

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Reitoria
Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

DPDI ITINERANTE

Campus Breves
26/11/2021



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

ROTEIRO GERAL



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

- ☐ ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DOS CAMPI
- ☐ REVISÃO/ ELABORAÇÃO DO PDI E PDC
- ☐ PLANEJAMENTO (2020, 2021, 2022 E SIGPP)
- ☐ REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)
- ☐ PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI
- ☐ RELATÓRIO DE GESTÃO 2020
- ☐ PRESTAÇÃO DE CONTAS
- ☐ AGRUPAMENTO DAS INFORMAÇÕES QUE DEVERÃO SER DIVULGADAS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO
- ☐ ANÁLISE DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 / CAMPUS BREVES
- ☐ PLANO DE DADOS ABERTOS (PDA)
- ☐ AÇÕES DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL
- ☐ AÇÕES DO ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP).

Estrutura Organizacional da DPDI



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DPDI



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA DPDI



► **Vanessa Souza Álvares de Mello**

Diretora de Planejamento e
Desenvolvimento Institucional (DPDI)

direcao.dpdi@ifpa.edu.br



► **Suellen Souza Ramos**

Chefe do Departamento de Governança
e Gestão das Informações Institucionais
(DGGII)

departamento.dpdi@ifpa.edu.br



► **Celine da Silva Pinto**

Coordenadora de Governança e
Planejamento (CGPLAN)

cgplan.dpdi@ifpa.edu.br



► **Andréia C. Alves dos Santos**

Coordenadora de Gestão das
Informações Institucionais (CGII)

cgii.dpdi@ifpa.edu.br



► **Valdinei Mendes da Silva**

Chefe do Escritório de
Gerenciamento de Projetos de
Gestão e Processos (EGPGP)

egpgp.central@ifpa.edu.br



► **Flávia Augusta Miranda Lisboa**

Presidente da Comissão Central de
Meio Ambiente (CCMA)

meioambiente.dpdi@ifpa.edu.br

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DPDI



► **Francisco Alexandre Lima**

Estatístico

alexandre.lima@ifpa.edu.br



► **Dyna Kerlly Ribeiro Mendes**

Administradora

dyna.mendes@ifpa.edu.br



► **Tiago Oliveira Vieira**

Estatístico

tiago.vieira@ifpa.edu.br



► **David de Abreu Moura Junior**

Administrador

david.junior@ifpa.edu.br

Estrutura Organizacional dos Campi



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DOS CAMPI

Resolução nº 61/2016-CONSUP – Estrutura organizacional das unidades da Reitoria.

IN 02/2017 – Padronização da estrutura organizacional dos Campi.

Portaria nº 246/2016-MEC - Dispõe sobre a criação do modelo de dimensionamento de cargos efetivos, cargos de direção e funções gratificadas e comissionadas, no âmbito dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, dos Centros Federais de Educação Tecnológica e do Colégio Pedro II, e define normas e parâmetros para a sua implementação.

Resolução nº 008/2019-CONSUP, convalidada pela nº 040/2019-CONSUP - Aprova o organograma do Campus Breves.

Resolução nº 120/20-CONSUP - Atualização do Estatuto do IFPA.

Resolução IFPA/CONSUP nº 190/20 - Atualização do Regimento Geral do IFPA.

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DOS CAMPI

Resolução IFPA/CONSUP nº 191/2020-CONSUP - Atualiza a estrutura organizacional da Reitoria.

Portaria nº 712/2021/GAB/IFPA - Comissão responsável por elaborar critérios para o redimensionamento de funções gratificadas para os Campi, no âmbito do IFPA.

Resolução IFPA/CONSUP nº 467/2021 – Trata do redimensionamento de cargos e funções gratificadas a partir da Portaria nº 246/2016-MEC.

Portaria nº 713/2021-MEC - Estabelece diretrizes para a organização dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia e Colégio Pedro II.

Resolução IFPA/CONSUP nº 546/2021 – Aprova a Estrutura Organizacional de Referência para os Campi do IFPA.

Revisão/
elaboração do
PDI e PDC



**INSTITUTO
FEDERAL**

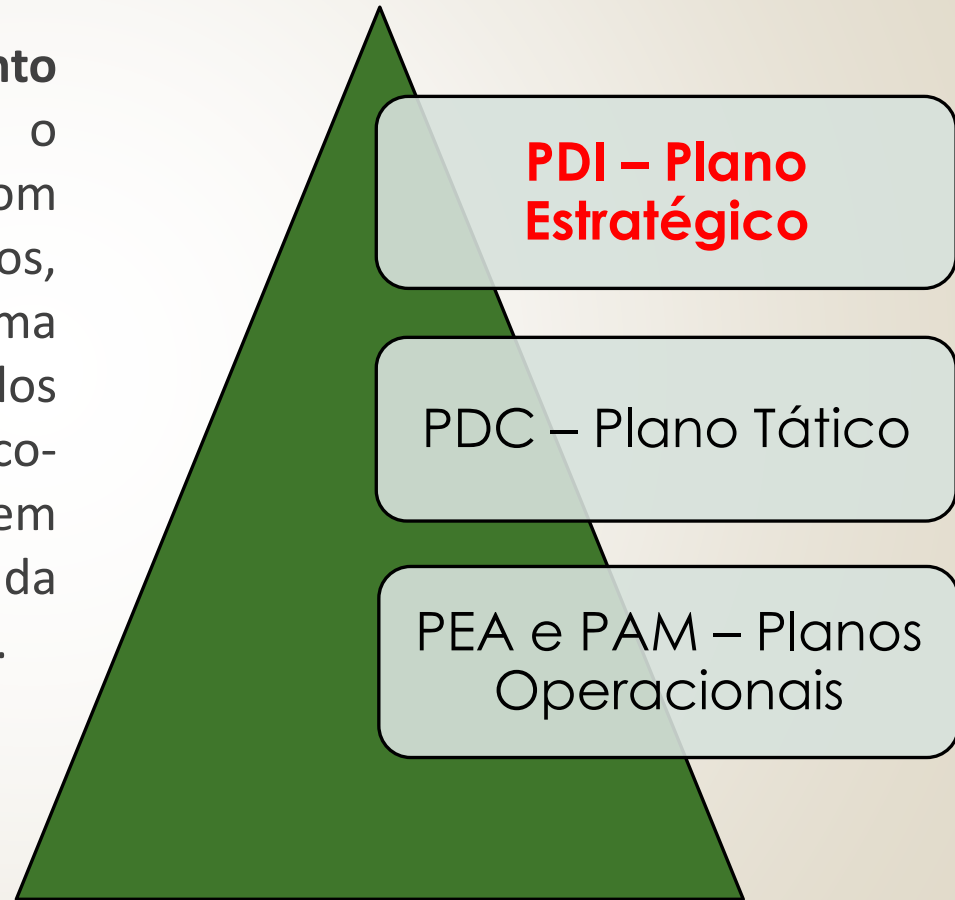
Pará

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)

- **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI):** é considerado o plano estratégico da instituição, com período de vigência de 5 (cinco) anos, devendo ser elaborado de forma coletiva e participativa pelos segmentos docente e técnico-administrativo e discente do IFPA, em consonância com as demandas da sociedade e com a legislação vigente.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

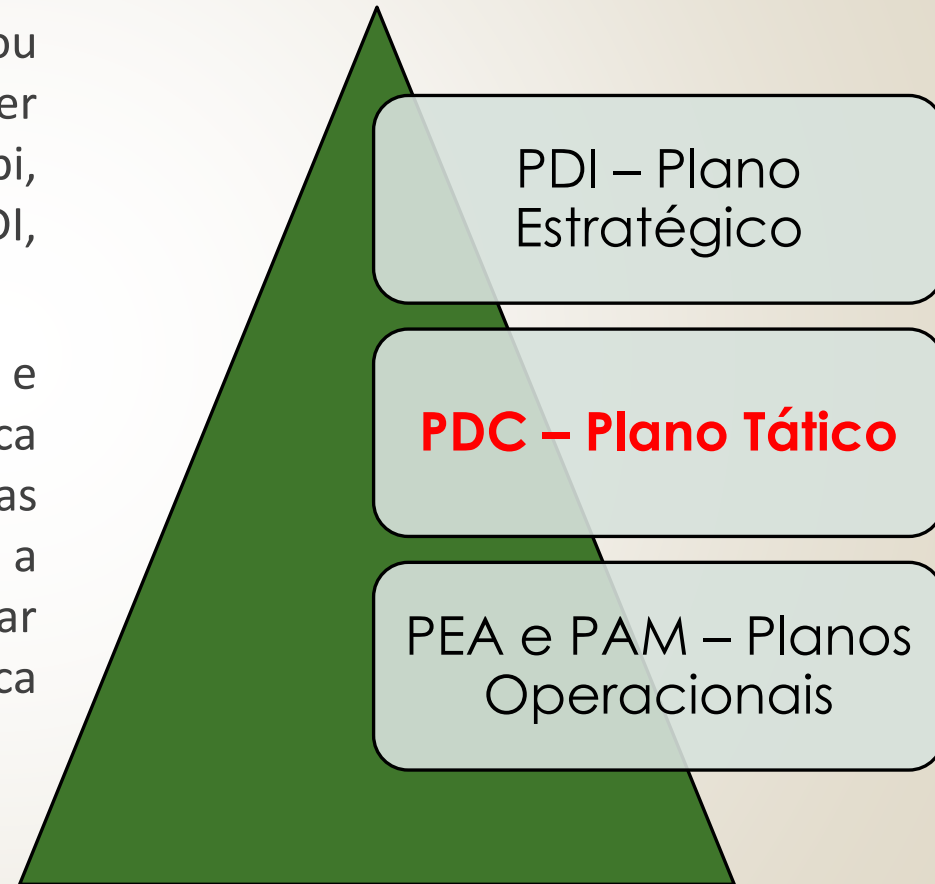


PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO CAMPUS (PDC)

- **Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC):** é considerado o Plano tático ou gerencial da instituição, podendo ser considerado estratégico para os Campi, com o mesmo período de vigência do PDI, 5 (cinco) anos.
- Deve ser elaborado de forma coletiva e participativa pela Comunidade Acadêmica dos Campi, em consonância com as demandas da sociedade e com a legislação vigente, devendo estar totalmente alinhado de forma sistêmica ao PDI.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará



Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC)

- Iniciado processo de elaboração do PDC PORTARIA N° 1693/2019/GAB., de 23 de julho de 2019;
- INSTRUÇÃO NORMATIVA N° 24, de 18 de março de 2020, os processos retornaram para adequação de acordo com o PDI 2019/2023 revisado;
- OFÍCIO N° 009/2021-DPDI/ IFPA de 26 de janeiro de 2021, Revisão do Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC), encaminhamento até 90 dias;



ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

- **Sumário**
- **Apresentação**
- **Método**
- **Documentos de Referência**
- **Resultados do PDC Anterior Planejamento Estratégico do Campus**
 - Missão, Valores e Visão
- **Direcionamento Estratégico**
- **Mapa Estratégico**
- **Objetivos estratégicos**
- **Monitoramento**
- **Plano de Ação**
- **Cadeia de Valor do IFPA**
- **Perfil Institucional**
 - Histórico do Campus;
 - Finalidade;
 - Área (s) de atuação acadêmica.



ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

► Projeto Político Pedagógico (PPP)

- Inserção regional;
- Princípios filosóficos e técnico-metodológicos gerais;
- Organização didático-pedagógica da instituição;
- Políticas de Ensino;
- Políticas de Extensão;
- Políticas de Pesquisa;
- Políticas de Educação a Distância;
- Políticas de Ações Afirmativas e Educação Inclusiva;
- Políticas de Educação Ambiental;
- Políticas de Educação no Campo;
- Política de Certificação Profissional;
- Responsabilidade Social do Campus.

► Cronograma de implantação e desenvolvimento da instituição e dos cursos.



ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

- **Perfil do Corpo Docente**
- **Perfil do Corpo Técnico Administrativo.**
- **Infraestrutura**
- **Organização administrativa do campus e políticas de gestão do IFPA.**
 - Estrutura Organizacional, Instâncias de Decisão e Organograma Institucional e Acadêmico;
 - Órgãos Colegiados.



ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

➤ Políticas de Gestão do IFPA

➤ Políticas de Atendimento aos Discentes

- Estímulos à permanência (concessão de auxílios, bolsas e fortalecimento de serviços);
- Programas de apoio pedagógico e financeiro;
- Organização estudantil;
- Acompanhamento dos egressos.

➤ Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional

➤ Gestão Financeira e Orçamentária

➤ Processo de Monitoramento, Controle e Revisão do PDC

➤ Plano para Gestão de Riscos

➤ Conclusão

➤ Referências



Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC)

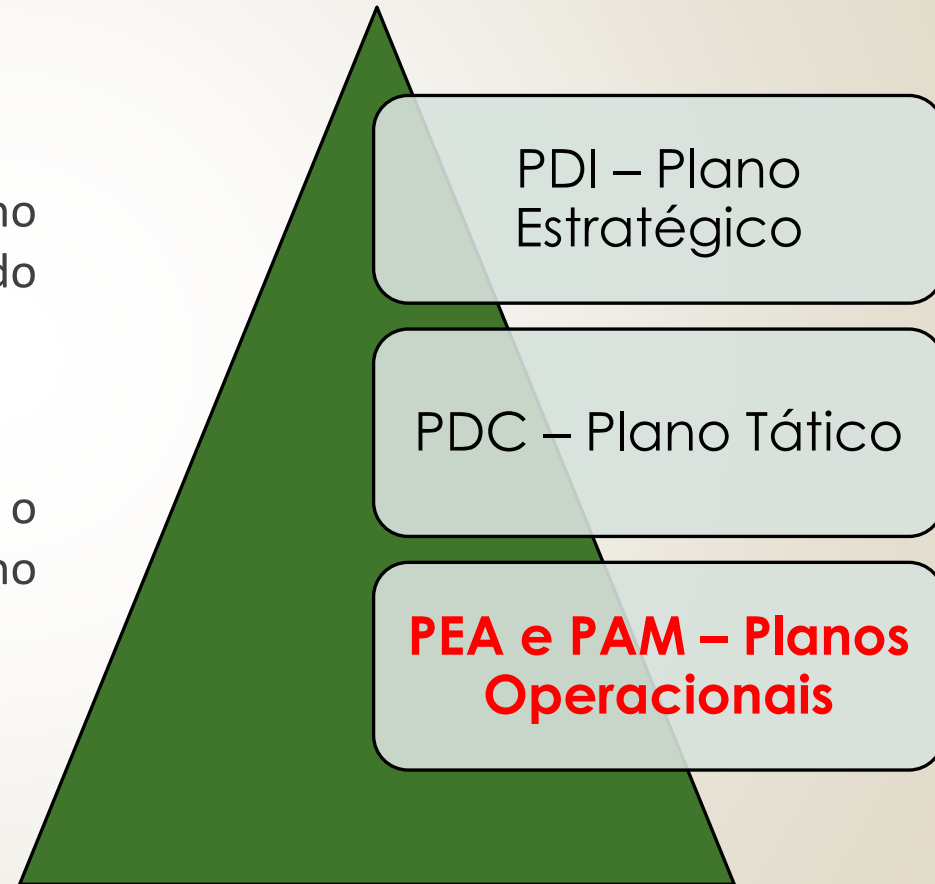
- Elaborado o PDC no prazo estabelecido pela Portaria;
- Constituída Comissão local, PORTARIA Nº 089/2020 - CAMPUS BREVES, de 28 de agosto de 2020;
- Realizada consulta a comunidade acadêmica;
- Atualmente está em fase de atualização das informações, para ser encaminhada para aprovação do CONSUP;



PLANO ESTRATÉGICO ANUAL (PEA)

PLANO ANUAL DE METAS (PAM)

- **Plano Estratégico Anual (PEA):** é o Plano Operacional para as Unidades da Reitoria;
- **Plano Anual de Metas (PAM):** é o Plano Operacional para os Campi, elaborado anual e registrado no SIGPP.
- Estabelecido através de Portaria o cronograma de elaboração e cadastro no SIGPP.

