

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Reitoria
Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

DPDI ITINERANTE

Campus Tucuruí
28/09/2021



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

ROTEIRO GERAL



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

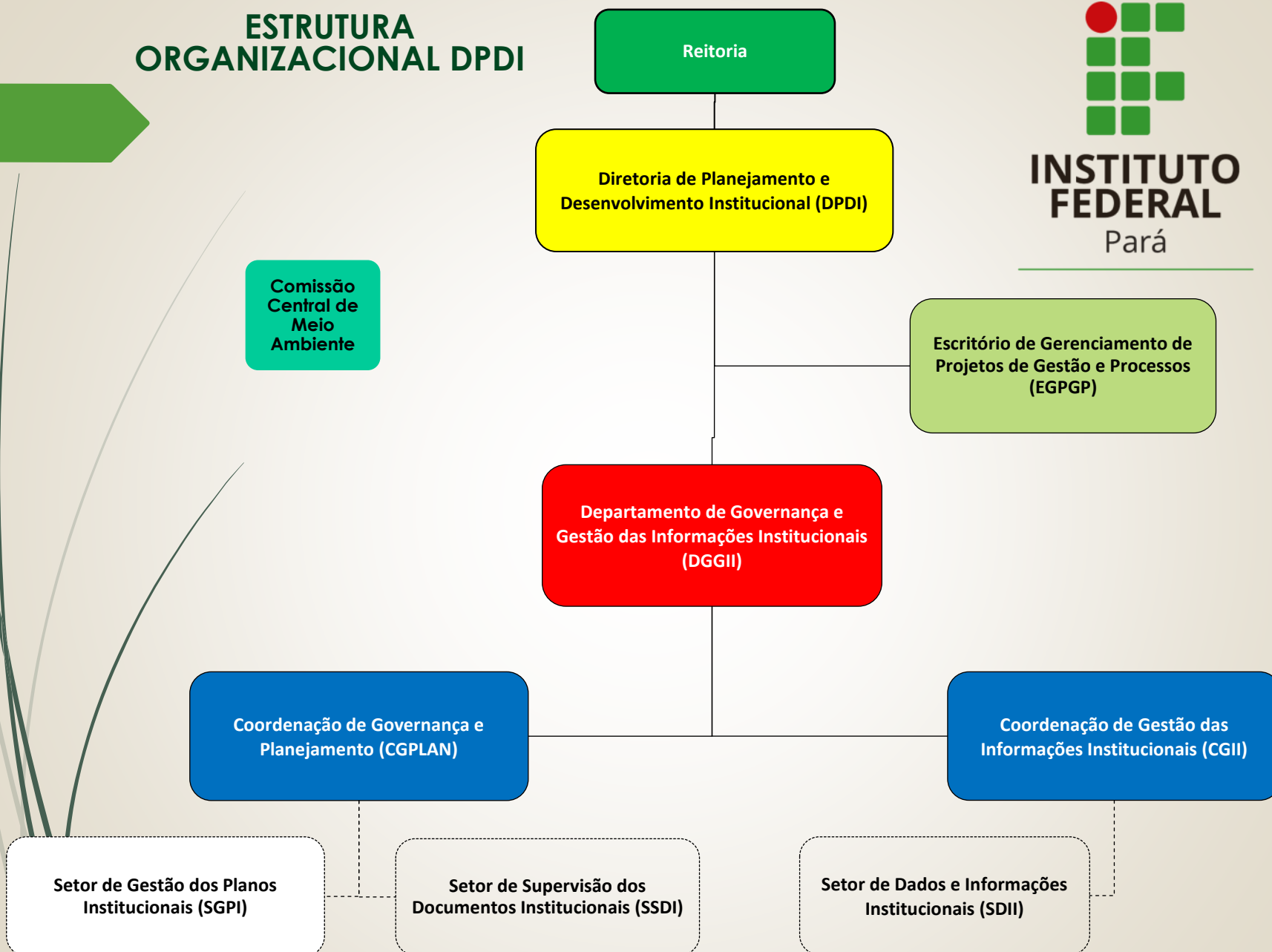
- ☐ **ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA DPDI**
- ☐ **ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DOS CAMPI**
- ☐ **REVISÃO/ ELABORAÇÃO DO PDI E PDC**
- ☐ **PLANEJAMENTO (2020, 2021, 2022 E SIGPP)**
- ☐ **REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)**
- ☐ **RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DO PEA/PAM**
- ☐ **RELATÓRIO DE GESTÃO 2020**
- ☐ **PRESTAÇÃO DE CONTAS**
- ☐ **AGRUPAMENTO DAS INFORMAÇÕES QUE DEVERÃO SER DIVULGADAS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO**
- ☐ **ANÁLISE DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 / CAMPUS TUCURUÍ**
- ☐ **PLANO DE DADOS ABERTOS (PDA)**
- ☐ **AÇÕES DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL**
- ☐ **AÇÕES DO ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP).**

Estrutura Organizacional da DPDI



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DPDI



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA DPDI



► **Vanessa Souza Álvares de Mello**

Diretora de Planejamento e
Desenvolvimento Institucional (DPDI)

direcao.dpdi@ifpa.edu.br



► **Suellen Souza Ramos**

Chefe do Departamento de Governança
e Gestão das Informações Institucionais
(DGGII)

departamento.dpdi@ifpa.edu.br



► **Celine da Silva Pinto**

Coordenadora de Governança e
Planejamento (CGPLAN)

cgplan.dpdi@ifpa.edu.br



► **Andréia C. Alves dos Santos**

Coordenadora de Gestão das
Informações Institucionais (CGII)

cgii.dpdi@ifpa.edu.br



► **Valdinei Mendes da Silva**

Chefe do Escritório de
Gerenciamento de Projetos de
Gestão e Processos (EGPGP)

egpgp.central@ifpa.edu.br



► **Flávia Augusta Miranda Lisboa**

Presidente da Comissão Central de
Meio Ambiente (CCMA)

meioambiente.dpdi@ifpa.edu.br

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DPDI



► **Francisco Alexandre Lima**

Estatístico

alexandre.lima@ifpa.edu.br



► **Dyna Kerlly Ribeiro Mendes**

Administradora

dyna.mendes@ifpa.edu.br



► **Tiago Oliveira Vieira**

Estatístico

tiago.vieira@ifpa.edu.br



► **David de Abreu Moura Junior**

Administrador

david.junior@ifpa.edu.br



► **Paulo André Ignácio Pontes**

Professor

paulo.pontes@ifpa.edu.br

Estrutura Organizacional dos Campi



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DOS CAMPI

Resolução nº 61/2016-CONSUP – Estrutura organizacional das unidades da Reitoria.

IN 02/2017 – Padronização da estrutura organizacional dos Campi.

Portaria nº 246/2016-MEC - Dispõe sobre a criação do modelo de dimensionamento de cargos efetivos, cargos de direção e funções gratificadas e comissionadas, no âmbito dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, dos Centros Federais de Educação Tecnológica e do Colégio Pedro II, e define normas e parâmetros para a sua implementação.

Resolução nº 126/2018- CONSUP – Aprova o organograma do Campus Tucuruí.

Resolução nº 120/20-CONSUP - Atualização do Estatuto do IFPA.

Resolução nº 190/20-CONSUP - Atualização do Regimento Geral do IFPA.

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DOS CAMPI

Resolução nº 191/2020-CONSUP - Atualiza a estrutura organizacional da Reitoria.

Portaria nº 712/2021-GAB./IFPA - Comissão responsável por elaborar critérios para o redimensionamento de funções gratificadas para os Campi, no âmbito do IFPA.

Resolução nº 467/2021-CONSUP – Trata do redimensionamento de cargos e funções gratificadas a partir da Portaria nº 264/2016-MEC.

Portaria nº 713/2021-MEC - Estabelece diretrizes para a organização dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia e Colégio Pedro II.

**Revisão/
elaboração do
PDI e PDC**



**INSTITUTO
FEDERAL**

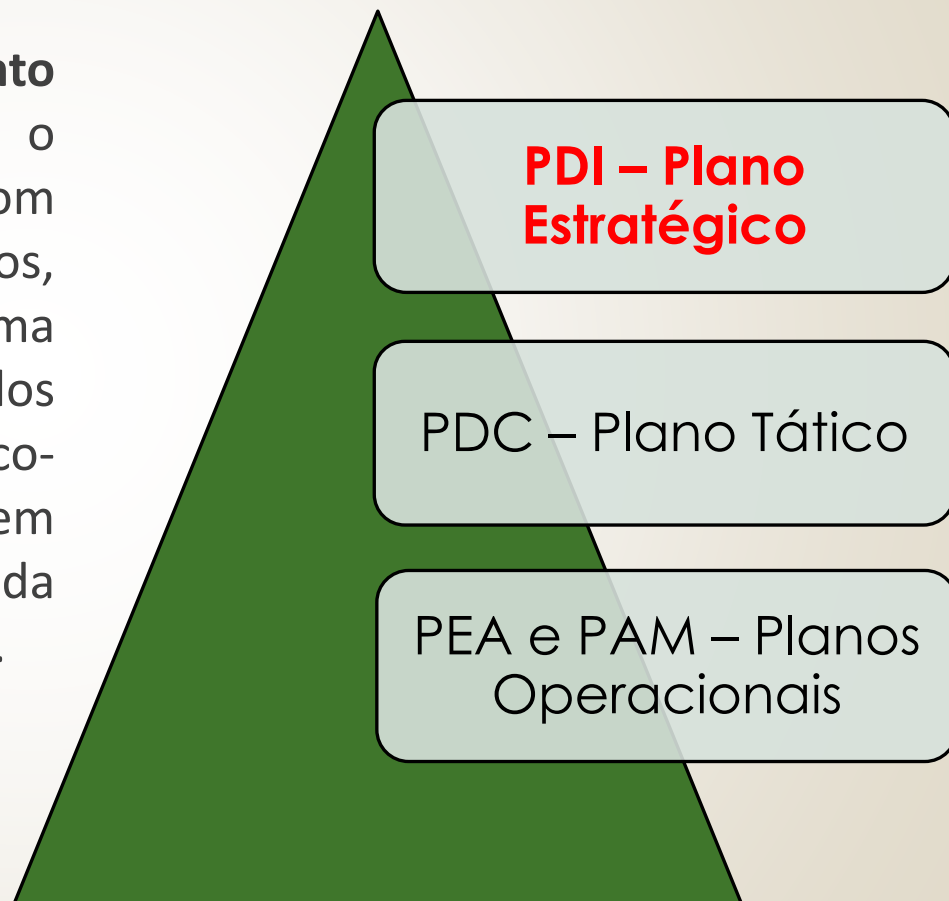
Pará

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)

- **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI):** é considerado o plano estratégico da instituição, com período de vigência de 5 (cinco) anos, devendo ser elaborado de forma coletiva e participativa pelos segmentos docente e técnico-administrativo e discente do IFPA, em consonância com as demandas da sociedade e com a legislação vigente.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

