Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Reitoria
Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

DPDI ITINERANTE

Campus Abaetetuba
24/06/2021

ROTEIRO GERAL

INSTITUTO FEDERAL
Pará

- ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DPDI
- ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DOS CAMPI
- REVISÃO/ ELABORAÇÃO DO PDI E PDC
- PLANEJAMENTO (2020, 2021, 2022 E SIGPP)
- REUNIÃO DE ANÁLISE DAS **ESTRATÉGIAS (RAE)**
- RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DO PEA/PAM
- **RELATÓRIO DE GESTÃO 2020**
- PRESTAÇÃO DE CONTAS
- AGRUPAMENTO DAS INFORMAÇÕES QUE DEVERÃO SER DIVULGADAS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO
- ANÁLISE DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 / CAMPUS ABAETETUBA
- **PLANO DE DADOS ABERTOS (PDA)**
- **AÇÕES DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL**
- **AÇÕES DO ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP).**

Estrutura Organizacional da DPDI

INSTITUTO FEDERAL
Pará

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DPDI

INSTITUTO FEDERAL
Pará

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DPDI

INSTITUTO FEDERAL
Pará

- ***Vanessa Souza Álvares de Mello***

Diretora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (DPDI)

direcao.dpdi@ifpa.edu.bR

- ***Suellen Souza Ramos***

Chefe do Departamento de Governança e Gestão das Informações Institucionais (DGGII)

departamento.dpdi@ifpa.edu.br

- ***Celine da Silva Pinto***

Coordenadora de Governança e Planejamento (CGPLAN)

cgplan.dpdi@ifpa.edu.br

- ***Andréia C. Alves dos Santos***

Coordenadora de Gestão das Informações Institucionais (CGII)

cgii.dpdi@ifpa.edu.br

- ***Valdinei Mendes da Silva***

Chefe do Escritório de Gerenciamento de Projetos de Gestão e Processos (EGPGP)

egpgp.central@ifpa.edu.br

- ***Flávia Augusta Miranda Lisboa***

Presidente da Comissão Central de Meio Ambiente (CCMA)

meioambiente.dpdi@ifpa.edu.br

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DPDI

INSTITUTO FEDERAL
Pará

- ***Dyna Kerlly Ribeiro Mendes***

Administradora

dyna.mendes@ifpa.edu.br

- ***Paulo André Ignácio Pontes***

Professor

paulo.pontes@ifpa.edu.br

- ***Francisco Alexandre Lima***

Estatístico

alexandre.lima@ifpa.edu.br

- ***Tiago Oliveira Vieira***

Estatístico

tiago.vieira@ifpa.edu.br

Estrutura Organizacional dos Campi

INSTITUTO FEDERAL
Pará

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DOS CAMPI

Resolução nº 061/2016-CONSUP – Estrutura organizacional das unidades da Reitoria.

Portaria nº 246/2016-MEC - Dispõe sobre a criação do modelo de dimensionamento de cargos efetivos, cargos de direção e funções gratificadas e comissionadas, no âmbito dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, dos Centros Federais de Educação Tecnológica e do Colégio Pedro II, e define normas e parâmetros para a sua implementação.

IN 02/2017 – Padronização da estrutura organizacional dos Campi.

Resolução nº 228/2018-CONSUP, convalidada pela 267/2018 – Aprova o organograma do Campus Abaetetuba.

Revisão do Estatuto e Regimento Geral do IFPA.

Resolução nº 191/2020-CONSUP - Atualiza a estrutura organizacional da Reitoria.

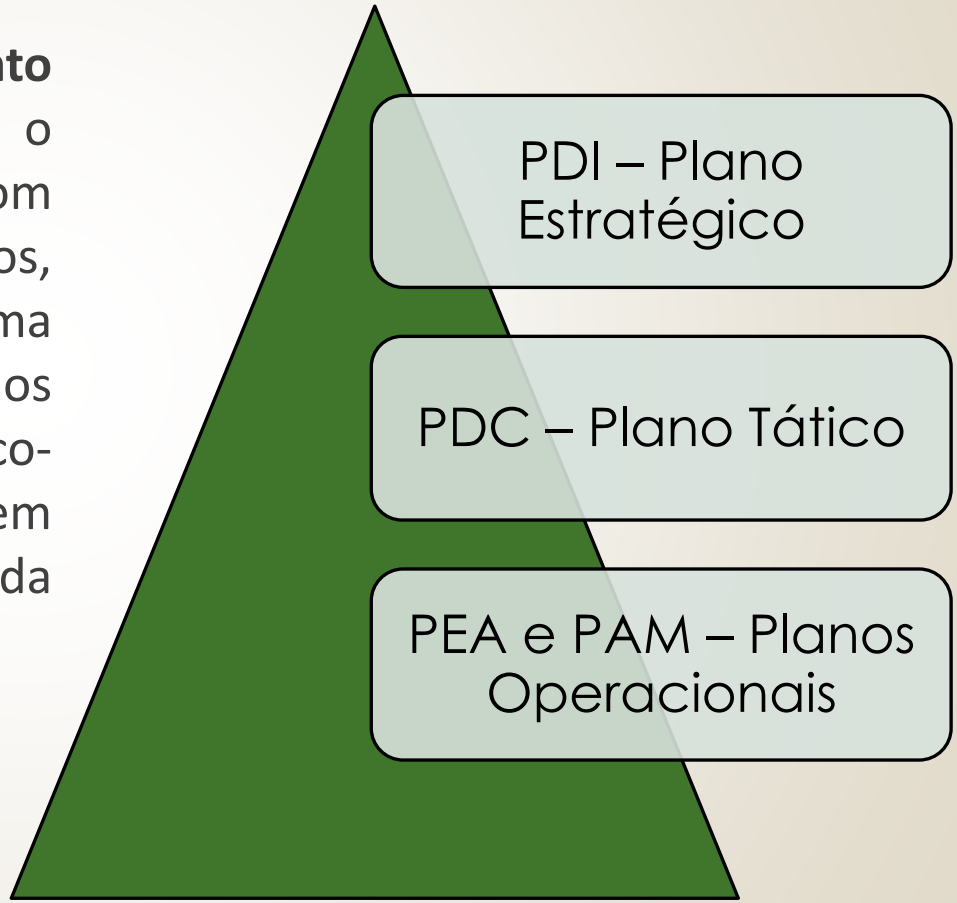
Portaria nº 712/2021-GAB./IFPA - Comissão responsável por elaborar critérios para o redimensionamento de funções gratificadas para os Campi, no âmbito do IFPA.

Revisão/ elaboração do PDI e PDC

INSTITUTO FEDERAL
Pará

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)

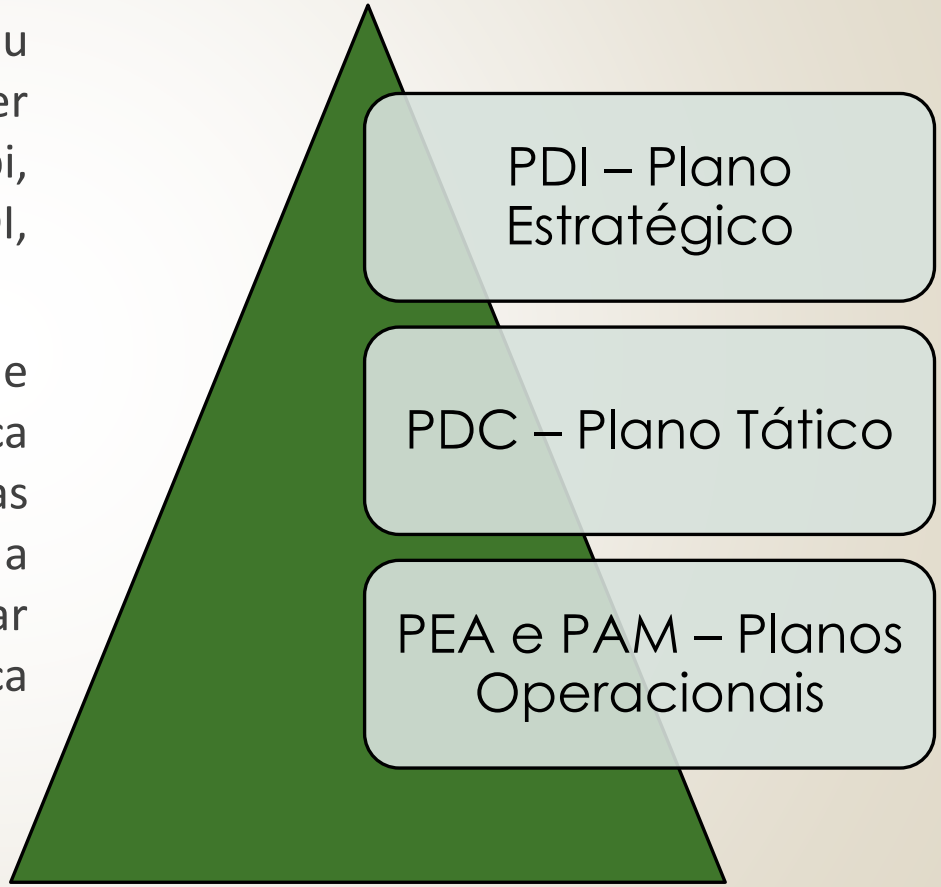
- **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI):** é considerado o plano estratégico da instituição, com período de vigência de 5 (cinco) anos, devendo ser elaborado de forma coletiva e participativa pelos segmentos docente e técnico-administrativo e discente do IFPA, em consonância com as demandas da sociedade e com a legislação vigente.



INSTITUTO FEDERAL
Pará

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO CAMPUS (PDC)

- **Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC):** é considerado o Plano tático ou gerencial da instituição, podendo ser considerado estratégico para os Campi, com o mesmo período de vigência do PDI, 5 (cinco) anos.
- Deve ser elaborado de forma coletiva e participativa pela Comunidade Acadêmica dos Campi, em consonância com as demandas da sociedade e com a legislação vigente, devendo estar totalmente alinhado de forma sistêmica ao PDI.

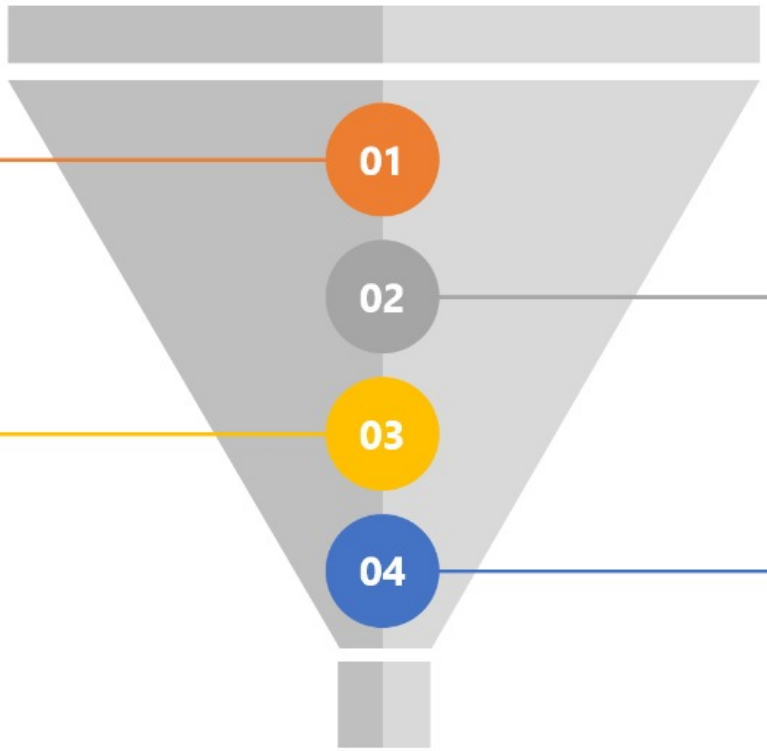


INSTITUTO FEDERAL
Pará

PLANEJAMENTO NO CAMPUS

Composição do Planejamento Anual dos Campi do IFPA

INSTITUTO FEDERAL
Pará



PDC
Plano de Desenvolvimento do Campus

PLS
Plano de Logística Sustentável

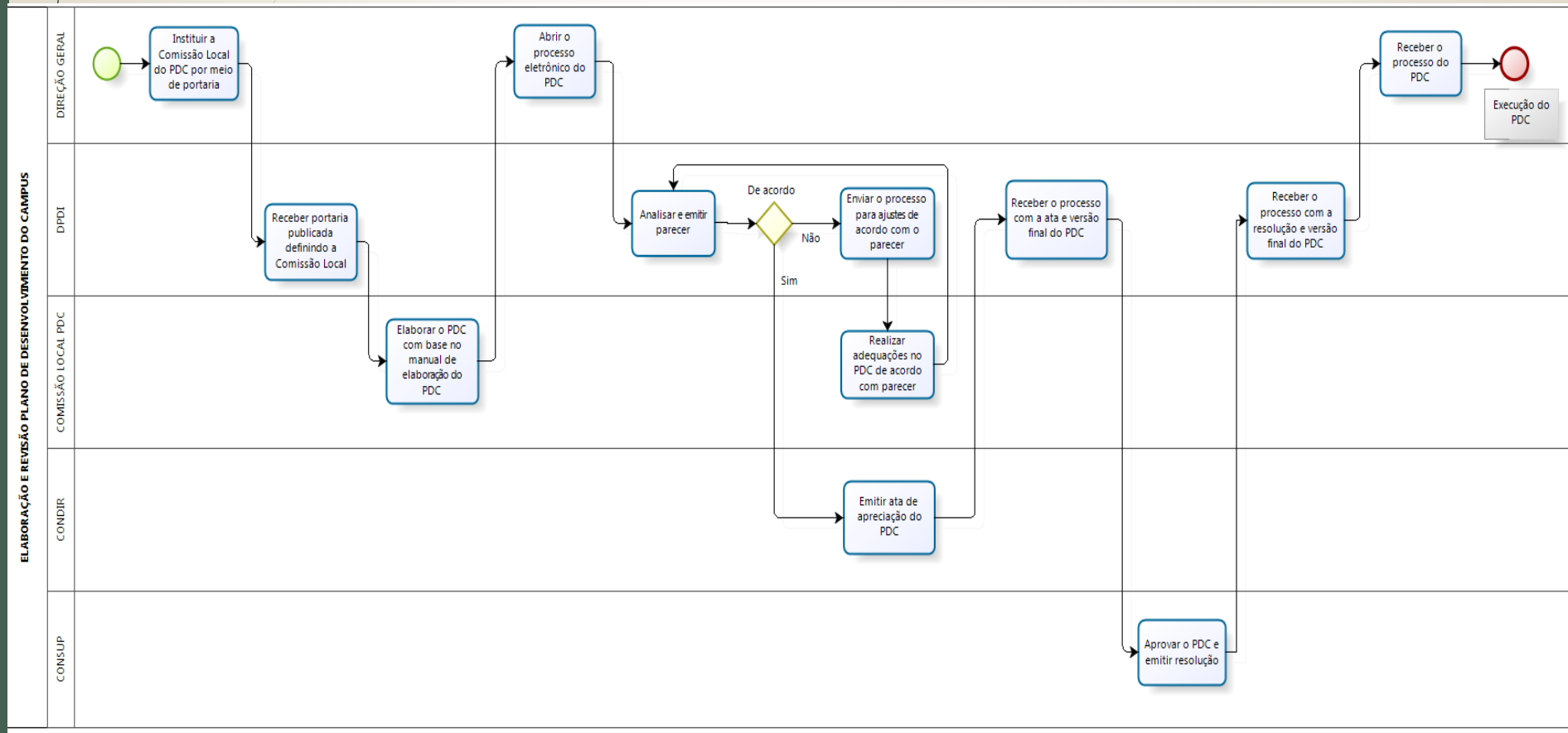
PAA
Plano de Ações Ambientais

Outros
Demais Planos Internos do Campus

PAM
Plano Anual de Metas

FLUXO DE ELABORAÇÃO DO PDC

INSTITUTO FEDERAL
Pará



ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

- Capa
- Folha de Rosto
- Histórico de Alterações
- Lista de Figuras
- Lista de Quadros
- Lista de Tabelas
- Lista de Abreviaturas e Siglas
- Sumário
- Apresentação
- Método
- Documentos de Referência
- Resultados do PDC Anterior

INSTITUTO FEDERAL
Pará

ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

- **Planejamento Estratégico do Campus**
  - Missão, Valores e Visão
- **Direcionamento Estratégico**
- **Mapa Estratégico**
- **Objetivos estratégicos**
- **Monitoramento**
- **Plano de Ação**
- **Cadeia de Valor do IFPA**
- **Perfil Institucional**
  - Histórico do Campus;
  - Finalidade;
  - Área (s) de atuação acadêmica.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

- **Projeto Político Pedagógico (PPP)**
  - Inserção regional;
  - Princípios filosóficos e técnico-metodológicos gerais;
  - Organização didático-pedagógica da instituição;
  - Políticas de Ensino;
  - Políticas de Extensão;
  - Políticas de Pesquisa;
  - Políticas de Educação a Distância;
  - Políticas de Ações Afirmativas e Educação Inclusiva;
  - Políticas de Educação Ambiental;
  - Políticas de Educação no Campo;
  - Política de Certificação Profissional;
  - Responsabilidade Social do Campus.

- **Cronograma de implantação e desenvolvimento da instituição e dos cursos.**

INSTITUTO FEDERAL
Pará

ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

- **Perfil do Corpo Docente**
  - Composição.
  - Plano de carreira.
  - Critérios de seleção e contratação.
  - Procedimentos para substituição (definitiva e eventual) dos professores do quadro.
  - Cronograma e plano de expansão do corpo docente.
  - Experiência dos docentes no magistério.
- **Perfil do Corpo Técnico Administrativo.**
  - Composição;
  - Plano de carreira;
  - Formas de Desenvolvimento;
  - Critérios de seleção e contratação;
  - Cronograma e plano de expansão do corpo técnico-administrativo.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

- **Infraestrutura**
  - Cronograma de Infraestrutura física atual e de expansão para o período de vigência do PDC;
  - Biblioteca;
  - Laboratórios de Informática e Equipamentos de Tecnologia da Informação;
  - Recursos tecnológicos e de audiovisual para uso administrativo;
  - Plano de promoção de acessibilidade e de atendimento diferenciado a portadores de necessidades específicas;
  - Plano de substituição de veículos.

- Organização administrativa do campus e políticas de gestão do IFPA.
  - Estrutura Organizacional, Instâncias de Decisão e Organograma Institucional e Acadêmico;
  - Órgãos Colegiados;

INSTITUTO FEDERAL
Pará

ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

- **Políticas de Gestão do IFPA**
- **Políticas de Atendimento aos Discentes**
  - Estímulos à permanência (concessão de auxílios, bolsas e fortalecimento de serviços);
  - Programas de apoio pedagógico e financeiro;
  - Organização estudantil;
  - Acompanhamento dos egressos.
- **Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional**
- **Gestão Financeira e Orçamentária**
- **Processo de Monitoramento, Controle e Revisão do PDC**
- **Plano para Gestão de Riscos**
- **Conclusão**
- **Referências**

INSTITUTO FEDERAL
Pará

QUADRO DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, INDICADORES E METAS DO PDC

Quadro 01 - Apresentação dos objetivos estratégicos, indicadores e metas, do Campus Abaetetuba, para o período de vigência do PDC 2019-2023.

Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Metas					Unidade Responsável	Unidade Parceira
				2019	2020	2021	2022	2023		
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Percentual de servidores atendidos pelo Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor	Nº de servidores atendidos pelo Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor / Nº total de servidores * 100	Percentual						DGP	-
	Número de vagas ofertadas aos servidores pelo Plano de Capacitação do IFPA	Não tem fórmula.	Unidade	123	123	123	123	123	DGP	PRODIN PROPPG PROEN PROEX DTI Campi PROAD
	Percentual de normas de gestão de pessoas padronizadas	Nº de Normas padronizadas na DGP / Nº total de Normas existentes em gestão de pessoas * 100	Percentual (Cumulativo)						DGP	-
	Índice de Titulação Docente	(Nº de Doutores * 5 + Nº de Mestres * 4 + Nº de Especialistas * 3 + Nº de Aperfeiçoados * 2 + Nº de Graduados * 1) / Nº Total de docentes	Índice						DGP	PROPPG campi

Parecer da análise do PDC do Campus Abaetetuba

INSTITUTO FEDERAL
Pará

- Adequação da minuta do PDC ao "Roteiro de elaboração do PDC";
- Adequação do planejamento aos indicadores obrigatórios e não obrigatórios de acordo com orientações das Unidades da reitoria;
- Inserção do Capítulo "Cadeia de valor";
- Adequação das tabelas dos capítulos "Perfil Docente" e "Perfil Técnico Administrativo", de acordo com os anexos do Roteiro de elaboração do PDC;
- Atualização das tabelas de Infraestrutura (acervo bibliográfico, laboratórios de informática e equipamentos administrativo), de acordo com os links disponíveis no PDI;
- Adequação do Capítulo "Plano para Gestão de Riscos" de acordo com o Roteiro de elaboração do PDC.