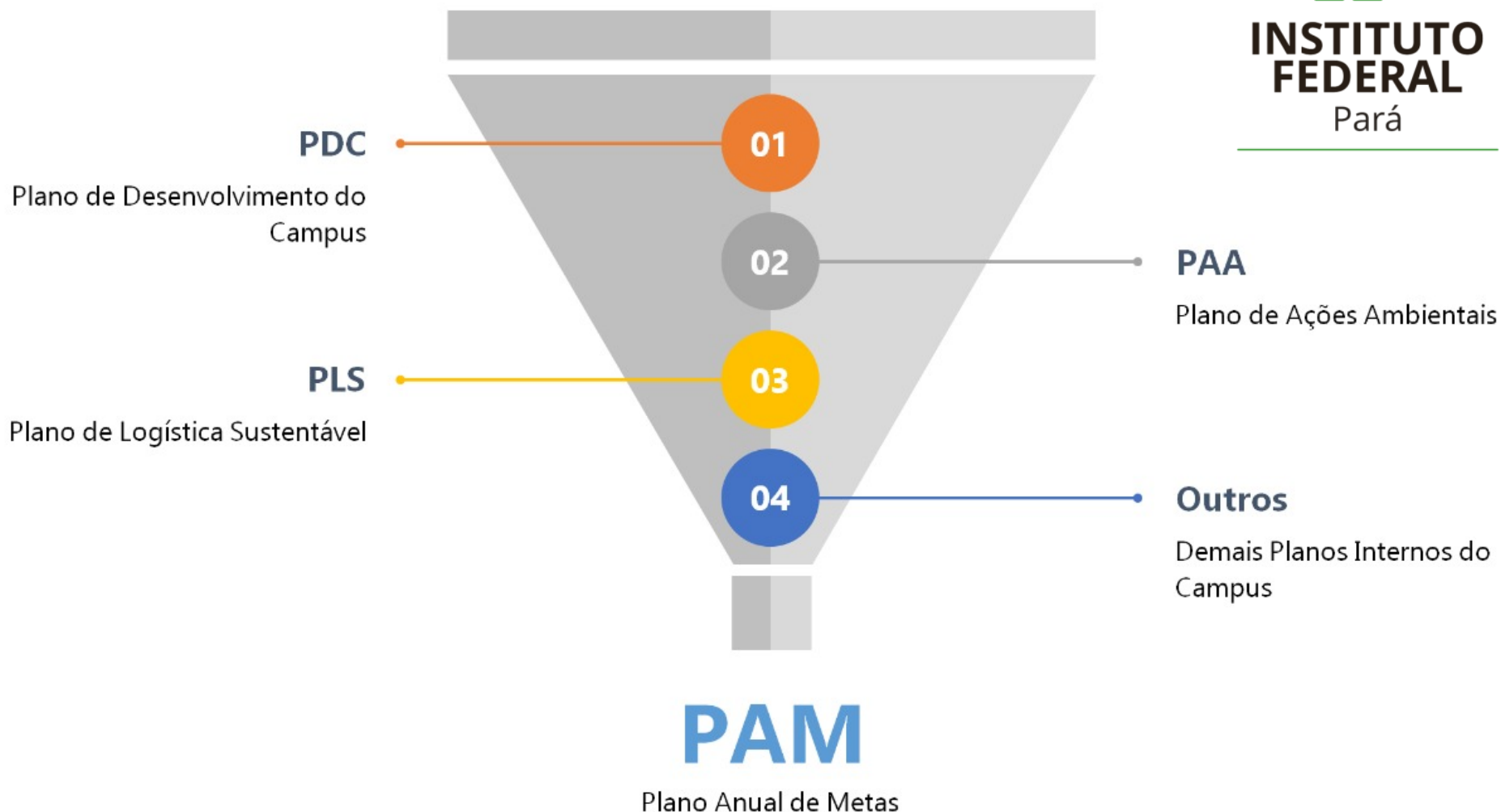


PLANEJAMENTO NO CAMPUS

Composição do Planejamento Anual dos Campi do IFPA



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará



Planejamento (2021, 2022 e SIGPP)



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

Elaboração do Planejamento Anual

- Emissão de Portaria com o Cronograma de cadastro do PAM/PEA para o ano subsequente;
- Recebimento de planilha com o PAM/PEA, realização de análise e ajustes conjuntamente com o Setor de Planejamento;
- Validação da planilha;
- Abertura do Sistema (SIGPP);
- Efetivação do cadastro pelo setor de planejamento do campus;
- Fechamento do Sistema (SIGPP);
- Análise de acordo com a planilha validada.



Ofício N° 01/2021 - CGPLAN/DGGII/DPDI/IFPA.

Cronograma de Cadastramento do PAM/PEA 2022 no SIGPP.

Anexo I - Cronograma de Cadastramento do PAM/PEA 2022 no SIGPP.

ETAPAS	PRAZOS	ATIVIDADE
1ª	Até 30/04/2021	Análise dos PAM 2022 cadastrados no SIGPP (12 Campi); Elaboração de relatório de ajustes e envio aos Campi que cadastraram o PAM2022 no SIGPP;
		Análise do PEA 2022 cadastrados no SIGPP; Elaboração de relatório de ajustes e envio às Unidades da Reitoria;
2ª	14/05/2021	Prazo final para envio da Planilha do PAM 2022 dos Campi que não cadastraram o seu planejamento no SIGPP (6 Campi), para análise pela DPDI;
3ª	De 17/05/21 a 28/05/2021	Período de análise pela DPDI da Planilha do PAM 2022 dos Campi que não cadastraram o seu planejamento no SIGPP (6 campi) com devolutiva aos mesmos de eventuais ajustes.
4ª	Até 28/05/2021	Prazo final para envio à DPDI da Planilha do PEA 2022 pelas Unidades da Reitoria;
5ª	31/05/2021 a 11/06/2021	Recebimento e validação do PEA 2022 e envio às Unidades da Reitoria para ciência;
6ª	11/06/2021	Prazo para os 12 Campi retornarem a planilha do PAM 2022 devidamente preenchida com os ajustes solicitados;
7ª	14/06 a 02/07	Validação das planilhas do PAM 2022 dos 12 Campi e envio aos mesmos para ciência;
8ª	02/07/2021	Prazo para os 6 Campi pendentes de cadastro retornarem a planilha do PAM 2022 devidamente preenchida com os ajustes solicitados;
9ª	05/07 a 23/07/2021	Validação das planilhas do PAM 2022 dos 6 Campi pendentes de cadastro;
10ª	De 09 a 13/08/2021	Período de cadastro do PAM e PEA2022 no SIGPP pelos Campi e Unidades da Reitoria: 1. Realização de ajustes no SIGPP pelos Campi (Ananindeua, Belém, Bragança, Castanhal, Marabá Industrial, Marabá Rural, Óbidos, Parauapebas, Santarém, Tucuruí e Avançado Vigia). 2. Cadastro do PAM 2022 por completo – Campi pendentes (Abaetetuba, Altamira, Cametá, Conceição do Araguaia, Itaituba e Paragominas). 3. Cadastro ou ajustes do PEA 2022 pelas unidades da Unidades Da Reitoria.

Plano Anual de Ações e Metas (PAM) 2022

➤ Portaria nº 1623/2020/GAB/IFPA, de 18 de dezembro de 2020 - Prazo: 31/03/2021

➤ Atualizações:

- Ofício nº 01/2021 - CGPLAN/DGGII/DPDI/IFPA.

Prazo: De 09 a 13/08/2021 (Período de cadastro e ajustes do PAM e PEA 2022 no SIGPP pelos Campi e Unidades da Reitoria).

➤ **Parecer da DPDI:** Ofício nº 34/2021 - CGPLAN/DGGII/DPDI/IFPA, comunicando o Campus dos ajustes finais realizados pela CGPLAN.

BUSCA DE METAS POR UNIDADE E ANO						
Unidade: BREVES/DIRETORIA GERAL (11.13)						
Ano do plano de metas: 2021						
<< Voltar						
★ Campos de preenchimento obrigatório.						
🔍: Visualizar Meta 📄: Relatório do Resultado Final da Meta						
PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI						
Indicador	Meta (Resultado Previsto)	Resultado Alcançado	Percentual de Resultados Alcançados	Percentual de Cumprimento do Esforço	Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos	
AC1.1 - Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida	35,00 %	24,00 %	68,57 %	80,00 %	80,00 %	🔍 📄
AC1.4 - Índice de Titulação Docente	4,20	3,08	65,00 %	80,00 %	80,00 %	🔍 📄
AC1.5 - Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos	3,30	2,25	54,35 %	80,00 %	80,00 %	🔍 📄
AC1.6 - Percentual de satisfação dos servidores	60,00 %	10,79 %	17,98 %	80,00 %	80,00 %	🔍 📄
AC1.7 - Percentual de processos da área de gestão de pessoas padronizados	60,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %	🔍 📄
AC2.1 - Percentual de processos de negócio modelados	20,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %	🔍 📄
AC2.2 - Percentual de eficácia na execução do PDC	80,00 %	26,78 %	33,48 %	80,00 %	80,00 %	🔍 📄
AC2.4 - Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos	80,00 %	60,00 %	75,00 %	80,00 %	80,00 %	🔍 📄
AC2.5 - Percentual de projetos de gestão gerenciados	20,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %	🔍 📄
AC2.6 - Média do Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos	50,00 %	56,25 %	112,50 %	80,00 %	80,00 %	🔍 📄
IT2.2 - Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI	80,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %	🔍 📄
IT2.5 - Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de						🔍 📄

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO E DE PROJETOS (SIGPP)

SIGPP – é um sistema de gestão que permite o gerenciamento das metas pretendidas pelas unidades estratégicas da instituição. Essas metas servirão para o desenvolvimento e o acompanhamento das ações previstas no planejamento anual realizado pelo campus.

ATENÇÃO!
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

SIGAA (Acadêmico)	SIPAC (Administrativo)	SIGRH (Gestão de Pessoas)	SIGPP (Planejamento e Projetos)	SIGED (Gestão Eletrônica de Documentos)	SIGAdmin (Administração e Comunicação)
-----------------------------	----------------------------------	-------------------------------------	---	---	--

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

Entrar com senha

Usuário:
Senha:

Servidor,
caso ainda não possua cadastro no SIGPP,
clique no link abaixo.

[Cadastre-se](#)

Este sistema é melhor visualizado utilizando o Mozilla Firefox, para baixá-lo e instalá-lo, [clique aqui.](#)

SUELLEN SOUZA RAMOS
REITORIA/DEPARTAMENTO GOVERNANCA GESTAO (11.01.26.01)

Módulos: [Caixa Postal](#) [Abrir Chamado](#)
[Portal SIGPP](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)

Gestão de METAS [Ajuda/Manuais](#)

Ano: 2021

Met... **Painel de Resultados Alcançados...**

Programas/Ações Governamentais ☐ Programa Governamental ☐ Cadastrar ☐ Listar/Alterar ☐ Ações Governamentais ☐ Cadastrar ☐ Buscar/Alterar	Perspectivas do Mapa Estratégico/Objetivos Estratégicos ☐ Perspectivas do Mapa Estratégico ☐ Cadastrar ☐ Consultar ☐ Objetivos Estratégicos ☐ Cadastrar ☐ Listar/Alterar
Cadastramento das Metas/Ações ☐ Cadastrar/Alterar Metas/Ações da Unidade ☐ Cadastrar/Alterar/Consultar Resultados Parciais das Metas/Ações ☐ Cadastrar/Alterar/Consultar Resultados Finais Obtidos ☐ Consultar Metas/Ações por Unidade Parcela ☐ Gerar Relatório de Prestação de Contas ☐ Conceder/Revogar Permissão para Cadastramento das Metas/Ações ☐ Vincular Metas/Ações às Ações Governamentais	Controle das Metas/Ações ☐ Consultar Cadastramento/Resultados das Metas/Ações ☐ Buscar Metas/Ações Vinculadas a Ações Governamentais e Objetivos Estratégicos ☐ Relatório de Cumprimento de Metas/Ações por Ano ☐ Relatório de Metas por Objetivos Estratégicos
Calendário ☐ Cadastrar/Listar	Plano de Gestão ☐ Cadastrar ☐ Consultar

Menu Principal

Endereço: <https://sigpp.ifpa.edu.br/sigpp/login.jsf>

CADASTRO DO PLANEJAMENTO

Para cadastrar as ações de governo é necessário clicar no botão "Adicionar" após digitar os dados da mesma.

Programa Governamental: ★ -- SELECIONE -- ▼

Ação do Governo: ★ -- SELECIONE -- ▼

Requer Orçamento? ☒ Não ☐ Sim

Fonte de Financiamento:

:Alterar Ação :Remover Ação

Nome	Programa Governamental	Requer Orçamento?	Valor Estimado
20RL - Funcionamento de Instituições Federais de educação profissional e tecnológica	2080 - Educação de qualidade para todos	Não	Não aplicável  

PLANO DE AÇÃO

Faz parte do PDI?: ★ ▼

Faz parte do PDC?: ★ ▼

PAM/PEA?: ★ ▼

Atende ao Relatório de Autoavaliação?: ★ ▼

Perspectiva do Mapa Estratégico: ★ ▼

Objetivo Estratégico: ★ ▼

Os indicadores são construídos para medir, quantificar e qualificar determinada ação. Os indicadores simples são auto-explicativos (Exemplos: relação professor/aluno, número de matriculados, etc.) Os indicadores compostos apresentam de forma sintética um conjunto de aspectos da realidade (Exemplos: Taxa de Sucesso na Graduação, Índice de Qualificação do Corpo Docente, etc.)

INDICADORES ★

Indicador: ★

Unidade de Medida: ★ ▼

Polaridade do Indicador: ★ ▼

Fórmula de Cálculo: ★

Meta (Resultado Previsto): ★

Máximo:

Mínimo:

★ Campos de preenchimento obrigatório.

CADASTRO DE RESULTADOS

BUSCA DE METAS POR UNIDADE E ANO

Unidade: BREVES/DIRETORIA GERAL (11.13)

Ano do plano de metas: 2021

<< Voltar

★ Campos de preenchimento obrigatório.

 : Visualizar Meta  : Relatório do Resultado Final da Meta

PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI

Indicador	Meta (Resultado Previsto)	Resultado Alcançado	Percentual de Resultados Alcançados	Percentual de Cumprimento do Esforço	Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos		
AC1.1 - Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida	35,00 %	24,00 %	68,57 %	80,00 %	80,00 %		
AC1.4 - Índice de Titulação Docente	4,20	3,08	65,00 %	80,00 %	80,00 %		
AC1.5 - Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos	3,30	2,25	54,35 %	80,00 %	80,00 %		
AC1.6 - Percentual de satisfação dos servidores	60,00 %	10,79 %	17,98 %	80,00 %	80,00 %		
RS2.2 - Número de ações de difusão da inovação realizadas em parceria com outras instituições públicas e privadas	1,00	0,00	0,00 %	0,00 %	100,00 %		
RS2.4 - Número de licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais realizados	1,00	0,00	0,00 %	0,00 %	80,00 %		
RS3.2 - Número de veiculação de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa	52,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %		
RS3.6 - e-SIC Implantado no Campus	Sim	Sim	100,00 %	80,00 %	80,00 %		
RS3.7 - Número de serviços prestados em meio digital	15,00	9,00	60,00 %	80,00 %	80,00 %		
RS3.8 - Percentual de Satisfação dos usuários com os serviços digitais do IFPA	80,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %		
RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS	80,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %		
RS4.5 - Número de ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade realizadas	8,00	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %		
RS4.6 - Índice de Redução de consumo de copos descartáveis	80,00 %	100,00 %	125,00 %	80,00 %	80,00 %		
RS4.7 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica	10,00 %	30,00 %	300,00 %	80,00 %	80,00 %		
Média			67,97 %	51,25 %	56,25 %		

9 Meta superada

7 Meta totalmente cumprida

15 Meta parcialmente cumprida

25 Meta não cumprida

CADASTRO DE RESULTADOS PARCIAIS

PORTAL SIGPP > CADASTRAR/ATUALIZAR RESULTADOS PARCIAIS DA META

[Ajuda/Manuais](#)

O relatório de atividades das metas do plano de gestão deve descrever e analisar as atividades realizadas em cada etapa das metas anuais planejadas. Este relatório deverá conter o resultado parcial ou final da execução da etapa.

Para realizar a atualização dos resultados das etapas da meta deve-se informar:

1. Os resultados obtidos durante a execução da etapa da meta;
2. percentual de cumprimento das iniciativas estratégicas

RESULTADOS PARCIAIS DA META

DADOS DA META

Indicador: AC1.1 - Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida

Perspectiva do Mapa Estratégico: PDI 2019_2023 - APRENDIZADO E CRESCIMENTO (AC)

Objetivo Estratégico: PDI 2019_2023 AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados

Fórmula de Cálculo: $\frac{\text{Nº de servidores assistidos pelo Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida}}{\text{Nº total de servidores}} \times 100$

Meta (Resultado Previsto): 70,00%

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS (PROGRAMA/PROJETO)

	Início	Término	Etapa	Responsável	Percentual
Atividade 1	Mai.	Dez.	Promover eventos, campanhas para prevenção de doenças (vacinação) e manutenção da qualidade de vida (bem estar do servidor).	VANIA CASTELO COSTA DORNELLES	100% ▼
					100%

Data de Preenchimento

30/06/2021

Resultado Parcial

Promoção de Campanha de testagem de COVID-19 para os servidores.
Realização do Café Virtual das Mulheres em alusão ao Dia Internacional da Mulher

GERENCIAMENTO DE RISCOS

	Evento	Tipologia do Risco	Causa	Efeito	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Ação	Responsável	Prazo de Finalização	Percentual
Risco 1	1. Suspensão das atividades presenciais; 2. Baixa adesão dos servidores	Operacional	1. Pandemia	Baixo número de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida	Risco Crítico	Reduzir	1. Adequar os eventos no formato, via online; 2. Divulgar e estimular a participação dos servidores nos eventos; 3. Incentivar a vacinação	CISSP LOCAL	30/08/2021	0% ▼

Risco concretizado Resultado Parcial



CADASTRO DE RESULTADO FINAL

PORTAL SIGPP > CADASTRAR RESULTADO DO INDICADOR

[Ajuda/Manuais](#)

RESULTADO DO INDICADOR

DADOS DO INDICADOR

Perspectiva do Mapa Estratégico: PDI 2019_2023 - APRENDIZADO E CRESCIMENTO (AC)

Objetivo Estratégico: PDI 2019_2023 AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados

Indicador: AC1.4 - Índice de Titulação Docente

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS (PROGRAMA/PROJETO)

Início	Fim	Etapa	Responsável	Percentual de Cumprimento das Iniciativas Estratégicas
Fev.	Dez.	Incentivar a qualificação docente observando os critérios estabelecidos no Plano de Qualificação (PQ) do Campus, Decreto nº 9.991/2019, Instrução Normativa Nº 201/2019 e mediante os critérios estabelecidos em Edital do IFPA, para Concessão de Afastamento para Participação em Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu.	ANDRE FELIPE DA COSTA CUNHA	0%

Resultado:

GERENCIAMENTO DE RISCOS

Evento	Tipologia do Risco	Causa	Efeito	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Ação	Responsável	Prazo de Finalização	Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos
1. Entrada de servidores com baixa titulação; 2. Baixo número de inscrição e/ou não aprovação em programas de pós-graduação;	Operacional	1. Rotatividade de servidores com alta titulação; 2. Falta de interesse; 3. Não adequação aos critérios do Programa	1. Queda no índice de titulação; 2. Não avanço do índice nos próximos anos	Risco Alto	Reduzir	Divulgar e incentivar o aperfeiçoamento e a qualificação docente	Departamento de Ensino	01/08/2021	0%

Resultado:

DADOS DO RESULTADO DO INDICADOR

Percentual de Cumprimento das Iniciativas Estratégicas: 0%

Meta (Resultado Previsto): 3,90

Resultado Alcançado:

O Relatório Anual do Plano de Gestão deve descrever e analisar as atividades realizadas das metas anuais planejadas em um texto que contenha obrigatoriamente os seguintes itens:

Reunião de Análise das Estratégias (RAE)

Relatório de
Acompanhamento
do PEA/PAM



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)

Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

BASE NORMATIVA

- **IN nº 12/2021-IFPA** - institucionaliza o SIGPP, como ferramenta de gestão, monitoramento e avaliação das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFPA, por meio da realização de Reuniões de Análise das Estratégias (RAE), a cada trimestre, disponível em: <https://dpdi.ifpa.edu.br/documentos-sigpp/1506-instrucao-normativa-n-12-sigpp-1/file>
- **IN nº 24/2020/ME** - dispõe sobre a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da administração pública federal integrantes do Sistema de Informações Organizacionais (SIORG) do Governo Federal, e estabelece que o monitoramento dos planos estratégicos deverá ser feito, no mínimo, trimestralmente, disponível em: <<https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-n-24-de-18-de-marco-de-2020-251068261>>.