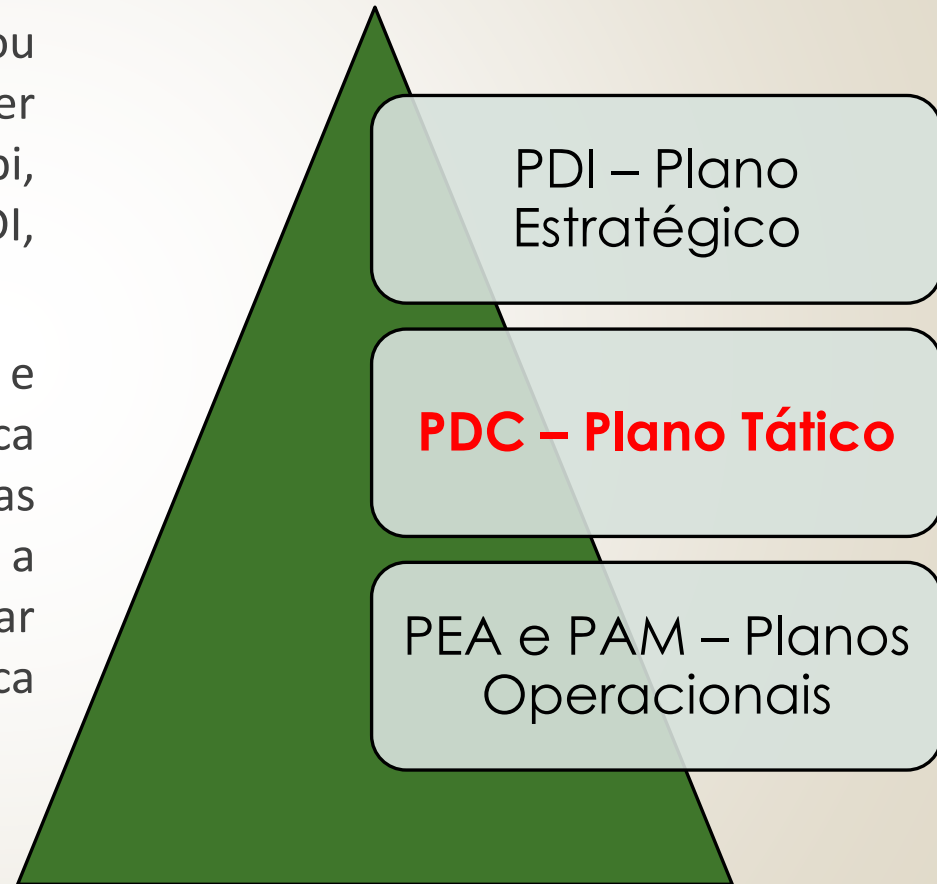


PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO CAMPUS (PDC)

- **Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC):** é considerado o Plano tático ou gerencial da instituição, podendo ser considerado estratégico para os Campi, com o mesmo período de vigência do PDI, 5 (cinco) anos.
- Deve ser elaborado de forma coletiva e participativa pela Comunidade Acadêmica dos Campi, em consonância com as demandas da sociedade e com a legislação vigente, devendo estar totalmente alinhado de forma sistêmica ao PDI.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

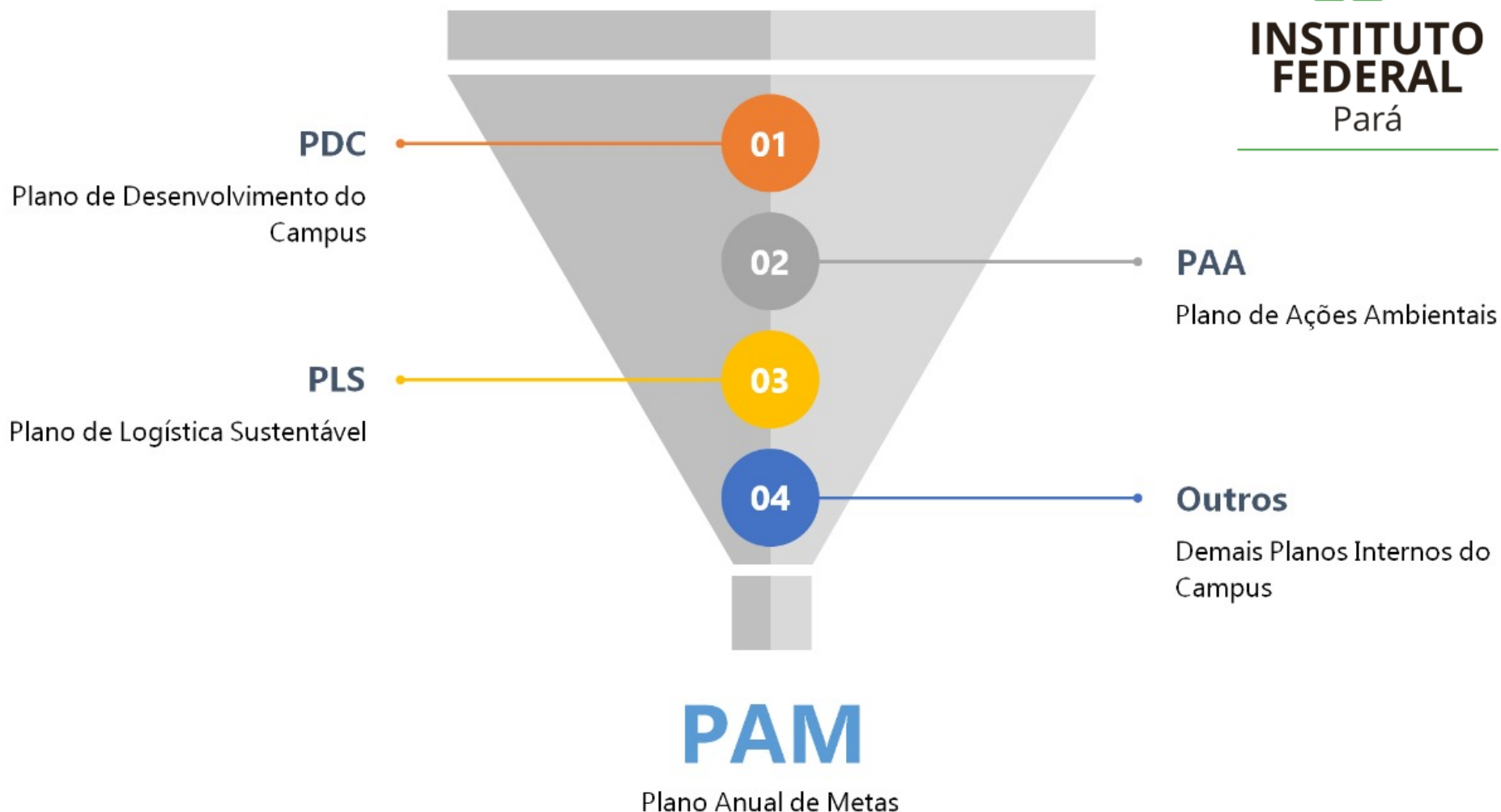


PLANEJAMENTO NO CAMPUS

Composição do Planejamento Anual dos Campi do IFPA



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará



ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

- Capa
- Folha de Rosto
- Histórico de Alterações
- Lista de Figuras
- Lista de Quadros
- Lista de Tabelas
- Lista de Abreviaturas e Siglas
- Sumário
- Apresentação
- Método
- Documentos de Referência
- Resultados do PDC Anterior



ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

► Planejamento Estratégico do Campus

- Missão, Valores e Visão

► Direcionamento Estratégico

► Mapa Estratégico

► Objetivos estratégicos

► Monitoramento

► Plano de Ação

► Cadeia de Valor do IFPA

► Perfil Institucional

- Histórico do Campus;
- Finalidade;
- Área (s) de atuação acadêmica.



QUADRO DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, INDICADORES E METAS DO PDC

Quadro 4 - Apresentação dos objetivos estratégicos, indicadores e metas, do *Campus Avançado Vigia*, para o período de vigência do PDC 2019-2023.

Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Metas					Unidade Responsável	Unidade Parceira
				2019	2020	2021	2022	2023		
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	AC1.1 – Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida	Nº de servidores assistidos pelo Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida / Nº total de servidores * 100	Percentual	-	-	70%	70%	75%	CISSP Local	PROGEP
	AC1.4 – Índice de Titulação Docente	$(\text{N}^\circ \text{ de Doutores} * 5 + \text{N}^\circ \text{ de Mestres} * 4 + \text{N}^\circ \text{ de Especialistas} * 3 + \text{N}^\circ \text{ de Aperfeiçoados} * 2 + \text{N}^\circ \text{ de Graduados} * 1) / \text{N}^\circ \text{ Total de docentes}$	Índice	4,0	4,0	3,9	3,9	4,0	Direção Geral	PROGEP
	AC1.5 – Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos	$(\text{N}^\circ \text{ de Doutores} * 5 + \text{N}^\circ \text{ de Mestres} * 4 + \text{N}^\circ \text{ de Especialistas} * 3 + \text{N}^\circ \text{ de Aperfeiçoados} * 2 + \text{N}^\circ \text{ de Graduados} * 1 + \text{N}^\circ \text{ de Não Graduados} * 0,5) / \text{N}^\circ \text{ Total de Técnico-administrativos}$	Índice	2,3	2,3	2,0	2,2	2,2	Direção Geral	PROGEP
	AC1.6 – Percentual de satisfação dos servidores	Nº de servidores satisfeitos / Nº total de servidores * 100	Percentual	-	-	60%	60%	60%	Direção Geral	PROGEP
AC2 - Implementar a Governança Institucional	AC2.1 – Percentual de processos de negócio modelados	Nº de processos de negócio modelados / Nº total de processos de negócio identificados * 100	Percentual (Cumulativo)	-	20%	20%	30%	40%	EGPGP Local	DPDI
	AC2.2 – Percentual de eficácia na execução	Nº de metas alcançadas / Nº total de metas previstas no PDC	Percentual	100%	70%	55%	65%	65%	Sector de Planejamento	DPDI

ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

■ Projeto Político Pedagógico (PPP)

- Inserção regional;
- Princípios filosóficos e técnico-metodológicos gerais;
- Organização didático-pedagógica da instituição;
- Políticas de Ensino;
- Políticas de Extensão;
- Políticas de Pesquisa;
- Políticas de Educação a Distância;
- Políticas de Ações Afirmativas e Educação Inclusiva;
- Políticas de Educação Ambiental;
- Políticas de Educação no Campo;
- Política de Certificação Profissional;
- Responsabilidade Social do Campus.

■ Cronograma de implantação e desenvolvimento da instituição e dos cursos.



ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

► Perfil do Corpo Docente

- Composição.
- Plano de carreira.
- Critérios de seleção e contratação.
- Procedimentos para substituição (definitiva e eventual) dos professores do quadro.
- Cronograma e plano de expansão do corpo docente.
- Experiência dos docentes no magistério.

► Perfil do Corpo Técnico Administrativo.

- Composição;
- Plano de carreira;
- Formas de Desenvolvimento;
- Critérios de seleção e contratação;
- Cronograma e plano de expansão do corpo técnico-administrativo.

ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

■ Infraestrutura

- Cronograma de Infraestrutura física atual e de expansão para o período de vigência do PDC;
- Biblioteca;
- Laboratórios de Informática e Equipamentos de Tecnologia da Informação;
- Recursos tecnológicos e de audiovisual para uso administrativo;
- Plano de promoção de acessibilidade e de atendimento diferenciado a portadores de necessidades específicas;
- Plano de substituição de veículos.