Planejamento (2020, 2021, 2022 e SIGPP)

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Plano Anual de Ações e Metas (PAM) 2020

PAM 2020

- Portaria nº 303/2019/GAB., de 15/02/2019 – Cronograma de elaboração e cadastro do PAM e PEA no SIGPP. Prazo: 31/03/2019.
- **Parecer da DPDI: Do total de 65 indicadores registrados no SIGPP, 37 possuem meta "zero".**

BUSCA DE METAS POR UNIDADE E ANO

Unidade: * ABAET/ DIRETORIA GERAL (11.06)

Ano do plano de metas: * 2020

Consultar | Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

: Cadastrar/Alterar Resultado Parcial : Cadastrar/Alterar Resultado Final

: Visualizar Meta : Alterar Meta : Relatório do Resultado Final da Meta : Remover Resultado Final

PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI

Indicador	Meta (Resultado Previsto)	Resultado Alcançado	Percentual de Resultados Alcançados	Percentual de Cumprimento do Esforço	Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos
PI2 - Indicador 1 - Número de parcerias firmadas visando o fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos, entre outras ações interinstitucionais.	16,00	9,00	56,25 %	45,00 %	0,00 %
PI2 - Indicador 2 - Número de vagas de estágio fomentadas por meio de Editais	300,00	150,00	50,00 %	40,00 %	60,00 %
PI3 - Indicador 2 - Número de eventos locais com foco na integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão	3,00	12,00	400,00 %	16,00 %	0,00 %
PI4 - Indicador 1 - Percentual de cursos de graduação participantes do Programa de Monitoria	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %
PI4 - Indicador 6 - Percentual de cursos de licenciatura participantes do Programa de Iniciação à Docência	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	50,00 %
PI4 - Indicador 7 - Percentual de Aprovação dos Alunos	90,00 %	90,00 %	100,00 %	100,00 %	0,00 %
PI5 - Indicador 2 - Número de projetos executados por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO)..	1,00	2,00	200,00 %	100,00 %	0,00 %
RS1 - Indicador 3 - Política de Ações Afirmativas Específicas implementada	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	0,00 %
RS1 - Indicador 6 - Percentual de vagas ofertadas para Licenciaturas e Programas de Formação Docente	20,00 %	20,00 %	100,00 %	100,00 %	0,00 %
RS1 - Indicador 8 - Taxa de Retenção	3,00 %	3,00 %	100,00 %	73,00 %	0,00 %
RS1 - Indicador 1 - Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil.	100,00 %	66,50 %	66,50 %	66,00 %	0,00 %
PI3 - Indicador 3 - Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)	1,00	0,80	80,00 %	60,00 %	0,00 %
PI3 - Indicador 5 - Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas	3,00	2,50	83,33 %	55,00 %	0,00 %
PI4 - Indicador 2 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e de Ensino de Graduação com política de nivelamento implementada	100,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	0,00 %
PI5 - Indicador 3 - Percentual de egressos atendidos pelo Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	30,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
AC1 - Indicador 1 - Percentual de servidores atendidos pelo Programa de Valorização dos Servidores	70,00 %	42,05 %	60,07 %	62,00 %	0,00 %
RS1 - Indicador 7 - Taxa de Evasão	15,00 %	13,00 %	86,67 %	83,00 %	0,00 %
AC1 - Indicador 3 - Número de eventos de capacitação e formação das equipes de Ensino dos campi	12,00	15,00	125,00 %	100,00 %	0,00 %
IT1 - Indicador 1 - Planos de Prevenção Contra Incêndio (PCI) aprovados	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	0,00 %
IT1 - Indicador 2 - Percentual de manutenção preventiva e corretiva executadas	75,00 %	65,00 %	86,67 %	65,00 %	0,00 %
IT1 - Indicador 4 - Refeitório ou Restaurante estudantil construído.	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	0,00 %
IT1 - Indicador 5 - Espaço de Convivência Construído.	Sim	Sim	100,00 %	40,00 %	0,00 %
IT1 - Indicador 6 - Campus com Quadra Coberta.	Sim	Sim	100,00 %	90,00 %	10,00 %
PI6 Indicador 4 - Percentual de vagas ofertadas em Pós-graduação lato sensu	70,00 %	49,00 %	70,00 %	70,00 %	100,00 %
RS2 - Indicador 2 - Número de Capacitações em Inovação, Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia realizadas.	1,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %
RS2 - Indicador 4 - Número de cursos com conteúdo de Inovação e Propriedade Intelectual inseridos nos Projetos pedagógicos de Curso (PPC) como assunto ou disciplina.	11,00	11,00	100,00 %	100,00 %	0,00 %
PI1 - Indicador 3 - Percentual de vagas ofertadas para cursos à distância	1,00 %	1,00 %	100,00 %	100,00 %	0,00 %
PI4 - Indicador 4 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	0,00 %
PI4 - Indicador 3 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e Ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos	100,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	100,00 %
AC1 - Indicador 3 - Percentual de servidores atendidos pelo programa de promoção à saúde e qualidade de vida do servidor	0,00 %	0,00 %		0,00 %	0,00 %
AC1 - Indicador 4 - Índice de Titulação Docente	0,00	0,00		0,00 %	0,00 %
AC1 - Indicador 5 - Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos	0,00	0,00		0,00 %	0,00 %
AC1 - Indicador 6 - Percentual de satisfação dos servidores na pesquisa de clima organizacional	0,00 %	0,00 %		0,00 %	0,00 %
AC2 - Indicador 1 - Percentual de processos de negócio modelados	0,00 %	0,00 %		0,00 %	0,00 %
AC2 - Indicador 2 - Percentual de eficácia na execução do PDC	0,00 %	0,00 %		0,00 %	0,00 %
AC2 - Indicador 3 - Percentual de eficácia no tratamento de riscos do PDC	0,00 %	0,00 %		0,00 %	0,00 %
AC2 - Indicador 4 - Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos	0,00 %	0,00 %		0,00 %	0,00 %
IT1 - Indicador 7 - Regularização do HABITE-SE, AVCB, titularidade do terreno e registro no SPIUnet	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	0,00 %
IT2 - Indicador 1 - Número de Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhado à Gestão Institucional	0,00	0,00		0,00 %	0,00 %
IT2 - Indicador 2 - Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI	0,00 %	0,00 %		0,00 %	0,00 %

Plano Anual de Ações e Metas (PAM) 2021

- Portaria nº 2607/2019/GAB., de 17/12/2019.

  Prazo para cadastro do PAM 2021 no SIGPP: 31/03/2020.

- Atualizações: Revisão do PDI (2019 a 2023) – em 2020.

Parecer da DPDI: Análise do PAM 2021 com devolutiva ao Campus para ajustes. Necessidade de atualização dos indicadores e metas no SIGPP, conforme Minuta do PDI revisada (2019 a 2023).

MENU METAS > VISUALIZAÇÃO DE PLANO DE METAS — Ajuda/Manuais

: Visualizar : Alterar : Remover

DETALHES DO PLANO DE METAS

Unidade: ABAET/ DIRETORIA GERAL — **Ano Referência:** 2021

META(S)

Indicador
RS1.8 - Taxa de Retenção
RS1.2 - NAPNE estruturado, conforme regulamentação
AC1.8 - Número de eventos de capacitação e formação das equipes de ensino dos campi
AC1.1 - Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida
PI3.1 - Número de eventos locais com foco na integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão
PI2.1 - Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos
RS1.9 - Taxa de Evasão
PI4.4 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE
PI3.4 - Número de exemplares físicos, eletrônicos e/ou digitais da Revista de Extensão "Tecendo Caminhos" publicados
PI5.6 - Número de Boletins produzidos pela Rede OMT
AC1.4 - Índice de Titulação Docente
AC1.5 - Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos
IT1.3 - Percentual de manutenção preventiva e corretiva executadas
IT1.4 - Percentual de área construída
IT1.6 - Espaço de Convivência Construído
IT1.7 - Quadra coberta construída
PI6.3 - Número de cursos de pós-graduação stricto sensu
IT1.8 - Setor de Saúde construído
PI4.1 - Percentual de cursos de graduação participantes do Programa de Monitoria
RS1.7 - Índice de Eficiência Acadêmica
PI7.1 - Percentual de requisitos de Acessibilidade
RS1.4 - Percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada
RS1.5 - Percentual de vagas ofertadas para o EJA-EPT

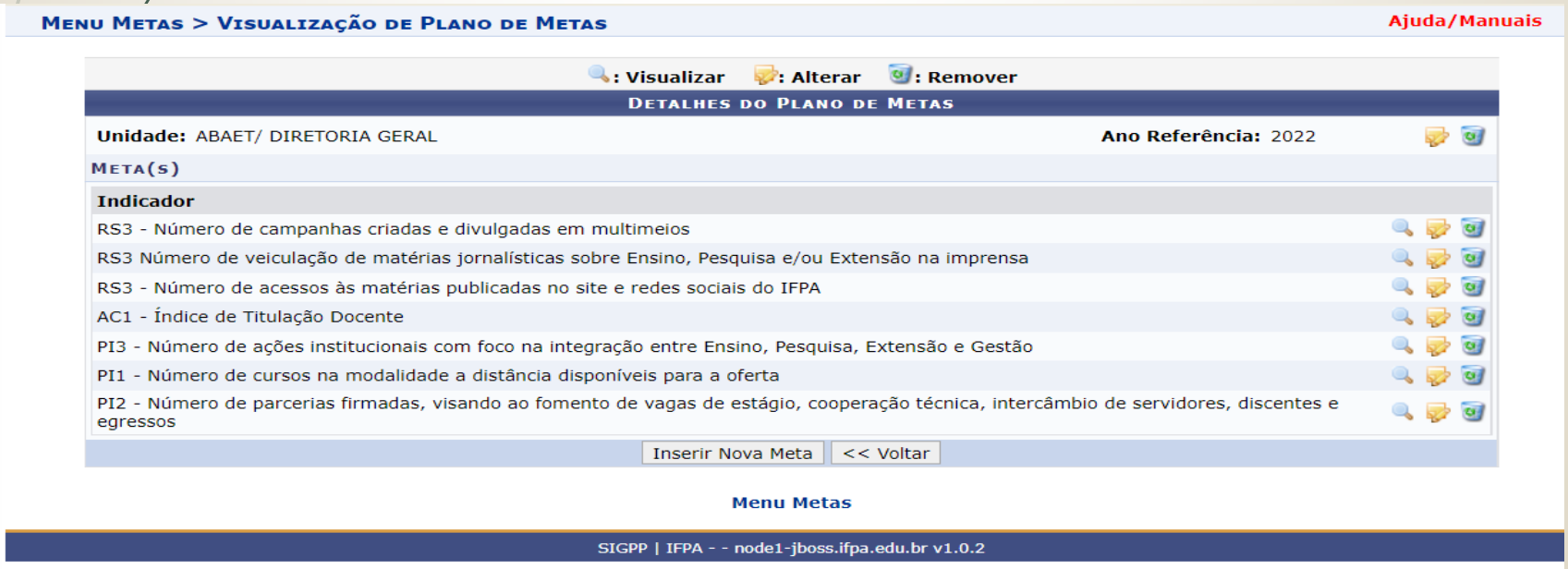
Plano Anual de Ações e Metas (PAM) 2022

- Portaria nº 1623/2020/GAB/IFPA de 18/12/2020 - Prazo: 31/03/21
- Atualizações:

- Ofício nº 01/2021 - CGPLAN/DGGII/DPDI/IFPA.

Prazo: De 09 a 13/08/2021 (Período de cadastro e ajustes do PAM e PEA 2022 no SIGPP pelos Campi e Unidades da Reitoria).

Parecer da DPDI: Há necessidade de envio do PAM 2022 para análise pela DPDI e posterior cadastro do PAM 2022 no SIGPP pelo Campus.



CODIFICAÇÃO DO CADASTRO DE INDICADORES

ANEXO II

PADRONIZAÇÃO INDICADORES PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO CAMPUS E PLANO ANUAL DE METAS (PAM).

Objetivo Estratégico	Obrigatoriedade no PAM	Indicador	Fórmula de Cálculo	Polaridade do Indicador
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Sim (Deve ser mantido no PAM)	AC1.1 – Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida	Nº de servidores assistidos pelo Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida /Nº total de servidores* 100	Percentual(%)
	Não	AC1.2 – Quantidade de servidores capacitados	Não tem fórmula	Unidades
	Sim (Deve ser mantido no PAM)	AC1.4 – Índice de Titulação Docente	(Nº de Doutores * 5 + Nº de Mestres * 4 + Nº de Especialistas * 3 + Nº de Aperfeiçoados * 2 + Nº de Graduados * 1) / Nº Total de docentes	Outra
	Sim (Deve ser mantido no PAM)	AC1.5 – Índice de Titulação dos Servidores Técnico- Administrativos	(Nº de Doutores * 5 + Nº de Mestres * 4 + Nº de Especialistas * 3 + Nº de Aperfeiçoados * 2 + Nº de Graduados * 1 + Nº de Não Graduados * 0,5) / Nº Total de Técnico-administrativos	Outra
	Sim (Deve ser mantido no PAM)	AC1.6 – Percentual de satisfação dos servidores	Nº de servidores satisfeitos / Nº total de servidores * 100	Percentual(%)

Ofício Nº 01/2021 - CGPLAN/DGGII/DPDI/IFPA.
Cronograma de Cadastramento do PAM/PEA 2022 no SIGPP.

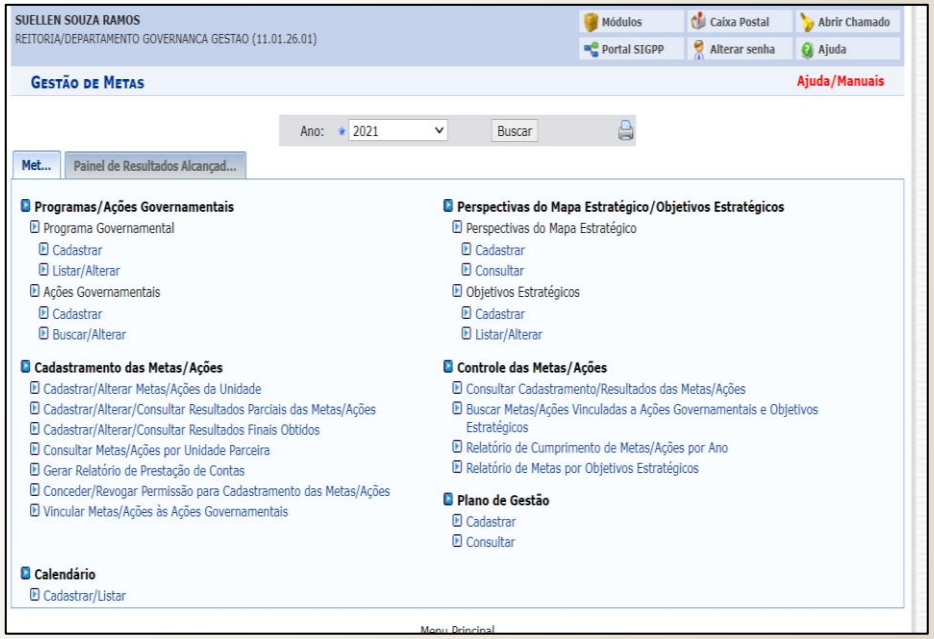
Anexo I - Cronograma de Cadastramento do PAM/PEA 2022 no SIGPP.

ETAPAS	PRAZOS	ATIVIDADE
1ª	Até 30/04/2021	Análise dos PAM 2022 cadastrados no SIGPP (12 Campi); Elaboração de relatório de ajustes e envio aos Campi que cadastraram o PAM2022 no SIGPP;
		Análise do PEA 2022 cadastrados no SIGPP; Elaboração de relatório de ajustes e envio às Unidades da Reitoria;
2ª	14/05/2021	Prazo final para envio da Planilha do PAM 2022 dos Campi que não cadastraram o seu planejamento no SIGPP (6 Campi), para análise pela DPDI;
3ª	De 17/05/21 a 28/05/2021	Período de análise pela DPDI da Planilha do PAM 2022 dos Campi que não cadastraram o seu planejamento no SIGPP (6 campi) com devolutiva aos mesmos de eventuais ajustes.
4ª	Até 28/05/2021	Prazo final para envio à DPDI da Planilha do PEA 2022 pelas Unidades da Reitoria;
5ª	31/05/2021 a 11/06/2021	Recebimento e validação do PEA 2022 e envio às Unidades da Reitoria para ciência;
6ª	11/06/2021	Prazo para os 12 Campi retornarem a planilha do PAM 2022 devidamente preenchida com os ajustes solicitados;
7ª	14/06 a 02/07	Validação das planilhas do PAM 2022 dos 12 Campi e envio aos mesmos para ciência;
8ª	02/07/2021	Prazo para os 6 Campi pendentes de cadastro retornarem a planilha do PAM 2022 devidamente preenchida com os ajustes solicitados;
9ª	05/07 a 23/07/2021	Validação das planilhas do PAM 2022 dos 6 Campi pendentes de cadastro;
10ª	De 09 a 13/08/2021	Período de cadastro do PAM e PEA2022 no SIGPP pelos Campi e Unidades da Reitoria: 1. Realização de ajustes no SIGPP pelos Campi (Ananindeua, Belém, Bragança, Castanhal, Marabá Industrial, Marabá Rural, Óbidos, Parauapebas, Santarém, Tucuruí e Avançado Vigia). 2. Cadastro do PAM 2022 por completo – Campi pendentes (Abaetetuba, Altamira, Cametá, Conceição do Araguaia, Itaituba e Paragominas). 3. Cadastro ou ajustes do PEA 2022 pelas unidades da Unidades Da Reitoria.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO E DE PROJETOS (SIGPP)

SIGPP – é um sistema de gestão que permite o gerenciamento das metas pretendidas pelas unidades estratégicas da instituição. Essas metas servirão para o desenvolvimento e o acompanhamento das ações previstas no planejamento anual realizado pelo campus.



Endereço: https://sigpp.ifpa.edu.br/sigpp/login.jsf

INSTITUTO FEDERAL
Pará

CADASTRO DO PLANEJAMENTO

Para cadastrar as ações de governo é necessário clicar no botão **"Adicionar"** após digitar os dados da mesma.

Programa Governamental: * -- SELECIONE --

Ação do Governo: * -- SELECIONE --

Requer Orçamento? Não Sim

Fonte de Financiamento:

Adicionar | Limpar Campos

:Alterar Ação :Remover Ação

Nome	Programa Governamental	Requer Orçamento?	Valor Estimado
20RL - Funcionamento de Instituições Federais de educação profissional e tecnológica	2080 - Educação de qualidade para todos	Não	Não aplicável

PLANO DE AÇÃO

Faz parte do PDI?: * Sim

Faz parte do PDC?: * Sim

PAM/PEA?: * PAM

Atende ao Relatório de Autoavaliação?: * Sim

Perspectiva do Mapa Estratégico: * PDI 2019_2023 - APRENDIZADO E CRESCIMENTO (AC)

Objetivo Estratégico: * PDI 2019_2023 AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados

Indicad... | Iniciativas Estratégicas (Programa/Projet... | Gerenciamento de Risc...

Os indicadores são construídos para medir, quantificar e qualificar determinada ação. Os indicadores simples são auto-explicativos (Exemplos: relação professor/aluno, número de matriculados, etc.) Os indicadores compostos apresentam de forma sintética um conjunto de aspectos da realidade (Exemplos: Taxa de Sucesso na Graduação, Índice de Qualificação do Corpo Docente, etc.)