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)

Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

A reunião de análise das estratégias que apresenta o relatório de monitoramento dos planos estratégicos das unidades do IFPA, ocorre por meio do **Comitê de Governança, Riscos, Controles e Integridade (CGRCI)**, que é responsável pela aprovação e monitoramento dos planos estratégicos institucionais, visando identificar eventuais desvios em relação aos objetivos, aos projetos com metas e ações previstas para o trimestre e, dessa forma buscar antecipar os problemas e superar dificuldades que estejam impedindo o alcance dos resultados pretendidos, adotando medidas necessárias para alcançar as metas e entregas para o próximo trimestre.

CRONOGRAMA DAS REUNIÕES PARA O EXERCÍCIO 2021

- I RAE – 06 e 07/05/2021;
- II RAE – 12 e 13/08/2021;
- III RAE – 21 e 22/10/2021;
- IV RAE – A definir (provavelmente no início de março/2022).

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)

Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

PAM 2020

- Do total de 64 indicadores do plano foram cadastrados resultados em 24 destes, que equivale a **37,5%**;
- A média de percentual de resultados alcançados foi de **70,70%** (com excedente);
- A média do percentual de resultados alcançados, considerando apenas o resultado máximo de 100% - **32,95%**;

PAM 2021 (3º trimestre)

- Do total de 56 indicadores do plano foram cadastrados resultados em 32 destes, que equivale a **57%**. Sendo 15 Metas totalmente cumpridas e 17 Metas parcialmente cumpridas;
- A média do percentual de resultados alcançados foi de **67,09%** (com excedente) e **44,41%** considerando o percentual de resultados alcançados ajustado para o limite máximo de 125%;
- Foram cadastradas 81 iniciativas estratégicas e 56 ações de mitigação dos riscos, que apresentaram respectivamente, percentuais médios de cumprimento de **51,25%** e **56,25%**.

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)

Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

Os relatórios da RAE estão disponíveis na página “transparência e prestação de contas” do IFPA.

<https://transparencia.ifpa.edu.br/component/content/article?id=349>



The screenshot shows the 'Transparência e Prestação de Contas' page of the Instituto Federal do Pará. The page features a green header with the IFPA logo, a search bar, and social media icons. The main content area is titled 'Relatórios da RAE' and includes a publication date of December 30, 2020, and a last update on May 21, 2021. A large orange arrow points from the 'RELATÓRIOS DA RAE' section to a detailed view of the 2021 documents. On the left, there is a sidebar with 'DOCUMENTOS REGULATÓRIOS' including various decisions and resolutions. The detailed view on the right shows a list of documents for 2021, including the RAE PAM 2021 report, presentations, and resolutions, each with download counts and links to download the PDF files.

Transparência e Prestação de Contas
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL Pará

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL

Relatórios da RAE

Publicado: Quarta, 30 de Dezembro de 2020, 10h36 | Última atualização em Sexta, 21 de Maio de 2021, 11h46 | Acessos: 400

RELATÓRIOS DA RAE
Informações Importantes

DOCUMENTOS REGULATÓRIOS

- Decisão Normativa nº 187-2020 - TCU
- Instrução Normativa nº 84-2020 - TCU
- Resolução nº 159-2013 - CONSUP - IFPA
- Resolução nº 203-2016 - CONSUP - IFPA

Ano 2021

RELATÓRIOS RAE PEA/PAM 2021
[Clique aqui](#)

Ano 2020

PAM - PLANO DE AÇÕES E METAS
[Clique aqui](#)

PEA - PLANO ESTRATÉGICO ANUAL
[Clique aqui](#)

2021

Documentos

Documento	Data	Ações
Relatório I RAE PEA PAM 2021 (48 downloads)	11 Ago 2021	Baixar (pdf, 2,99 MB)
Apresentação II RAE PEA PAM 2021 (67 downloads)	11 Ago 2021	Baixar (pdf, 1,10 MB)
Relatório II RAE PEA PAM 2021 (37 downloads)	13 Set 2021	Baixar (pdf, 1,62 MB)
Apresentação III RAE PEA PAM 2021 DPDI (7 downloads)	25 Out 2021	Baixar (pdf, 2,13 MB)
Reunião CGRCI III Relatório RAE PEA PAM 2021 DPDI (VF) 2 ajustado 15 10 2021 (14 downloads)	25 Out 2021	Baixar (pdf, 617 KB)

PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI

Reitoria

Contatos

Localização

DOU

Busca no portal

PORTAL IFPA ▼

PRÓ-REITORIAS ▼

DIRETORIAS
SISTÊMICAS ▼

ACESSO À
INFORMAÇÃO ▲

Institucional

Ações e Programas

Participação Social

Auditorias

Convênios e
Transferências

Receitas e
Despesas

Licitações e
Contratos

Servidores

Informações
classificadas

Serviço de
Informação ao
Cidadão (SIC)

Perguntas
Frequentes

Dados Abertos

Central de Painéis

Publicado: Quinta, 30 de Setembro de 2021, 19h49 | Última atualização em
Quinta, 07 de Outubro de 2021, 18h07 | Acessos: 623

Tweetar

Curtir 47 mil



Painel de Monitoramento do PDI 2019-2023

O Painel de Monitoramento do PDI 2019-2023 apresenta o panorama da execução do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Instituto Federal do Pará. A ferramenta, lançada em outubro de 2021, permite acompanhar o cumprimento das metas, iniciativas estratégicas e ações de mitigação dos riscos.

A ferramenta utiliza a base de dados abertos "Execução do Planejamento" disponível no Portal de Dados Abertos do IFPA e no Portal Brasileiro de Dados Abertos.

Dados Abertos são dados que podem ser livremente acessados, utilizados, modificados e compartilhados por qualquer pessoa, estando sujeito a, no máximo, exigências que visem preservar sua proveniência e abertura. (Fonte: Open Knowledge).

[Acesse aqui](#) o Painel de Monitoramento do PDI 2019-2023

PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI

← → ↻ ⚠ Não seguro | painel.ifpa.edu.br:8080/app_direct/painel_pdi/

Apps Gmail YouTube Maps Fazer login nas Con... Google

☆ 📄 ⋮

Lista de leitura

☰

Ano:

2021

Unidade:

DPDI, DTI, Gabinete, PROAD, I

Perspectiva Estratégica:

Aprendizado e Crescimento (f)

Objetivo Estratégico:

AC1 - Desenvolver a gestão de

Indicador:

AC1.1 - Percentual de servidor



**INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Pará**

PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI 2019-2023

Informações e Conceitos | Monitoramento da Execução | Resultados Alcançados

Informações Gerais

5
Perspectivas

19
Objetivos Estratégicos

84
Metas

189
Iniciativas Estratégicas

105
Riscos Identificados

Conceitos

PDI: O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), com vigência de cinco anos, é um instrumento de planejamento estratégico e de gestão das instituições de ensino.

Perspectivas: Representam os fatores-chave para uma visão ampliada da instituição.

Objetivos Estratégicos: Expressam as escolhas da instituição para a transformação de determinada realidade.

Metas: Expressam a medida de alcance do Objetivo, podendo ser de natureza qualitativa ou quantitativa.

Indicadores: São o conjunto de parâmetros que permitem acompanhar a evolução de uma meta.

Iniciativas Estratégicas: Declaram os meios que viabilizam os objetivos e suas metas.

Riscos: São situações em potencial que podem causar impacto negativo na consecução dos objetivos da organização, caso venham a ocorrer.

Ações de Mitigação dos Riscos: São ações que visam a mitigação dos riscos.

Execução: Reflete o cumprimento das metas estabelecidas. Conforme metodologia adotada, as metas cumpridas receberam pontuação 1,0. As metas cumpridas parcialmente receberam pontuação 0,5. Já as metas não cumpridas receberam pontuação 0,0.

Fonte: SIGPP (03/11/2021). PAINEL atualizado em 08/11/2021.

Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - DPDI. © Copyright 2021, IFPA. Versão 1.0.

Prestação de Contas Anual



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

O que é Prestação de Contas

- Prestação de contas é o instrumento de gestão pública mediante o qual os administradores e, quando apropriado, os responsáveis pela governança e pelos atos de gestão de órgãos, entidades ou fundos dos poderes da União apresentam e divulgam informações e análises quantitativas e qualitativas dos resultados da gestão orçamentária, financeira, operacional e patrimonial do exercício, com vistas ao controle social e ao controle institucional previsto nos artigos 70, 71 e 74 da Constituição Federal. Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.



Finalidade da Prestação de Contas

- A prestação de contas tem como finalidade demonstrar, de forma clara e objetiva, a boa e regular aplicação dos recursos públicos federais para atender às necessidades de informação dos cidadãos e seus representantes, dos usuários de serviços públicos e dos provedores de recursos, e dos órgãos do Poder Legislativo e de controle para fins de transparência, responsabilização e tomada de decisão [...]. Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.

Princípios para a elaboração e a divulgação da Prestação de Contas

- Foco estratégico e no cidadão;
- Conectividade da informação;
- Relações com as partes interessadas;
- Materialidade;
- Concisão;
- Confiabilidade e completude;
- Coerência e comparabilidade;
- Clareza;
- Tempestividade;
- Transparência.

Elementos da Prestação de Contas

Informações relativas à 2020 que deverão ser divulgadas até o final do exercício:

- Objetivos, Indicadores e Metas;
- Valor Público;
- Ações de Supervisão, Controle e Correição;
- Estrutura Organizacional;
- Programas, Projetos e Ações.

Observação: Informações relativas à 2021 ou exercício posteriores deverão ser divulgadas até o final do primeiro trimestre e atualizadas sempre que houver mudanças ou, no máximo, ao final de cada semestre.

Elementos da Prestação de Contas

Informações que deverão ser atualizadas em tempo real ou na periodicidade de ocorrência dos eventos:

- Repasses ou Transferências Financeiras;
- Licitações;
- Execução Orçamentária e Financeira;
- Remuneração dos Servidores;
- Contato da Autoridade de Monitoramento do SIC.

Após o encerramento do exercício:

- Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas;
- Relatório de Gestão;
- Rol de Responsáveis.

Publicação das peças de Prestação de Contas

- § 1º A divulgação e as publicações de que trata o caput serão realizadas exclusivamente por meio dos sítios oficiais das UPC ou UAC, conforme o caso, em seção específica com chamada na página inicial sob o título “Transparência e prestação de contas”, observadas as disposições dos § 2º ao 6º do art. 9º da IN-TCU 84/2020, devendo o correspondente ministério ou órgão equivalente organizar e verificar a devida publicação dos links de acesso às respectivas contas de cada UPC ou UAC e, ainda, assegurar que essas contas lá permaneçam disponíveis por um período mínimo de cinco anos a contar do encerramento do exercício financeiro a que se referem.
- Decisão Normativa-TCU nº 187, de 22 de abril de 2020.

Publicação das peças de Prestação de Contas

- § 2º As informações divulgadas na seção específica de que trata o parágrafo anterior poderão ser providas mediante links e redirecionamento de páginas para outros portais oficiais que contenham as informações ou o seu detalhamento.
- ...
- § 4º A seção mencionada no § 1º deverá apresentar, também, links para todos os relatórios e informes de fiscalização produzidos pelos órgãos do sistema de controle interno e pelo controle externo durante o exercício financeiro, relacionados à UPC e que tenham sido levados a seu conhecimento, com as eventuais providências adotadas em decorrência dos apontamentos da fiscalização, bem como os resultados das apurações realizadas pelo TCU em processos de representação relativa ao exercício financeiro, relacionados à UPC, e as providências adotadas.
- § 5º Os sítios oficiais a que se refere o § 1º deverão atender aos requisitos estabelecidos no § 3º do art. 8º da Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011).” Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.



Demais disposições

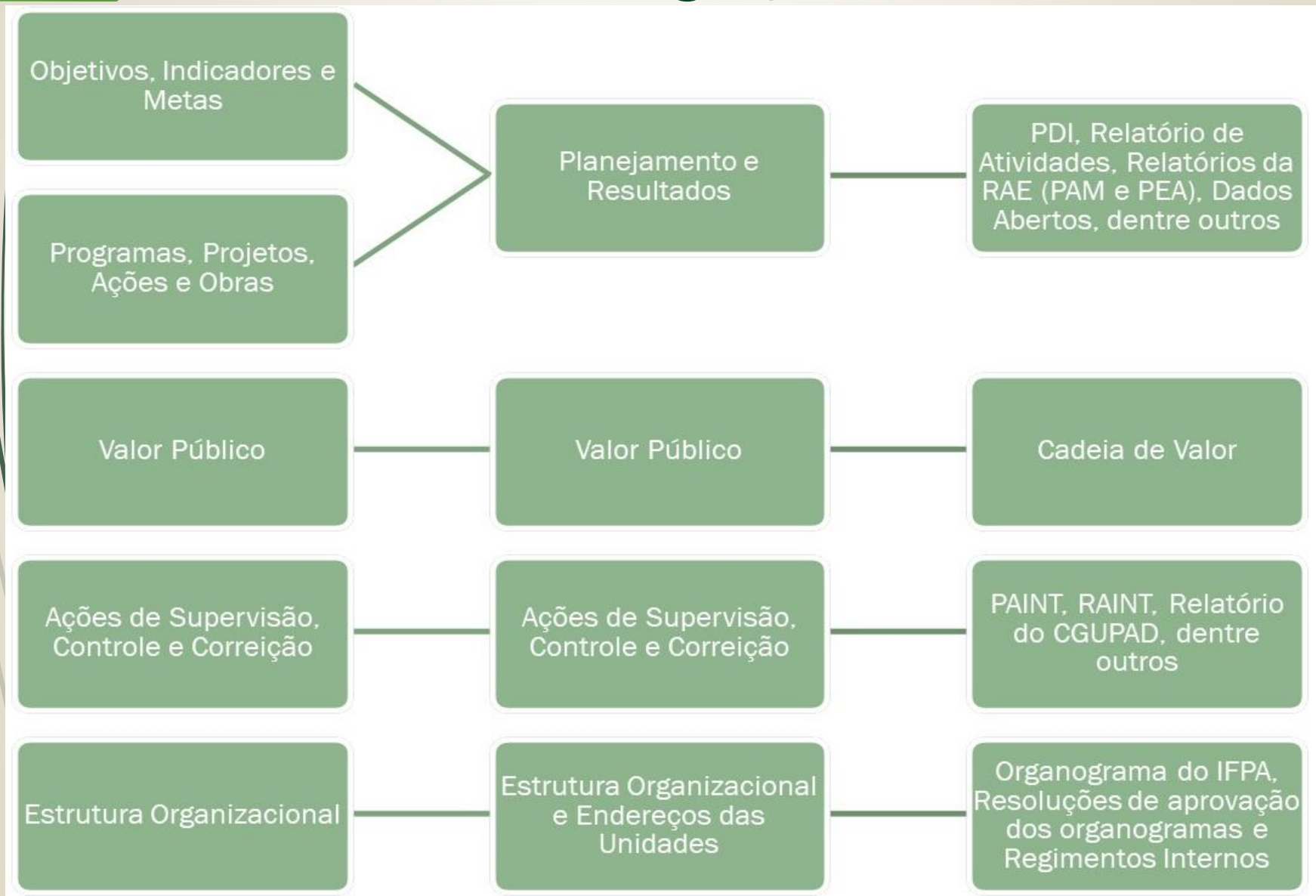
- § 1º As informações que compõem as prestações de contas devem ser apresentadas por segmento e/ou de forma regionalizada, se for o caso, de modo a demonstrar a atuação das unidades ou de áreas que sejam relevantes para fornecer uma visão integrada e eficaz das atividades e operações da UPC [...]
- § 4º O relatório a que se refere o parágrafo anterior (Relatório de Gestão) deverá ser publicado até 31 de março ou, no caso das empresas estatais, até 31 de maio do exercício seguinte, ressalvado prazo diverso estabelecido em lei para publicação ou aprovação das demonstrações financeiras da UPC.
- § 5º A existência de eventual relatório de atividades emitido pela UPC poderá cumprir o papel do relatório de gestão na forma de relato integrado, desde que contenha todos os elementos dispostos na decisão normativa do TCU de que trata o § 3º deste artigo. Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.



Estrutura do Relatório de Gestão

- Elementos pré-textuais;
- Mensagem do dirigente máximo;
- Visão geral organizacional e ambiente externo;
- Riscos, oportunidades e perspectivas;
- Governança, estratégia e desempenho;
- Informações orçamentárias, financeiras e contábeis;
- Anexos, apêndices e links.