■ Organização administrativa do campus e políticas de gestão do IFPA.

- Estrutura Organizacional, Instâncias de Decisão e Organograma Institucional e Acadêmico;
- Órgãos Colegiados;



ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO PDC

➤ Políticas de Gestão do IFPA

➤ Políticas de Atendimento aos Discentes

- Estímulos à permanência (concessão de auxílios, bolsas e fortalecimento de serviços);
- Programas de apoio pedagógico e financeiro;
- Organização estudantil;
- Acompanhamento dos egressos.

➤ Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional

➤ Gestão Financeira e Orçamentária

➤ Processo de Monitoramento, Controle e Revisão do PDC

➤ Plano para Gestão de Riscos

➤ Conclusão

➤ Referências



Planejamento (2021, 2022 e SIGPP)



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

Elaboração do Planejamento Anual

- Emissão de Portaria com o Cronograma de cadastro do PAM/PEA para o ano subsequente;
- Recebimento de planilha com o PAM/PEA, realização de análise e ajustes conjuntamente com o setor de planejamento;
- Validação da planilha;
- Abertura do Sistema (SIGPP);
- Efetivação do cadastro pelo setor de planejamento do campus;
- Fechamento do Sistema (SIGPP);
- Análise de acordo com a planilha validada.



Ofício N° 01/2021 - CGPLAN/DGGII/DPDI/IFPA.

Cronograma de Cadastramento do PAM/PEA 2022 no SIGPP.

Anexo I - Cronograma de Cadastramento do PAM/PEA 2022 no SIGPP.

ETAPAS	PRAZOS	ATIVIDADE
1ª	Até 30/04/2021	Análise dos PAM 2022 cadastrados no SIGPP (12 Campi); Elaboração de relatório de ajustes e envio aos Campi que cadastraram o PAM2022 no SIGPP;
		Análise do PEA 2022 cadastrados no SIGPP; Elaboração de relatório de ajustes e envio às Unidades da Reitoria;
2ª	14/05/2021	Prazo final para envio da Planilha do PAM 2022 dos Campi que não cadastraram o seu planejamento no SIGPP (6 Campi), para análise pela DPDI;
3ª	De 17/05/21 a 28/05/2021	Período de análise pela DPDI da Planilha do PAM 2022 dos Campi que não cadastraram o seu planejamento no SIGPP (6 campis) com devolutiva aos mesmos de eventuais ajustes.
4ª	Até 28/05/2021	Prazo final para envio à DPDI da Planilha do PEA 2022 pelas Unidades da Reitoria;
5ª	31/05/2021 a 11/06/2021	Recebimento e validação do PEA 2022 e envio às Unidades da Reitoria para ciência;
6ª	11/06/2021	Prazo para os 12 Campi retornarem a planilha do PAM 2022 devidamente preenchida com os ajustes solicitados;
7ª	14/06 a 02/07	Validação das planilhas do PAM 2022 dos 12 Campi e envio aos mesmos para ciência;
8ª	02/07/2021	Prazo para os 6 Campi pendentes de cadastro retornarem a planilha do PAM 2022 devidamente preenchida com os ajustes solicitados;
9ª	05/07 a 23/07/2021	Validação das planilhas do PAM 2022 dos 6 Campi pendentes de cadastro;
10ª	De 09 a 13/08/2021	Período de cadastro do PAM e PEA2022 no SIGPP pelos Campi e Unidades da Reitoria: 1. Realização de ajustes no SIGPP pelos Campi (Ananindeua, Belém, Bragança, Castanhal, Marabá Industrial, Marabá Rural, Óbidos, Parauapebas, Santarém, Tucuruí e Avançado Vigia). 2. Cadastro do PAM 2022 por completo – Campi pendentes (Abaetetuba, Altamira, Cametá, Conceição do Araguaia, Itaituba e Paragominas). 3. Cadastro ou ajustes do PEA 2022 pelas unidades da Unidades Da Reitoria.

Plano Anual de Ações e Metas (PAM) 2022

➤ Portaria nº 1623/2020/GAB/IFPA de 18/12/2020 - Prazo: 31/03/2021

➤ Atualizações:

- Ofício nº 01/2021 - CGPLAN/DGGII/DPDI/IFPA.

Prazo: De 09 a 13/08/2021 (Período de cadastro e ajustes do PAM e PEA 2022 no SIGPP pelos Campi e Unidades da Reitoria).

➤ **Parecer da DPDI:** Ofício nº 34/2021 - CGPLAN/DGGII/DPDI/IFPA, comunicando o Campus dos ajustes finais realizados pela CGPLAN.

BUSCA DE METAS POR UNIDADE E ANO@@@

Unidade:

TUC/ DIRETORIA GERAL (11.03)

Ano do plano de metas:

2022

Consultar

Cancelar

★ Campos de preenchimento obrigatório.

➡: Cadastrar/Alterar Resultado Parcial

➡: Cadastrar/Alterar Resultado Final

🔍: Visualizar Meta

🛠️: Alterar Meta

📄: Relatório do Resultado Final da Meta

🗑️: Remover Resultado Final

PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI					
Indicador	Meta (Resultado Previsto)	Resultado Alcançado	Percentual de Resultados Alcançados	Percentual de Cumprimento do Esforço	Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos
AC1.1 - Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida	20,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
AC1.4 - Índice de Titulação Docente	4,20		0,00 %	0,00 %	0,00 %
AC1.5 - Índice de Titulação dos Servidores Técnico- Administrativos	3,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %
AC1.6 - Percentual de satisfação dos servidores	65,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
AC1.7 - Percentual de processos da área de gestão de pessoas padronizados.	50,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
AC2.1 - Percentual de processos de negócio modelados	30,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
AC2.2 - Percentual de eficácia na execução do PDC.	85,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
AC2.4 - Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos	100,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
AC2. 5 - Percentual de projetos de gestão gerenciados	40,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
AC2. 6 - Média do Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos	60,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
PI10.3 - Número de documentos organizados de acordo com o CONARQ.	833,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %
PI10.4 - Implementação da Política de Arquivo Institucional	Sim		0,00 %	0,00 %	0,00 %
PI1.3 - Percentual de vagas autorizadas para cursos na modalidade a distância	1,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %
PI2.1 - Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e	4,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO E DE PROJETOS (SIGPP)

SIGPP – é um sistema de gestão que permite o gerenciamento das metas pretendidas pelas unidades estratégicas da instituição. Essas metas servirão para o desenvolvimento e o acompanhamento das ações previstas no planejamento anual realizado pelo campus.

ATENÇÃO!
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

SIGAA (Acadêmico)	SIPAC (Administrativo)	SIGRH (Gestão de Pessoas)	SIGPP (Planejamento e Projetos)	SIGED (Gestão Eletrônica de Documentos)	SIGAdmin (Administração e Comunicação)
-----------------------------	----------------------------------	-------------------------------------	---	---	--

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

Entrar com senha

Usuário:
Senha:

Servidor,
caso ainda não possua cadastro no SIGPP,
clique no link abaixo.

[Cadastre-se](#)

Este sistema é melhor visualizado utilizando o Mozilla Firefox, para baixá-lo e instalá-lo, [clique aqui.](#)

SUELLEN SOUZA RAMOS
REITORIA/DEPARTAMENTO GOVERNANCA GESTAO (11.01.26.01)

Módulos: [Caixa Postal](#) [Abrir Chamado](#)
[Portal SIGPP](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)

Gestão de METAS [Ajuda/Manuais](#)

Ano: 2021

Met... **Painel de Resultados Alcançados...**

- Programas/Ações Governamentais**
 - ☐ Programa Governamental
 - ☐ Cadastrar
 - ☐ Listar/Alterar
 - ☐ Ações Governamentais
 - ☐ Cadastrar
 - ☐ Buscar/Alterar
- Cadastramento das Metas/Ações**
 - ☐ Cadastrar/Alterar Metas/Ações da Unidade
 - ☐ Cadastrar/Alterar/Consultar Resultados Parciais das Metas/Ações
 - ☐ Cadastrar/Alterar/Consultar Resultados Finais Obtidos
 - ☐ Consultar Metas/Ações por Unidade Parcela
 - ☐ Gerar Relatório de Prestação de Contas
 - ☐ Conceder/Revogar Permissão para Cadastramento das Metas/Ações
 - ☐ Vincular Metas/Ações às Ações Governamentais
- Calendário**
 - ☐ Cadastrar/Listar
- Perspectivas do Mapa Estratégico/Objetivos Estratégicos**
 - ☐ Perspectivas do Mapa Estratégico
 - ☐ Cadastrar
 - ☐ Consultar
 - ☐ Objetivos Estratégicos
 - ☐ Cadastrar
 - ☐ Listar/Alterar
- Controle das Metas/Ações**
 - ☐ Consultar Cadastramento/Resultados das Metas/Ações
 - ☐ Buscar Metas/Ações Vinculadas a Ações Governamentais e Objetivos Estratégicos
 - ☐ Relatório de Cumprimento de Metas/Ações por Ano
 - ☐ Relatório de Metas por Objetivos Estratégicos
- Plano de Gestão**
 - ☐ Cadastrar
 - ☐ Consultar

Menu Principal

Endereço: <https://sigpp.ifpa.edu.br/sigpp/login.jsf>

PAINEL DE RESULTADOS ALCANÇADOS



Met...

Painel de Resultados Alcançad...

UNIDADES

Unidade		Percentual de Resultados Alcançados
ABAET/ DIRETORIA GERAL (11.06)		19,12%
ALTAMIRA/DIRETORIA GERAL (11.05)		17,94%
ANANIN/DIRETORIA GERAL (11.15)		66,53%
BELEM/DIRETORIA GERAL (11.02)		10,32%
BRAGANCA/DIRETORIA GERAL (11.07)		21,52%
BREVES/DIRETORIA GERAL (11.13)		38,36%
CAMETA/DIRETORIA GERAL (11.17)		51,45%
CASTANHAL/DIRETORIA GERAL (11.11)		22,75%
CONCEICAO DO ARAGUAIA/DIRETORIA GERAL (11.08)		25,55%
ITAITUBA/ DIRETORIA GERAL (11.10)		3,49%
MARABA I/ DIRETORIA GERAL (11.04)		28,07%
OBIDOS/ DIRETORIA GERAL (11.18)		98,77%
PARAGOMINAS/DIRETORIA GERAL (11.19)		4,81%
PARAUPEBAS/DIRETORIA GERAL (11.16)		18,19%
REITORIA (11.01)		32,56%
REITORIA/DIRETORIA TECNOLOGIA INFORMACAO (11.01.12)		70,31%
REITORIA/GABINETE DA REITORIA (11.01.16)		29,98%
REITORIA/PRO-REIT.DE DESEN.INSTITUCIONAL (11.01.07)		61,91%
REITORIA/PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO (11.01.08)		102,82%
REITORIA/PRO-REITORIA DE ENSINO (11.01.10)		73,56%
REITORIA/PRO-REITORIA DE EXTENSAO (11.01.11)		6,67%
REITORIA/PRO-REITORIA DESEN. GES PESSOAS (11.01.17)		57,61%
REITORIA/PRO-REITORIA PESQUISA POS-GRADU (11.01.09)		47,6%
RURAL MARABA/DIRETORIA GERAL (11.12)		99,88%
SANTAREM/ DIRETORIA GERAL (11.09)		52,31%
TUC/ DIRETORIA GERAL (11.03)		15,15%
VIGIA/ DIRETORIA GERAL (11.14)		36,73%



CADASTRO DO PLANEJAMENTO

Para cadastrar as ações de governo é necessário clicar no botão "Adicionar" após digitar os dados da mesma.