INDICADORES *

Indicador: * AC1.6 - Percentual de satisfação dos servidores

Indicador

Unidade de Medida: * Percentual

Polaridade do Indicador: * Maior melhor

Fórmula de Cálculo: * Nº de servidores satisfeitos / Nº total de servidores * 100

Meta (Resultado Previsto): * 80,00

Máximo:

Mínimo:

Atualizar Meta | Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

CADASTRO DE RESULTADOS

MENU METAS > CADASTRAR RESULTADO DE METAS > SELECIONAR META

Ajuda/Manuais

BUSCA DE METAS POR UNIDADE E ANO

Unidade: * ABAET/ DIRETORIA GERAL (11.06)

Ano do plano de metas: * 2021

Consultar | Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

: Cadastrar/Alterar Resultado Parcial : Cadastrar/Alterar Resultado Final

: Visualizar Meta : Alterar Meta : Relatório do Resultado Final da Meta : Remover Resultado Final

PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI

Indicador	Meta (Resultado Previsto)	Resultado Alcançado	Percentual de Resultados Alcançados	Percentual de Cumprimento do Esforço	Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos
AC1.8 - Número de eventos de capacitação e formação das equipes de ensino dos campi	3,00	1,00	33,33 %	30,00 %	0,00 %
PI1.2 - Número de cursos à distância ofertados	3,00	1,00	33,33 %	32,00 %	0,00 %
PI3.1 - Número de eventos locais com foco na integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão	28,00	2,00	7,14 %	15,00 %	0,00 %
RS1.1 - Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	100,00 %	16,66 %	16,66 %	10,00 %	0,00 %
PI2.1 - Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos	10,00	1,00	10,00 %	30,00 %	0,00 %
RS1.9 - Taxa de Evasão	30,00		0,00 %	30,00 %	0,00 %
RS1.8 - Taxa de Retenção	15,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %
PI2.2 - Número de vagas de Estágio fomentadas por meio de parcerias firmadas	300,00	26,00	8,67 %	30,00 %	0,00 %
AC1.4 - Índice de Titulação Docente	4,10	3,40	77,42 %	10,00 %	0,00 %
AC1.5 - Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos	3,10	2,80	85,71 %	10,00 %	0,00 %
IT1.1 - Plano de Prevenção contra Incêndio (PCI) aprovado	Sim		0,00 %	0,00 %	0,00 %
IT1.3 - Percentual de manutenção preventiva e corretiva executadas	50,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
PI3.4 - Número de exemplares físicos, eletrônicos e/ou digitais da Revista de Extensão "Tecendo Caminhos" publicados	5,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %
PI5.6 - Número de Boletins produzidos pela Rede OMT	1,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %
PI4.4 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE	100,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
RS1.2 - NAPNE estruturado, conforme regulamentação	Sim		0,00 %	0,00 %	0,00 %
IT1.4 - Percentual de área construída	8,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
IT1.6 - Espaço de Convivência Construído	Sim		0,00 %	0,00 %	0,00 %
IT1.7 - Quadra coberta construída	Sim	Sim	100,00 %	70,00 %	0,00 %
PI3.2 - Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)	1,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %
PI3.5 - Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas	2,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %
AC1.1 - Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de	70,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %

CADASTRO DE RESULTADOS PARCIAIS

MENU METAS > CADASTRAR/ATUALIZAR RESULTADOS PARCIAIS DA META — Ajuda/Manuais

O relatório de atividades das metas do plano de gestão deve descrever e analisar as atividades realizadas em cada etapa das metas anuais planejadas. Este relatório deverá conter o resultado parcial ou final da execução da etapa.

Para realizar a atualização dos resultados das etapas da meta deve-se informar:

1. Os resultados obtidos durante a execução da etapa da meta;
2. percentual de cumprimento das iniciativas estratégicas

RESULTADOS PARCIAIS DA META

DADOS DA META

Indicador: AC1.4 - Índice de Titulação Docente
Perspectiva do Mapa Estratégico: PDI 2019_2023 - APRENDIZADO E CRESCIMENTO (AC)
Objetivo Estratégico: PDI 2019_2023 AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados
Meta (Resultado Previsto): 4,10

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS (PROGRAMA/PROJETO)

	Início	Término	Etapa	Responsável	Percentual
Atividade 1 10%	Jan.	Dez.	Abertura e procedimentos de autorização de afastamento para qualificação.	CRISTIAN WELLEM FERREIRA DIAS	10%

Data de Preenchimento	Resultado Parcial
06/04/2021	Aberto o procedimentos de autorização de afastamento para qualificação de 3 servidores para Doutorado

GERENCIAMENTO DE RISCOS

	Evento	Tipologia do Risco	Causa	Efeito	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Ação	Responsável	Prazo de Finalização	Percentual
Risco 1	Mudança de Normas	Imagem/Reputação	Legal/Conformidade	Instabilidade Politica	Risco Alto	Aceitar	Nao se aplica	Nao se aplica	31/12/2021	0%

Risco concretizado	Resultado Parcial
☐	

RESULTADO PARCIAL ALCANÇADO

Resultado Alcançado: * 3,40

RESULTADOS OBTIDOS NO PERÍODO

Resultados obtidos no período, com os avanços e as dificuldades encontradas, e as medidas tomadas para sanar estas dificuldades.

Avanços encontrados

CADASTRO DE RESULTADO FINAL

MENU METAS > CADASTRAR RESULTADO DO INDICADOR

Ajuda/Manuais

RESULTADO DO INDICADOR

DADOS DO INDICADOR

Perspectiva do Mapa Estratégico: PDI 2019_2023 - APRENDIZADO E CRESCIMENTO (AC)
Objetivo Estratégico: PDI 2019_2023 AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados
Indicador: AC1.4 - Índice de Titulação Docente

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS (PROGRAMA/PROJETO)

Início	Fim	Etapa	Responsável	Percentual de Cumprimento das Iniciativas Estratégicas
Jan.	Dez.	Abertura e procedimentos de autorização de afastamento para qualificação.	CRISTIAN WELLEM FERREIRA DIAS	10%

Resultado: Aberto o procedimentos de autorização de afastamento para qualificação de 3 servidores para Doutorado

GERENCIAMENTO DE RISCOS

Evento	Tipologia do Risco	Causa	Efeito	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Ação	Responsável	Prazo de Finalização	Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos
Mudança de Normas	Imagem/Reputação	Legal/Conformidade	Instabilidade Politica	Risco Alto	Aceitar	Nao se aplica	Nao se aplica	31/12/2021	0%

Resultado:

DADOS DO RESULTADO DO INDICADOR

Percentual de Cumprimento das Iniciativas Estratégicas: 10%
Meta (Resultado Previsto): 4,10
Resultado Alcançado: *

O Relatório Anual do Plano de Gestão deve descrever e analisar as atividades realizadas das metas anuais planejadas em um texto que **contenha obrigatoriamente os seguintes itens**:

1. Informar as atividades efetivamente realizadas;
2. Apontar os avanços obtidos;
3. Quando for o caso, identificar as dificuldades encontradas e as medidas tomadas;
4. Vincular o alcance das metas físicas às metas financeiras;
5. Para cada Objetivo Estratégico, que compõe a respectiva Perspectiva do Mapa Estratégico, indicar os resultados e as melhorias acadêmicas para a UFRN, a partir da execução das metas planejadas para o exercício 2021.

Resultados obtidos *

Avanços Obtidos

PAINEL DE RESULTADOS ALCANÇADOS

INSTITUTO FEDERAL
Pará

GESTÃO DE METAS Ajuda/Manuais

Ano: 2021 Buscar

Met... | Painel de Resultados Alcançad...

UNIDADES

Unidade	Percentual de Resultados Alcançados
ABAET/ DIRETORIA GERAL (11.06)	16,68%
ALTAMIRA/DIRETORIA GERAL (11.05)	2,5%
ANANIN/DIRETORIA GERAL (11.15)	58,42%
BELEM/DIRETORIA GERAL (11.02)	4,19%
BRAGANCA/DIRETORIA GERAL (11.07)	13,62%
BREVES/DIRETORIA GERAL (11.13)	15,55%
CAMETA/DIRETORIA GERAL (11.17)	0%
CASTANHAL/DIRETORIA GERAL (11.11)	0,33%
CONCEICAO DO ARAGUAIA/DIRETORIA GERAL (11.08)	2,9%
ITAITUBA/ DIRETORIA GERAL (11.10)	0%
MARABA I/ DIRETORIA GERAL (11.04)	1,79%
OBIDOS/ DIRETORIA GERAL (11.18)	8,57%
PARAGOMINAS/DIRETORIA GERAL (11.19)	0%

Menu Principal

SIGPP | IFPA - - node1-jboss.ifpa.edu.br v1.0.2

Reunião de Análise das Estratégias (RAE)

Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

INSTITUTO FEDERAL
Pará

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)
Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

INSTITUTO FEDERAL
Pará

BASE NORMATIVA

- IN n° 02/2019-IFPA - institucionaliza o SIGPP, como ferramenta de gestão, monitoramento e avaliação das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFPA, por meio da realização de Reuniões de Análise das Estratégias (RAE), a cada quadrimestre;
- disponível em: **https://ifpa.edu.br/ultimas-noticias/1065-instrucoes-normativas**
- IN n° 24/2020/ME - dispõe sobre a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da administração pública federal integrantes do Sistema de Informações Organizacionais (SIORG) do Governo Federal, e estabelece que o monitoramento dos planos estratégicos deverá ser feito, no mínimo, trimestralmente.
- disponível em: <**https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-n-24-de-18-de-marco-de-2020-251068261**>.

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)
Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

INSTITUTO FEDERAL
Pará

CRONOGRAMA DAS REUNIÕES PARA O EXERCÍCIO 2021

- I RAE – 06 e 07/05/2021;
- II RAE – 05 e 06/08/2021 (extração 01/07/2021);
- III RAE – 21 e 22/10/2021;
- IV RAE – A definir (provavelmente no início de março/2022).

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)
Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

INSTITUTO FEDERAL
Pará

PAM 2020

- Do total de 64 indicadores planejados, foram cadastrados resultados em 28 destes, que equivale a 43,75%;
- Média de percentual de resultados alcançados foi de 70,14% (considerando os resultados alcançados, que excederam a meta planejada inicialmente);
- Média do percentual de resultados alcançados, considerando apenas o resultado máximo de 100% - 40,13%.

PAM 2021

- Do total de 67 indicadores obrigatórios do PAM 2021 foram cadastrados 33, incluindo os do PDI/PAA/PLS e específicos do Campus, e destes foram apresentados resultados alcançados em 5, que equivale a uma execução de 15,15% do planejamento do Campus;
- A média real do percentual de resultados alcançados foi de 5,77%, no 1º trimestre, considerando os 5 indicadores que apresentaram resultados alcançados;

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)
Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

Os relatórios da RAE estão disponíveis na página “transparência e prestação de contas” do IFPA.

https://transparencia.ifpa.edu.br/component/content/article?id=349

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Relatório de Gestão 2020

Prestação de contas

INSTITUTO FEDERAL
Pará

O que é Prestação de Contas

- Prestação de contas é o instrumento de gestão pública mediante o qual os administradores e, quando apropriado, os responsáveis pela governança e pelos atos de gestão de órgãos, entidades ou fundos dos poderes da União apresentam e divulgam informações e análises quantitativas e qualitativas dos resultados da gestão orçamentária, financeira, operacional e patrimonial do exercício, com vistas ao controle social e ao controle institucional previsto nos artigos 70, 71 e 74 da Constituição Federal. Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Finalidade da Prestação de Contas

- A prestação de contas tem como finalidade demonstrar, de forma clara e objetiva, a boa e regular aplicação dos recursos públicos federais para atender às necessidades de informação dos cidadãos e seus representantes, dos usuários de serviços públicos e dos provedores de recursos, e dos órgãos do Poder Legislativo e de controle para fins de transparência, responsabilização e tomada de decisão [...]. Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Princípios para a elaboração e a divulgação da Prestação de Contas

- Foco estratégico e no cidadão;
- Conectividade da informação;
- Relações com as partes interessadas;
- Materialidade;
- Concisão;
- Confiabilidade e completude;
- Coerência e comparabilidade;
- Clareza;
- Tempestividade;
- Transparência.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Elementos da Prestação de Contas

Informações relativas à 2020 que deverão ser divulgadas até o final do exercício:

- Objetivos, Indicadores e Metas;
- Valor Público;
- Ações de Supervisão, Controle e Correição;
- Estrutura Organizacional;
- Programas, Projetos e Ações.

Observação: Informações relativas à 2021 ou exercício posteriores deverão ser divulgadas até o final do primeiro trimestre e atualizadas sempre que houver mudanças ou, no máximo, ao final de cada semestre.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Elementos da Prestação de Contas

Informações que deverão ser atualizadas em tempo real ou na periodicidade de ocorrência dos eventos:

- Repasses ou Transferências Financeiras;
- Licitações;
- Execução Orçamentária e Financeira;
- Remuneração dos Servidores;
- Contato da Autoridade de Monitoramento do SIC.

Após o encerramento do exercício:

- Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas;
- Relatório de Gestão;
- Rol de Responsáveis.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Publicação das peças de Prestação de Contas

- § 1º A divulgação e as publicações de que trata o caput serão realizadas exclusivamente por meio dos sítios oficiais das UPC ou UAC, conforme o caso, em seção específica com chamada na página inicial sob o título “Transparência e prestação de contas”, observadas as disposições dos § 2º ao 6º do art. 9º da IN-TCU 84/2020, devendo o correspondente ministério ou órgão equivalente organizar e verificar a devida publicação dos links de acesso às respectivas contas de cada UPC ou UAC e, ainda, assegurar que essas contas lá permaneçam disponíveis por um período mínimo de cinco anos a contar do encerramento do exercício financeiro a que se referem. Decisão Normativa-TCU nº 187, de 22 de abril de 2020.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Publicação das peças de Prestação de Contas

- § 2º As informações divulgadas na seção específica de que trata o parágrafo anterior poderão ser providas mediante links e redirecionamento de páginas para outros portais oficiais que contenham as informações ou o seu detalhamento.
- ...
- § 4º A seção mencionada no § 1º deverá apresentar, também, links para todos os relatórios e informes de fiscalização produzidos pelos órgãos do sistema de controle interno e pelo controle externo durante o exercício financeiro, relacionados à UPC e que tenham sido levados a seu conhecimento, com as eventuais providências adotadas em decorrência dos apontamentos da fiscalização, bem como os resultados das apurações realizadas pelo TCU em processos de representação relativa ao exercício financeiro, relacionados à UPC, e as providências adotadas.
- § 5º Os sítios oficiais a que se refere o § 1º deverão atender aos requisitos estabelecidos no § 3º do art. 8º da Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011).” Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Demais disposições

- § 1º As informações que compõem as prestações de contas devem ser apresentadas por segmento e/ou de forma regionalizada, se for o caso, de modo a demonstrar a atuação das unidades ou de áreas que sejam relevantes para fornecer uma visão integrada e eficaz das atividades e operações da UPC [...]
- § 4º O relatório a que se refere o parágrafo anterior (Relatório de Gestão) deverá ser publicado até 31 de março ou, no caso das empresas estatais, até 31 de maio do exercício seguinte, ressalvado prazo diverso estabelecido em lei para publicação ou aprovação das demonstrações financeiras da UPC.
- § 5º A existência de eventual relatório de atividades emitido pela UPC poderá cumprir o papel do relatório de gestão na forma de relato integrado, desde que contenha todos os elementos dispostos na decisão normativa do TCU de que trata o § 3º deste artigo. Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Estrutura do Relatório de Gestão

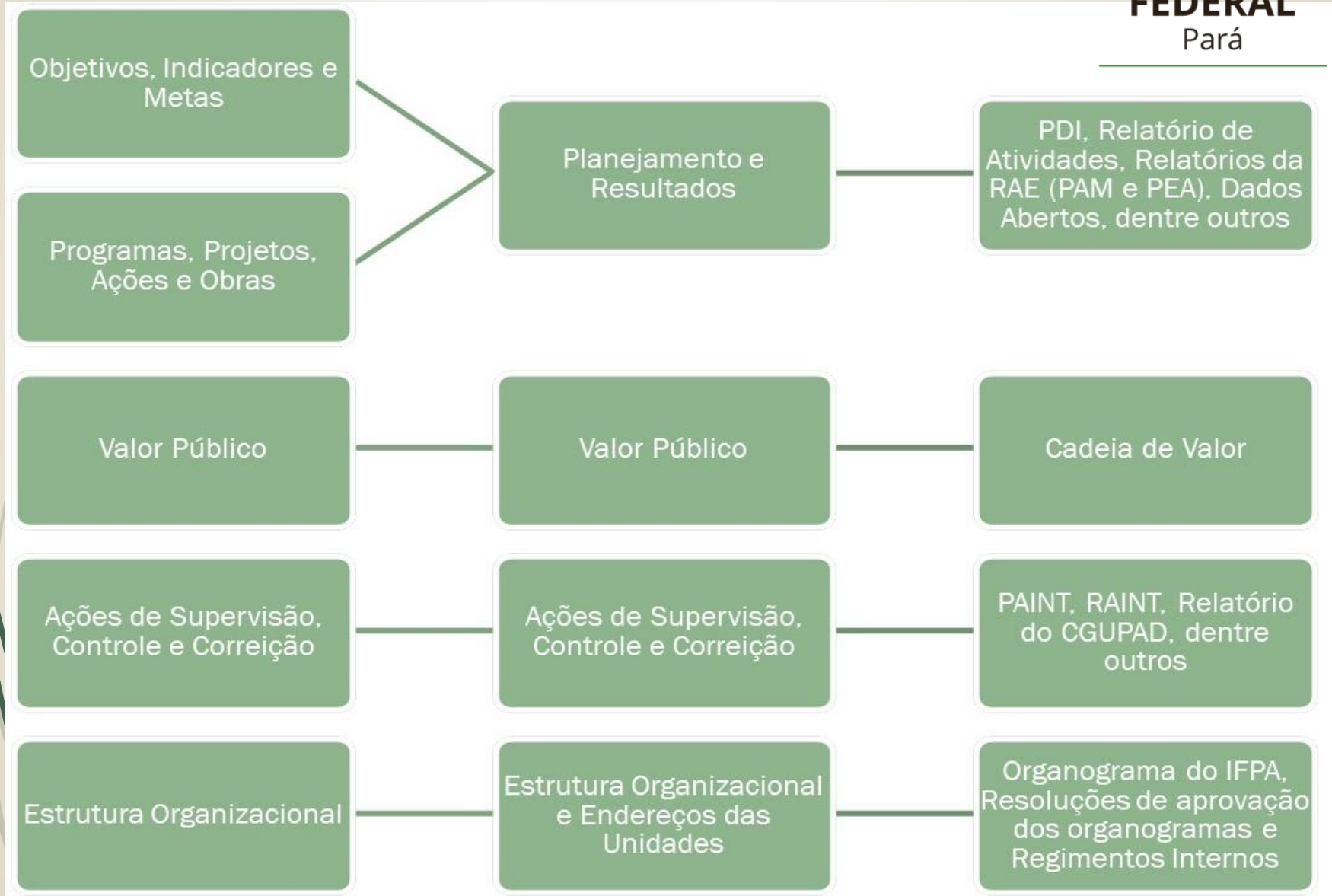
- Elementos pré-textuais;
- Mensagem do dirigente máximo;
- Visão geral organizacional e ambiente externo;
- Riscos, oportunidades e perspectivas;
- Governança, estratégia e desempenho;
- Informações orçamentárias, financeiras e contábeis;
- Anexos, apêndices e links.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