Agrupamento das informações para divulgação



Agrupamento das informações para divulgação



[Ir para o conteúdo](#) [Ir para o menu](#) [Ir para a busca](#) [Ir para o rodapé](#)

[Acessibilidade](#) [Alto Contraste](#) [Entrar](#)



Instituto Federal do Pará
Transparência e Prestação de Contas
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Buscar no portal 

Arquivos

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

DOCUMENTOS
REGULATÓRIOS

Decisão Normativa
nº 187-2020 - TCU

Instrução
Normativa nº 84-
2020 - TCU

Resolução nº 159-
2013 - CONSUP -
IFPA

Resolução nº 203-
2016 - CONSUP -
IFPA

INFORMAÇÕES



**PLANEJAMENTO
E RESULTADOS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Planejamento e Resultados



VALOR PÚBLICO
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Valor Público



**AÇÕES DE SUPERVISÃO,
CONTROLE E CORREIÇÃO**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Ações de Supervisão, Controle e Correição



**ESTRUTURA
ORGANIZACIONAL E
ENDEREÇOS DAS UNIDADES**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Estrutura Organizacional e Endereços das Unidades



**INFORMAÇÕES
ORÇAMENTÁRIAS
E FINANCEIRAS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Informações Orçamentárias e Financeiras



**LICITAÇÕES E
CONTRATOS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Licitações e Contratos



**REMUNERAÇÕES
E SUBSÍDIOS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Remunerações e Subsídios



**CONTATO
DA AUTORIDADE
DE MONITORAMENTO**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Contato da Autoridade de Monitoramento

PRESTAÇÃO DE CONTAS



**DEMONSTRAÇÕES
CONTÁBEIS E
NOTAS EXPLICATIVAS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas



RELATÓRIO DE GESTÃO
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Relatório de Gestão



**ROL DE
RESPONSÁVEIS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Rol de Responsáveis

Relatório de Gestão 2020

Campus Breves



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

Relatório de Gestão 2020 – Campus Breves


Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Breves



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020



INSTITUTO FEDERAL
Pará
Campus Breves

Breves-PA | 2021



Atendeu ao prazo de entrega;



Análise encaminhada ao Campus recomendando publicação, após ajustes necessários;



Envio do link de acesso ao documento, no site do Campus, para divulgação na página "transparência e prestação de contas" do IFPA.



INSTITUTO
FEDERAL
Pará

Plano de Dados Abertos (PDA)



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

PLANO DE DADOS ABERTOS (PDA)

➤ O que são Dados Abertos?

São dados que podem ser livremente acessados, utilizados, modificados e compartilhados por qualquer pessoa, estando sujeito a, no máximo, exigências que visem preservar sua proveniência e abertura. (Fonte: Open Knowledge).

➤ O que é a Política de Dados Abertos?

A Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal define regras para disponibilização de dados abertos governamentais no âmbito do Poder Executivo Federal.

➤ O que é um Plano de Dados Abertos?

O PDA é o instrumento que operacionaliza a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal, pois planeja as ações que visam a abertura e sustentação de dados nas organizações públicas.

PLANO DE DADOS ABERTOS

Plano de Dados Abertos do IFPA:

- O 2º Plano de Dados Abertos do IFPA, que tem vigência de 02/2020 a 02/2022, está disponível em transparência ativa, no Portal da Instituição na seção "Dados Abertos" do menu "Acesso à Informação",
- disponível em: <<https://ifpa.edu.br/dados-abertos>>.



The screenshot shows the 'Dados Abertos' (Open Data) page of the Instituto Federal do Pará (IFPA). The page has a green header with the IFPA logo and navigation links. The main content area is white with a blue title 'Dados Abertos'. It includes a publication date (September 26, 2019), a description of open data, and links to the IFPA's open data plan and related documents. A sidebar on the left contains a menu with various institutional links.

IFPA
Instituto Federal do Pará
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Dados Abertos

Publicado: Quinta, 26 de Setembro de 2019, 11h47 | Última atualização em Sexta, 22 de Janeiro de 2021, 15h26 | Acessos: 2764

Dados Abertos são dados que são livremente disponíveis para todos utilizarem e redistribuírem como desejarem, sem restrição de licenças, patentes ou mecanismos de controle. Como praticamente todo dado governamental é público, é fundamental que os governos implementem políticas para disponibilizá-los.

Com o objetivo de promover a abertura de dados, em consonância com os princípios da publicidade, transparência e eficiência, o Instituto Federal do Pará construiu o seu Plano de Dados Abertos, documento que norteará as ações necessárias para a abertura de dados no âmbito desta instituição.

Confira o PDA na íntegra:

[Plano de Dados Abertos do IFPA](#)

Portaria de aprovação do Plano de Dados Abertos Vigente

[Portaria 968-2020](#)

Confira o Relatório de Execução do Plano de Dados Abertos do IFPA

[Relatório de Execução do Plano de Dados Abertos](#)

Críticas e sugestões ao PDA:

pda@ifpa.edu.br

Repositório

<http://pda.ifpa.edu.br/>

<https://dados.gov.br/>

Menu Lateral:

- Reitoria
- Contatos
- Localização
- DOU
- PORTAL IFPA
- PRÓ-REITORIAS
- DIRETORIAS SISTÊMICAS
- ACESSO À INFORMAÇÃO
- PAINEL DO SERVIDOR
- PAINEL DO ALUNO
- CENTRAL DE CONTEÚDOS
- Imagens
- Youtube

PLANO DE DADOS ABERTOS

- Portal de Dados Abertos do IFPA é o local onde os dados abertos do IFPA são publicados, disponível em: <<https://dados.gov.br/organization/instituto-federal-de-educacao-ciencia-e-tecnologia-do-para-ifpa>>.



The screenshot displays the 'Portal de Dados Abertos' of the Instituto Federal do Pará (IFPA). The page layout includes a header with navigation links, a sidebar with the IFPA logo and organizational details, and a main content area listing various data sets. The sidebar identifies the IFPA as an institution for basic, higher, and professional education, and lists 1 follower and 34 data sets. The main content area shows 34 data sets found, ordered by relevance, with categories such as 'Cargos Vagos', 'Afastamentos e Licenças', 'Indicadores de Sustentabilidade', 'Indicadores do PDI', and 'Resoluções'. Each category provides a brief description and download options in PDF, CSV, or TXT formats.

Home / Organizações / Instituto Federal de Educação, ...

INSTITUTO FEDERAL
Pará
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará - IFPA
O Instituto Federal do Pará (IFPA) é uma instituição de educação básica, superior e profissional, pluricurricular e multicampi, especializada na oferta de educação profissional... Leia mais

Seguidores: 1
Conjuntos de dados: 34

Organizações
Instituto Federal d... (34)

Grupos
Administração (4)
Gestão Estratégica (4)
Gestão de Pessoas (3)

Conjuntos de dados | Fluxo de Atividades | Sobre

Pesquisar conjuntos de dados...

34 conjuntos de dados encontrados Ordenar por: Relevância

Cargos Vagos
Cargos públicos efetivos vagos no Instituto Federal do Pará (IFPA). Conceito Cargo público vago é aquele que não está provido, ou seja, está sem titular. O termo vacância é...
PDF CSV TXT

Afastamentos e Licenças
Contempla os dados cadastrais individualizados de servidores/empregados públicos do Poder Executivo Federal, como nome, CPF, cargo, órgão e ocorrência de afastamento/licença....
PDF CSV

Indicadores de Sustentabilidade
Dados sobre indicadores de sustentabilidade do Instituto Federal do Pará (IFPA).
PDF CSV

Indicadores do PDI
Informações sobre os indicadores relacionados aos objetivos estratégicos contidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Instituto Federal do Pará (IFPA).
PDF CSV

Resoluções
Informações básicas sobre as resoluções emitidas pelo CONSUP do IFPA.
PDF CSV

PLANO DE DADOS ABERTOS

Base de Dados: Execução do Planejamento - 3º Trimestre de 2021

🏠 / Organizações / Instituto Federal de ... / Execução do Planejamento / Exercício de 2021 - Metas ...

Exercício de 2021 - Metas e Iniciativas ...

[Ir para recurso](#)[API de dados](#)

URL: <http://pda.ifpa.edu.br/dataset/e50c9723-a82a-4790-bbca-df8514379ad4/resource/229a59af-580e-461b-98a4-50cf1c7554e0/download>

Dados sobre a execução do planejamento anual das unidades do Instituto Federal do Pará (IFPA), posição no 3º Trimestre de 2021.

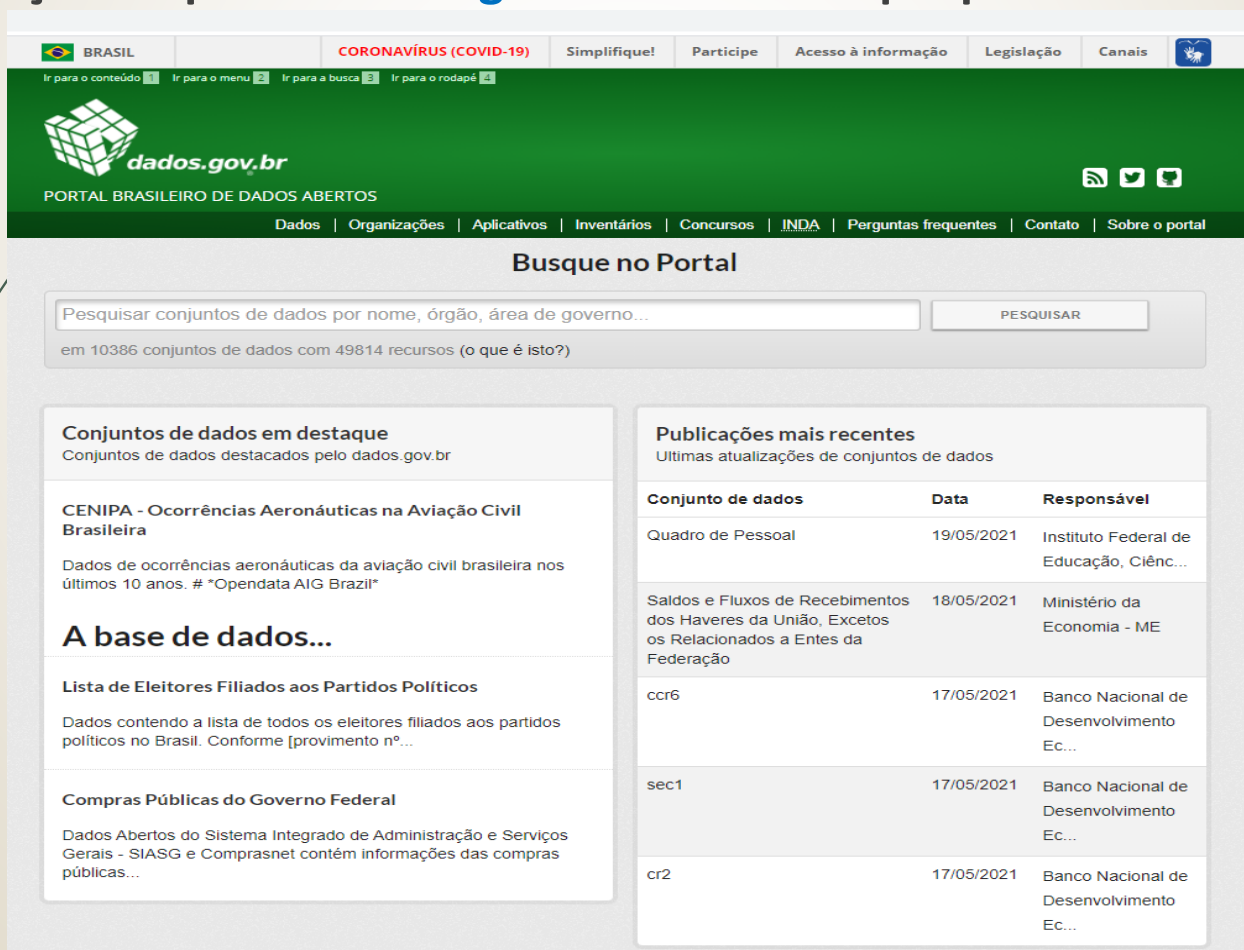
[Explorador de Dados](#)[Embutir](#)

Add Filter

Grid	Graph	Map	81 records	<	1	-	100	>	🔍	Campus Breves	Go >	Filters
Ano	Unidade Res...	Indicador	Meta	Resulta...	Percen...	Iniciativa Estratégi...	Re					
2021	Campus Breves	RS4.7 - Índice de racionalização de c...	10,00%	30,00%	300,00%	Fomentar Plano de u...						
2021	Campus Breves	IT2.6 - Número de Projetos Avançado...	1			Elaborar Projeto de ...						
2021	Campus Breves	PI5.6 - Número de Boletins produzidos...	1	0	0,00%	3. Desenvolver as a...						
2021	Campus Breves	PI5.6 - Número de Boletins produzidos...	1	0	0,00%	5. Apoiar e promove...						
2021	Campus Breves	PI5.6 - Número de Boletins produzidos...	1	0	0,00%	6. Promover e apoia...						
2021	Campus Breves	PI5.6 - Número de Boletins produzidos...	1	0	0,00%	8.Participar de ativid...						
2021	Campus Breves	PI8.3 - Número de Eventos Institucion...	1	1	100,00%	Promover evento an...						
2021	Campus Breves	PI5.7 - Percentual de Egressos inserid...	5,00%	0,00%	0,00%	1. Promover atividad...						
2021	Campus Breves	PI5.7 - Percentual de Egressos inserid...	5,00%	0,00%	0,00%	2. Apoiar as atividad...						
2021	Campus Breves	PI5.7 - Percentual de Egressos inserid...	5,00%	0,00%	0,00%	3. Divulgar por meio ...						
2021	Campus Breves	PI8.4 - Número de Projetos de Pesquis...	2	1	50,00%	Buscar parcerias c...						
2021	Campus Breves	RS1.1 - Percentual de estudantes ate...	90,00%	88,63%	98,48%	Oferta de auxílios (a...						
2021	Campus Breves	RS1.2 - NAPNE estruturado, conform...	Sim	Sim	100,00%	Se manter atualizad...						
2021	Campus Breves	RS1.4 - Percentual de vagas ofertada...	30,00%	15,30%	51,00%	Ofertar novas vaga...						
2021	Campus Breves	RS1.5 - Percentual de vagas ofertada...	10,00%	0,00%	0,00%	Ofertar novas vaga...						
2021	Campus Breves	RS1.6 - Percentual de vagas ofertada...	20,00%	23,00%	115,00%	Ofertar Curso de Li...						
2021	Campus Breves	RS1.7 - Índice de eficiência acadêmica	50,00%	0,00%	0,00%	Promover junto a Co...						
2021	Campus Breves	RS2.1 - Número de tecnologias produ...	2	0	0,00%	Incentivar a produç...						
2021	Campus Breves	RS2.2 - Número de ações de difusão ...	1	0	0,00%	Realizar ações de di...						
2021	Campus Breves	RS2.4 - Número de licenciamentos e t...	1	0	0,00%	Realizar a transferê...						
2021	Campus Breves	RS3.8 - Percentual de Satisfação dos...	80,00%			Realizar pesquisa d...						

PLANO DE DADOS ABERTOS

➤ O Portal Brasileiro de Dados Abertos é o ponto central para a busca e o acesso aos dados públicos no Brasil. Cada órgão é responsável pela catalogação no portal dados.gov.br dos dados que publica na internet.



The screenshot shows the homepage of the Portal Brasileiro de Dados Abertos. At the top, there is a navigation bar with links for BRASIL, CORONAVÍRUS (COVID-19), Simplifique!, Participe, Acesso à informação, Legislação, and Canais. Below this is a green header with the portal's logo and the text "PORTAL BRASILEIRO DE DADOS ABERTOS". A search bar is prominently displayed with the text "Busque no Portal" and a search button labeled "PESQUISAR". Below the search bar, it indicates "em 10386 conjuntos de dados com 49814 recursos (o que é isto?)". The main content area is divided into two columns. The left column features "Conjuntos de dados em destaque" with links to CENIPA, a base of data, and public purchases. The right column features "Publicações mais recentes" with a table of the latest data updates.

Conjunto de dados	Data	Responsável
Quadro de Pessoal	19/05/2021	Instituto Federal de Educação, Ciênc...
Saldos e Fluxos de Recebimentos dos Haveres da União, Excetos os Relacionados a Entes da Federação	18/05/2021	Ministério da Economia - ME
ccr6	17/05/2021	Banco Nacional de Desenvolvimento Ec...
sec1	17/05/2021	Banco Nacional de Desenvolvimento Ec...
cr2	17/05/2021	Banco Nacional de Desenvolvimento Ec...



Ações de Sustentabilidade Ambiental

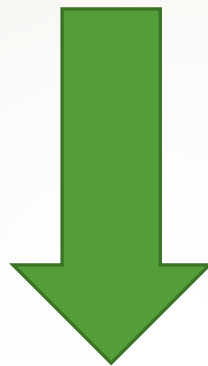


**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Política Ambiental do IFPA



MISSÃO: Promover educação profissional, científica e tecnológica com base cidadã, por meio do ensino, pesquisa, extensão e inovação, colaborando com o desenvolvimento sustentável da região amazônica

Art. 40. O objetivo desta Política é estabelecer diretrizes e princípios para a atuação do IFPA, explicitando a sua responsabilidade social, econômica e ambiental, em consonância com a missão, visão, valores e o posicionamento sobre temas globais de sustentabilidade, de acordo com o Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA).

Plano de Logística Sustentável

➤ **Lei Federal nº 8.666/93, Art. 3º**

- ❑ Licitação como meio de garantir a promoção do desenvolvimento nacional sustentável.