Programa Governamental: ★ -- SELECIONE -- ▼

Ação do Governo: ★ -- SELECIONE -- ▼

Requer Orçamento? ☒ Não ☐ Sim

Fonte de Financiamento:

:Alterar Ação :Remover Ação

Nome	Programa Governamental	Requer Orçamento?	Valor Estimado
20RL - Funcionamento de Instituições Federais de educação profissional e tecnológica	2080 - Educação de qualidade para todos	Não	Não aplicável  

PLANO DE AÇÃO

Faz parte do PDI?: ★ ▼

Faz parte do PDC?: ★ ▼

PAM/PEA?: ★ ▼

Atende ao Relatório de Autoavaliação?: ★ ▼

Perspectiva do Mapa Estratégico: ★ ▼

Objetivo Estratégico: ★ ▼

Os indicadores são construídos para medir, quantificar e qualificar determinada ação. Os indicadores simples são auto-explicativos (Exemplos: relação professor/aluno, número de matriculados, etc.) Os indicadores compostos apresentam de forma sintética um conjunto de aspectos da realidade (Exemplos: Taxa de Sucesso na Graduação, Índice de Qualificação do Corpo Docente, etc.)

INDICADORES ★

Indicador: ★

Unidade de Medida: ★ ▼

Polaridade do Indicador: ★ ▼

Fórmula de Cálculo: ★

Meta (Resultado Previsto): ★

Máximo:

Mínimo:

★ Campos de preenchimento obrigatório.

CADASTRO DE RESULTADOS

Unidade: TUC/ DIRETORIA GERAL (11.03)

Ano do plano de metas: 2021

<< Voltar

Cancelar

★ Campos de preenchimento obrigatório.

➔: Cadastrar/Alterar Resultado Parcial

➔: Cadastrar/Alterar Resultado Final

🔍: Visualizar Meta

📄: Alterar Meta

📄: Relatório do Resultado Final da Meta

🗑️: Remover Resultado Final

PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI

Indicador	Meta (Resultado Previsto)	Resultado Alcançado	Percentual de Resultados Alcançados	Percentual de Cumprimento do Esforço	Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos	
AC1.1 - Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida	20,00 %	20,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
AC1.4 - Índice de Titulação Docente	4,20	3,90	90,63 %	90,00 %	90,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
AC1.5 - Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos	3,00	2,16	58,00 %	70,00 %	70,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
AC1.6 - Percentual de satisfação dos servidores	60,00 %	0,00 %	0,00 %	70,00 %	70,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
AC1.7 - Percentual de processos da área de gestão de pessoas padronizados.	50,00 %	9,00 %	18,00 %	70,00 %	70,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
AC2.1 - Percentual de processos de negócio modelados	20,00 %	20,00 %	100,00 %	45,00 %	70,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
AC2.2 - Percentual de eficácia na execução do PDC	30,00 %	10,00 %	33,33 %	70,00 %	70,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
AC2.4 - Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos	100,00 %	88,85 %	88,85 %	80,00 %	70,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
AC2.5 - Percentual de projetos de gestão gerenciados	20,00 %	10,00 %	50,00 %	10,00 %	70,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
AC2.6 - Média do Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos	30,00 %	10,00 %	33,33 %	30,00 %	70,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
PI10.3 - Número de documentos organizados de acordo com o CONARQ	833,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
PI10.4 - Implementação da Política de Arquivo Institucional	Sim		0,00 %	0,00 %	0,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
PI1.3 - Percentual de vagas autorizadas para cursos na modalidade a distância	1,00 %		0,00 %	0,00 %	0,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
PI2.1 - Número de parcerias firmadas visando o fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos	4,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
PI2.2 - Número de vagas de Estágio fomentadas por meio de parcerias firmadas	30,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️
PI3.2 - Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)	4,00		0,00 %	0,00 %	0,00 %	➔ ➔ 🔍 📄 🗑️

CADASTRO DE RESULTADOS PARCIAIS

PORTAL SIGPP > CADASTRAR/ATUALIZAR RESULTADOS PARCIAIS DA META

[Ajuda/Manuais](#)

O relatório de atividades das metas do plano de gestão deve descrever e analisar as atividades realizadas em cada etapa das metas anuais planejadas. Este relatório deverá conter o resultado parcial ou final da execução da etapa.

Para realizar a atualização dos resultados das etapas da meta deve-se informar:

1. Os resultados obtidos durante a execução da etapa da meta;
2. percentual de cumprimento das iniciativas estratégicas

RESULTADOS PARCIAIS DA META

DADOS DA META

Indicador: AC1.1 - Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida

Perspectiva do Mapa Estratégico: PDI 2019_2023 - APRENDIZADO E CRESCIMENTO (AC)

Objetivo Estratégico: PDI 2019_2023 AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados

Fórmula de Cálculo: Nº de servidores assistidos pelo Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida /Nº total de servidores* 100

Meta (Resultado Previsto): 70,00%

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS (PROGRAMA/PROJETO)

	Início	Término	Etapa	Responsável	Percentual
Atividade 1	Mai.	Dez.	Promover eventos, campanhas para prevenção de doenças (vacinação) e manutenção da qualidade de vida (bem estar do servidor).	VANIA CASTELO COSTA DORNELLES	100% ▼
					100%

Data de Preenchimento

30/06/2021

Resultado Parcial

Promoção de Campanha de testagem de COVID-19 para os servidores.
Realização do Café Virtual das Mulheres em alusão ao Dia Internacional da Mulher

GERENCIAMENTO DE RISCOS

	Evento	Tipologia do Risco	Causa	Efeito	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Ação	Responsável	Prazo de Finalização	Percentual
Risco 1	1. Suspensão das atividades presenciais; 2. Baixa adesão dos servidores	Operacional	1. Pandemia	Baixo número de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida	Risco Crítico	Reduzir	1. Adequar os eventos no formato, via online; 2. Divulgar e estimular a participação dos servidores nos eventos; 3. Incentivar a vacinação	CISSP LOCAL	30/08/2021	0% ▼

Risco concretizado Resultado Parcial



CADASTRO DE RESULTADO FINAL

PORTAL SIGPP > CADASTRAR RESULTADO DO INDICADOR

[Ajuda/Manuais](#)

RESULTADO DO INDICADOR

DADOS DO INDICADOR

Perspectiva do Mapa Estratégico: PDI 2019_2023 - APRENDIZADO E CRESCIMENTO (AC)

Objetivo Estratégico: PDI 2019_2023 AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados

Indicador: AC1.4 - Índice de Titulação Docente

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS (PROGRAMA/PROJETO)

Início	Fim	Etapa	Responsável	Percentual de Cumprimento das Iniciativas Estratégicas
Fev.	Dez.	Incentivar a qualificação docente observando os critérios estabelecidos no Plano de Qualificação (PQ) do Campus, Decreto nº 9.991/2019, Instrução Normativa Nº 201/2019 e mediante os critérios estabelecidos em Edital do IFPA, para Concessão de Afastamento para Participação em Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu.	ANDRE FELIPE DA COSTA CUNHA	0%

Resultado:

GERENCIAMENTO DE RISCOS

Evento	Tipologia do Risco	Causa	Efeito	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Ação	Responsável	Prazo de Finalização	Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos
1. Entrada de servidores com baixa titulação; 2. Baixo número de inscrição e/ou não aprovação em programas de pós-graduação;	Operacional	1. Rotatividade de servidores com alta titulação; 2. Falta de interesse; 3. Não adequação aos critérios do Programa	1. Queda no índice de titulação; 2. Não avanço do índice nos próximos anos	Risco Alto	Reduzir	Divulgar e incentivar o aperfeiçoamento e a qualificação docente	Departamento de Ensino	01/08/2021	0%

Resultado:

DADOS DO RESULTADO DO INDICADOR

Percentual de Cumprimento das Iniciativas Estratégicas: 0%

Meta (Resultado Previsto): 3,90

Resultado Alcançado:

O Relatório Anual do Plano de Gestão deve descrever e analisar as atividades realizadas das metas anuais planejadas em um texto que contenha obrigatoriamente os seguintes itens:

Reunião de Análise das Estratégias (RAE)

Relatório de
Acompanhamento
do PEA/PAM



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)

Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

BASE NORMATIVA

- IN nº 12/2021-IFPA - institucionaliza o SIGPP, como ferramenta de gestão, monitoramento e avaliação das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFPA, por meio da realização de Reuniões de Análise das Estratégias (RAE), a cada trimestre;
- disponível em: <https://dpdi.ifpa.edu.br/documentos-sigpp/1506-instrucao-normativa-n-12-sigpp-1/file>
- IN nº 24/2020/ME - dispõe sobre a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da administração pública federal integrantes do Sistema de Informações Organizacionais (SIORG) do Governo Federal, e estabelece que o monitoramento dos planos estratégicos deverá ser feito, no mínimo, trimestralmente.
- disponível em: <<https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-n-24-de-18-de-marco-de-2020-251068261>>.

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)

Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

A reunião de análise das estratégias que apresenta o relatório de monitoramento dos planos estratégicos das unidades do IFPA, ocorre por meio do **Comitê de Governança, Riscos, Controles e Integridade (CGRCI)**, que é responsável pela aprovação e monitoramento dos planos estratégicos institucionais, visando identificar eventuais desvios em relação aos objetivos, aos projetos com metas e ações previstas para o trimestre e, dessa forma buscar antecipar os problemas e superar dificuldades que estejam impedindo o alcance dos resultados pretendidos, adotando medidas necessárias para alcançar as metas e entregas para o próximo trimestre.

CRONOGRAMA DAS REUNIÕES PARA O EXERCÍCIO 2021

- I RAE – 06 e 07/05/2021;
- II RAE – 12 e 13/08/2021;
- III RAE – 21 e 22/10/2021;
- IV RAE – A definir (provavelmente no início de março/2022).

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)

Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

PAM 2020

- Do total de 75 indicadores do plano foram cadastrados resultados em 36 destes, que equivale a **46%**;
- Média de percentual de resultados alcançados foi de **35,75%** (considerando os resultados alcançados, que excederam a meta planejada inicialmente).
- Média do percentual de resultados alcançados, considerando apenas o resultado máximo de 100% - **30,16%**;

PAM 2021 (2º trimestre)

- Do total de 63 indicadores do plano foram cadastrados resultados em 10 destes, que equivale a **16%**. Sendo 2 Metas totalmente cumpridas e 8 Metas parcialmente cumpridas;
- A média do percentual de resultados alcançados foi de **10,14%**;
- Foram cadastradas 71 iniciativas estratégicas e 71 ações de controle e mitigação dos riscos, que apresentaram respectivamente, percentuais médios de cumprimento de **2,70%** e **0,32%**.