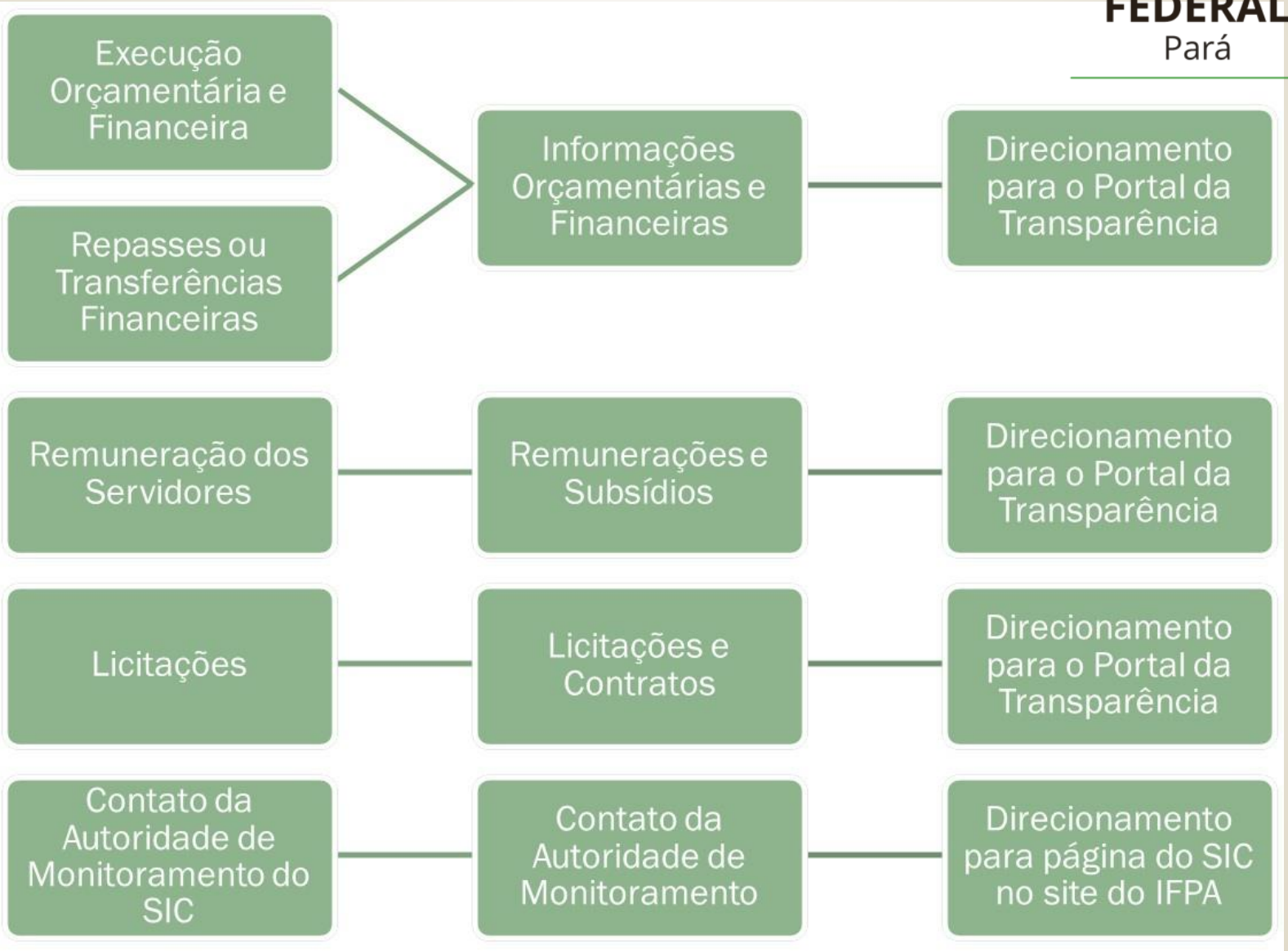
Agrupamento das informações que deverão ser divulgadas até o final do exercício e atualizadas sempre que houver mudanças ou, no máximo, ao final de cada semestre.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

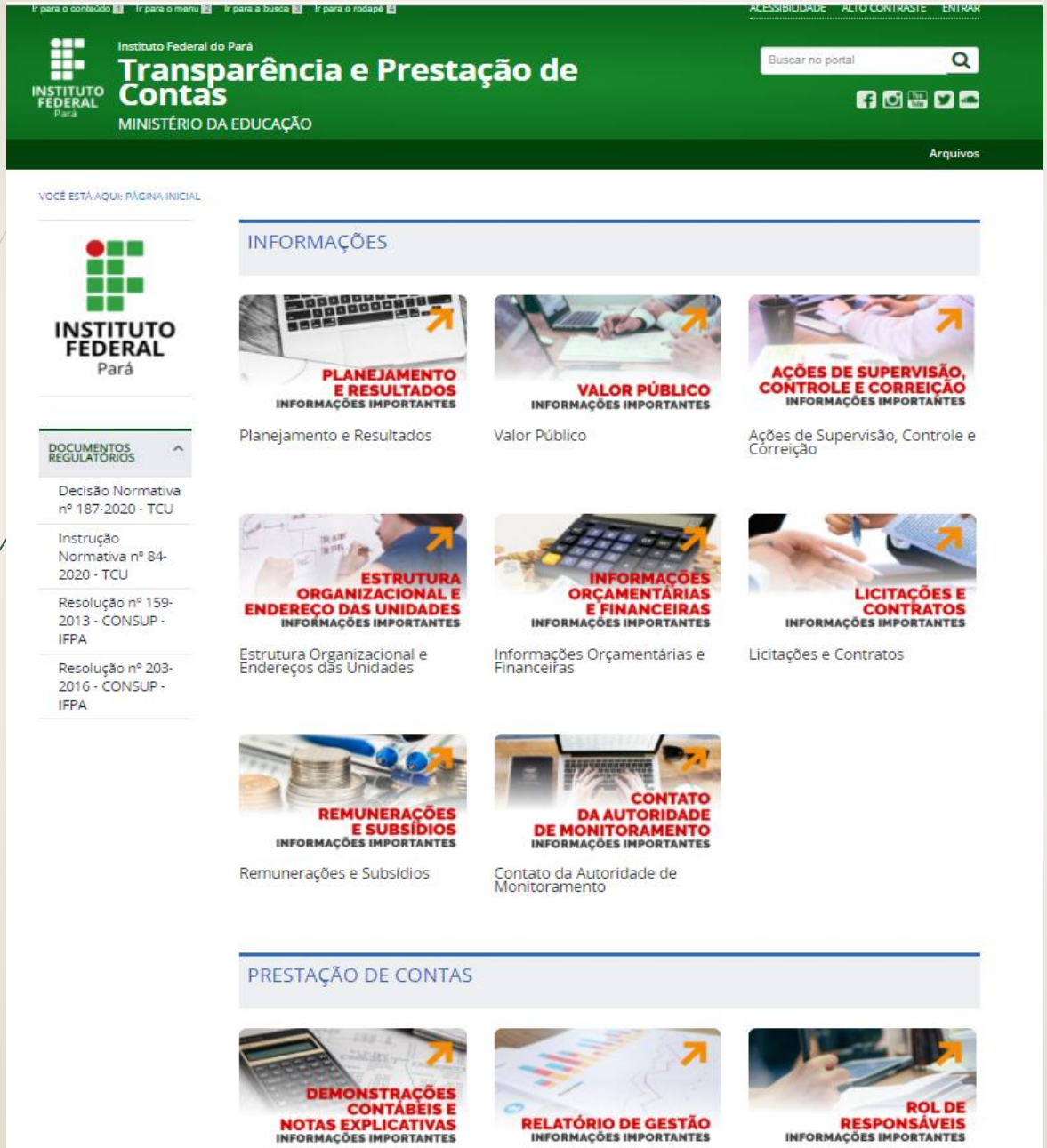
INSTITUTO FEDERAL
Pará



INSTITUTO FEDERAL
Pará



https://transparencia.ifpa.edu.br/



INSTITUTO FEDERAL
Pará

Análise do Relatório de Gestão 2020

Campus Abaetetuba

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Relatório de Gestão 2020 – Campus Abaetetuba

- O Campus atendeu ao prazo de entrega;
- Analisado e encaminhado com sugestões de melhorias;
- Após realização dos ajustes sugeridos o Relatório de Gestão 2020 estará APTO para publicação (após publicação do Relatório de Gestão do IFPA).

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Plano de Dados Abertos (PDA)

INSTITUTO FEDERAL
Pará

PLANO DE DADOS ABERTOS

INSTITUTO FEDERAL
Pará

- **O que são Dados Abertos?**

São dados que podem ser livremente acessados, utilizados, modificados e compartilhados por qualquer pessoa, estando sujeito a, no máximo, exigências que visem preservar sua proveniência e abertura. (Fonte: Open Knowledge).

- **O que é a Política de Dados Abertos?**

A Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal define regras para disponibilização de dados abertos governamentais no âmbito do Poder Executivo Federal.

- **O que é um Plano de Dados Abertos?**

O Plano de Dados Abertos (PDA) é o instrumento que operacionaliza a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal, pois planeja as ações que visam a abertura e sustentação de dados nas organizações públicas.

PLANO DE DADOS ABERTOS DO IFPA

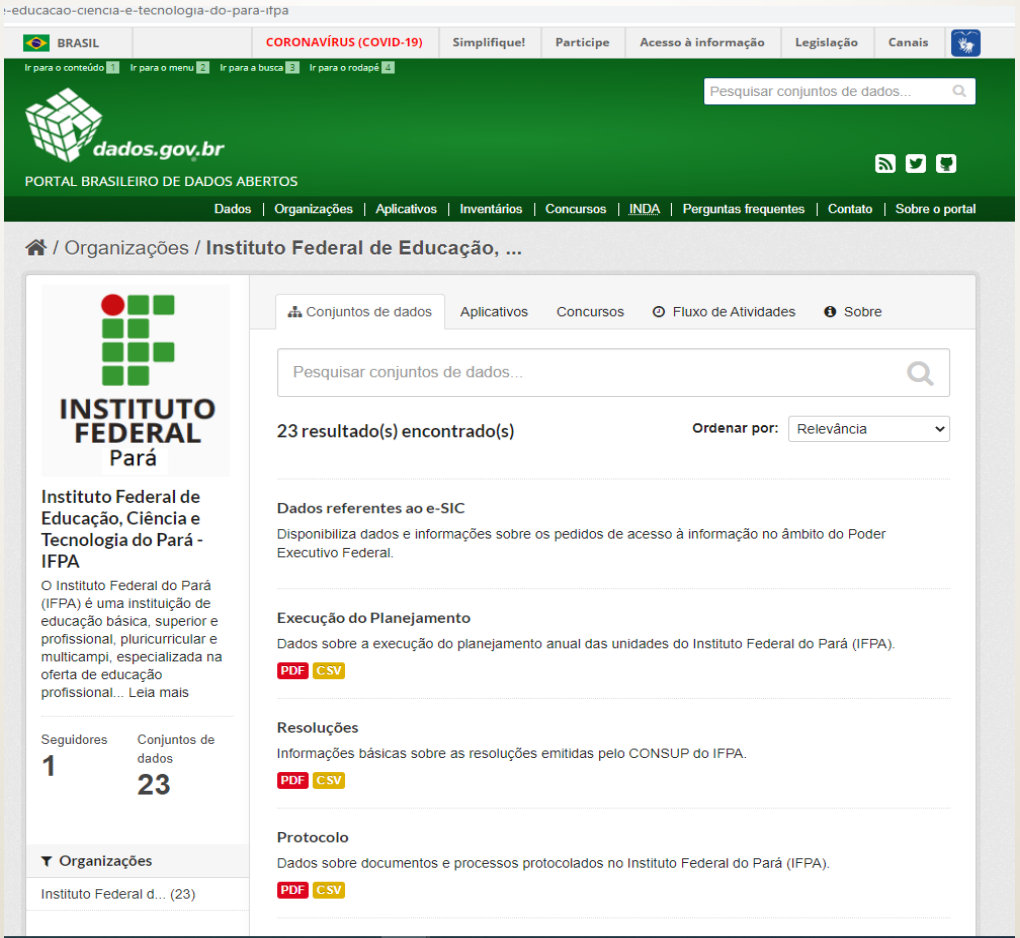
INSTITUTO FEDERAL
Pará

- O 2º Plano de Dados Abertos do IFPA, que tem vigência de 02/2020 a 02/2022, está disponível em transparência ativa, no Portal da Instituição na seção "Dados Abertos" do menu “Acesso à Informação”, disponível em: <https://ifpa.edu.br/dados-abertos>.

PLANO DE DADOS ABERTOS DO IFPA

INSTITUTO FEDERAL
Pará

- É o local onde os dados abertos do IFPA são publicados, disponível em: <https://dados.gov.br/organization/instituto-federal-de-educacao-ciencia-e-tecnologia-do-para-ifpa>.



PLANO DE DADOS ABERTOS

INSTITUTO FEDERAL
Pará

- **Base de Dados: Execução do Planejamento - 1º Trimestre de 2021 do Campus Abaetetuba, disponível em: <http://pda.ifpa.edu.br/dataset/execucao-do-planejamento/resource/2749a695-260a-4bd6-b17b-5564617d4d88>**

/ Organizações / Instituto Federal de ... / Execução do Planejamento / **1º Trimestre de 2021**

1º Trimestre de 2021

Ir para recurso | API de dados

URL: http://pda.ifpa.edu.br/dataset/e50c9723-a82a-4790-bbca-df8514379ad4/resource/2749a695-260a-4bd6-b17b-5564617d4d88/downl...

Dados sobre a execução do planejamento anual das unidades do Instituto Federal do Pará (IFPA), posição no 1º Trimestre de 2021.

Explorador de Dados

Embutir

Add Filter

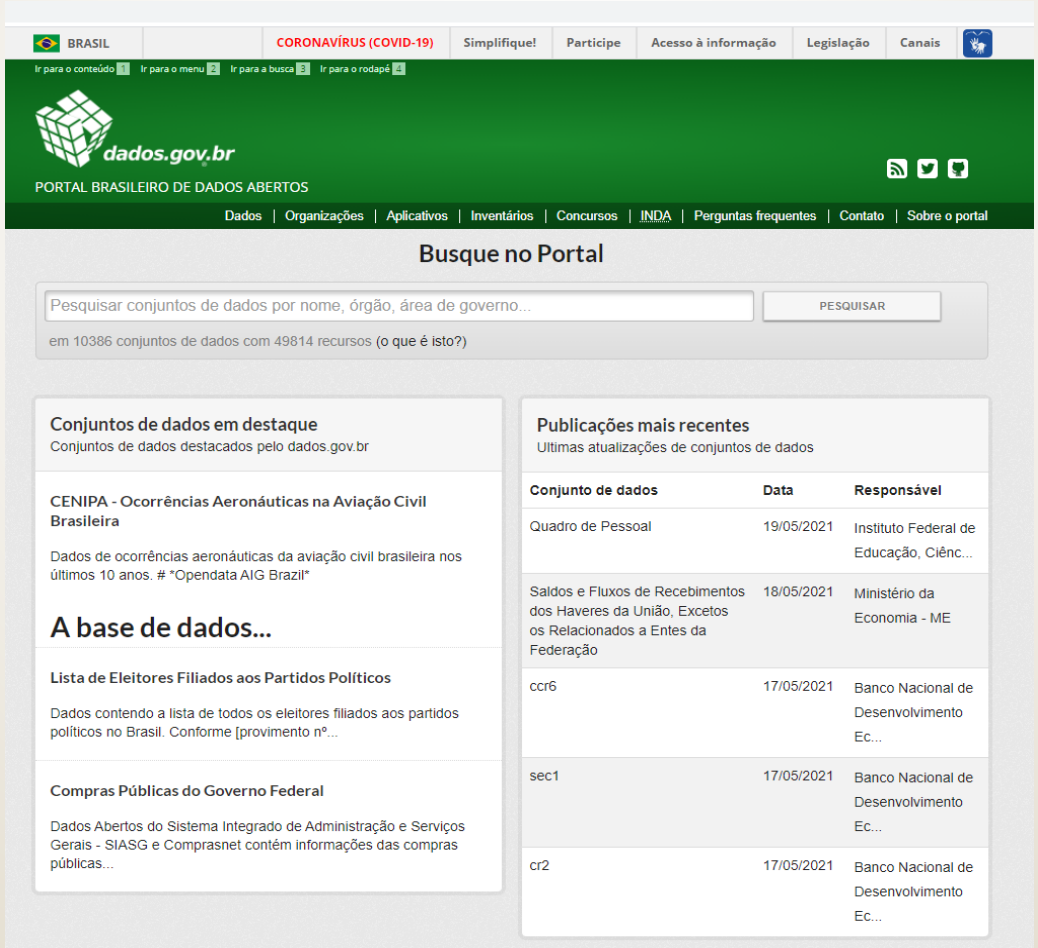
Grid | Graph | Map | 1912 records | « | 1 – 100 | » | Search data ... | Go » | Filters

Ano	Unidade Responsá...	Objetiv...	Indicador	Meta	Alcança...	Iniciativ...	Prazo In...	Prazo Fim	Respon...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	AC1- Ind...	3	1	Elaborar...	JAN	DEZ	RODRIG...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	AC1- Ind...	4,1		Abertura...	JAN	DEZ	CRISTIA...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	AC1- Ind...	3,1		Abertura...	JAN	DEZ	CRISTIA...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	AC1- Ind...	70,00%		Desenvo...	JAN	DEZ	LIDIA CO...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	AC1- Ind...	70,00%		Desenvo...	AGO	DEZ	LIDIA CO...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	AC1- Ind...	70,00%		Promove...	NOV	DEZ	LIDIA CO...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	AC1- Ind...	70,00%		Promove...	OUT	DEZ	LIDIA CO...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	IT1 - Indi...	Sim		Solicitar ...	MAR	DEZ	DISELM...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	IT1 - Indi...	Sim		Aquisiçã...	MAR	DEZ	DISELM...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	IT1 - Indi...	50,00%		Realizar ...	MAR	DEZ	ZACARI...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	IT1 - Indi...	8,00%		Construç...	MAR	DEZ	DISELM...
2021	Campus Abaetetuba	PDI 201...	IT1 - Indi...	Sim	Sim	Aquisiçã...	MAR	DEZ	ZACARI...

PLANO DE DADOS ABERTOS

INSTITUTO FEDERAL
Pará

- O Portal Brasileiro de Dados Abertos é o ponto central para a busca e o acesso aos dados públicos no Brasil. Cada órgão é responsável pela catalogação no portal dados.gov.br dos dados que publica na internet.



SUSTENTABILIDADE

COMISSÃO
CENTRAL DE
MEIO AMBIENTE

Ações de Sustentabilidade Ambiental

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Política Ambiental do IFPA

MISSÃO: Promover educação profissional, científica e tecnológica com base cidadã, por meio do ensino, pesquisa, extensão e inovação, colaborando com o desenvolvimento sustentável da região amazônica

Art. 40. O objetivo desta Política é estabelecer diretrizes e princípios para a atuação do IFPA, explicitando a sua responsabilidade social, econômica e ambiental, em consonância com a missão, visão, valores e o posicionamento sobre temas globais de sustentabilidade, de acordo com o Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA).