➤ **IN MPOG nº 01/2010**

- ❑ Critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

➤ **Decreto Federal nº 7.746/2012 (regulamenta o Art. 3º da Lei Federal nº 8.666/93)**

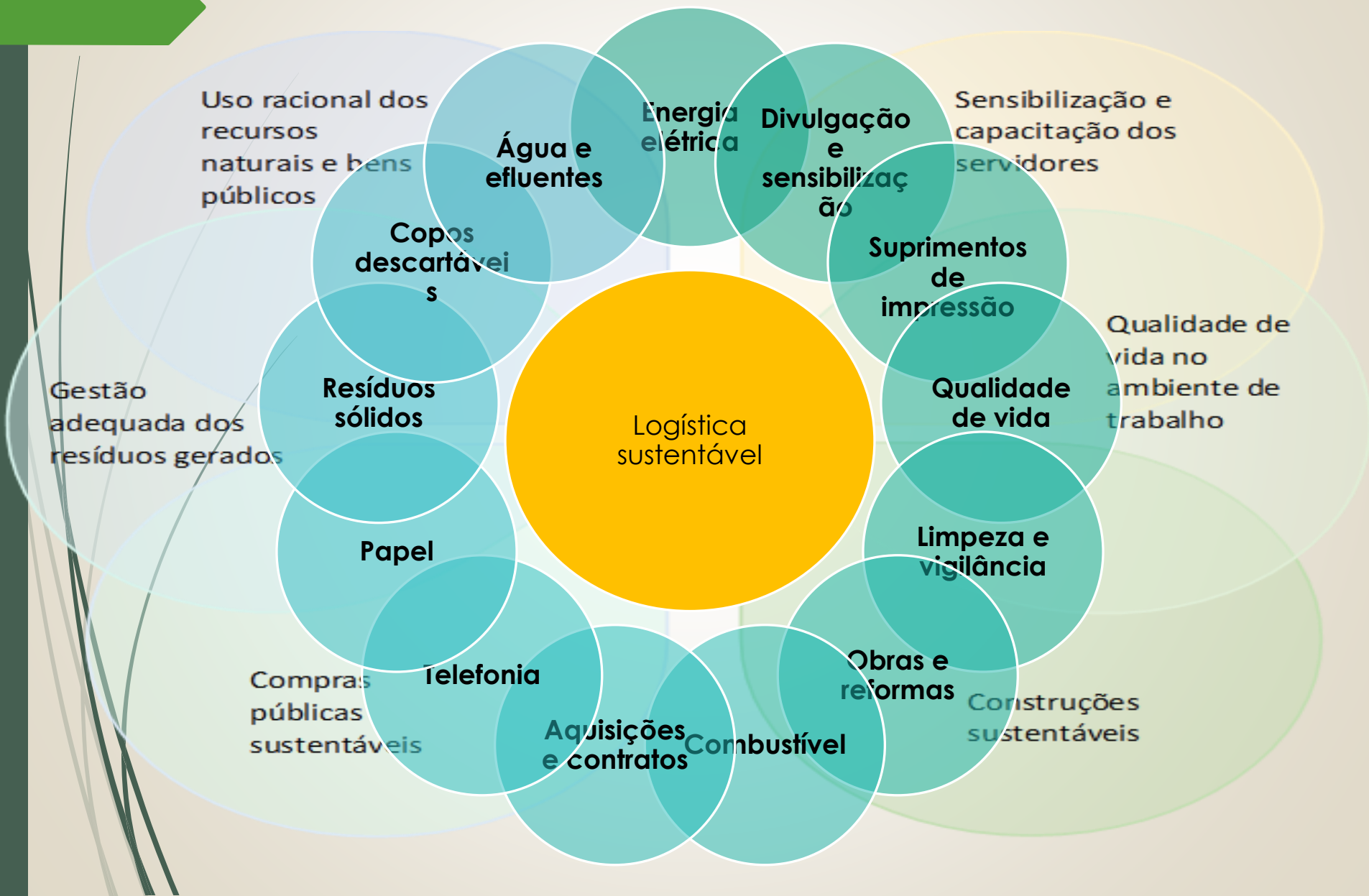
- ❑ Critérios e práticas de sustentabilidade nas contratações realizadas pela administração pública federal;
- ❑ Determina a elaboração e implementação de Planos de Gestão de Logística Sustentável pela administração pública federal.

- ❑ **Decreto nº 9.178**, de 23 de outubro de 2017 (Altera o Decreto Federal nº 7.746/2012)

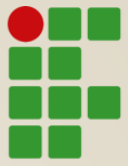
➤ **IN MPOG nº 10/2012**

- ❑ Regras para a elaboração do Plano de Gestão de Logística Sustentável.

Plano de Logística Sustentável

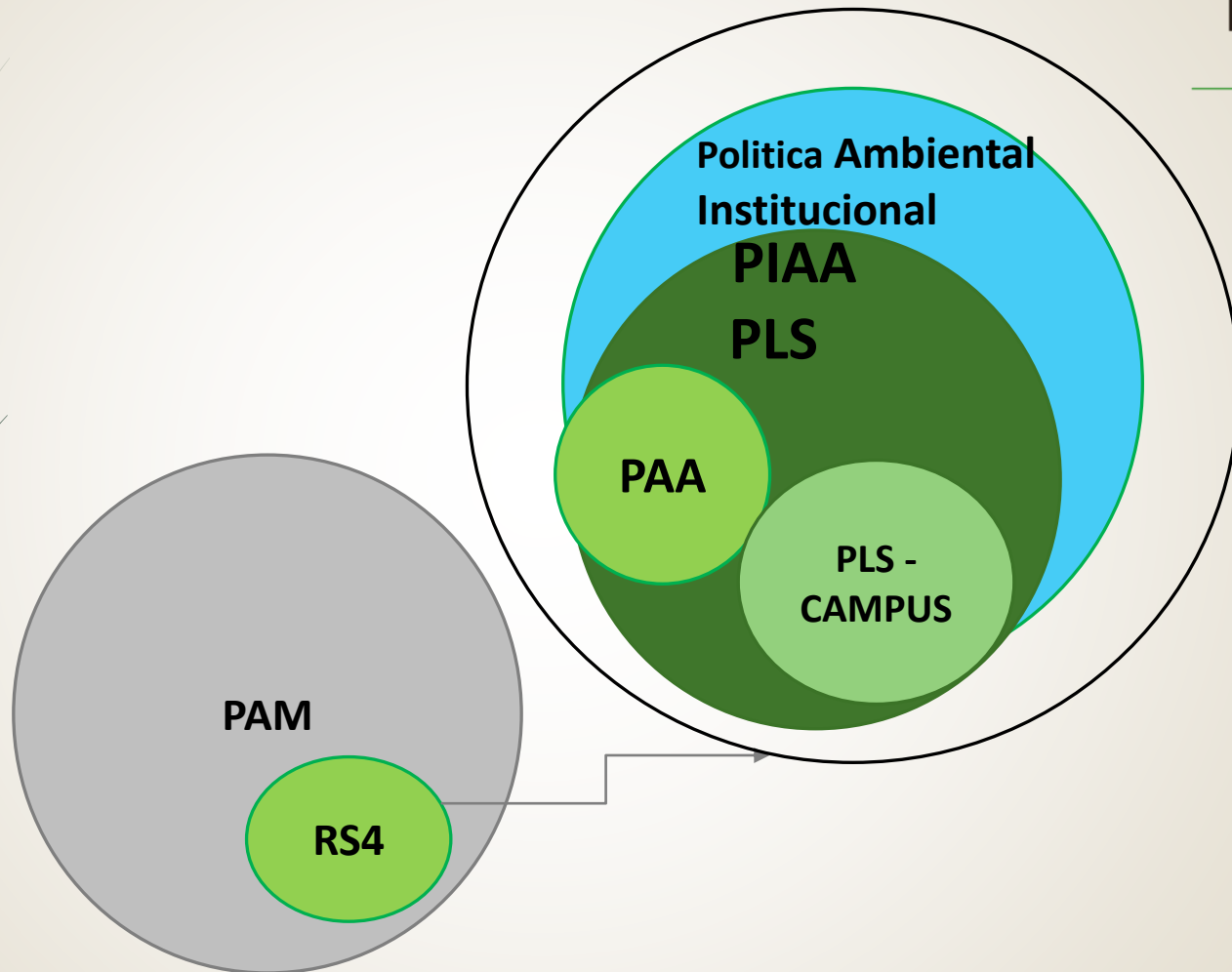


PLANEJAMENTO



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

64



INSTRUMENTOS DA ÁREA AMBIENTAL

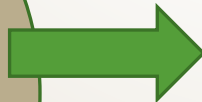
CAMPUS BREVES

PAA (2019-2023)

PLS (2019-2023)-
elaborado



PAM SIGPP
(cadastrou 4
indicadores em
2021)
(Não possui
indicadores
cadastrados
para 2022)

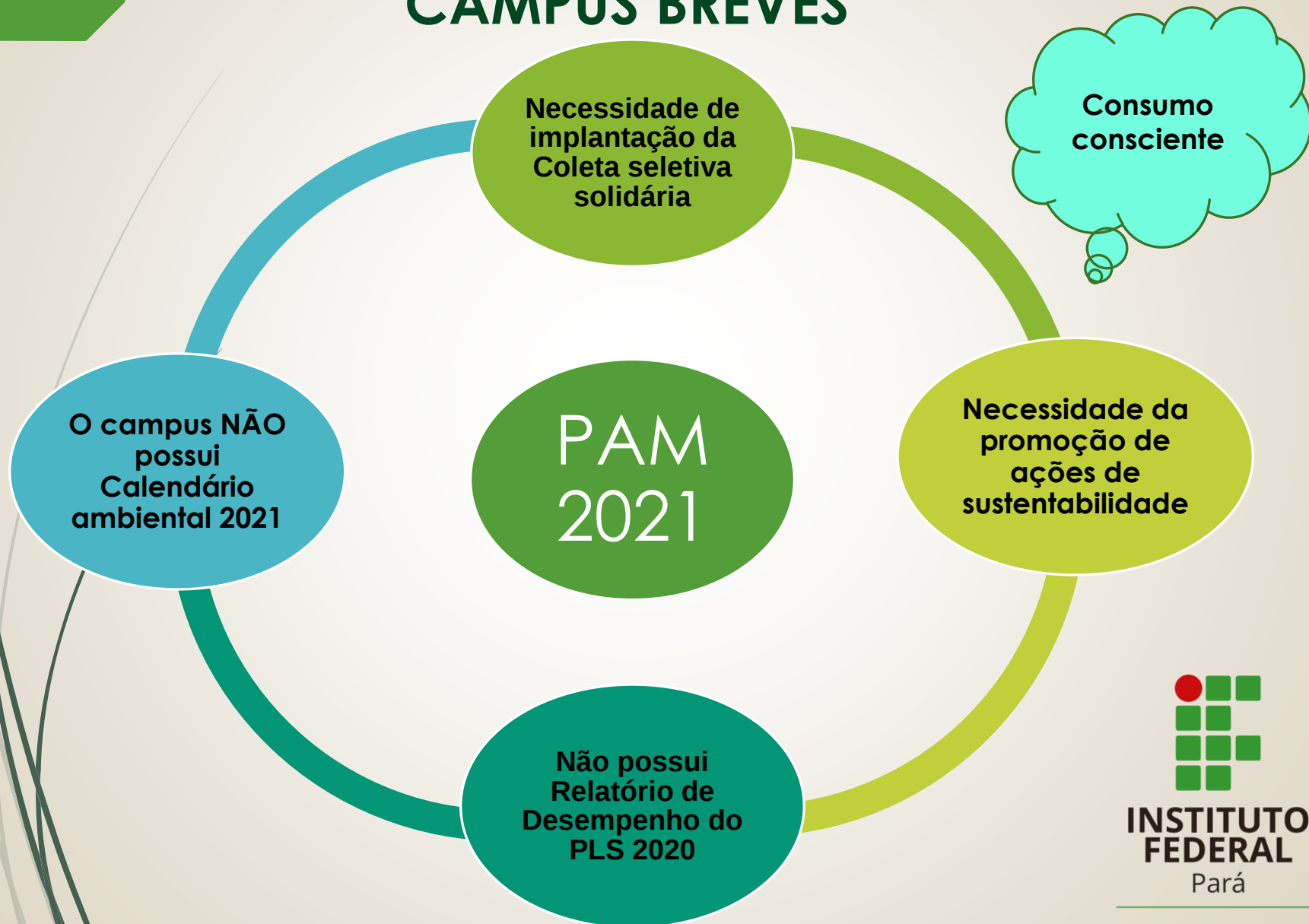


PAM 2021
**Ausência de
Resultados para 2 indicadores**

RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS
RS4.5 - Número de ações de sensibilização e divulgação
sobre sustentabilidade realizadas

INSTRUMENTOS DA ÁREA AMBIENTAL

CAMPUS BREVES



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Implantação da Coleta Seletiva Solidária



Instituir a Comissão
de coleta seletiva
solidária

Realizar o
diagnóstico da
Gestão de RS

Implantar a coleta
seletiva solidária

Promoção de ações de sustentabilidade

45 kit's (canecas e
squeeze's) para
serem entregues aos
servidores

**Não foi enviado o
Plano de distribuição
das canecas**



Reitoria do IFPA adota
caneca e garrafa reutilizáveis.

Copos
descartá
veis

Papel

Água

Educação
ambiental

Energia

Telefonia
móvel

**Ações do
Escritório de
Gerenciamento
de Projetos de
Gestão e
Processos
(EGPGP).**

Campus Breves



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

ROTEIRO - EGPGP

- **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP**
- **Apresentação do Plano de Metas para 2021**
- **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves**
- **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores**
- ❖ **Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Breves.**
- **Cadeia de valor do IFPA;**
- ❖ **Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves.**
- **Diagnóstico de Processos nas Unidades**
- ❖ **Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Breves.**
- **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**
- ❖ **Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves.**
- **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**
- ❖ **Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves.**





PROCESSO



Tempo indeterminado



Resultado padrão



Trabalho repetitivo



PROJETO



Tempo determinado



Resultado exclusivo



CRESCIMENTO



Trabalho inédito



INOVAÇÃO

Motivação e Histórico de criação do EGPGP

EGPGP

PROJETOS DE GESTÃO
PROCESSOS ESTRATÉGICOS

PORTFÓLIO DE PROGRAMAS E
PROJETOS ESTRATÉGICOS

MODELAGEM
DE
PROCESSOS

PROGRAMAS
ESTRATÉGICOS

PROJETOS
ESTRATÉGICOS

PROJETOS DE
MODELAGEM
DE PROCESSOS
CRÍTICOS



ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

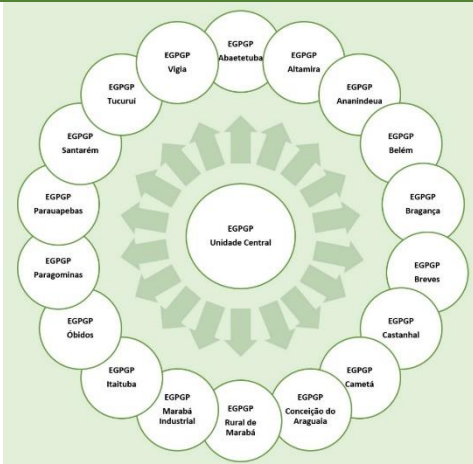
Motivação e Histórico de criação do EGPGP

MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO



Fonte: PRODIN/IFPA (2019).

ESTRATÉGIA DO EGPGP



2018: CAPACITAÇÃO

- Cursos de Capacitação em Gestão por Processos.

2019: CRIAÇÃO DO EGPGP

- Criação do EGPGP Portaria nº 427/2019-GAB.

2020: PLANO DE TRABALHO DO EGPGP

- Aprovação do Plano de Trabalho Institucional do EGPGP Portaria nº 598/2020-GAB.

2020: GOVERNANÇA

- EGPGP Central e EGPGP Avançados.
- Portaria nº 1250-2020 – GAB – Grupos de Trabalho
- Governança Comitê de Governança, Riscos, Controle e Integridade do IFPA.

Motivação e Histórico de Criação do EGPGP

PROGRAMA E PROJETOS

Estratégias de Planejamento,
Monitoramento do Planejamento e Prestação
de Contas



PROGRAMA E PROJETOS
Prestação de Contas e Transparência para a
Sociedade



ALINHAMENTO ESTRATÉGICO



- ❑ Programas e Projetos sistêmicos devem ser utilizados no desdobramento das metas do PDI;
- ❑ A construção dos Programas e Projetos devem garantir a integração das unidades estratégicas da Reitoria com os Campi (Ações Estratégicas e Sistêmicas envolvendo e considerando a realidade de cada unidade);
- ❑ Os Planos Anuais de Ações e Metas devem ser construídos a partir das programações contidas nos Programas e Projetos.