REUNIÃO DE ANÁLISE DAS ESTRATÉGIAS (RAE)

Relatório de Acompanhamento do PEA/PAM

Os relatórios da RAE estão disponíveis na página “transparência e prestação de contas” do IFPA.

<https://transparencia.ifpa.edu.br/component/content/article?id=349>



The screenshot displays the 'Transparência e Prestação de Contas' page of the Instituto Federal do Pará. The main heading is 'Relatórios da RAE'. Below it, the publication date is 'Quarta, 30 de Dezembro de 2020, 10h36' and the last update is 'Sexta, 21 de Maio de 2021, 11h46'. The page features a sidebar with 'DOCUMENTOS REGULATÓRIOS' and a main content area with a large orange arrow pointing to a '2021' folder icon. A 'Documentos' section lists three reports: 'Relatório I RAE PEA PAM 2021' (14 downloads), 'Relatório II RAE PEA PAM 2021' (23 downloads), and 'Apresentação II RAE PEA PAM 2021' (37 downloads).

Transparência e Prestação de Contas
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL Pará

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL

Relatórios da RAE

Publicado: Quarta, 30 de Dezembro de 2020, 10h36 | Última atualização em Sexta, 21 de Maio de 2021, 11h46 | Acessos: 400

RELATÓRIOS DA RAE
Informações Importantes

2021

Documentos

- Relatório I RAE PEA PAM 2021 (14 downloads)
- Relatório II RAE PEA PAM 2021 (23 downloads)
- Apresentação II RAE PEA PAM 2021 (37 downloads)

Ano 2021
RELATÓRIOS RAE PEA/PAM 2021
[Clique aqui](#)

Ano 2020
PAM - PLANO DE AÇÕES E METAS
[Clique aqui](#)
PEA - PLANO ESTRATÉGICO ANUAL
[Clique aqui](#)

DOCUMENTOS REGULATÓRIOS

- Decisão Normativa nº 187-2020 - TCU
- Instrução Normativa nº 84-2020 - TCU
- Resolução nº 159-2013 - CONSUP - IFPA
- Resolução nº 203-2016 - CONSUP - IFPA

Prestação de Contas Anual



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

O que é Prestação de Contas

- **Prestação de contas** é o instrumento de gestão pública mediante o qual os administradores e, quando apropriado, os responsáveis pela governança e pelos atos de gestão de órgãos, entidades ou fundos dos poderes da União apresentam e divulgam informações e análises quantitativas e qualitativas dos resultados da gestão orçamentária, financeira, operacional e patrimonial do exercício, com vistas ao controle social e ao controle institucional previsto nos artigos 70, 71 e 74 da Constituição Federal. Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.



Finalidade da Prestação de Contas

- A prestação de contas tem como finalidade demonstrar, de forma clara e objetiva, a boa e regular aplicação dos recursos públicos federais para atender às necessidades de informação dos cidadãos e seus representantes, dos usuários de serviços públicos e dos provedores de recursos, e dos órgãos do Poder Legislativo e de controle para fins de transparência, responsabilização e tomada de decisão [...]. Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.

Princípios para a elaboração e a divulgação da Prestação de Contas

- Foco estratégico e no cidadão;
- Conectividade da informação;
- Relações com as partes interessadas;
- Materialidade;
- Concisão;
- Confiabilidade e completude;
- Coerência e comparabilidade;
- Clareza;
- Tempestividade;
- Transparência.

Elementos da Prestação de Contas

Informações relativas à 2020 que deverão ser divulgadas até o final do exercício:

- Objetivos, Indicadores e Metas;
- Valor Público;
- Ações de Supervisão, Controle e Correição;
- Estrutura Organizacional;
- Programas, Projetos e Ações.

Observação: Informações relativas à 2021 ou exercício posteriores deverão ser divulgadas até o final do primeiro trimestre e atualizadas sempre que houver mudanças ou, no máximo, ao final de cada semestre.

Elementos da Prestação de Contas

Informações que deverão ser atualizadas em tempo real ou na periodicidade de ocorrência dos eventos:

- Repasses ou Transferências Financeiras;
- Licitações;
- Execução Orçamentária e Financeira;
- Remuneração dos Servidores;
- Contato da Autoridade de Monitoramento do SIC.

Após o encerramento do exercício:

- Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas;
- Relatório de Gestão;
- Rol de Responsáveis.

Publicação das peças de Prestação de Contas

- § 1º A divulgação e as publicações de que trata o caput serão realizadas exclusivamente por meio dos sítios oficiais das UPC ou UAC, conforme o caso, em seção específica com chamada na página inicial sob o título “Transparência e prestação de contas”, observadas as disposições dos § 2º ao 6º do art. 9º da IN-TCU 84/2020, devendo o correspondente ministério ou órgão equivalente organizar e verificar a devida publicação dos links de acesso às respectivas contas de cada UPC ou UAC e, ainda, assegurar que essas contas lá permaneçam disponíveis por um período mínimo de cinco anos a contar do encerramento do exercício financeiro a que se referem. Decisão Normativa-TCU nº 187, de 22 de abril de 2020.



Publicação das peças de Prestação de Contas

- § 2º As informações divulgadas na seção específica de que trata o parágrafo anterior poderão ser providas mediante links e redirecionamento de páginas para outros portais oficiais que contenham as informações ou o seu detalhamento.
- ...
- § 4º A seção mencionada no § 1º deverá apresentar, também, links para todos os relatórios e informes de fiscalização produzidos pelos órgãos do sistema de controle interno e pelo controle externo durante o exercício financeiro, relacionados à UPC e que tenham sido levados a seu conhecimento, com as eventuais providências adotadas em decorrência dos apontamentos da fiscalização, bem como os resultados das apurações realizadas pelo TCU em processos de representação relativa ao exercício financeiro, relacionados à UPC, e as providências adotadas.
- § 5º Os sítios oficiais a que se refere o § 1º deverão atender aos requisitos estabelecidos no § 3º do art. 8º da Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011).” Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.

Demais disposições

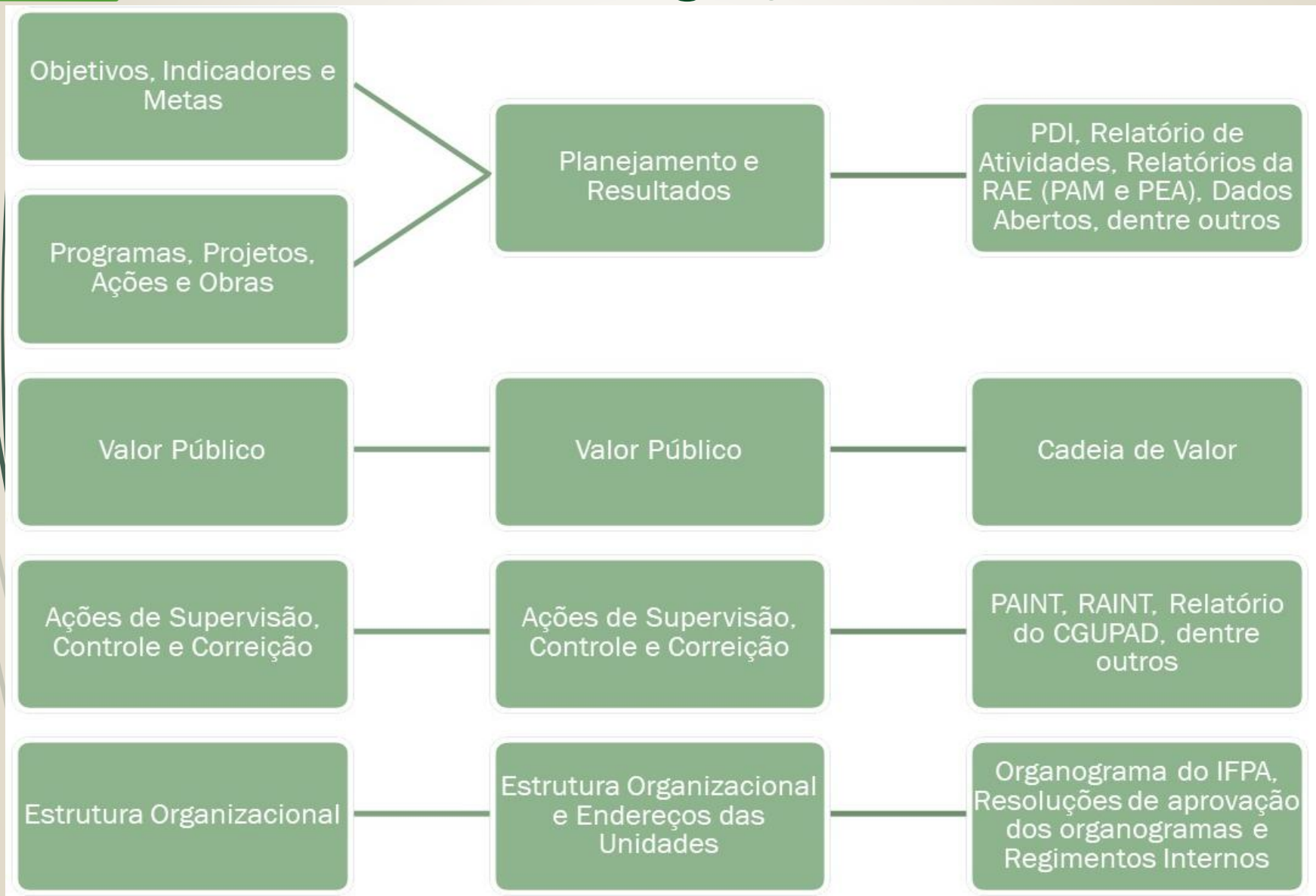
- § 1º As informações que compõem as prestações de contas devem ser apresentadas por segmento e/ou de forma regionalizada, se for o caso, de modo a demonstrar a atuação das unidades ou de áreas que sejam relevantes para fornecer uma visão integrada e eficaz das atividades e operações da UPC [...]
- § 4º O relatório a que se refere o parágrafo anterior (Relatório de Gestão) deverá ser publicado até 31 de março ou, no caso das empresas estatais, até 31 de maio do exercício seguinte, ressalvado prazo diverso estabelecido em lei para publicação ou aprovação das demonstrações financeiras da UPC.
- § 5º A existência de eventual relatório de atividades emitido pela UPC poderá cumprir o papel do relatório de gestão na forma de relato integrado, desde que contenha todos os elementos dispostos na decisão normativa do TCU de que trata o § 3º deste artigo. Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.

Estrutura do Relatório de Gestão

- Elementos pré-textuais;
- Mensagem do dirigente máximo;
- Visão geral organizacional e ambiente externo;
- Riscos, oportunidades e perspectivas;
- Governança, estratégia e desempenho;
- Informações orçamentárias, financeiras e contábeis;
- Anexos, apêndices e links.