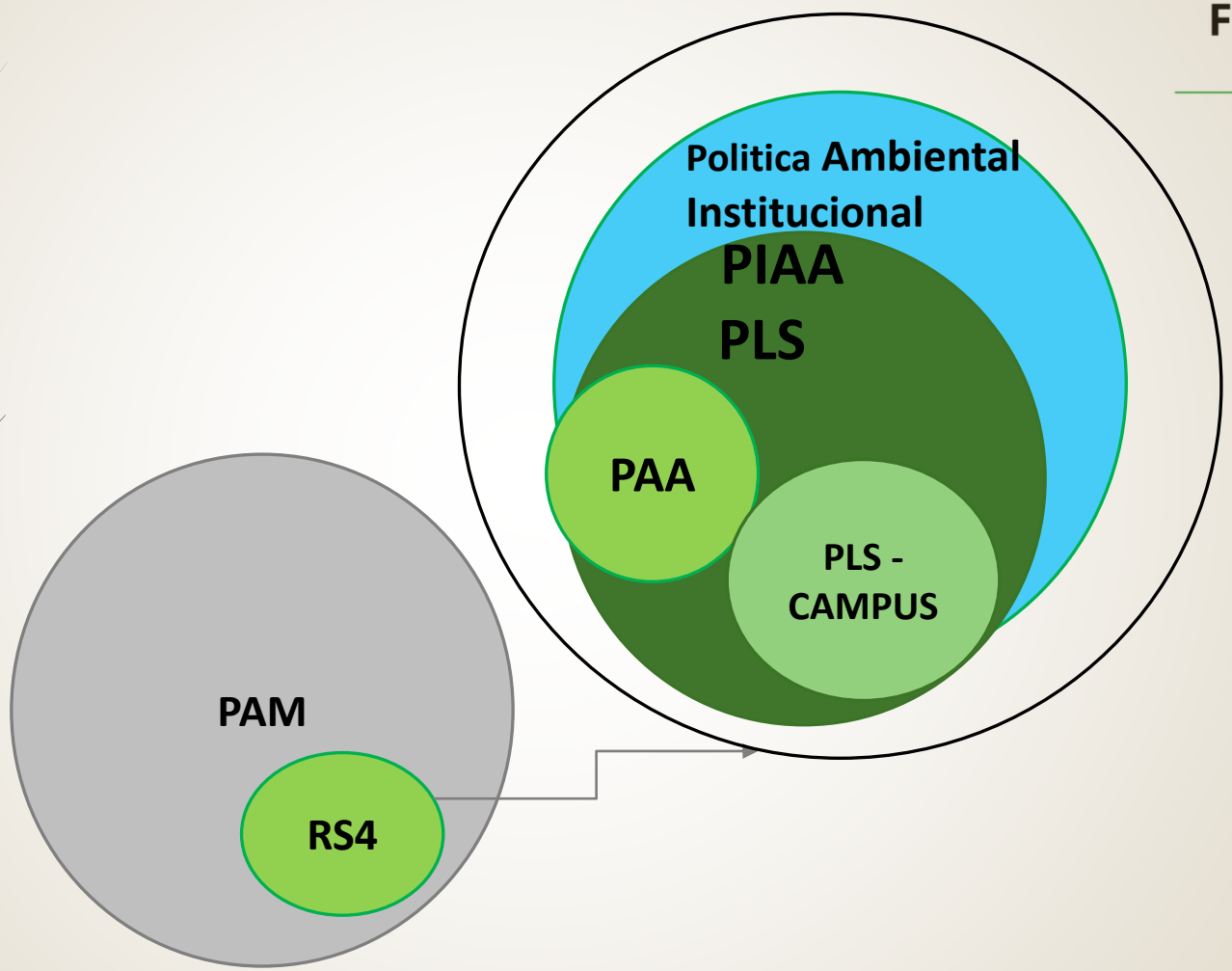
Plano de Logística Sustentável

INSTITUTO FEDERAL
Pará

- **Lei Federal nº 8.666/93, Art. 3º**
  - Licitação como meio de garantir a promoção do desenvolvimento nacional sustentável.
- **IN MPOG nº 01/2010**
  - Critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.
- **Decreto Federal nº 7.746/2012 (regulamenta o Art. 3º da Lei Federal nº 8.666/93)**
  - Critérios e práticas de sustentabilidade nas contratações realizadas pela administração pública federal;
  - Determina a elaboração e implementação de Planos de Gestão de Logística Sustentável pela administração pública federal.
- **IN MPOG nº 10/2012**
  - Regras para a elaboração do Plano de Gestão de Logística Sustentável.

Plano de Logística Sustentável

PLANEJAMENTO



INSTRUMENTOS DA ÁREA AMBIENTAL CAMPUS ABAETETUBA

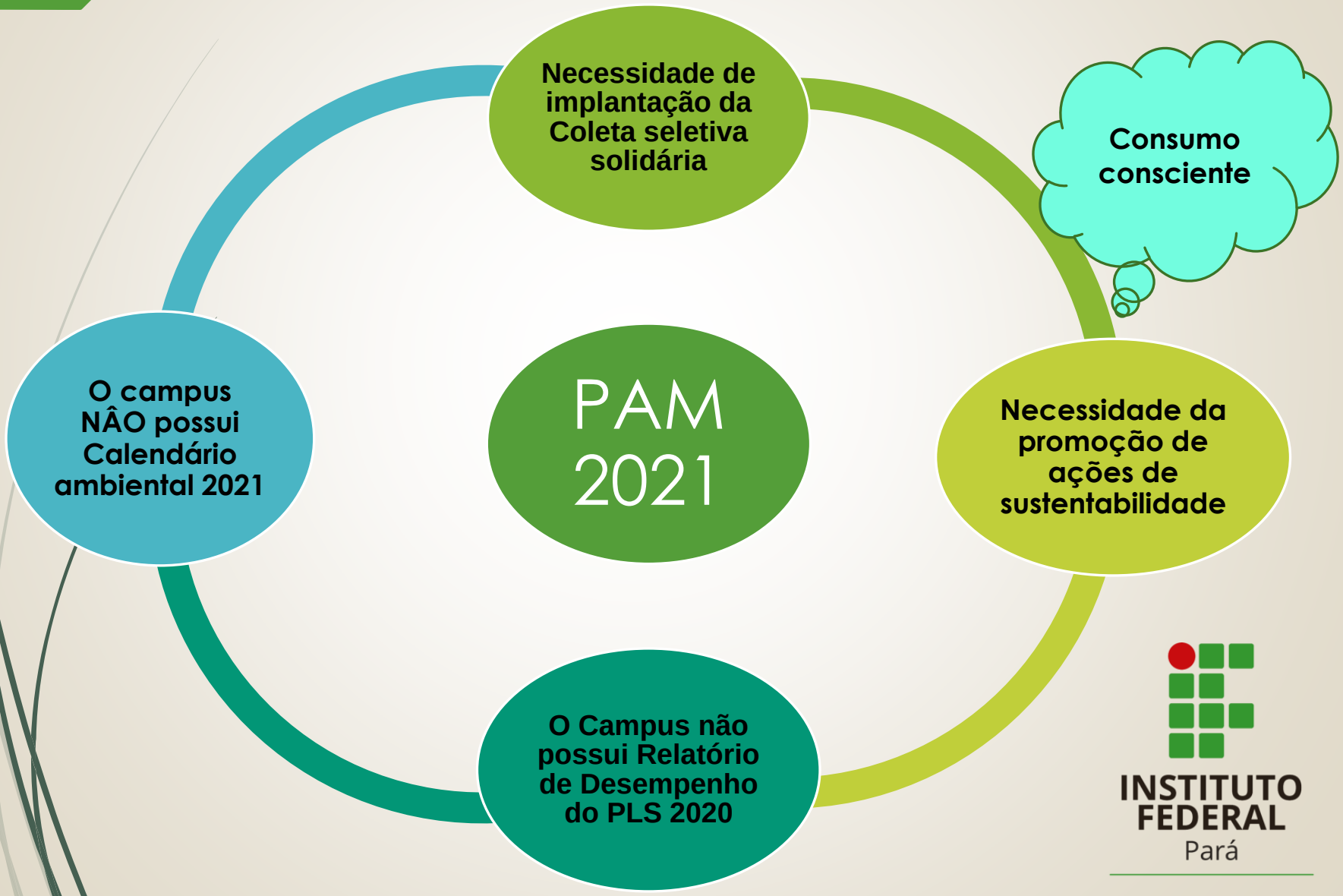
INSTITUTO FEDERAL
Pará

PAA (2019-2023)
Falta elaborar o Diagnóstico Ambiental do Campus

PLS (2019-2023)- elaborado

PAM 2020, 2021 e 2022- não possui

INSTRUMENTOS DA ÁREA AMBIENTAL CAMPUS ABAETETUBA



INSTITUTO FEDERAL
Pará

Implantação da Coleta seletiva solidária

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Instituir a Comissão de coleta seletiva solidária

Realizar o diagnóstico da Gestão de RS

Implantar a coleta seletiva solidária

Promoção de ações de sustentabilidade

O Campus ABAETETUBA recebeu 62 kit's (canecas e squeezes) para serem entregues aos servidores

- Papel
- Água
- Energia
- Telefonia móvel
- Copos descartáveis
- Educação ambiental

Ações do Escritório de Gerenciamento de Projetos de Gestão e Processos (EGPGP).

INSTITUTO FEDERAL
Pará

ROTEIRO

- MOTIVAÇÃO E HISTÓRICO DE CRIAÇÃO DO EGPGP;
- Apresentação do Plano de Metas para 2021;
- Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba;
- Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;
- Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão por Processos no IFPA Campus Abaetetuba;
- Cadeia de valor do IFPA;
- Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Abaetetuba;
- Diagnóstico de Processos nas Unidades
  - Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Abaetetuba;
- Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR);
- Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba;
- Diagnóstico de Projetos nas Unidades
  - Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ROTEIRO

- ❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**
- ❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**
- ❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba;**

❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**
Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Abaetetuba.

❖ **Cadeia de valor do IFPA;**
Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Abaetetuba;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**
Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Abaetetuba;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba;

❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Motivação e Histórico de criação do EGPGP

EGPGP

PROJETOS DE GESTÃO PROCESSOS ESTRATÉGICOS

PORTIFÓLIO DE PROGRAMAS E PROJETOS ESTRATÉGICOS

MODELAGEM DE PROCESSOS

PROGRAMAS ESTRATÉGICOS

PROJETOS ESTRATÉGICOS

PROJETOS DE MODELAGEM DE PROCESSOS CRÍTICOS

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Motivação e Histórico de criação do EGPGP

MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO

INSTITUTO FEDERAL Pará

PDI PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL 2019 - 2023

Fonte: PRODIN/IFPA (2019).

LINHA DO TEMPO.

2018 – Curso de formação.

- Gestão por Processos (27) + (28) = 55
- Elaboração e Gerenciamento de Projetos (16)+(29) = 45
- Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional (30) + (28) = 58
- Gestão Por Processo – Capacitação 3 =(27)
- Escritório de Processo = (11)

PDI

Normativo de Criação

- 2019 – Criação do EGPGP
- Portaria nº 427/2019-GAB

Plano de Trabalho EGPGP

2020 - Portaria nº 598/2020, aprova o Plano de Trabalho do EGPGP– Elaboração do Plano de Trabalho Institucional – Modelo

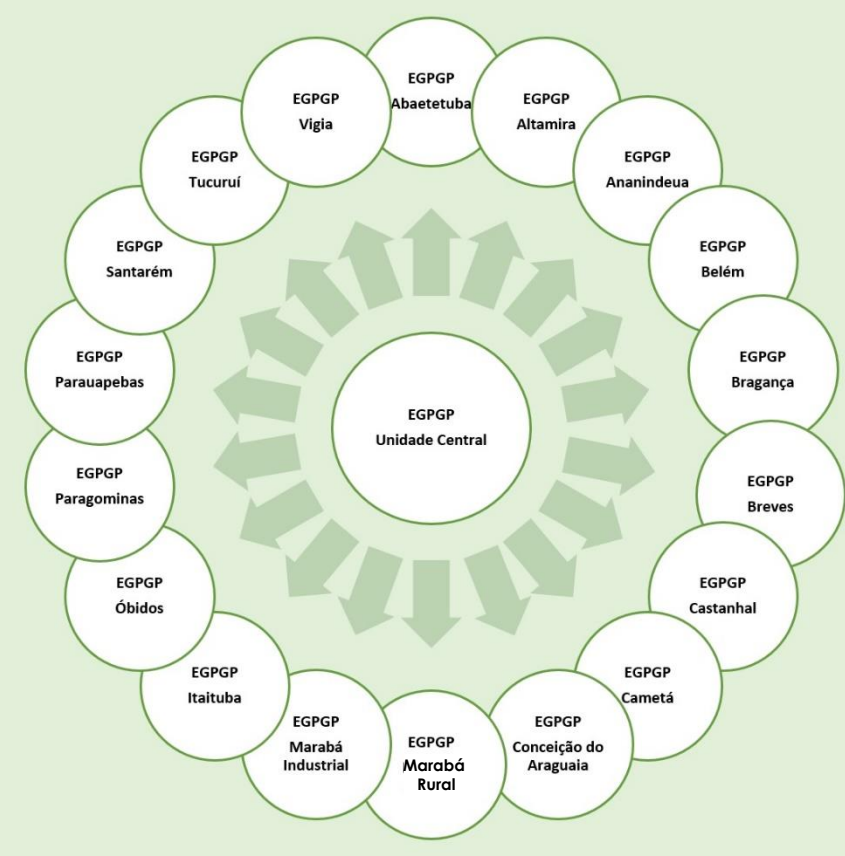
Governança

DPDI

EGPGP Central e EGPGP Avançados.
2020 - Portaria nº 1250-2020 – GAB – Grupos de Trabalho

Comitê de Governança, Riscos, Controle e Integridade do IFPA.

ESTRATÉGIA DO EGPGP



Motivação e Histórico de criação do EGPGP

PROGRAMA E PROJETOS
Estratégias de Planejamento, Monitoramento do Planejamento e Prestação de Contas

DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

Publicado em: 03/04/2020 | Edição: 65 | Seção: 1 | Página: 79

Órgão: Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Gestão

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 24, DE 18 DE MARÇO DE 2020

Dispõe sobre a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da administração pública federal integrantes do Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal - SIORG, estruturado nos termos do art. 21 do Decreto nº 9.739, de 28 de março de 2019.

Guia técnico de Gestão Estratégica

VERSÃO 1.0 ABRIL/2020

PROGRAMA E PROJETOS
Prestação de Contas e Transparência para a Sociedade

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

- Programas e Projetos sistêmicos devem ser utilizados no desdobramentos das metas do PDI;
- A construção dos Programas e Projetos devem garantir a integração das unidades estratégicas da Reitoria com os Campi (Ações Estratégicas e Sistêmicas envolvendo e considerando a realidade de cada unidade);
- Os Planos Anuais de Ações e Metas devem ser construídos a partir das programações contidas nos Programas e Projetos.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Apresentação do Plano de Ações e Metas para 2021

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Percentual de processos de negócio modelados	1. Aprovar a metodologia para Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)	jan/21	fev/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas.
	2. Finalizar e consolidar o Diagnóstico de Processos nas Unidades, com validação das unidades sistêmicas.	jan/21	mar/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais
	3. Institucionalizar a cadeia de valor do IFPA com sua respectiva relação de principais processos, bem como apoiar as referidas ações nas unidades.	jan/21	jun/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas.
	4. Elaborar e divulgar manual de gestão por processos - compartilhamento de boas práticas.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais.
	5. Avaliar o impacto e dar seguimento ao plano de capacitação de servidores.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais e PROGEP
	6. Executar ações programadas de Mapeamento de Processos a partir da metodologia de Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas e Unidades Locais.
	7. Estudar e propor solução tecnológica de Gestão de Projetos e Processos em parceria com a DTI/IFPA.	jan/21	fev/21	DPDI/EGPGP	EGPGP e DTI
Percentual de projetos de gestão gerenciados	1. Realizar ação Integrada de Diagnóstico dos Projetos e Programas nas Unidades.	jan/21	mai/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Uidades Sistêmicas e Unidades Locais.
	2. Criar e disponibilizar modelos de Projetos e Programas de Gestão.	fev/2021	jun/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas.
	3. Promover oficinas de elaboração de Projetos e Programas de Gestão.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais
	4. Executar ações programadas para a construção do Portfólio de Programas e Projetos de Gestão.	jan/21	mai/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Uidades Sistêmicas e Unidades Locais.
	5. Desenvolver campanha de sensibilização para a gestão por processos e a importância de projetos e programas como estratégia para atingir objetivos institucionais.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais; ASCOMs

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ROTEIRO

- ❑ Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;
- ❑ Apresentação do Plano de Metas para 2021;
- ❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba;**

❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**
Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Abaetetuba.

❖ **Cadeia de valor do IFPA;**
Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Abaetetuba;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**
Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Abaetetuba;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba;

❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

APLICAÇÃO PARA O CAMPUS Abaetetuba

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

- **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores.**

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Abaetetuba.

Seção 1 de 5

Perfil dos servidores quanto a gestão por processos no IFPA.

Servidor (a) de acordo com o PDI/IFPA o ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP) atua para o atendimento de duas metas estratégicas no objetivo AC2 - Implementar a Governança Institucional.

1) Percentual de processos de negócio modelados
Com a ação estratégica no 5/7: Avaliar o impacto e dar seguimento ao plano de capacitação de servidores.

2) Percentual de projetos de gestão gerenciados, Com a ação estratégica no 5/5: Desenvolver campanha de sensibilização para a gestão por processos e a importância de projetos e programas como estratégia para atingir objetivos institucionais.

Diante do apresentado, seguem perguntas formuladas para que possamos coletar informações e Perfil dos servidores quanto a gestão por processos no IFPA.

Agradecemos por sua colaboração.

https://forms.gle/GSPFNCjGV25vzZq17

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ROTEIRO

- ❑ Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;
- ❑ Apresentação do Plano de Metas para 2021;
- ❑ Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba;
- ❖ Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Abaetetuba.

- ❖ **Cadeia de valor do IFPA;**

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Abaetetuba;

- ❖ Diagnóstico de Processos nas Unidades

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Abaetetuba;

- ❖ Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba;

- ❖ Diagnóstico de Projetos nas Unidades

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Abaetetuba

Etapa 1 - Construção da cadeia de valor

A cadeia de valor é uma ferramenta de diagnóstico e gestão que permite representar uma organização como um conjunto de subsistemas (atividades), com entradas (insumos), processos de transformação e saídas (produtos). A forma como as atividades da cadeia de valor são organizadas e executadas determina os custos e afeta os resultados da organização[15].

A decomposição da cadeia de valor em atividades permite analisar suas forças e fraquezas, fontes de custo, indicadores e o potencial de diferenciação dos macroprocessos de negócio. Permite também identificar sobreposições, lacunas e deficiências nas atividades da organização, criando oportunidades para integrar, coordenar e melhorar processos e sistemas.

Guia técnico de Gestão Estratégica VERSÃO 1.0 ABRIL/2020

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

***Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA* Campus Abaetetuba**

Governança Pública compreende:

- **Liderança,**
- **Estratégia e**
- **Controle.**

"mecanismos postos em prática para avaliar, direcionar e monitorar a gestão, com vistas à condução de políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade".

VALOR PÚBLICO

"produtos e resultados gerados, preservados ou entregues pelas atividades de uma organização que representem respostas efetivas e úteis às necessidades ou às demandas de interesse público e modifiquem aspectos do conjunto da sociedade ou de alguns grupos específicos reconhecidos como destinatários legítimos de bens e serviços públicos"

Decreto nº 9.203/2017 - Dispõe sobre a política de governança da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)0

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA **Campus Abaetetuba**

Instituto Federal do Pará

https://transparencia.ifpa.edu.br/

transparencia.ifpa.edu.br/component/content/article?id=340

Acesso à informação

Instituto Federal do Pará
Transparência e Prestação de Contas
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE ENTRAR

Buscar no portal

Arquivos

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL

INSTITUTO FEDERAL Pará

DOCUMENTOS REGULATÓRIOS

- Decisão Normativa nº 187-2020 - TCU
- Instrução Normativa nº 84-2020 - TCU
- Resolução nº 159-2013 - CONSUP - IFPA
- Resolução nº 203-2016 - CONSUP - IFPA

Valor Público

Publicado: Terça, 29 de Dezembro de 2020, 13h30 | Última atualização em Quarta, 13 de janeiro de 2021, 10h56 | Acessos: 174

Tweetar Curtir 37 mil

VALOR PÚBLICO
Informações Importantes
IFPA Oficial

Atendimento à alínea "b" do Inciso I do Art. 8º da Instrução Normativa TCU nº 84, de 22 de abril de 2020:

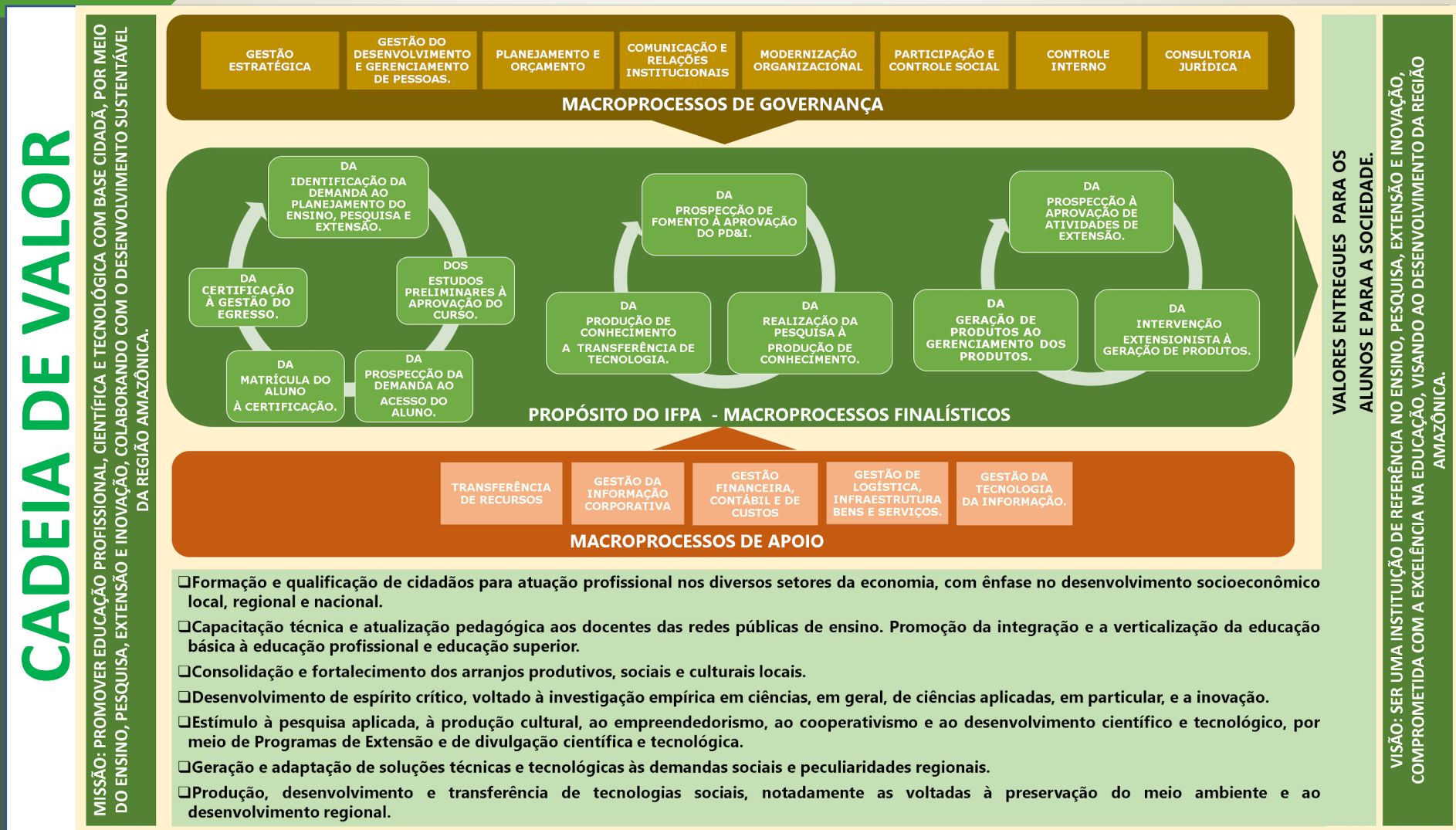
b) o valor público em termos de produtos e resultados gerados, preservados ou entregues no exercício, e a capacidade de continuidade em exercícios futuros.