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Apresentação do Plano de Ações e Metas para 2021

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

AC2 - Implementar a Governança Institucional

Percentual de processos de negócio modelados	Percentual de projetos de gestão gerenciados	Ações e Metas				Unidades e Escopo
		Descrição da Ação	Meta	Responsável	Prazo	
Percentual de processos de negócio modelados	Percentual de projetos de gestão gerenciados	1. Aprovar a metodologia para Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)	jan/21	fev/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas.
		2. Finalizar e consolidar o Diagnóstico de Processos nas Unidades, com validação das unidades sistêmicas.	jan/21	mar/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais
		3. Institucionalizar a cadeia de valor do IFPA com sua respectiva relação de principais processos, bem como apoiar as referidas ações nas unidades.	jan/21	jun/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas.
		4. Elaborar e divulgar manual de gestão por processos - compartilhamento de boas práticas.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais.
		5. Avaliar o impacto e dar seguimento ao plano de capacitação de servidores.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais e PROGEF
		6. Executar ações programadas de Mapeamento de Processos a partir da metodologia de Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas e Unidades Locais.
		7. Estudar e propor solução tecnológica de Gestão de Projetos e Processos em parceria com a DTI/IFPA.	jan/21	fev/21	DPDI/EGPGP	EGPGP e DTI
Percentual de projetos de gestão gerenciados	Percentual de projetos de gestão gerenciados	1. Realizar ação Integrada de Diagnóstico dos Projetos e Programas nas Unidades.	jan/21	mai/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas e Unidades Locais.
		2. Criar e disponibilizar modelos de Projetos e Programas de Gestão.	fev/2021	jun/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas.
		3. Promover oficinas de elaboração de Projetos e Programas de Gestão.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais
		4. Executar ações programadas para a construção do Portfólio de Programas e Projetos de Gestão.	jan/21	mai/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas e Unidades Locais.
		5. Desenvolver campanha de sensibilização para a gestão por processos e a importância de projetos e programas como estratégia para atingir objetivos institucionais.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais; ASCOMs

A background image showing several hands of different skin tones reaching out and holding a globe, symbolizing global unity and teamwork. A large, dark green circle is centered over the image, containing the title text.

APLICAÇÃO PARA O CAMPUS BREVES



ROTEIRO

❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**

❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**

❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves;**

❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Breves.

❖ **Cadeia de valor do IFPA;**

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Breves;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves;

❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves.



Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ROTEIRO

- ❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**
- ❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**
- ❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves;**
 - ❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**
Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Breves.
 - ❖ **Cadeia de valor do IFPA;**
Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves;
 - ❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**
Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Breves;
 - ❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves;
 - ❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

- ❖ Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores.

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Breves.



Seção 1 de 5

Perfil dos servidores quanto a gestão por processos no IFPA.

Servidor (a) de acordo com o PDI/IFPA o ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP) atua para o atendimento de duas metas estratégicas no objetivo AC2 - Implementar a Governança Institucional.

1) Percentual de processos de negócio modelados

Com a ação estratégica no 5/7: Avaliar o impacto e dar seguimento ao plano de capacitação de servidores.

2) Percentual de projetos de gestão gerenciados, Com a ação estratégica no 5/5: Desenvolver campanha de sensibilização para a gestão por processos e a importância de projetos e programas como estratégia para atingir objetivos institucionais.

Diante do apresentado, seguem perguntas formuladas para que possamos coletar informações e Perfil dos servidores quanto a gestão por processos no IFPA.

Agradecemos por sua colaboração.

<https://forms.gle/VX9LUfSqd1dm8AWz9>



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ROTEIRO

- ❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**
- ❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**
- ❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves;**
 - ❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**
Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Breves.
 - ❖ **Cadeia de valor do IFPA;**
Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves;
 - ❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**
Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Breves;
 - ❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves;
 - ❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves.

Etapa 1 - Construção da cadeia de valor

A cadeia de valor é uma ferramenta de diagnóstico e gestão que permite representar uma organização como um conjunto de subsistemas (atividades), com entradas (insumos), processos de transformação e saídas (produtos). A forma como as atividades da cadeia de valor são organizadas e executadas determina os custos e afeta os resultados da organização¹⁵.

A decomposição da cadeia de valor em atividades permite analisar suas forças e fraquezas, fontes de custo, indicadores e o potencial de diferenciação dos macroprocessos de negócio. Permite também identificar sobreposições, lacunas e deficiências nas atividades da organização, criando oportunidades para integrar, coordenar e melhorar processos e sistemas.



**Guia técnico de
Gestão Estratégica**

VERSÃO 1.0
ABRIL/2020



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves.

Governança Pública compreende:

- ☐ Liderança;
- ☐ Estratégia;
- ☐ Controle.

“mecanismos postos em prática para **avaliar, direcionar e monitorar a gestão**, com vistas à condução de políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade”.

VALOR PÚBLICO

*“produtos e resultados gerados, preservados ou entregues pelas atividades de uma organização que representem **respostas efetivas e úteis às necessidades ou às demandas de interesse público** e modifiquem aspectos do conjunto da sociedade ou de alguns grupos específicos reconhecidos como destinatários legítimos de bens e serviços públicos”*

Decreto nº 9.203/2017 - Dispõe sobre a política de governança da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)0

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves.

Imagem de uma captura de tela do navegador mostrando a página de transparência do IFPA. O endereço da URL é <https://transparencia.ifpa.edu.br/component/content/article?id=340>.

A página exibe o cabeçalho do Instituto Federal do Pará, com o título "Transparência e Prestação de Contas" e o link "Acesso à informação".

O conteúdo principal da página é o artigo "Valor Público", publicado em 29 de Dezembro de 2020, 13:00. O artigo trata do atendimento à alínea "b" do Inciso I do Art. 9º da Instrução Normativa TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.

O artigo descreve o valor público em termos de produtos e resultados gerados, preservados ou entregues no exercício, e a capacidade de continuidade em exercícios futuros.

Abaixo do texto, há uma seção intitulada "Cadeia de Valor" com o subtítulo "Obs: Clique na figura abaixo para ampliar".

A imagem da cadeia de valor é um diagrama complexo que mostra a estrutura organizacional do IFPA, incluindo a governança, a gestão de projetos e a prestação de serviços. O diagrama é dividido em várias camadas e setores, com fluxos de informação e processos interligados.

Na parte inferior da página, há uma barra de navegação com o logo do Instituto Federal do Pará e o texto "INSTITUTO FEDERAL Pará".

<https://transparencia.ifpa.edu.br/>

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.



VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

- ☐ Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- ☐ Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino. Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- ☐ Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- ☐ Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, de ciências aplicadas, em particular, e a inovação.
- ☐ Estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao empreendedorismo, ao cooperativismo e ao desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de Programas de Extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- ☐ Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- ☐ Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente e ao desenvolvimento regional.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

<https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9lxiuT/view?usp=sharing>

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.



- ❑ Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- ❑ Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino.
- ❑ Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- ❑ Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- ❑ Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular.
- ❑ Estímulo à pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico por meio de Programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- ❑ Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- ❑ Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.



VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

- ☐ Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- ☐ Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino. Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- ☐ Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- ☐ Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, de ciências aplicadas, em particular, e a inovação.
- ☐ Estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao empreendedorismo, ao cooperativismo e ao desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de Programas de Extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- ☐ Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- ☐ Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente e ao desenvolvimento regional.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.



VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

- ☐ Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- ☐ Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino. Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- ☐ Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- ☐ Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, de ciências aplicadas, em particular, e a inovação.
- ☐ Estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao empreendedorismo, ao cooperativismo e ao desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de Programas de Extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- ☐ Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- ☐ Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente e ao desenvolvimento regional.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

PROJETO, PROGRAMA E PORTFÓLIO

Guia técnico de Gestão Estratégica VERSÃO 1.0 ABRIL/2020

CADEIA DE VALOR DO IFPA



MAPA ESTRATÉGICO - PDI



PROCESSOS INTERNOS

- PI1 – Institucionalizar e expandir a EaD;**
- PI2 – Aumentar a qualidade da formação acadêmica;**
- PI3 – Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão;**
- PI4 – Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem;**
- PI5 – Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais**
- PI6 – Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores;**
- PI8 – Promover pesquisa científica e tecnológica;**
- PI9 – Estimular a difusão do conhecimento;**
- PI7 – Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação;**
- PI10 – Melhorar a gestão documental.**



PROPÓSITO DO IFPA - MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

CADEIA DE VALOR

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.



VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

- ☐ Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- ☐ Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino. Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- ☐ Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- ☐ Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, de ciências aplicadas, em particular, e a inovação.
- ☐ Estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao empreendedorismo, ao cooperativismo e ao desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de Programas de Extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- ☐ Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- ☐ Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente e ao desenvolvimento regional.

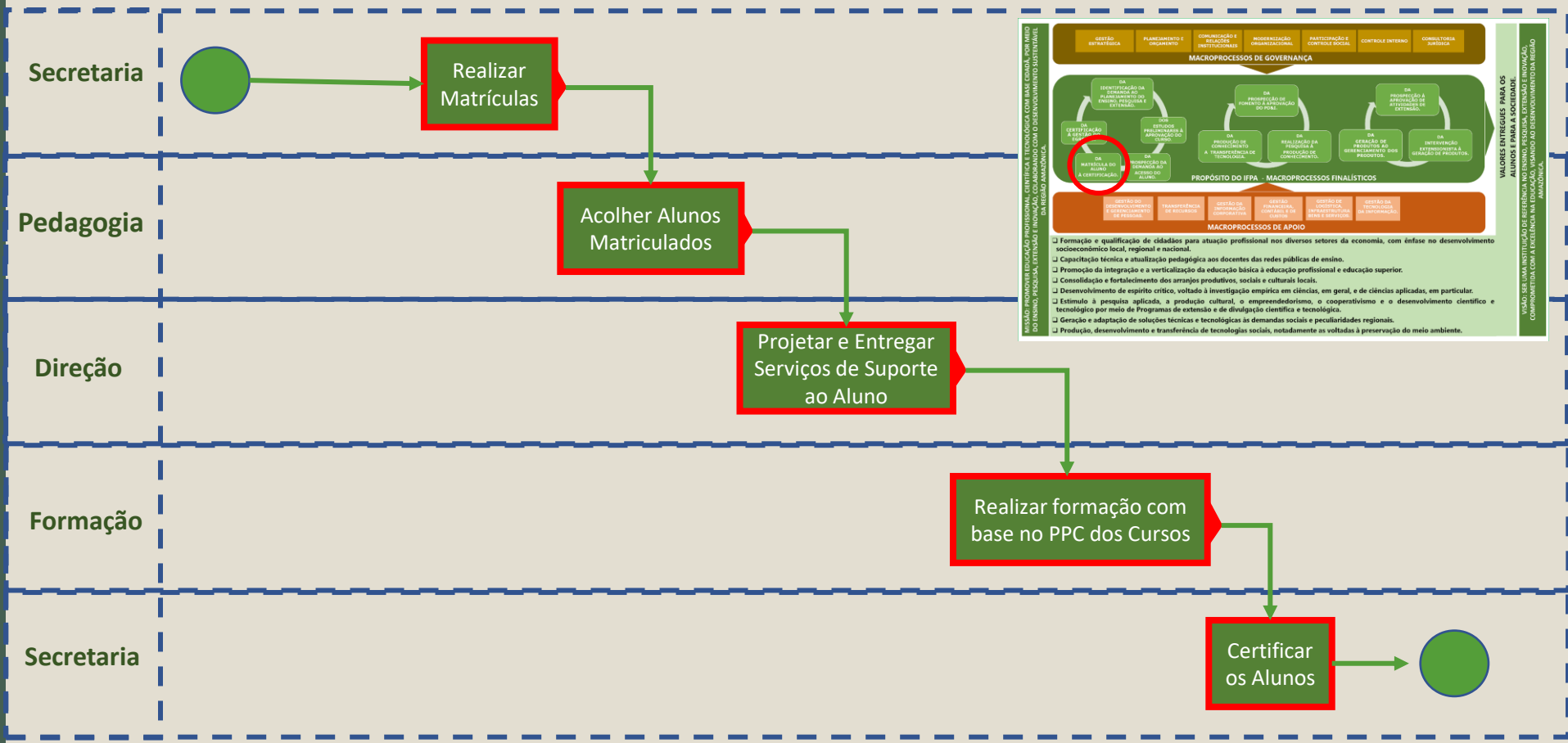
VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves



Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves.

MACROPROCESSO

É um conjunto de processo que compõem a Cadeia de Valor (razão de existir da instituição).

PROCESSO

É um conjunto de atividades realizadas por pessoas ou equipamentos de uma organização.

ATIVIDADE

Conjunto de tarefas necessárias para entregar uma parte específica e definível de um produto ou serviço (o que será feito).

TAREFA

Decomposição de atividades em um conjunto de passos ou ações para realizar o trabalho.

DA MATRÍCULA DO ALUNO À CONCLUSÃO E CERTIFICAÇÃO

Realizar Matrículas

Acolher Alunos Matriculados

Projetar e Entregar Serviços de Suporte ao Aluno

Realizar formação com base no PPC dos Cursos

Certificar os Alunos

Cadastrar Novos Alunos

Lotar o Aluno na Turma

Solicitar dados do Aluno

Registrar o Aluno no sistema

Gerar Turma

Cadastrar o aluno na Turma

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves



**CONSULTA AO
CAMPUS
BREVES**

<https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9IxiuT/view?usp=sharing>



CONHEÇA A
CADEIA DE
VALOR DO IFPA

<https://forms.gle/KaaCT7LHCNbVB3bj8>



APRESENTE SUAS
CONTRIBUIÇÕES

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS	
MACROPROCESSOS	PROCESSOS
Da identificação da demanda ao planejamento do Ensino, Pesquisa e extensão.	• Analisar Arranjos Produtivos Locais, Sociais e Culturais; • Analisar Demandas Sociais; • Formular Políticas de Ensino; • Estabelecer Diretrizes para Ensino, Pesquisa e Extensão; • Definir a Oferta de Cursos e Vagas; • Avaliar atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.
Dos estudos preliminares à aprovação do curso.	• Desenvolver Projetos de Cursos; • Aprovar Projetos de Cursos; • Autorizar a Oferta de Curso; • Viabilizar o Reconhecimento dos Cursos.
Da prospecção do aluno ao acesso do aluno	• Identificar Públicos Estratégicos dos Cursos; • Comunicar a oferta dos Cursos; • Realizar Processo Seletivo.
Da Matrícula do aluno à conclusão e certificação	• Realizar Matrícula dos Alunos; • Acolher Alunos Matriculados; • Projetar e Entregar Serviços de Assistência ao Aluno; • Realizar formação com base no PPC dos Cursos; • Projetar e entregar serviços de Administração Escolar; • Certificar os Alunos.
Da prospecção à aprovação de atividades de extensão	• Acompanhar os Egressos; • Articular relacionamento com o Mundo do Trabalho; • Formular Políticas de Extensão; • Articular Relações Externas e de Internacionalização; • Desenhar Intervenções Extensionistas; • Viabilizar Intervenções Extensionistas; • Aprovar Intervenções Extensionistas.
Da intervenção extensionista à geração de produtos	• Executar Intervenções Extensionistas; • Fomentar Práticas Desportivas, Arte e Cultura; • Fomento ao Empreendedorismo; • Avaliar impactos das Intervenções Extensionistas; • Gerir Produtos das Intervenções Extensionistas;
Da Prospecção de fomento à aprovação de PD&I	• Formular Políticas de Pesquisa e Inovação; • Viabilizar fomento para projetos de pesquisa e inovação; • Viabilizar fomento para Iniciação Científica; • Elaborar projetos de pesquisa e inovação; • Aprovar projetos de pesquisa e inovação.



<https://drive.google.com/file/d/184HjzbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9IxiuT/view?usp=sharing>



CONHEÇA A
CADEIA DE
VALOR DO IFPA

<https://forms.gle/KaaCT7LHCNbVB3bj8>



APRESENTE SUAS
CONTRIBUIÇÕES

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

MACROPROCESSO DE GESTÃO (GOVERNANÇA E ESTRATÉGIA)	
MACROPROCESSOS	PROCESSOS
Gestão Estratégica	- Gestão do Planejamento Estratégico Institucional; - Gestão do portfólio de produtos e serviços; - Gestão do Portfólio de Projetos Estratégicos; - Gestão de Processos; - Gestão de Riscos; - Gestão do Desenho Organizacional; - Gestão da Imagem Institucional; - Monitoramento e avaliação da estratégia e prestação de contas.
Gestão da Governança	- Gestão de Riscos; - Gestão de Auditorias Internas; - Prestação de Contas; - Gestão de Atividades Correcionais e Éticas; - Gestão das Relações Institucionais; - Gestão dos Órgãos Colegiados, Comitês, Comissões e Grupos de Trabalho; - Gestão dos processos de escolha dos gestores.
Comunicação e Relações Institucionais	- Gestão da Comunicação Institucional; - Gestão da Comunicação Interna; - Gestão de Redes e Relações Institucionais; - Gestão de Relações Parlamentares; - Gestão de Relações e Acordos Internacionais.
Planejamento e orçamento	- Gestão do Plano Plurianual; - Gestão do Orçamento.
Modernização Organizacional	- Modelagem de Estruturas, Hierarquias e Funções; - Gestão de Estruturas de Governança; - Gestão do Desempenho e Contratualização de Resultados.
Gestão do Desenvolvimento e Gerenciamento de Pessoas	- Planejamento da necessidade de pessoal; - Gerenciar recrutamento e seleção de pessoas; - Gerenciar o desempenho de pessoas; - Gestão de movimentação funcional (exoneração e aposentadoria); - Gestão de direitos e benefícios; - Gestão de folha de pagamentos; - Gestão da saúde, qualidade de vida e segurança ocupacional; - Desenvolvimento de Pessoas; - Gestão do clima organizacional; - Gestão de sistemas de informação de pessoal.
Participação e controle social	- Gestão do atendimento aos usuários de serviços públicos; - Gestão da transparência ativa e acesso à informação e gestão de dados abertos.
Controle Interno	- Gestão de auditorias e fiscalizações; - Corregedoria administrativa; - Gestão da integridade e da ética pública.
Consultoria Jurídica	- Análise jurídica de normas, atos e contratos administrativos; - Solução de litígios administrativos.