Agrupamento das informações para divulgação



Agrupamento das informações para divulgação



<https://transparencia.ifpa.edu.br/>

Ir para o conteúdo Ir para o menu Ir para a busca Ir para o rodapé

ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE ENTRAR

**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Instituto Federal do Pará
**Transparência e Prestação de
Contas**
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Buscar no portal

Arquivos

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL

INFORMAÇÕES



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

**DOCUMENTOS
REGULATÓRIOS**

Decisão Normativa
nº 187-2020 - TCU

Instrução
Normativa nº 84-
2020 - TCU

Resolução nº 159-
2013 - CONSUP -
IFPA

Resolução nº 203-
2016 - CONSUP -
IFPA



**PLANEJAMENTO
E RESULTADOS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Planejamento e Resultados



VALOR PÚBLICO
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Valor Público



**AÇÕES DE SUPERVISÃO,
CONTROLE E CORREIÇÃO**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Ações de Supervisão, Controle e
Correição



**ESTRUTURA
ORGANIZACIONAL E
ENDEREÇOS DAS UNIDADES**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Estrutura Organizacional e
Endereços das Unidades



**INFORMAÇÕES
ORÇAMENTÁRIAS
E FINANCEIRAS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Informações Orçamentárias e
Financeiras



**LICITAÇÕES E
CONTRATOS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Licitações e Contratos



**REMUNERAÇÕES
E SUBSÍDIOS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Remunerações e Subsídios



**CONTATO
DA AUTORIDADE
DE MONITORAMENTO**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Contato da Autoridade de
Monitoramento

PRESTAÇÃO DE CONTAS



**DEMONSTRAÇÕES
CONTÁBEIS E
NOTAS EXPLICATIVAS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Demonstrações Contábeis e
Notas Explicativas



RELATÓRIO DE GESTÃO
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Relatório de Gestão



**ROL DE
RESPONSÁVEIS**
INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Rol de Responsáveis

Relatório de Gestão 2020

Campus Tucuruí



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

Relatório de Gestão 2020 – Campus Tucuruí

Ministério da Educação – MEC
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – SETEC
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA)
Campus Tucuruí

Relatório de Gestão do exercício de 2020



TUCURUÍ – PARÁ
2020



Atendeu ao prazo de entrega;



Análise encaminhada ao Campus recomendando publicação, após ajustes necessários;



Envio do link de acesso ao documento, no site do Campus, para divulgação na página "transparência e prestação de contas" do IFPA.

Plano de Dados Abertos (PDA)



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

PLANO DE DADOS ABERTOS

➤ O que são Dados Abertos?

São dados que podem ser livremente acessados, utilizados, modificados e compartilhados por qualquer pessoa, estando sujeito a, no máximo, exigências que visem preservar sua proveniência e abertura. (Fonte: Open Knowledge).

➤ O que é a Política de Dados Abertos?

A Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal define regras para disponibilização de dados abertos governamentais no âmbito do Poder Executivo Federal.

➤ O que é um Plano de Dados Abertos?

O Plano de Dados Abertos (PDA) é o instrumento que operacionaliza a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal, pois planeja as ações que visam a abertura e sustentação de dados nas organizações públicas.

PLANO DE DADOS ABERTOS

- Plano de Dados Abertos do IFPA:
- O 2º Plano de Dados Abertos do IFPA, que tem vigência de 02/2020 a 02/2022, está disponível em transparência ativa, no Portal da Instituição na seção "Dados Abertos" do menu "Acesso à Informação",
- disponível em: <<https://ifpa.edu.br/dados-abertos>>.



The screenshot shows the 'Dados Abertos' page of the Instituto Federal do Pará (IFPA). The page has a green header with the IFPA logo and navigation links. The main content area is white with a blue title 'Dados Abertos'. It includes a sidebar with a menu of links, a main text area with a paragraph about open data, and a section for links to related documents and reports. The sidebar menu includes: Reitoria, Contatos, Localização, DOU, PORTAL IFPA, PRÓ-REITORIAS, DIRETORIAS SISTÊMICAS, ACESSO À INFORMAÇÃO, PAINEL DO SERVIDOR, PAINEL DO ALUNO, and CENTRAL DE CONTEÚDOS. The main text area includes a paragraph about open data, a section for links to related documents and reports, and a section for links to related documents and reports.

BRASIL CORONAVÍRUS (COVID-19) Simplifique! Participe Acesso à Informação Legislação Canais

ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE ENTRAR

IFPA
Instituto Federal do Pará
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Buscar no portal

E-mail antigo Zimbra GMAIL IFPA Serviços do IFPA ASCOM Contato

Página inicial > Dados Abertos

Reitoria
Contatos
Localização
DOU

Dados Abertos

Publicado: Quinta, 26 de Setembro de 2019, 11h47 | Última atualização em Sexta, 22 de Janeiro de 2021, 15h26 | Acessos: 2764

Twitter

Curte 37 no

Dados Abertos são dados que são livremente disponíveis para todos utilizarem e redistribuírem como desejarem, sem restrição de licenças, patentes ou mecanismos de controle. Como praticamente todo dado governamental é público, é fundamental que os governos implementem políticas para disponibilizá-los.

Com o objetivo de promover a abertura de dados, em consonância com os princípios da publicidade, transparência e eficiência, o Instituto Federal do Pará construiu o seu Plano de Dados Abertos, documento que norteará as ações necessárias para a abertura de dados no âmbito desta instituição.

Confira o PDA na íntegra:

[Plano de Dados Abertos do IFPA](#)

Portaria de aprovação do Plano de Dados Abertos Vigente

[Portaria 968-2020](#)

Confira o Relatório de Execução do Plano de Dados Abertos do IFPA

[Relatório de Execução do Plano de Dados Abertos](#)

Críticas e sugestões ao PDA:

pda@ifpa.edu.br

Repositório

<http://pda.ifpa.edu.br/>

<https://dados.gov.br/>

Imagens

Youtube

PLANO DE DADOS ABERTOS

- Portal de Dados Abertos do IFPA é o local onde os dados abertos do IFPA são publicados, disponível em: <<https://dados.gov.br/organization/instituto-federal-de-educacao-ciencia-e-tecnologia-do-para-ifpa>>.

🏠 / Organizações / Instituto Federal de Educação, ...



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Instituto Federal de
Educação, Ciência e
Tecnologia do Pará -
IFPA

O Instituto Federal do Pará
(IFPA) é uma instituição de
educação básica, superior e
profissional, pluricurricular e
multicampi, especializada na
oferta de educação
profissional... [Leia mais](#)

📊 Conjuntos de dados

🕒 Fluxo de Atividades

ℹ Sobre

27 conjuntos de dados encontrados

Ordenar por: Relevância ▼

Cargos Vagos

Cargos públicos efetivos vagos no Instituto Federal do Pará (IFPA). Conceito Cargo público vago é aquele que não está provido, ou seja, está sem titular. O termo vacância é...

PDF CSV TXT

Execução do Planejamento

Dados sobre a execução do planejamento anual das unidades do Instituto Federal do Pará (IFPA).

PDF CSV

PLANO DE DADOS ABERTOS

Base de Dados: Execução do Planejamento - 2º Trimestre de 2021

🏠 / Organizações / Instituto Federal de ... / Execução do Planejamento / 2º Trimestre de 2021

2º Trimestre de 2021

URL: <http://pda.ifpa.edu.br/dataset/e50c9723-a82a-4790-bbca-df8514379ad4/resource/229a59af-580e-461b-98a4-50cf1c7554e0/download/...>

Dados sobre a execução do planejamento anual das unidades do Instituto Federal do Pará (IFPA), posição no 2º Trimestre de 2021.

🔍 Explorador de Dados

Embutir

Add Filter

Grid Graph Map 94 records 1 - 100 Search data ... Go » Filters

Ano	Unidade Resp...	Indicador	Meta	Alcança...	Percent...	Iniciativ...	Prazo In...
2021	Campus Tucuruí	AC1.1 - Percentual de servidores assistido...	20,00%	20,00%	100,00%	1. Ações...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC1.4 - Índice de Titulação Docente	4,20	3,90	90,62%	1. Autori...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC1.5 - Índice de Titulação dos Servidores ...	3,00	2,16	58,00%	1. Autori...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC1.6 - Percentual de satisfação dos servi...	60,00%			1. Analis...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC1.7 - Percentual de processos da área d...	50,00%	9,00%	18,00%	A padro...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.1 - Percentual de processos de negóc...	20,00%			1- Aprov...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.1 - Percentual de processos de negóc...	20,00%			2- Finali...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.1 - Percentual de processos de negóc...	20,00%			3- Institu...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.1 - Percentual de processos de negóc...	20,00%			4- Elabo...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.1 - Percentual de processos de negóc...	20,00%			5- Avalia...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.1 - Percentual de processos de negóc...	20,00%			6- Execu...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.1 - Percentual de processos de negóc...	20,00%			7- Estud...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.2 - Percentual de eficácia na execuçã...	30,00%	10,00%	33,33%	Acompa...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.4 - Percentual de Execução Orçament...	100,00%	88,85%	88,85%	Alinhar o...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.5 - Percentual de projetos de gestão g...	20,00%			1- Realiz...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.5 - Percentual de projetos de gestão g...	20,00%			2- Criar ...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.5 - Percentual de projetos de gestão g...	20,00%			3- Prom...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.5 - Percentual de projetos de gestão g...	20,00%			4- Execu...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.5 - Percentual de projetos de gestão g...	20,00%			5- Dese...	JAN
2021	Campus Tucuruí	AC2.6 - Média do Percentual de Cumprime...	30,00%	10,00%	33,33%	Acompa...	JAN
2021	Campus Tucuruí	PI1.3 - Percentual de vagas autorizadas pa...	1,00%			Acompa...	JAN
2021	Campus Tucuruí	PI10.3 - Número de documentos organizad...	833,00			Ordenaç...	JAN

PLANO DE DADOS ABERTOS

➤ Base de Dados: Matrículas - 1º Semestre de 2021

🏠 / Organizações / Instituto Federal de ... / Matrículas / Matrículas 2021.1

Matrículas 2021.1

[Ir para recurso](#) [API de dados](#)

URL: <http://pda.ifpa.edu.br/dataset/53c86ae6-2591-46eb-83c1-0fba1a5e6f78/resource/e8c50ef5-92e4-4b0b-a075-c810ec231b22/download/...>

Dados sobre matrículas no Instituto Federal do Pará (IFPA), período 2021.1.