Cadeia de Valor

Obs.: Clique na figura abaixo para ampliar

INSTITUTO FEDERAL Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba



- Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino. Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, de ciências aplicadas, em particular, e a inovação.
- Estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao empreendedorismo, ao cooperativismo e ao desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de Programas de Extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente e ao desenvolvimento regional.

https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9lxiuT/view?usp=sharing

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

CADEIA DE VALOR

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.

VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

- Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino.
- Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular.
- Estímulo à pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico por meio de Programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

CADEIA DE VALOR

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.

MACROPROCESSOS DE GOVERNANÇA

- GESTÃO ESTRATÉGICA
- GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO E GERENCIAMENTO DE PESSOAS.
- PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
- COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
- MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL
- PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL
- CONTROLE INTERNO
- CONSULTORIA JURÍDICA

PROPÓSITO DO IFPA - MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS

- DA IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA AO PLANEJAMENTO DO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO.
- DOS ESTUDOS PRELIMINARES À APROVAÇÃO DO CURSO.
- DA PROSPECÇÃO DA DEMANDA AO ACESSO DO ALUNO.
- DA MATRÍCULA DO ALUNO À CERTIFICAÇÃO.
- DA CERTIFICAÇÃO À GESTÃO DO EGRESSO.
- DA PROSPECÇÃO DE FOMENTO À APROVAÇÃO DO PD&I.
- DA REALIZAÇÃO DA PESQUISA À PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO.
- DA PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO A TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA.
- DA PROSPECÇÃO À APROVAÇÃO DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO.
- DA INTERVENÇÃO EXTENSIONISTA À GERAÇÃO DE PRODUTOS.
- DA GERAÇÃO DE PRODUTOS AO GERENCIAMENTO DOS PRODUTOS.

MACROPROCESSOS DE APOIO

- TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS
- GESTÃO DA INFORMAÇÃO CORPORATIVA
- GESTÃO FINANCEIRA, CONTÁBIL E DE CUSTOS
- GESTÃO DE LOGÍSTICA, INFRAESTRUTURA BENS E SERVIÇOS.
- GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.

VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

- Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino. Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, de ciências aplicadas, em particular, e a inovação.
- Estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao empreendedorismo, ao cooperativismo e ao desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de Programas de Extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente e ao desenvolvimento regional.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

CADEIA DE VALOR

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.

MACROPROCESSOS DE GOVERNANÇA

- GESTÃO ESTRATÉGICA
- GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO E GERENCIAMENTO DE PESSOAS.
- PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
- COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
- MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL
- PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL
- CONTROLE INTERNO
- CONSULTORIA JURÍDICA

PROPÓSITO DO IFPA - MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS

- DA IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA AO PLANEJAMENTO DO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO.
- DOS ESTUDOS PRELIMINARES À APROVAÇÃO DO CURSO.
- DA PROSPECÇÃO DA DEMANDA AO ACESSO DO ALUNO.
- DA MATRÍCULA DO ALUNO À CERTIFICAÇÃO.
- DA CERTIFICAÇÃO À GESTÃO DO EGRESSO.
- DA PROSPECÇÃO DE FOMENTO À APROVAÇÃO DO PD&I.
- DA REALIZAÇÃO DA PESQUISA À PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO.
- DA PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO A TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA.
- DA PROSPECÇÃO À APROVAÇÃO DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO.
- DA INTERVENÇÃO EXTENSIONISTA À GERAÇÃO DE PRODUTOS.
- DA GERAÇÃO DE PRODUTOS AO GERENCIAMENTO DOS PRODUTOS.

MACROPROCESSOS DE APOIO

- TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS
- GESTÃO DA INFORMAÇÃO CORPORATIVA
- GESTÃO FINANCEIRA, CONTÁBIL E DE CUSTOS
- GESTÃO DE LOGÍSTICA, INFRAESTRUTURA BENS E SERVIÇOS.
- GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.

VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

- Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino. Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, de ciências aplicadas, em particular, e a inovação.
- Estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao empreendedorismo, ao cooperativismo e ao desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de Programas de Extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente e ao desenvolvimento regional.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

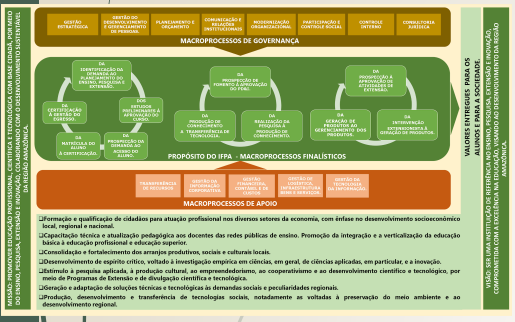
INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

PROJETO, PROGRAMA E PORTFÓLIO

Guia técnico de Gestão Estratégica — VERSÃO 1.0 ABRIL/2020

CADEIA DE VALOR DO IFPA



MAPA ESTRATÉGICO - PDI

PROCESSOS INTERNOS

- PI1 – Institucionalizar e expandir a EaD;
- PI2 – Aumentar a qualidade da formação acadêmica;
- PI3 – Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão;
- PI4 – Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem;
- PI5 – Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais
- PI6 – Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores;
- PI8 – Promover pesquisa científica e tecnológica;
- PI9 – Estimular a difusão do conhecimento;
- PI7 – Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação;
- PI10 – Melhorar a gestão documental.

INSTITUTO FEDERAL Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

CADEIA DE VALOR

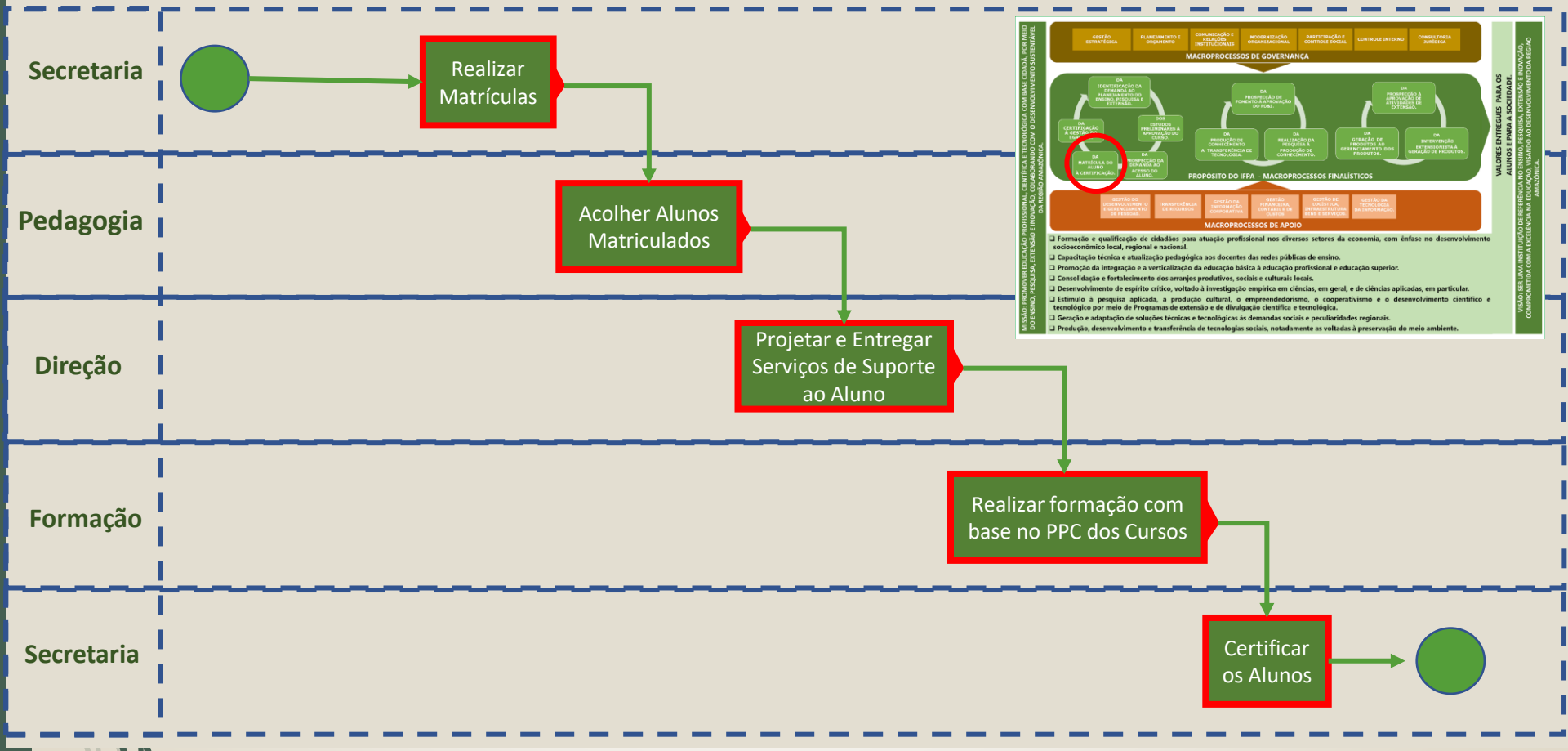
INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA **Campus Abaetetuba**



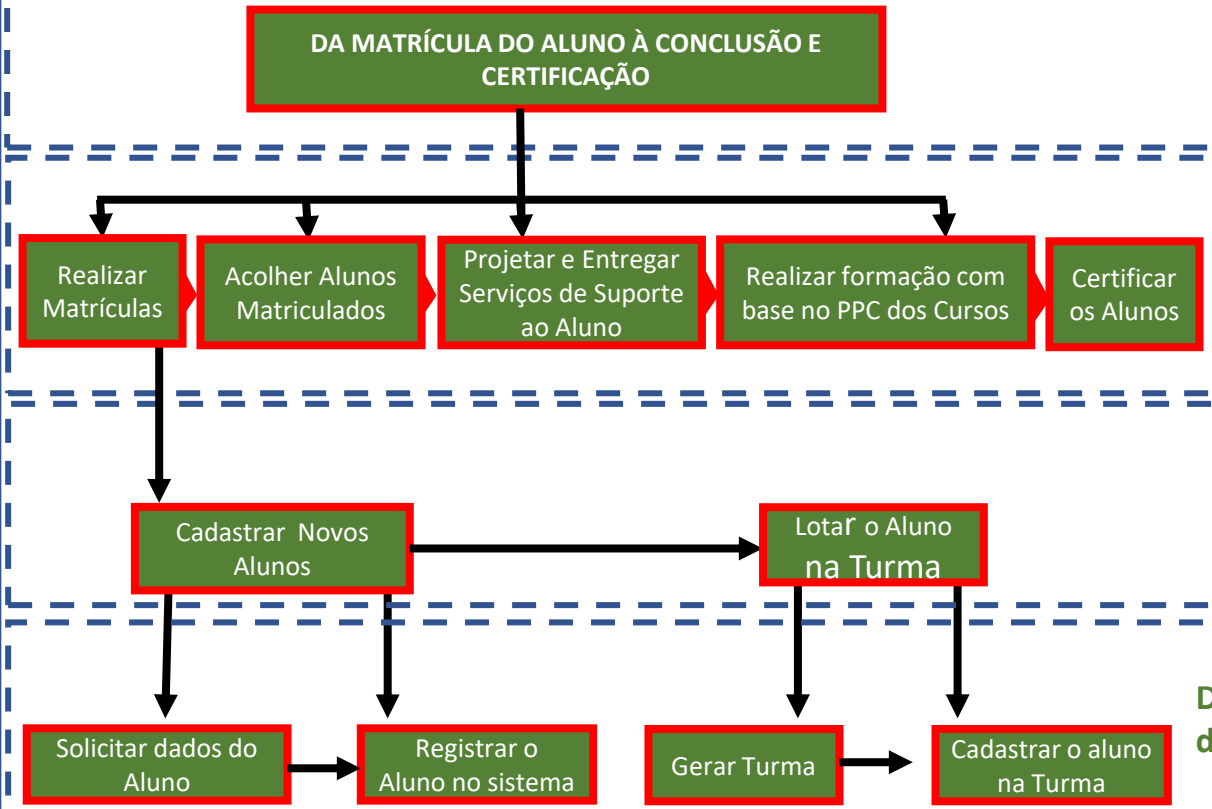
INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA **Campus Abaetetuba**



MACROPROCESSO

É um conjunto de processo que compõem a Cadeia de Valor (razão de existir da instituição).

PROCESSO

É um conjunto de atividades realizadas por pessoas ou equipamentos de uma organização.

ATIVIDADE

Conjunto de tarefas necessárias para entregar uma parte específica e definível de um produto ou serviço (o que será feito).

TAREFA

Decomposição de atividades em um conjunto de passos ou ações para realizar o trabalho.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Abaetetuba

https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9lxiuT/view?usp=sharing

CONHEÇA A CADEIA DE VALOR DO IFPA

https://forms.gle/A8jwdwVEBGLSGzPS7

APRESENTE SUAS CONTRIBUIÇÕES

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS	
MACROPROCESSOS	**PROCESSOS**
Da identificação da demanda ao planejamento do Ensino, Pesquisa e extensão.	▪ Analisar Arranjos Produtivos Locais, Sociais e Culturais; ▪ Analisar Demandas Sociais; ▪ Formular Políticas de Ensino; ▪ Estabelecer Diretrizes para Ensino, Pesquisa e Extensão; ▪ Definir a Oferta de Cursos e Vagas; ▪ Avaliar atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.
Dos estudos preliminares à aprovação do curso.	▪ Desenvolver Projetos de Cursos; ▪ Aprovar Projetos de Cursos; ▪ Autorizar a Oferta de Curso; ▪ Viabilizar o Reconhecimento dos Cursos.
Da prospecção do aluno ao acesso do aluno	▪ Identificar Públicos Estratégicos dos Cursos; ▪ Comunicar a oferta dos Cursos; ▪ Realizar Processo Seletivo.
Da Matrícula do aluno à conclusão e certificação	▪ Realizar Matrícula dos Alunos; ▪ Acolher Alunos Matriculados; ▪ Projetar e Entregar Serviços de Assistência ao Aluno; ▪ Realizar formação com base no PPC dos Cursos; ▪ Projetar e entregar serviços de Administração Escolar; ▪ Certificar os Alunos.
Da prospecção à aprovação de atividades de extensão	▪ Acompanhar os Egressos; ▪ Articular relacionamento com o Mundo do Trabalho; ▪ Formular Políticas de Extensão; ▪ Articular Relações Externas e de Internacionalização; ▪ Desenhar Intervenções Extensionistas; ▪ Viabilizar Intervenções Extensionistas; ▪ Aprovar Intervenções Extensionistas.
Da intervenção extensionista à geração de produtos	▪ Executar Intervenções Extensionistas; ▪ Fomentar Práticas Desportivas, Arte e Cultura; ▪ Fomento ao Empreendedorismo; ▪ Avaliar impactos das Intervenções Extensionistas; ▪ Gerir Produtos das Intervenções Extensionistas;
Da Prospecção de fomento à aprovação de PD&I	▪ Formular Políticas de Pesquisa e Inovação; ▪ Viabilizar fomento para projetos de pesquisa e inovação; ▪ Viabilizar fomento para Iniciação Científica; ▪ Elaborar projetos de pesquisa e inovação; ▪ Aprovar projetos de pesquisa e inovação.

Cadeia de valor do IFPA

https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9lxiuT/view?usp=sharing

CONHEÇA A CADEIA DE VALOR DO IFPA

APRESENTE SUAS CONTRIBUIÇÕES

INSTITUTO FEDERAL
Pará

https://forms.gle/A8jwdwVEBGLSGzPS7

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

MACROPROCESSO DE GESTÃO (GOVERNANÇA E ESTRATÉGIA)	
MACROPROCESSOS	**PROCESSOS**
Gestão Estratégica	▪ Gestão do Planejamento Estratégico Institucional; ▪ Gestão do portfólio de produtos e serviços; ▪ Gestão do Portfólio de Projetos Estratégicos; ▪ Gestão de Processos; ▪ Gestão de Riscos; ▪ Gestão do Desenho Organizacional; ▪ Gestão da Imagem Institucional; ▪ Monitoramento e avaliação da estratégia e prestação de contas.
Gestão da Governança	▪ Gestão de Riscos; ▪ Gestão de Auditorias Internas; ▪ Prestação de Contas; ▪ Gestão de Atividades Correcionais e Éticas; ▪ Gestão das Relações Institucionais; ▪ Gestão dos Órgãos Colegiados, Comitês, Comissões e Grupos de Trabalho; ▪ Gestão dos processos de escolha dos gestores.
Comunicação e Relações Institucionais	▪ Gestão da Comunicação Institucional; ▪ Gestão da Comunicação Interna; ▪ Gestão de Redes e Relações Institucionais; ▪ Gestão de Relações Parlamentares; ▪ Gestão de Relações e Acordos Internacionais.
Planejamento e orçamento	▪ Gestão do Plano Plurianual; ▪ Gestão do Orçamento.
Modernização Organizacional	▪ Modelagem de Estruturas, Hierarquias e Funções; ▪ Gestão de Estruturas de Governança; ▪ Gestão do Desempenho e Contratualização de Resultados.
Gestão do Desenvolvimento e Gerenciamento de Pessoas	▪ Planejamento da necessidade de pessoal; ▪ Gerenciar recrutamento e seleção de pessoas; ▪ Gerenciar o desempenho de pessoas; ▪ Gestão de movimentação funcional (exoneração e aposentadoria); ▪ Gestão de direitos e benefícios; ▪ Gestão de folha de pagamentos; ▪ Gestão da saúde, qualidade de vida e segurança ocupacional; ▪ Desenvolvimento de Pessoas; ▪ Gestão do clima organizacional; ▪ Gestão de sistemas de informação de pessoal.
Participação e controle social	▪ Gestão do atendimento aos usuários de serviços públicos; ▪ Gestão da transparência ativa e acesso à informação e gestão de dados abertos.
Controle Interno	▪ Gestão de auditorias e fiscalizações; ▪ Corregedoria administrativa; ▪ Gestão da integridade e da ética pública.
Consultoria Jurídica	▪ Análise jurídica de normas, atos e contratos administrativos; ▪ Solução de litígios administrativos.