<https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9IxiuT/view?usp=sharing>



CONHEÇA A
CADEIA DE
VALOR DO IFPA

<https://forms.gle/KaaCT7LHCNbVB3bj8>



APRESENTE SUAS
CONTRIBUIÇÕES

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

MACROPROCESSO DE SUPORTE

MACROPROCESSOS	PROCESSOS
Gestão Orçamentária e Financeira	▪ Gestão do orçamento; ▪ Gestão de recursos financeiros; ▪ Gestão contábil;
Gestão Financeira Contábil e de Custos	▪ Programação financeira; ▪ Gestão financeira; ▪ Gestão contábil e gestão de custos
Transferência de Recursos	▪ Planejamento das Transferências; ▪ Operacionalização das Transferências ; ▪ Gestão das transferências e prestação de contas.
Gestão da Tecnologia da Informação	▪ Gestão de demandas de TI; ▪ Desenvolvimento de soluções de TI; ▪ Implantação de soluções de TI; ▪ Manutenção e suporte de TI; ▪ Gestão da governança de TI.
Gestão de Logística, Infraestrutura, Bens e Serviços	▪ Aquisição de bens e contratações de serviços; ▪ Gestão patrimonial; ▪ Gestão de bens de consumo; ▪ Gestão de contratos; ▪ Gestão de Obras e Engenharia; ▪ Manutenção, limpeza e Segurança Predial; ▪ Gestão de serviços operacionais.



<https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9IxiuT/view?usp=sharing>



CONHEÇA A
CADEIA DE
VALOR DO IFPA

<https://forms.gle/KaaCT7LHCNbVB3bj8>



APRESENTE SUAS
CONTRIBUIÇÕES

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ROTEIRO

❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**

❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**

❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves;**

❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Breves.

❖ **Cadeia de valor do IFPA;**

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Breves;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves;

❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Processos nas Unidades

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Breves

Processos já identificados em sua unidade	Que tipo de Processo?	Descrição das etapas de execução?	Fluxograma	Ferramenta utilizada	Metodologia utilizada na Caracterização do Processo	Regulamentação	Digital	Previsão - Digitalizar Processo (dias)	Nível de urgência na modelagem	Observações sobre o processo
(Nome (s) do (s) Processo (s))	(F)inalístico (A)poio (G)estão	(S)im (N)ão	(S)im (N)ão	(B)izagi (H)eflo (O)utro	(C)anvas (S)ipoc (O)utro	(P)ortaria, (I)N, (Re)solução, (N)ão	(S)im (N)ão	(6)0, (9)0, (12)0, (18)0, (36)0	N1, N2, N3, N4, N5, Nn... (listar por ordem de perioridade)	comentários sobre esse processo
Elaboração e publicação de portaria	A	N	N	O	O	N	S	6,00	N3	
DESPACHO DE PROCESSOS DE DESIGNAÇÃO DE FG E FCC	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
RECEBIMENTO DE PROCESSOS DE DESIGNAÇÃO DE FG E FCC	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
DESPACHO DE PROCESSOS DE AFASTAMENTO DE SERVIDORES	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
RECEBIMENTO DE PROCESSOS DE AFASTAMENTO DE SERVIDORES	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
DESPACHO DE PROCESSOS DE REMOÇÃO E REDISTRIBUIÇÃO DE	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
RECEBIMENTO DE PROCESSOS DE REMOÇÃO E REDISTRIBUIÇÃO DE	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
LANÇAMENTO DE INFORMAÇÕES NO SCDP	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
PRESTAÇÃO DE CONTAS NO SCDP	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
ATENDER DAMANDAS DIARIAS	A	N	N	O	O	N	N	6,00	N3	
SECRETARIAR O CONSELHO DIRETOR DO CAMPUS	A	N	N	O	O	N	N	6,00	N3	
ORGANIZAR ESPAÇOS DE	A	N	N	O	O	N	N	6,00	N3	

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Processos nas Unidades

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Breves.

ATUALIZADO EM 06 DE SETEMBRO DE 2021

MATRIZ DE DIAGNÓSTICOS DE IDENTIFICAÇÃO DE PROCESSOS	OBSERVAÇÃO
Campus Abaetetuba	Preenchido
Campus Altamira	NÃO Preenchido
Campus Ananindeua	Preenchido
Campus Belém	NÃO Preenchido
Campus Bragança	Preenchido
Campus Breves	Preenchido
Campus Cametá	Preenchido
Campus Castanhal	NÃO Preenchido
Campus Conceição do Araguaia	NÃO Preenchido
Campus Itaituba	NÃO Preenchido
Campus Marabá Industrial	Preenchido
Campus Marabá Rural	Preenchido
Campus Óbidos	NÃO Preenchido
Campus Paragominas	Preenchido
Campus Pauapebas	Preenchido
Campus Santarém	Preenchido
Campus Tucuruí	NÃO Preenchido
Campus Vigia	Preenchido

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Processos nas Unidades

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Breves.



ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Breves.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1e->



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ROTEIRO

- ❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**
- ❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**
- ❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves;**
 - ❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**
Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Breves.
 - ❖ **Cadeia de valor do IFPA;**
Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves;
 - ❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**
Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Breves;
 - ❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves;
 - ❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves.

MAPEAMENTO COLABORATIVO EM REDE (MCR)



Execução Assistida - Instância Colegiada

- **Participação de Todos os Campi do IFPA**



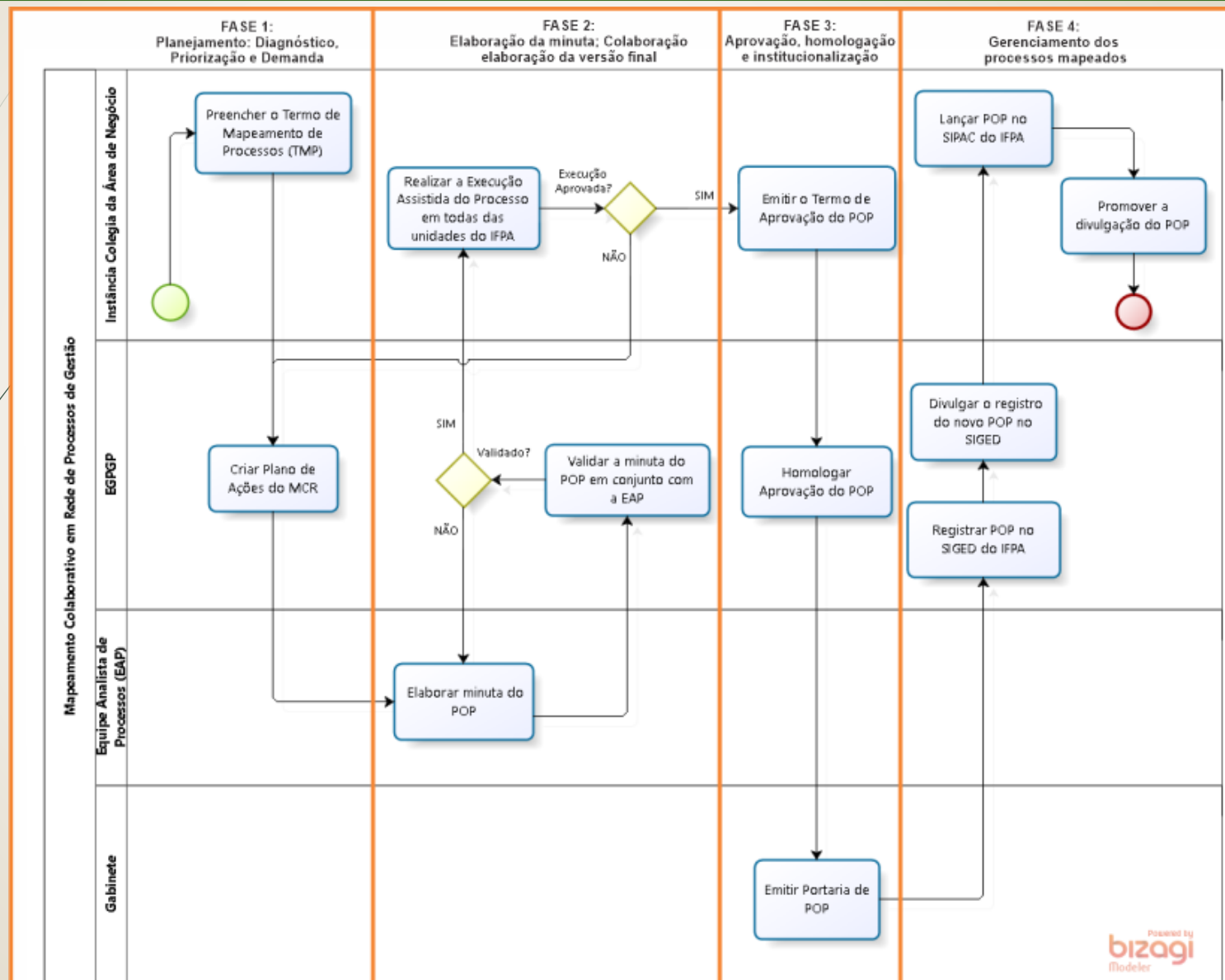
Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)



Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves.

<https://docs.google.com/document/d/1TRtq1YbW-RRnhTw7wDPmi3o8InlvdQiW/edit>



Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ROTEIRO

❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**

❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**

❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves;**

❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Breves.

❖ **Cadeia de valor do IFPA;**

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Breves;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Breves;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves;

❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves.



**SE FIZERMOS APENAS O
BÁSICO, SERÁ QUE
AVANÇAREMOS?**



PROJETO



PROGRAMA

PROGRAMA grupo de projetos relacionados gerenciados de modo coordenado para a obtenção de benefícios estratégicos e controle que não estariam disponíveis se eles fossem gerenciados individualmente.

PORTFÓLIO

PORTFÓLIO é um conjunto de projetos, programas, portfólios subsidiários e operações, que **compartilham aspectos comuns**. São gerenciados em grupo para alcançar os objetivos estratégicos da organização. A criação de portfólios subsidiários a partir de critérios como programas, prioridades de



PROJETO



PROCESSO



Tempo determinado



Resultado exclusivo



Trabalho inédito

vs.



Tempo indeterminado



Resultado padrão



Trabalho repetitivo

@euax

PROJETO é uma sequência de atividades conectadas, **limitadas em um espaço de tempo** e vinculadas ao alcance de um objetivo, que pode ser um a criação de um produto, um serviço ou um resultado único.

- ❑ ***Inovações significativas são sempre alcançadas por meio de PROJETOS.***
- ❑ ***Quaisquer iniciativas que visam modificar algum aspecto da realidade social ou aperfeiçoar um processo interno de forma substancial, impactando a estratégia da organização, devem ser formalizadas como PROJETOS ESTRATÉGICOS.***

PROGRAMA grupo de projetos relacionados gerenciados de modo coordenado para a obtenção de benefícios estratégicos e controle que não estariam disponíveis se eles fossem gerenciados individualmente.

PORTFÓLIO é um conjunto de projetos, programas, portfólios subsidiários e operações, que **compartilham aspectos comuns**.

São **gerenciados em grupo para alcançar os objetivos estratégicos da organização**. A criação de portfólios subsidiários, a partir de critérios como programas, prioridades de gestão, fonte orçamentária ou partes interessadas, pode facilitar a gestão dos projetos da organização.

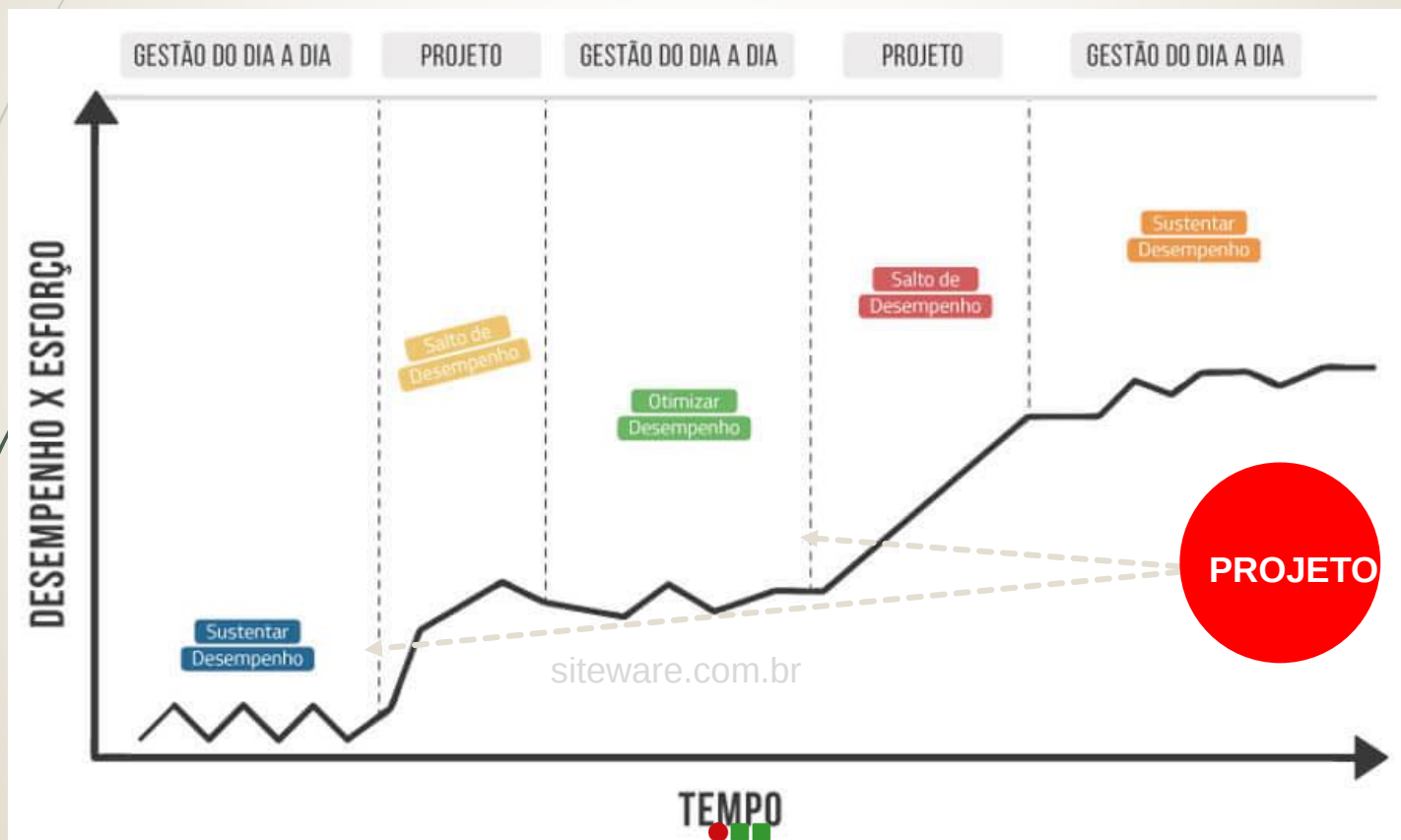
Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves.

SE FIZERMOS APENAS O BÁSICO, SERÁ QUE AVANÇAREMOS?



INSTITUTO
FEDERAL
Pará

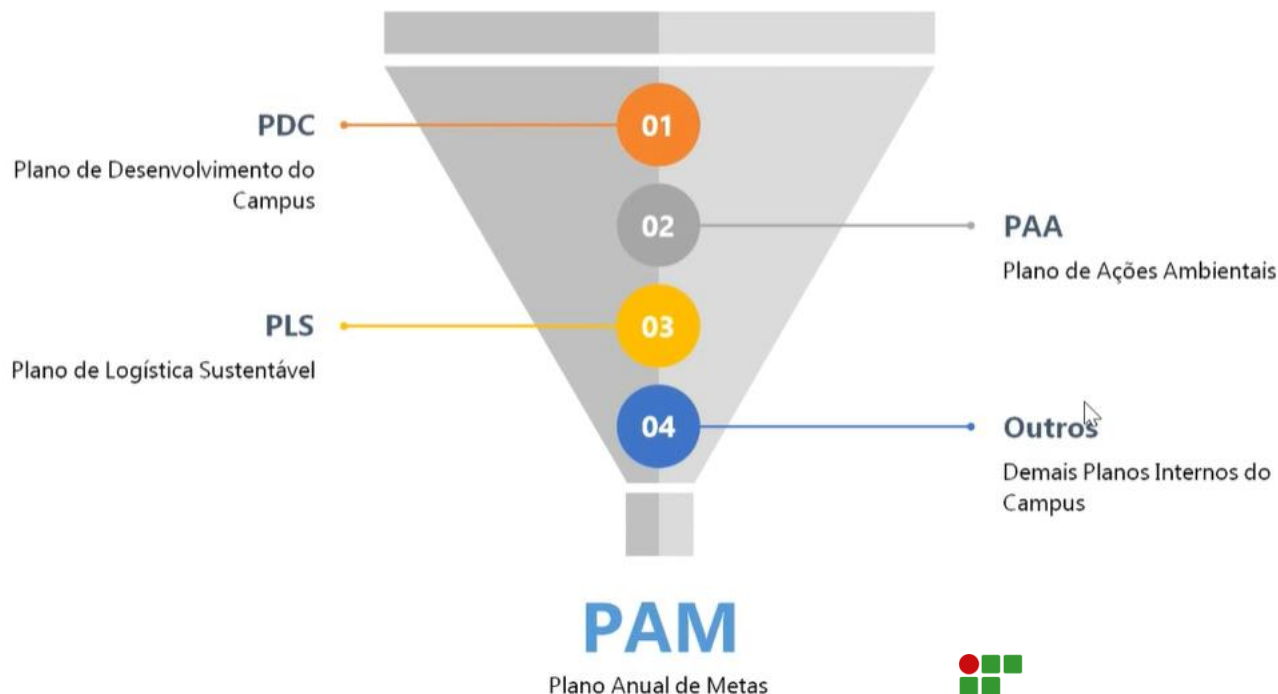
Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves

Composição do Planejamento Anual dos Campi do IFPA



Cadeia de Valor



Plano Estratégico

PLANOS

**PROGRAMAS E
PROJETOS DE GESTÃO**

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves



Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades: *Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves*

CADEIA DE VALOR

MAPA ESTRATÉGICO - PDI

PROCESSOS INTERNOS



Guia técnico de
Gestão Estratégica

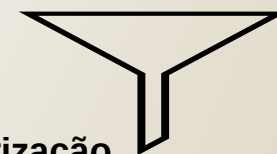
VERSÃO 1.0

ABRIL/2020



PROGRAMAS

PROJETOS



Priorização

PORTFÓLIO

- PI1 – Institucionalizar e expandir a EaD;**
- PI2 – Aumentar a qualidade da formação acadêmica;**
- PI3 – Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão;**
- PI4 – Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem;**
- PI5 – Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais**
- PI6 – Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores;**
- PI8 – Promover pesquisa científica e tecnológica;**
- PI9 – Estimular a difusão do conhecimento;**
- PI7 – Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação;**
- PI10 – Melhorar a gestão documental.**

**Suporte e Monitoramento
Global**

DPDI



**UNIDADE
SISTÊMICA
Monitoramento**



**CAMPUS
Monitoramento**

Planejamento e Execução

GESTÃO POR PLANOS

- ☐ Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)
- ☐ Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC)
- ☐ Plano Estratégico Anual (PEA)
- ☐ Plano Anual de Ações e Metas (PAM)
- ☐ Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI)
- ☐ Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)
- ☐ Plano de Assistência Estudantil (PAE)
- ☐ Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA)
- ☐ Plano Anual de Ações Ambientais (PAA)
- ☐ Plano de Logística Sustentável (PLS)
- ☐ Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP)



**BAIXA
ARTICULAÇÃO
ESTRATÉGICA**

1ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

- ☐ Plano Anual de Metas (PAM)

**Ações Estratégicas
Sistêmicas**

**Ações de melhorias
Locais**

Elaborado a partir da visão de cada Campus com articulação coordenada pela unidade sistêmica.

2ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

- ☐ Plano Estratégico Anual (PEA)

**Consolidação das
Ações Estratégicas**

**Ações de melhorias
da unidade**

Ações articuladas entre as unidades sistêmicas, com identificação de interfaces comuns.

**Plano de
Desenvolvimento
Institucional (PDI)**

PROGRAMAS E PROJETOS DE GESTÃO

Suporte e
Monitoramento
Global

DPMI

Planejamento e
Execução e
monitoramento
**UNIDADE SISTÊMICA
CAMPUS**



**ELEVADA
ARTICULAÇÃO
ESTRATÉGICA**

Plano de
Desenvolvimento
Institucional
(PDI)

Planos Setoriais

PETI- PDTI
PAE
PIAA-PAA-PLS
PDP

1ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

❑ Programa
Estratégico
de Gestão

Ações Estratégicas
Sistêmicas

Ações de melhorias
da unidade

Ações articuladas entre as unidades sistêmicas, com
identificação de interfaces comuns.

2ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

❑ Projetos
Estratégicos de
Gestão

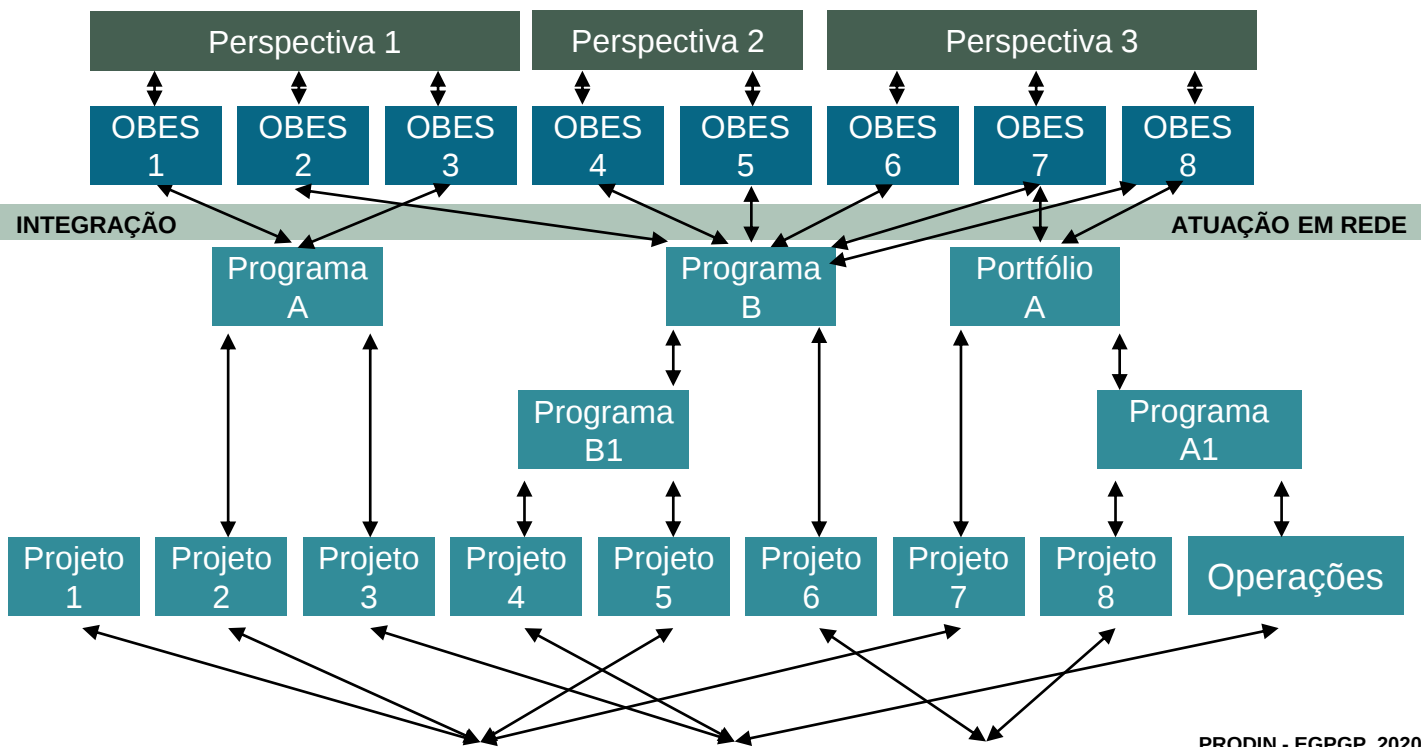
Consolidação
Ações Estratégicas

Ações de melhorias
Locais

Elaborado a partir da visão de cada Campus com
articulação coordenada pela unidade sistêmica.

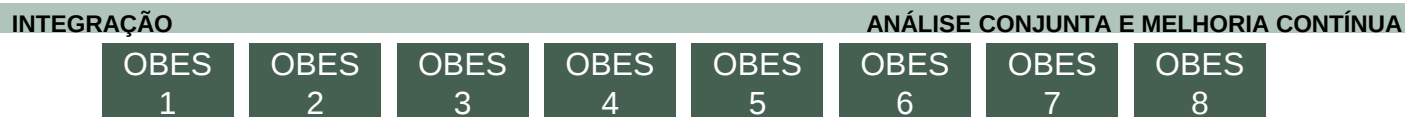
Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

MODELO DE MELHORIA CONTÍNUA POR MEIO DO GERENCIAMENTO DE PORTFÓLIO



PRODIN - EGPGP, 2020

RECURSOS COMPARTILHADOS E PARTES INTERESSADAS



RESULTADOS MONITORADOS POR INDICADORES

PROJETO DE NEGÓCIO?

- ✓ *Projetos sistêmicos elaborados a partir dos objetivos, metas e indicadores do PDI.*

QUEM PARTICIPA DA ELABORAÇÃO DO PROJETO DE NEGÓCIO?

- ✓ *Uma ou mais unidades sistêmicas.*
- ✓ *Todos os Campi do IFPA.*

TODOS OS PROJETO DE NEGÓCIO RECEBEM RECURSOS?

- ✓ *Priorização para os projetos de maior impacto nos resultados para a sociedade.*

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

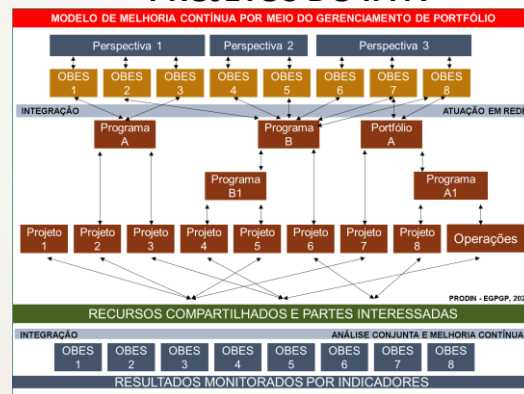
ELABORAR A MATRIZ DE RISCOS DOS PROJETOS

A matriz de riscos do portfólio de projetos consolida e categoriza os riscos de todos os projetos conforme a tipologia de gestão de riscos usada na organização.

PORTFÓLIO DE PROGRAMAS E PROJETOS DO IFPA

Guia técnico de Gestão Estratégica
VERSÃO 1.0
ABRIL 2020

PORTFÓLIO DE PROGRAMAS E PROJETOS DO IFPA



MATRIZ DE RISCOS DO PORTFÓLIO

	Altamente improvável	Risco Irrelevante	Risco Irrelevante	Risco Baixo	Risco Baixo	Risco Médio
1						
2						
3						
4						
5						
	1	2	3	4	5	

VALIDAR PORTFÓLIO DE PROJETOS E ENTREGAS

A validação do portfólio de projetos e entregas com os dirigentes é importante para gerar comprometimento com as entregas e os prazos dos projetos, à luz da capacidade operacional e do orçamento da organização.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

Diagnóstico de Projetos nas Unidades: *Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Breves*

PROJETO – JANEIRO DE 2020 - EGPGP

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

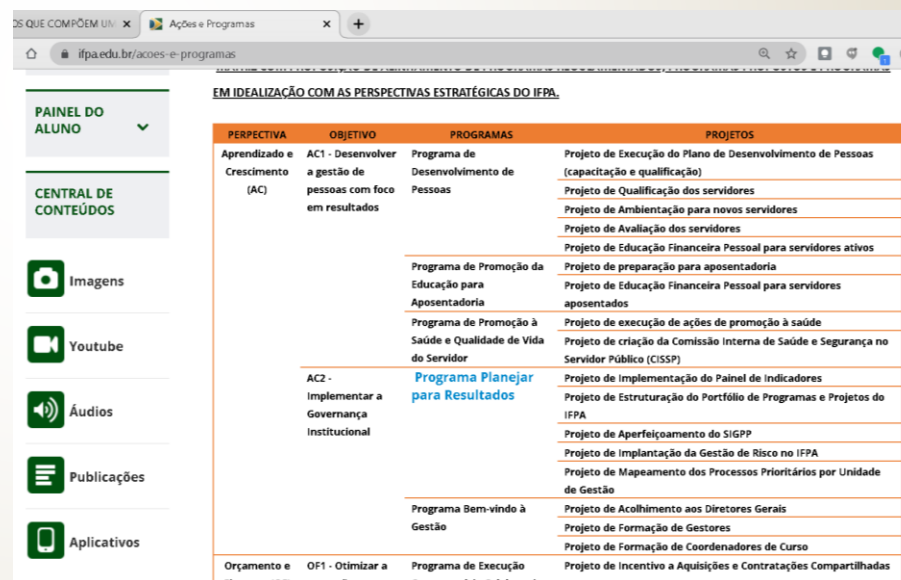
Projeto de Estruturação do Portfólio de Projetos Estratégicos	
Unidade gestora:	EGPGP – Escritório de Projetos de Gestão e Processos
Gestor:	
Substituto:	
Justificativas	A orientação por processos, o gerenciamento de portfólios de Projetos são estratégias alinhadas com os princípios da Excelência na Gestão Pública
Objetivo Geral	Estruturar o <i>Portfólio de Programas e Projetos Estratégicos</i> do Instituto Federal do Pará, no período máximo de 02 (dois) meses. - Evitar conflitos e concorrência entre programas e projetos estratégicos; - Avaliar e dar visibilidade à contribuição individual de cada projeto para alcance dos <i>Objetivos Estratégicos</i> previstos no RDI 2019-2013;

MATRIZ DE PROGRAMAS E PROJETOS DO IFPA

MATRIZ COM PROPOSIÇÃO DE ALINHAMENTO DE PROGRAMAS REGULAMENTADORES, PROGRAMAS PROPOSTOS E PROGRAMAS EM REALIZAÇÃO COM AS PERSPECTIVAS ESTRATÉGICAS DO IPA		
PRINCÍPIOS - 2019-2023	PROGRAMAS	PROJETOS
1. APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO (A)		
	Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Projeto de Execução de Plano de Desenvolvimento de Pessoas (Importância e qualificação) <u>Projeto de Qualificação dos servidores (PQ)</u> Projeto de Atualização de Cursos para servidores Projeto de Avaliação dos servidores Projeto de Educação Financeira Personal para servidores ativos Projeto de Capacitação para administração Projeto de Educação Financeira Personal para servidores aposentados Projeto de execução de ações de promoção à saúde Projeto de criação de Comissão Interset de Saúde e Segurança no Trabalho (CISST) Projeto de Implementação do Plano de Indutores Projeto de Elaboração de Portfólio de Programas e Projetos de IPA Projeto de Aperfeiçoamento de VUP
A1. Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Programa de Promoção da Educação para Aposentadoria	Projeto de implementação de ações de promoção à saúde
	Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor ¹⁸	Projeto de criação de Comissão Interset de Saúde e Segurança no Trabalho (CISST)
	Programa Plano para Resultados ¹⁹	Projeto de Elaboração de Portfólio de Programas e Projetos de IPA
	Programa Bem-estar à Gestão ²⁰	Projeto de implementação de ações de promoção à saúde
	Programa IPA-Nota ²¹	Projeto de Elaboração de Portfólio de Programas e Projetos de IPA
2. INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA (T)		
	Programa de Restauração e Modernização da Infraestrutura do IPA	Projeto de Atualização de Cursos para servidores Projeto de Avaliação dos servidores Projeto de Educação Financeira Personal para servidores ativos Projeto de Capacitação para administração Projeto de Educação Financeira Personal para servidores aposentados Projeto de execução de ações de promoção à saúde Projeto de criação de Comissão Interset de Saúde e Segurança no Trabalho (CISST) Projeto de Implementação do Plano de Indutores Projeto de Elaboração de Portfólio de Programas e Projetos de IPA Projeto de Aperfeiçoamento de VUP
T1. Construir e ampliar a infraestrutura	Programa de Transformação Digital do IPA ²²	Projeto de implementação de ações de promoção à saúde
	Programa Gestão da Educação do IPA ²³	Projeto de criação de Comissão Interset de Saúde e Segurança no Trabalho (CISST)
3. ORÇAMENTO E FINANÇAS (OF)		
OF1. Otimizar a gestão orçamentária e financeira	Programa de Educação Orçamentária Colaborativa	Projeto de Elaboração de Portfólio de Programas e Projetos de IPA
4. ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO (A1)		
	Programa de Inclusão e Acessibilidade	Projeto de Elaboração de Portfólio de Programas e Projetos de IPA

PLANEJAR A CONSTRUÇÃO DO PORTFÓLIO DE PROJETOS E ENTREGAS:

Coletar informações sobre o desempenho dos projetos estratégicos existentes (planejados e em andamento) na organização, além de planejar as oficinas de construção de portfólios de projetos e detalhamento dos projetos e entregas.



Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Breves

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)



The screenshot displays the IFPA website's interface. At the top, a green header bar contains the text "Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional" and "MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO". Below this, a navigation bar includes links for "Dados abertos", "Painel de Indicadores", "Contato", "Webmail", and "Área de imprensa". The main content area features a sidebar on the left with a menu for "Página inicial > EGPGP" containing links for "Apresentação", "Contatos", "Localização", "Organograma", and "Agenda". The central content area is titled "Escritório de Gerenciamento de Projetos de Gestão e Processos" in blue. Below the title, it states "Publicado: Sexta, 27 de Março de 2020, 13h39 | Última atualização em Segunda, 11 de Maio de 2020, 11h51 | Acessos: 1113". To the right of the text are social media sharing buttons for Twitter and Facebook. Below the text is a large green graphic with a circular logo containing icons for a star, a lightbulb, a target, and a bar chart, with the text "EGPGP" and "IFPA". To the right of the logo, the text "Escritório de Gerenciamento de Projetos de Gestão e Processos (EGPGP)" is displayed in green. In the bottom right corner, the IFPA logo is shown, consisting of a grid of green squares with a red square in the top left corner, and the text "INSTITUTO FEDERAL Pará" below it.

EGPGP

prodin.ifpa.edu.br/egpgp

Instituto Federal do Pará

Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Buscar no portal

Dados abertos | Painel de Indicadores | Contato | Webmail | Área de imprensa

[Página inicial > EGPGP](#)

- [Apresentação](#)
- [Contatos](#)
- [Localização](#)
- [Organograma](#)
- [Agenda](#)

DPDI

- [Relatório de Atividades](#)
- [Relatório Sintético das Avaliações](#)
- [Relatórios de Gestão](#)
- [Relatórios do SIGPP](#)
- [Transparência](#)

PDI

DDA

Escritório de Gerenciamento de Projetos de Gestão e Processos

Publicado: Sexta, 27 de Março de 2020, 13h39 | Última atualização em Segunda, 11 de Maio de 2020, 11h51 | Acessos: 1113

[Twitter](#)

[Curtir 36 mi](#)



Escritório de Gerenciamento de Projetos de Gestão e Processos (EGPGP)

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Você acha que processos estão associados à burocracia e perda de tempo?

Podemos melhorar esse processo!

Desculpa, não podemos falar agora.

Estamos muito ocupados

Escritório de Gerenciamento de
Projetos de Gestão e Processos (EGPGP)



@dheka

JUNTOS!

OBRIGADO!

egpgp.central@ifpa.edu.br



Agradecemos!

direcao.dpdi@ifpa.edu.br

departamento.dpdi@ifpa.edu.br

cgplan.dpdi@ifpa.edu.br

cgii.dpdi@ifpa.edu.br

meioambiente.dpdi@ifpa.edu.br

egpgp.central@ifpa.edu.br