[Explorador de Dados](#)

[Embutir](#)

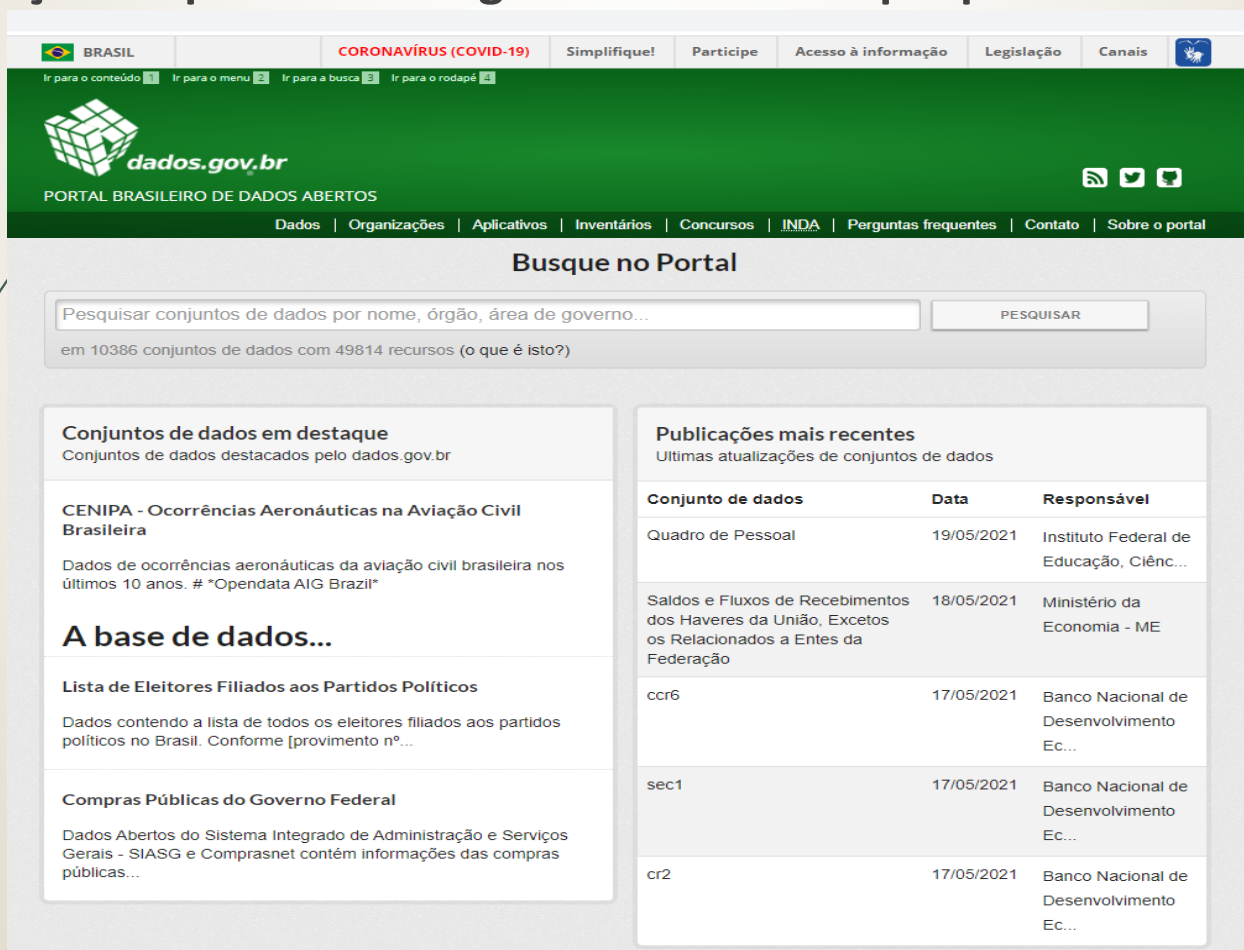
Add Filter

Grid Graph Map 1019 records « 1 – 100 » 🔍 Search data ... Go » Filters

_id	Matricula	Nome	Ingresso	Forma d...	Modalid...	Tipo de ...	Curso	Campus
88	2021220...	ABEL J...	2021	EXAME ...	Presencial	Integrado	TÉCNICO EM MEIO A...	CAMPUS TUCURUÍ
104	2019228...	ABRAÃ...	2019	EXAME ...	Presencial	Integrado	TÉCNICO EM MANUT...	CAMPUS TUCURUÍ
109	2020108...	ADAILT...	2020	EXAME ...	Presencial	Subsequ...	TÉCNICO EM ELETR...	CAMPUS TUCURUÍ
120	2021210...	ADELS...	2021	EXAME ...	Presencial	Integrado	TÉCNICO EM ELETR...	CAMPUS TUCURUÍ
125	2020228...	ADENIL...	2020	EXAME ...	Presencial	Integrado	TÉCNICO EM MANUT...	CAMPUS TUCURUÍ
151	2021220...	ADRIAN...	2021	EXAME ...	Presencial	Integrado	TÉCNICO EM MEIO A...	CAMPUS TUCURUÍ
160	2021209...	ADRIAN...	2021	CHAMA...	Presencial	PROEJA...	TÉCNICO EM AQUICU...	CAMPUS TUCURUÍ
163	2020206...	ADRIAN...	2020	EXAME ...	Presencial	Integrado	TÉCNICO EM SANEA...	CAMPUS TUCURUÍ
212	2017206...	ADRIEL...	2017	EXAME ...	Presencial	Integrado	TÉCNICO EM SANEA...	CAMPUS TUCURUÍ
217	2020220...	ADRIEL...	2020	EXAME ...	Presencial	Integrado	TÉCNICO EM MEIO A...	CAMPUS TUCURUÍ
291	2020108...	ALANE I...	2020	EXAME ...	Presencial	Subsequ...	TÉCNICO EM ELETR...	CAMPUS TUCURUÍ
307	2018210...	ALBERT...	2018	EXAME ...	Presencial	Integrado	TÉCNICO EM ELETR...	CAMPUS TUCURUÍ
337	2020151...	ALESSA...	2020	EXAME ...	Presencial	Subsequ...	TÉCNICO EM MEIO A...	CAMPUS TUCURUÍ
346	2020228...	ALESSA...	2020	EXAME ...	Presencial	Integrado	TÉCNICO EM MANUT...	CAMPUS TUCURUÍ

PLANO DE DADOS ABERTOS

➤ O Portal Brasileiro de Dados Abertos é o ponto central para a busca e o acesso aos dados públicos no Brasil. Cada órgão é responsável pela catalogação no portal dados.gov.br dos dados que publica na internet.



The screenshot shows the homepage of the Portal Brasileiro de Dados Abertos (dados.gov.br). The header includes navigation links for BRASIL, CORONAVÍRUS (COVID-19), Simplifique!, Participe, Acesso à informação, Legislação, and Canais. Below the header is a green banner with the portal's logo and social media icons. A search bar is prominently displayed with the text "Busque no Portal" and a search button labeled "PESQUISAR". Below the search bar, it indicates "em 10386 conjuntos de dados com 49814 recursos (o que é isto?)". The main content area is divided into two columns. The left column features "Conjuntos de dados em destaque" with links to CENIPA, a base of data, and government purchases. The right column features "Publicações mais recentes" with a table of recent data releases.

Conjunto de dados	Data	Responsável
Quadro de Pessoal	19/05/2021	Instituto Federal de Educação, Ciênc...
Saldos e Fluxos de Recebimentos dos Haveres da União, Excetos os Relacionados a Entes da Federação	18/05/2021	Ministério da Economia - ME
ccr6	17/05/2021	Banco Nacional de Desenvolvimento Ec...
sec1	17/05/2021	Banco Nacional de Desenvolvimento Ec...
cr2	17/05/2021	Banco Nacional de Desenvolvimento Ec...



Ações de Sustentabilidade Ambiental



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Política Ambiental do IFPA



MISSÃO: Promover educação profissional, científica e tecnológica com base cidadã, por meio do ensino, pesquisa, extensão e inovação, colaborando com o desenvolvimento sustentável da região amazônica

Art. 40. O objetivo desta Política é estabelecer diretrizes e princípios para a atuação do IFPA, explicitando a sua responsabilidade social, econômica e ambiental, em consonância com a missão, visão, valores e o posicionamento sobre temas globais de sustentabilidade, de acordo com o Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA).

Plano de Logística Sustentável

➤ **Lei Federal nº 8.666/93, Art. 3º**

- ☐ Licitação como meio de garantir a promoção do desenvolvimento nacional sustentável.

➤ **IN MPOG nº 01/2010**

- ☐ Critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

➤ **Decreto Federal nº 7.746/2012 (regulamenta o Art. 3º da Lei Federal nº 8.666/93)**

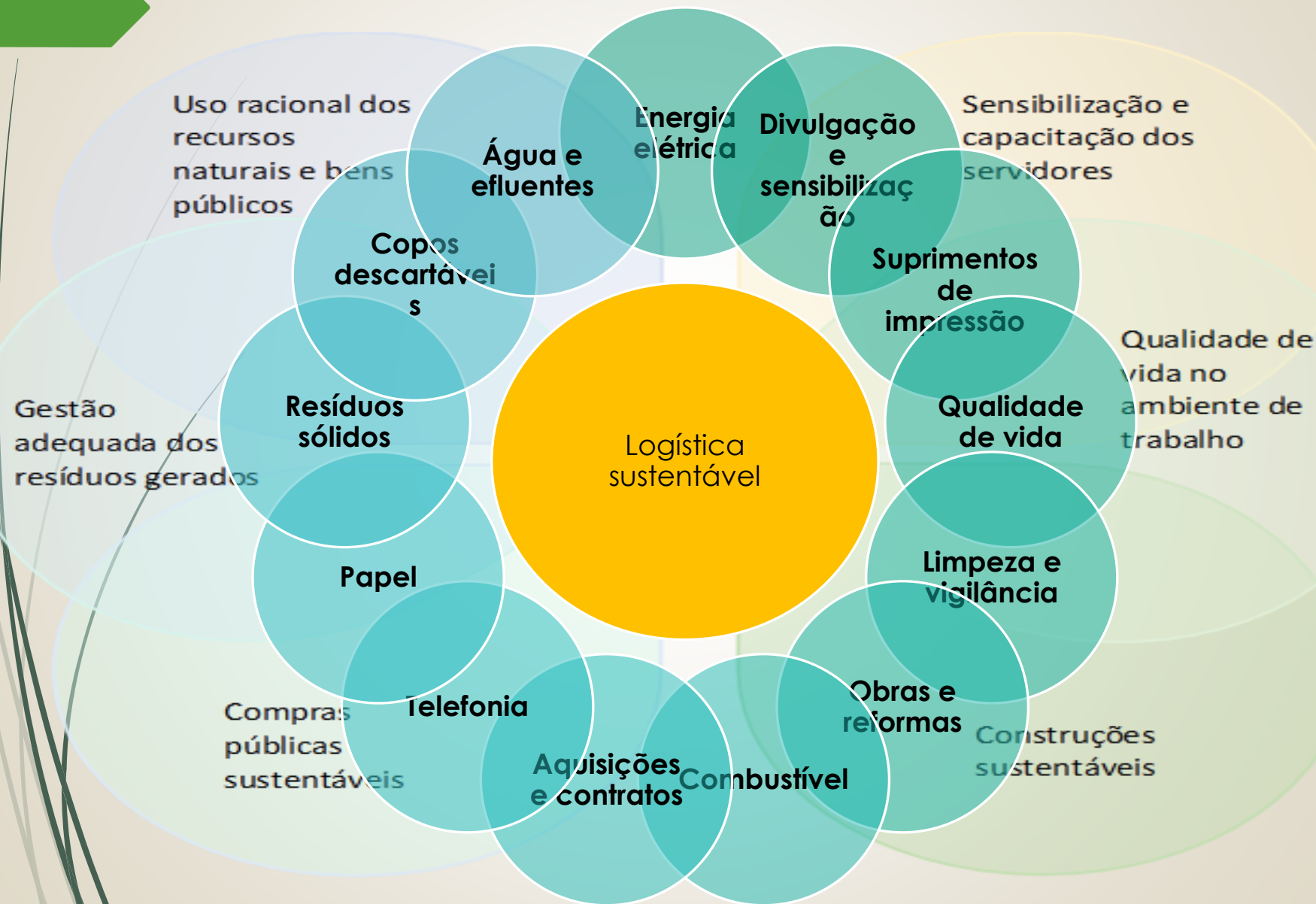
- ☐ Critérios e práticas de sustentabilidade nas contratações realizadas pela administração pública federal;
- ☐ Determina a elaboração e implementação de Planos de Gestão de Logística Sustentável pela administração pública federal.