Cadeia de valor do IFPA

https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9lxiuT/view?usp=sharing

CONHEÇA A CADEIA DE VALOR DO IFPA

APRESENTE SUAS CONTRIBUIÇÕES

https://forms.gle/A8jwdwVEBGLSGzPS7

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

MACROPROCESSO DE SUPORTE	
MACROPROCESSOS	**PROCESSOS**
Gestão Orçamentária e Financeira	▪ Gestão do orçamento; ▪ Gestão de recursos financeiros; ▪ Gestão contábil;
Gestão Financeira Contábil e de Custos	▪ Programação financeira; ▪ Gestão financeira; ▪ Gestão contábil e gestão de custos
Transferência de Recursos	▪ Planejamento das Transferências; ▪ Operacionalização das Transferências ; ▪ Gestão das transferências e prestação de contas.
Gestão da Tecnologia da Informação	▪ Gestão de demandas de TI; ▪ Desenvolvimento de soluções de TI; ▪ Implantação de soluções de TI; ▪ Manutenção e suporte de TI; ▪ Gestão da governança de TI.
Gestão de Logística, Infraestrutura, Bens e Serviços	▪ Aquisição de bens e contratações de serviços; ▪ Gestão patrimonial; ▪ Gestão de bens de consumo; ▪ Gestão de contratos; ▪ Gestão de Obras e Engenharia; ▪ Manutenção, limpeza e Segurança Predial; ▪ Gestão de serviços operacionais.

Cadeia de valor do IFPA

https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9lxiuT/view?usp=sharing

CONHEÇA A CADEIA DE VALOR DO IFPA

APRESENTE SUAS CONTRIBUIÇÕES

https://forms.gle/A8jwdwVEBGLSGzPS7

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ROTEIRO

- ❑ Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;
- ❑ Apresentação do Plano de Metas para 2021;
- ❑ Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba;

❖ Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;
Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Abaetetuba.

❖ Cadeia de valor do IFPA;
❖ Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Abaetetuba;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**
Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Abaetetuba;

❖ Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba;

❖ Diagnóstico de Projetos nas Unidades
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Processos nas Unidades

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Abaetetuba

DIAGNÓSTICO PARA **MAPEAMENTO DE PROCESSOS NO IFPA**

Campus/Unidade do IFPA:

Processos já identificados em sua unidade	Que tipo de Processo?	Descrição das etapas de execução?	Fluxograma	Ferramenta utilizada	Metodologia utilizada na Caracterização do Processo	Regulamentação	Digital	Previsão - Digitalizar Processo (dias)	Nível de urgência na modelagem	Observações sobre o processo
(Nome (s) do (s) Processo (s))	(F)inalístico (A)poio (G)estão	(S)im (N)ão	(S)im (N)ão	(B)izagi (H)eflo (O)utro	(C)anvas (S)Sipoc (O)utro	(P)ortaria, (I)N, (Re)solução, (N)ão	(S)im (N)ão	(6)0, (9)0, (12)0, (18)0, (36)0	N1, N2, N3, N4, N5, Nn... (listar por ordem de perioridade)	comentários sobre esse processo
Elaboração e publicação de portaria	A	N	N	O	O	N	S	6,00	N3	
DESPACHO DE PROCESSOS DE DESIGNAÇÃO DE FG E FCC	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
RECEBIMENTO DE PROCESSOS DE DESIGNAÇÃO DE FG E FCC	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
DESPACHO DE PROCESSOS DE AFASTAMENTO DE SERVIDORES	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
RECEBIMENTO DE PROCESSOS DE AFASTAMENTO DE SERVIDORES	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
DESPACHO DE PROCESSOS DE REMOÇÃO E REDISTRIBUIÇÃO DE	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
RECEBIMENTO DE PROCESSOS DE REMOÇÃO E REDISTRIBUIÇÃO DE	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
LANÇAMENTO DE INFORMAÇÕES NO SCDP	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
PRESTAÇÃO DE CONTAS NO SCDP	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
ATENDER DAMANDAS DIARIAS	A	N	N	O	O	N	N	6,00	N3	
SECRETARIAR O CONSELHO DIRETOR DO CAMPUS	A	N	N	O	O	N	N	6,00	N3	
ORGANIZAR ESPAÇOS DE	A	N	N	O	O	N	N	6,00	N3	

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Processos nas Unidades

***Orientações para conclusão da atividade no IFPA* Campus Abaetetuba**

Campus Abaetetuba	
Campus Altamira	Não iniciada
Campus Ananindeua	
Campus Belém	Não iniciada
Campus Bragança	
Campus Breves	
Campus Cametá	
Campus Castanhal	Planejado para Abril de 2021
Campus Conceição do Araguaia	Não iniciada
Campus Itaituba	Não iniciada
Campus Marabá Industrial	Fase de finalização
Campus Marabá Rural	Atividade Realizada em Fevereiro/Março 2021
Campus Óbidos	
Campus Paragominas	
Campus Parauapebas	
Campus Santarém	
Campus Tucuruí	
Campus Vigia	

https://docs.google.com/document/d/1lLyN1sdn2C0ITknA2satQe4F6Xgubu6m/edit

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

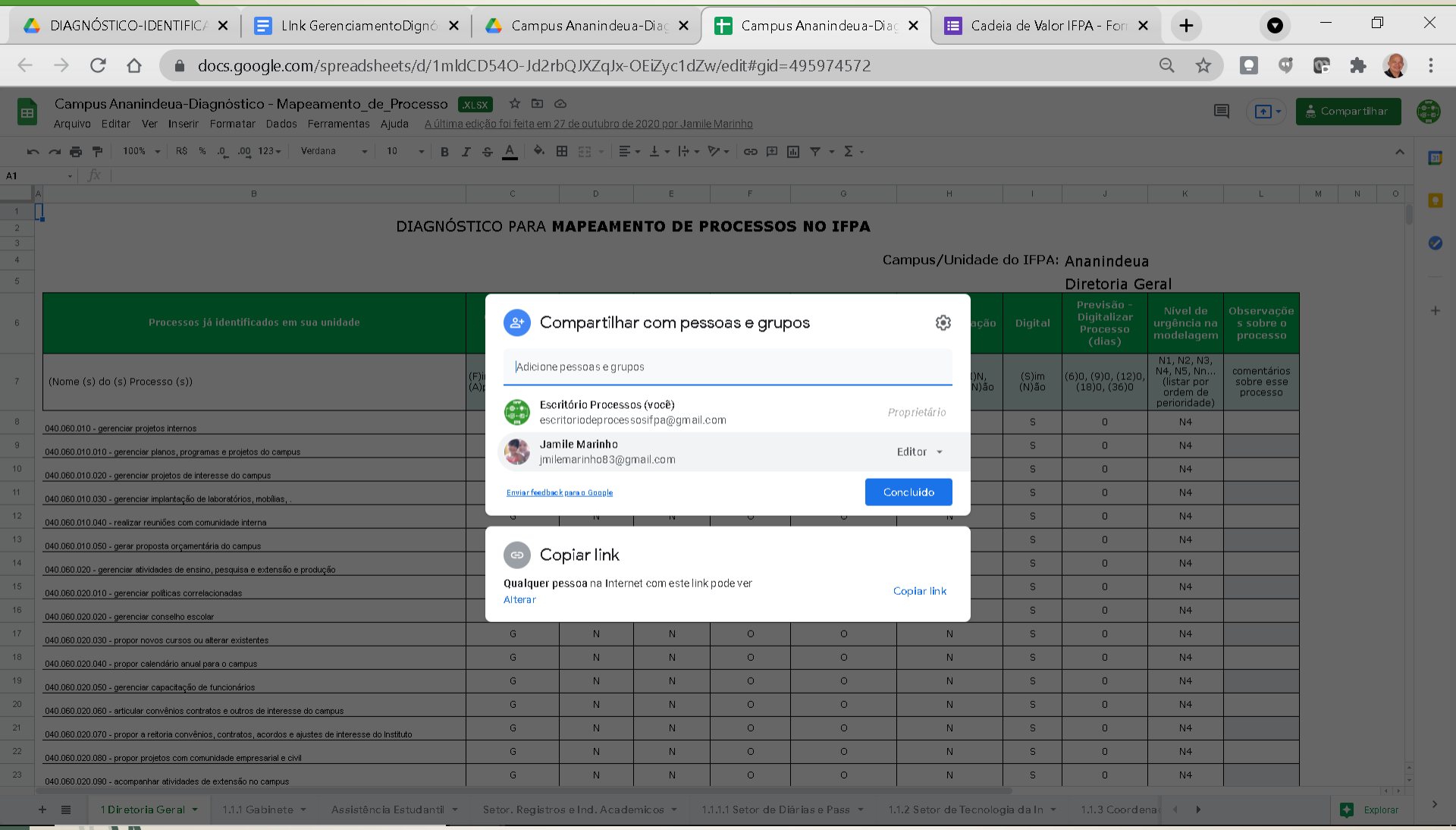
ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Processos nas Unidades

Orientações para conclusão da atividade no IFPA **Campus Abaetetuba**

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba



https://drive.google.com/file/d/1mldCD54O-Jd2rbQJXZqJx-OEiZyc1dZw/view?usp=sharing

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ROTEIRO

- ❑ Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;
- ❑ Apresentação do Plano de Metas para 2021;
- ❑ Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba;

❖ Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;
Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Abaetetuba.

❖ Cadeia de valor do IFPA;
❖ Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Abaetetuba;

❖ Diagnóstico de Processos nas Unidades
Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Abaetetuba;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba;

❖ Diagnóstico de Projetos nas Unidades
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba.

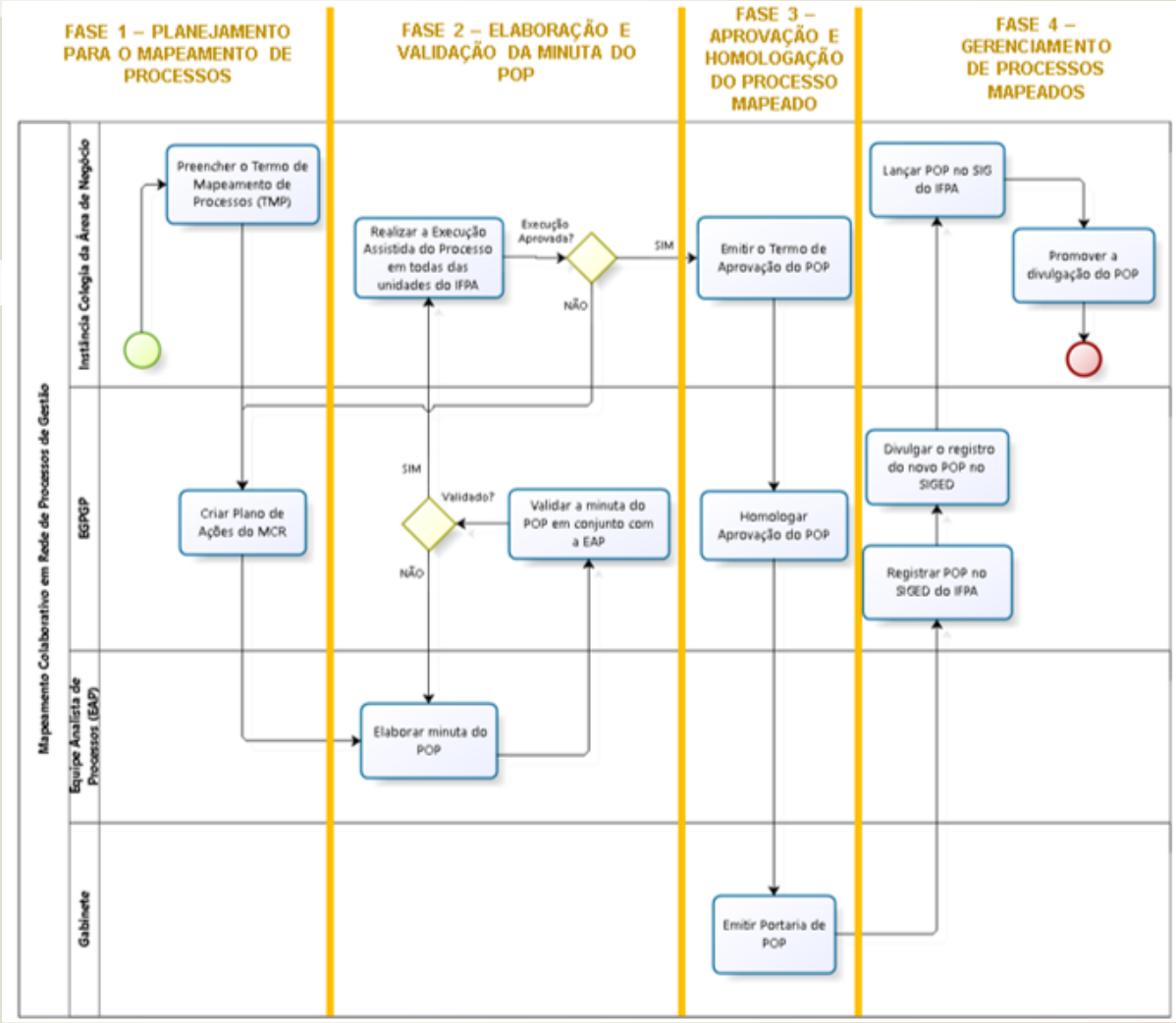
FASE 1 – PRIORIZAÇÃO DOS PROCESSOS A SEREM MAPEADOS

FASE 2 – ELABORAÇÃO E VALIDAÇÃO DA PROPOSTA PRELIMINAR DE MAPEAMENTO DO PROCESSO

FASE 3 – HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO MAPEADO

FASE 4 – GERENCIAMENTO DO PROCESSO MAPEADO

https://docs.google.com/document/d/1TRtq1YbW-RRnhTw7wDPmi3o8InlvdQiW/edit



INSTITUTO FEDERAL
Pará

SE FIZERMOS APENAS O BÁSICO, SERÁ QUE AVANÇAREMOS?

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ROTEIRO

- ❑ Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;
- ❑ Apresentação do Plano de Metas para 2021;
- ❑ Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba;
- ❖ Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Abaetetuba.

- ❖ Cadeia de valor do IFPA;
- ❖ Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Abaetetuba;
- ❖ Diagnóstico de Processos nas Unidades

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Abaetetuba;

- ❖ Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba;

- ❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA **Campus Abaetetuba**

PROJETO é uma sequência de atividades conectadas, **limitadas em um espaço de tempo** e vinculadas ao alcance de um objetivo, que pode ser um a criação de um produto, um serviço ou um resultado único.

- ***Inovações significativas são sempre alcançadas por meio de PROJETOS.***
- *Quaisquer iniciativas que visam modificar algum aspecto da realidade social ou aperfeiçoar um processo interno de forma substancial, impactando a estratégia da organização, devem ser formalizadas como **PROJETOS ESTRATÉGICOS**.*

PROGRAMA é definido como um grupo de **projetos relacionados** e gerenciados de modo coordenado para a obtenção de benefícios e controle que não estariam disponíveis se fossem gerenciados individualmente.

PORTFÓLIO é um conjunto de projetos, programas, portfólios subsidiários e operações, que **compartilham aspectos comuns.**

São **gerenciados em grupo para alcançar os objetivos estratégicos da organização.** A criação de portfólios subsidiários, a partir de critérios como programas, prioridades de gestão, fonte orçamentária ou partes interessadas, pode facilitar a gestão dos projetos da organização.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

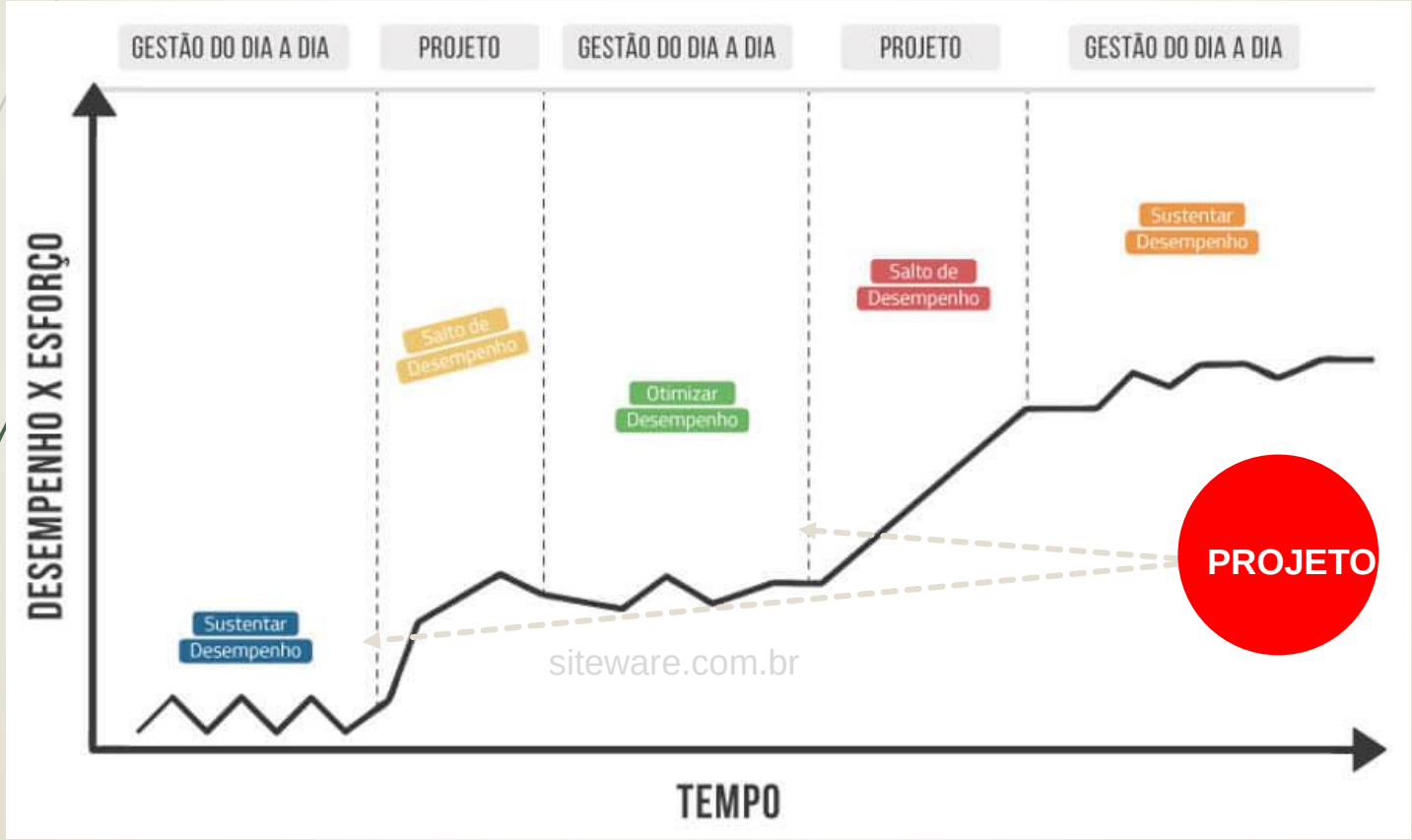
Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba

SE FIZERMOS APENAS O BÁSICO, SERÁ QUE AVANÇAREMOS?



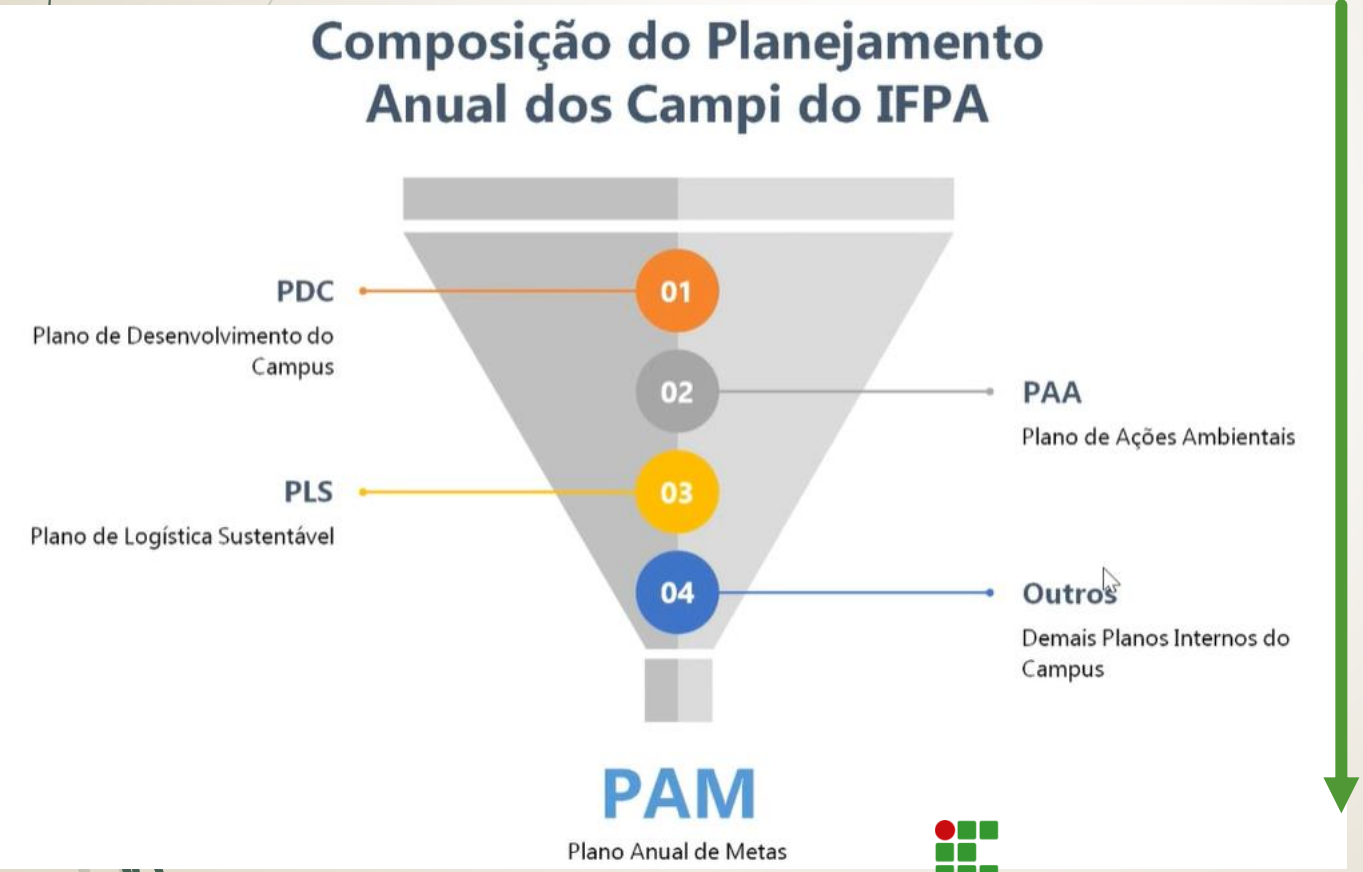
INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA **Campus Abaetetuba**



Cadeia de Valor

Plan Estratégico

PLANOS

PROGRAMAS E PROJETOS DE GESTÃO

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades

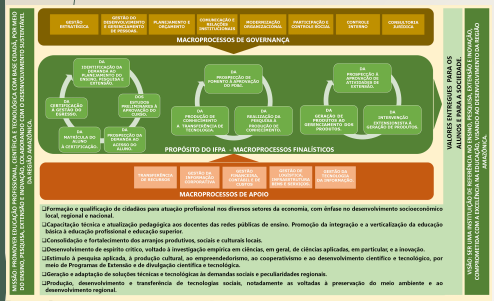
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA **Campus Abaetetuba**

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades: ***Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA*** **Campus Abaetetuba**

CADEIA DE VALOR



MAPA ESTRATÉGICO - PDI

PROGRAMAS

PROJETOS

Priorização

PORTFÓLIO

PROCESSOS INTERNOS

PI1 – Institucionalizar e expandir a EaD;

PI2 – Aumentar a qualidade da formação acadêmica;

PI3 – Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão;

PI4 – Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem;

PI5 – Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais

PI6 – Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores;

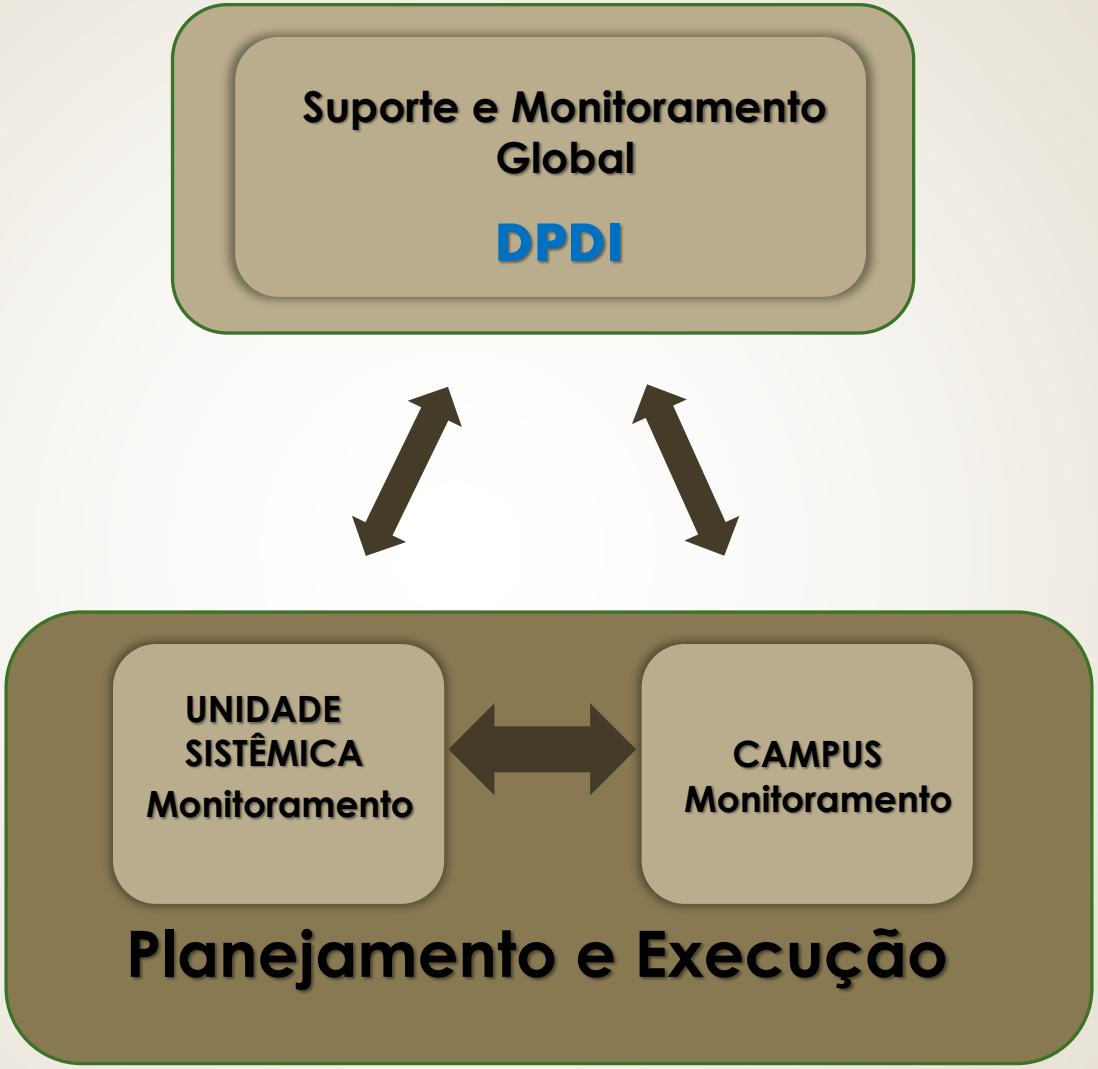
PI8 – Promover pesquisa científica e tecnológica;

PI9 – Estimular a difusão do conhecimento;

PI7 – Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação;

PI10 – Melhorar a gestão documental.

INSTITUTO FEDERAL
Pará


Suporte e Monitoramento Global
DPDI
UNIDADE SISTÊMICA
Monitoramento
CAMPUS
Monitoramento
Planejamento e Execução

GESTÃO POR PLANOS

- Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)
- Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC)
- Plano Estratégico Anual (PEA)
- Plano Anual de Ações e Metas (PAM)
- Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI)
- Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)
- Plano de Assistência Estudantil (PAE)
- Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA)
- Plano Anual de Ações Ambientais (PAA)
- Plano de Logística Sustentável (PLS)
- Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP)

BAIXA ARTICULAÇÃO ESTRATÉGICA

Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)

1ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

- **Plano Anual de Metas (PAM)**
  - **Ações Estratégicas Sistêmicas**
  - **Ações de melhorias Locais**

Elaborado a partir da visão de cada Campus com articulação coordenada pela unidade sistêmica.

2ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

- **Plano Estratégico Anual (PEA)**
  - **Consolidação das Ações Estratégicas**
  - **Ações de melhorias da unidade**

Ações articuladas entre as unidades sistêmicas, com identificação de interfaces comuns.

PROGRAMAS E PROJETOS DE GESTÃO

Suporte e Monitoramento Global

DPDI

Planejamento e Execução e monitoramento

UNIDADE SISTÊMICA CAMPUS

ELEVADA ARTICULAÇÃO ESTRATÉGICA

Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)

Planos Setoriais

PETI- PDTI
PAE
PIAA-PAA-PLS
PDP

1ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

- **Programa Estratégicos de Gestão**

Ações Estratégicas Sistêmicas

Ações de melhorias da unidade

Ações articuladas entre as unidades sistêmicas, com identificação de interfaces comuns.

2ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

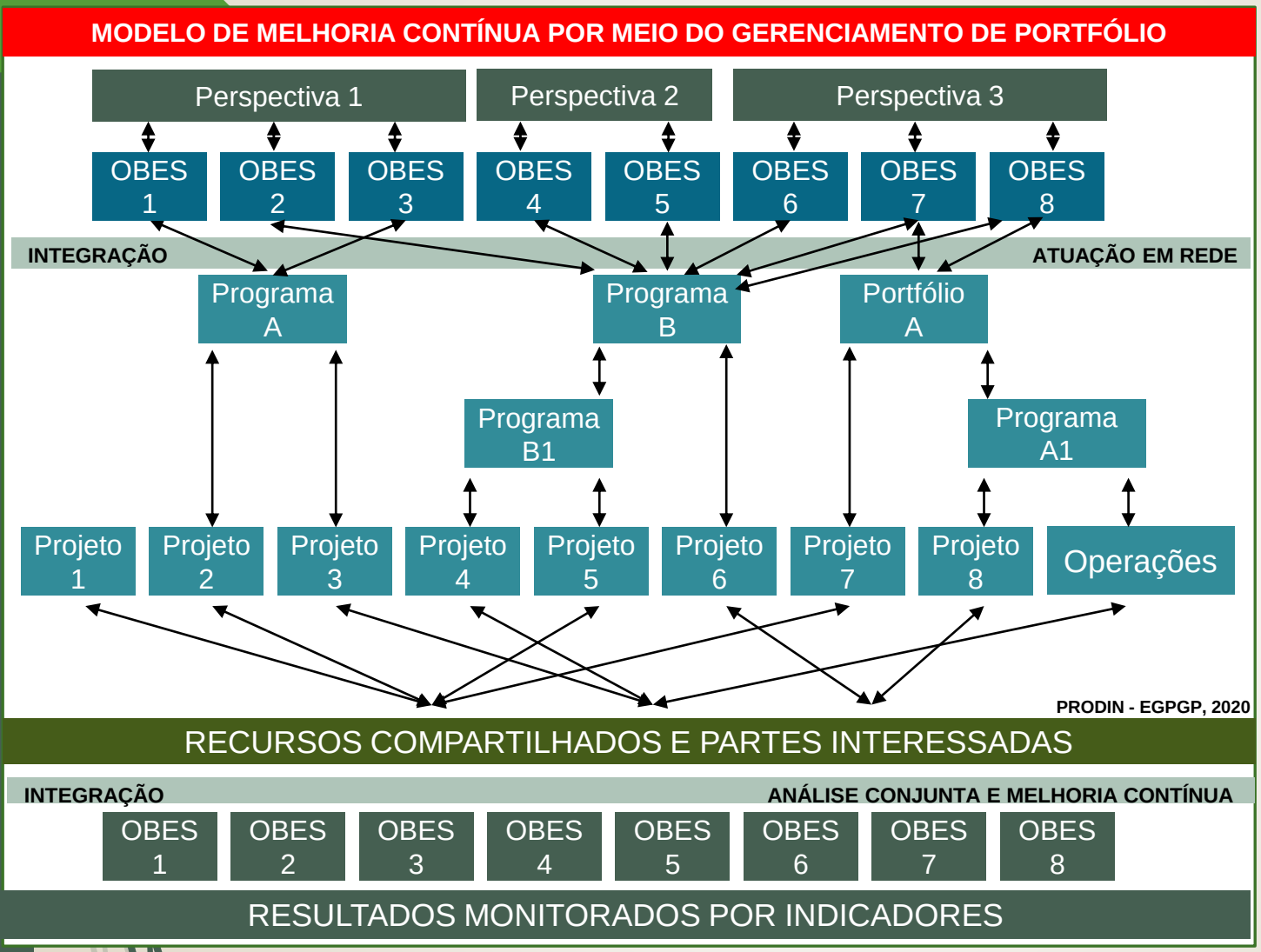
- **Projetos Estratégicos de Gestão**

Consolidação Ações Estratégicas

Ações de melhorias Locais

Elaborado a partir da visão de cada Campus com articulação coordenada pela unidade sistêmica.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba



PROJETO DE NEGÓCIO?

- ✓ *Projetos sistêmicos elaborados a partir dos objetivos, metas e indicadores do PDI.*

QUEM PARTICIPA DA ELABORAÇÃO DO PROJETO DE NEGÓCIO?

- ✓ *Uma ou mais unidades sistêmicas.*
- ✓ *Todos os Campi do IFPA.*

TODOS OS PROJETO DE NEGÓCIO RECEBEM RECUROS?

- ✓ *Priorização para os projetos de maior impacto nos resultados para a sociedade.*

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ELABORAR A MATRIZ DE RISCOS DOS PROJETOS

A matriz de riscos do portfólio de projetos consolida e categoriza os riscos de todos os projetos conforme a tipologia de gestão de riscos usada na organização.

Guia técnico de Gestão Estratégica VERSÃO 1.0 ABRIL/2020

PORTFÓLIO DE PROGRAMAS E PROJETOS DO IFPA

MAPA ESTRATÉGICO - PDI

PORTFÓLIO DE PROGRAMAS E PROJETOS DO IFPA

MATRIZ DE RISCOS DO PORTFÓLIO

1	Altamente improvável	Risco Irrelevante	Risco Irrelevante	Risco Baixo	Risco Baixo	Risco Médio
2	Improvável	Risco Irrelevante	Risco Baixo	Risco Médio	Risco Médio	Risco Médio
3	Pouco provável	Risco Baixo	Risco Médio	Risco Médio	Risco Alto	Risco Alto
4	Provável	Risco Baixo	Risco Médio	Risco Alto	Risco Alto	Risco Crítico
5	Altamente provável	Risco Médio	Risco Médio	Risco Alto	Risco Crítico	Risco Crítico
		Reversível, leve	Reversível severo	Irreversível severo	Fatal ou incapacitante	Altamente catastrófico
		1	2	3	4	5

VALIDAR PORTFÓLIO DE PROJETOS E ENTREGAS

A validação do portfólio de projetos e entregas com os dirigentes é importante para gerar comprometimento com as entregas e os prazos dos projetos, à luz da capacidade operacional e do orçamento da organização.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

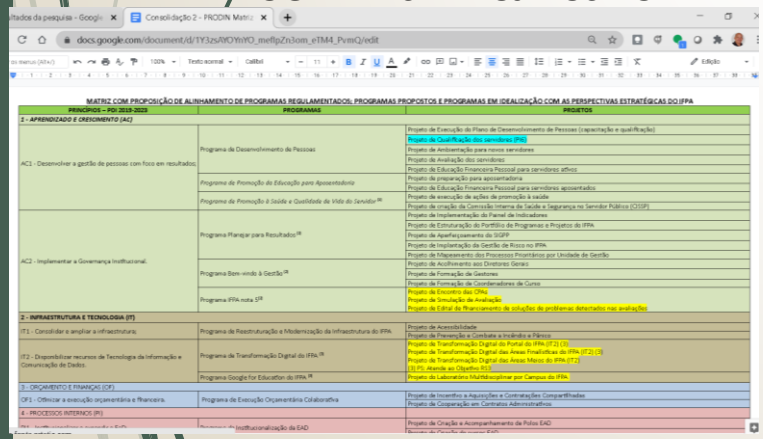
Diagnóstico de Projetos nas Unidades: ***Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Abaetetuba***

PROJETO – JANEIRO DE 2020 - EGPGP

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Projeto de Estruturação do Portfólio de Projetos Estratégicos	
Unidade gestora:	EGPGP – Escritório de Projetos de Gestão e Processos
Gestor:	
Substituto:	
Justificativas	▪ A orientação por processos, o gerenciamento de portifólios de Projetos são estratégias alinhas com os princípios da Excelência na Gestão Pública;
Objetivo Geral	Estruturar o *Portfólio* de Programas e Projetos Estratégicos do Instituto Federal do Pará, no período máximo de 02 (dois) meses.
	▪ Evitar conflitos e concorrência entre programas e projetos estratégicos; ▪ Avaliar e dar visibilidade à contribuição individual de cada projeto para alcance dos Objetivos Estratégicos previstos no PDI 2019-2013;

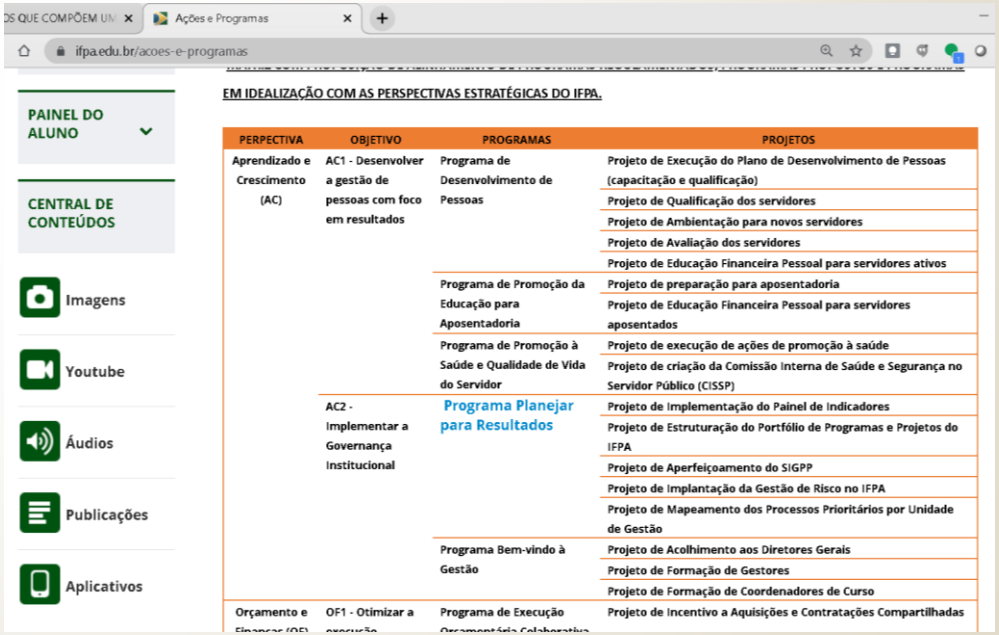
MATRIZ DE PROGRAMAS E PROJETOS DO IFPA



PLANEJAR A CONSTRUÇÃO DO PORTFÓLIO DE PROJETOS E ENTREGAS:

Coletar informações sobre o desempenho dos projetos estratégicos existentes (planejados e em andamento) na organização, além de planejar as oficinas de construção de portfólios de projetos e detalhamento dos projetos e entregas.

Guia técnico de Gestão Estratégica VERSÃO 1.0 ABRIL/2020



INSTITUTO FEDERAL
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Abaetetuba

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

OBRIGADO!

egpgp.central@ifpa.edu.br

INSTITUTO FEDERAL
Pará

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Agradecemos!

direcao.dpdi@ifpa.edu.br
departamento.dpdi@ifpa.edu.br
cgplan.dpdi@ifpa.edu.br
cgii.dpdi@ifpa.edu.br
meioambiente.dpdi@ifpa.edu.br
egpgp.central@ifpa.edu.br