☐ **Decreto nº 9.178, de 23 de outubro de 2017 (Altera o Decreto Federal nº 7.746/2012)**

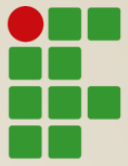
➤ **IN MPOG nº 10/2012**

- ☐ Regras para a elaboração do Plano de Gestão de Logística Sustentável.

Plano de Logística Sustentável

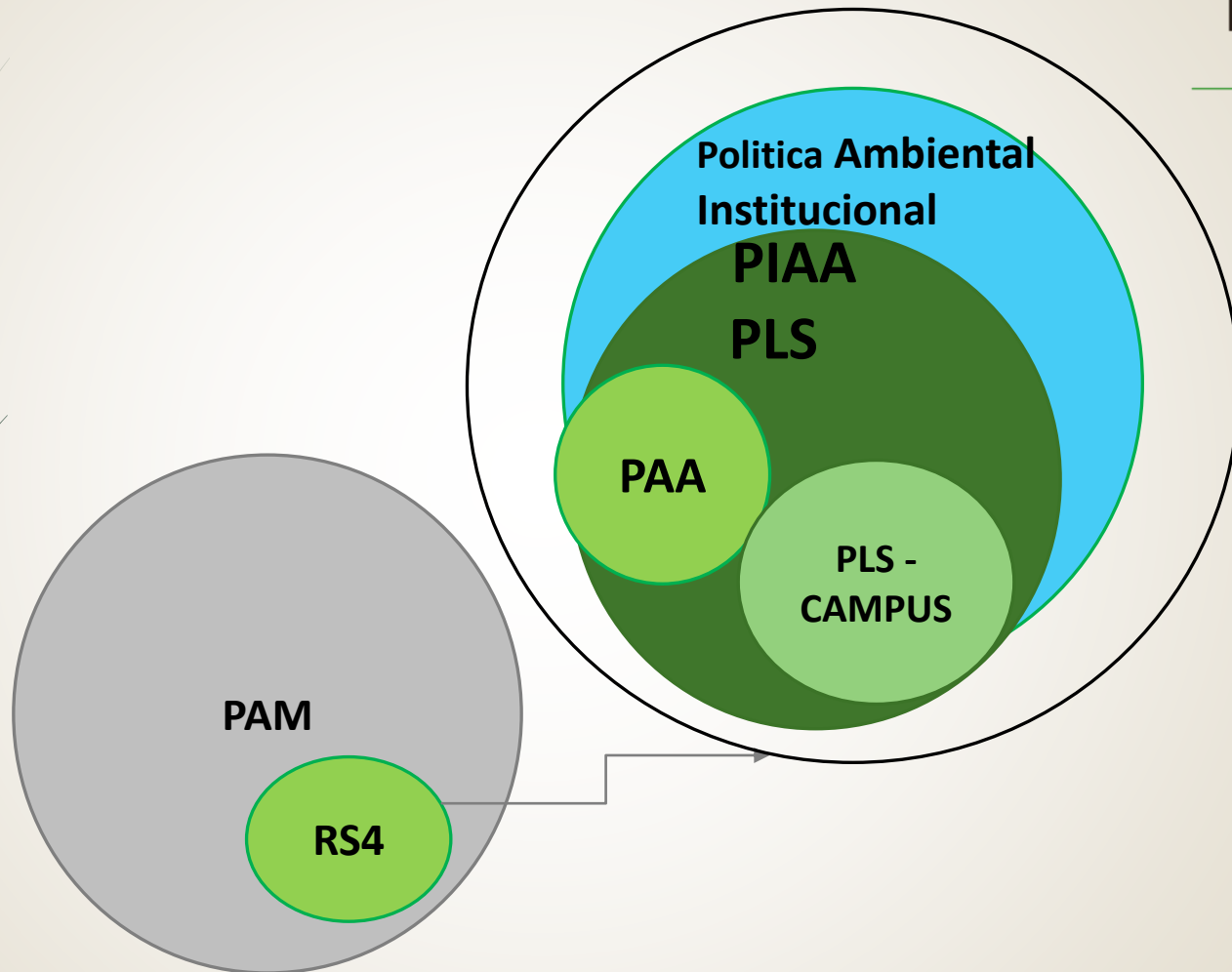


PLANEJAMENTO



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

63



INSTRUMENTOS DA ÁREA AMBIENTAL CAMPUS TUCURUÍ

**PAA (2019-
2023)**

Não possui

**PLS (2019-
2023)-
elaborado**

**PAM
cadastrados
no SIGPP
2020
(cadastrou 7
indicadores),
2021 e 2022**

**PAM 2021
Ausência de Resultados
parcial no SIGPP**

INSTRUMENTOS DA ÁREA AMBIENTAL

CAMPUS TUCURUÍ



Implantação da Coleta seletiva solidária



Instituir a Comissão
de coleta seletiva
solidária

Realizar o
diagnóstico da
Gestão de RS

Implantar a coleta
seletiva solidária

Promoção de ações de sustentabilidade

76 kit's (canecas e
squeeze's) para
serem entregues aos
servidores
Plano enviado, falta
retirar na DPDI



Reitoria do IFPA adota
caneca e garrafa reutilizáveis.

Copos
descartá
veis

Papel

Água

Educação
ambiental

Telefonia
móvel

Energia

**Ações do
Escritório de
Gerenciamento
de Projetos de
Gestão e
Processos
(EGPGP).**



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

ROTEIRO - EGPGP

- **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP**
- **Apresentação do Plano de Metas para 2021**
- **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí**
- **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores**
- ❖ **Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Tucuruí.**
- **Cadeia de valor do IFPA;**
- ❖ **Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí.**
- **Diagnóstico de Processos nas Unidades**
- ❖ **Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Tucuruí.**
- **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**
- ❖ **Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí.**



Motivação e Histórico de criação do EGPGP

EGPGP

PROJETOS DE GESTÃO
PROCESSOS ESTRATÉGICOS

PORTIFÓLIO DE PROGRAMAS
E PROJETOS ESTRATÉGICOS

MODELAGEM
DE
PROCESSOS

PROGRAMAS
ESTRATÉGICOS

PROJETOS
ESTRATÉGICOS

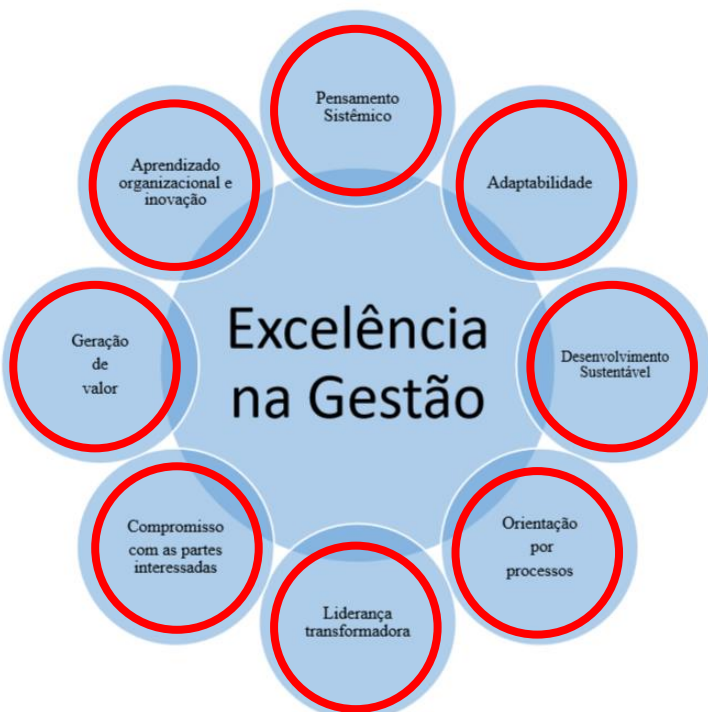
PROJETOS DE
MODELAGEM
DE PROCESSOS
CRÍTICOS



ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

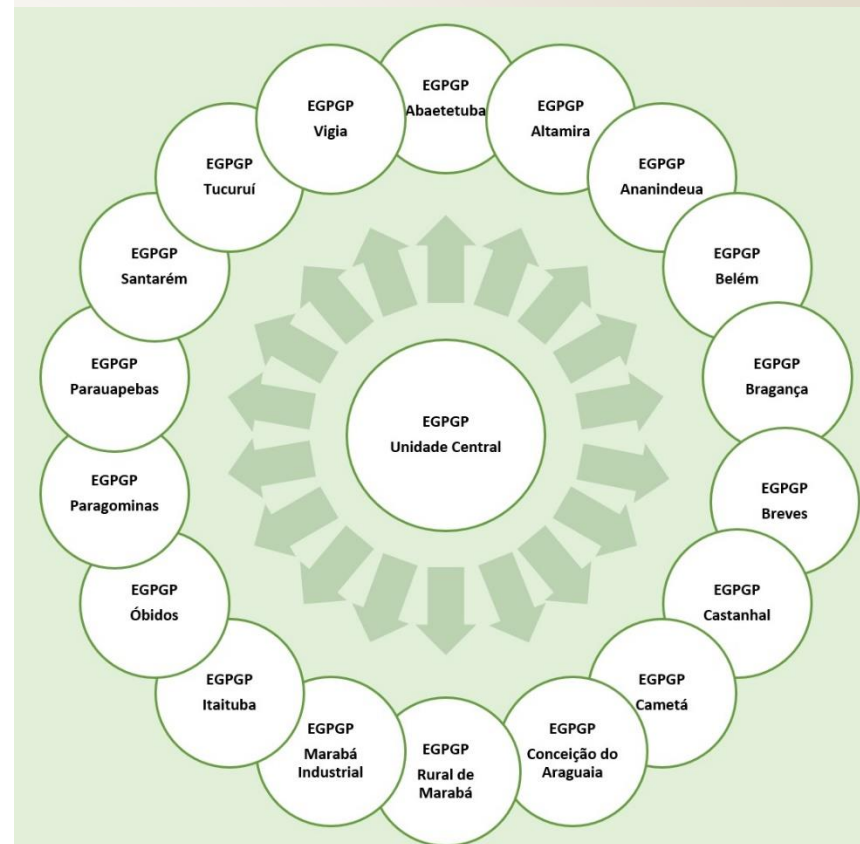
Motivação e Histórico de criação do EGPGP

MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO



Fonte: PRODIN/IFPA (2019).

ESTRATÉGIA DO EGPGP



2018 FORMAÇÃO

- Gestão por Processos (27) + (28) = 55
- Elaboração e Gerenciamento de Projetos (16)+(29) = 45
- Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional (30) + (28) = 58
- Gestão Por Processo – Capacitação 3 =(27)
- Escritório de Processo = (11)

2019 CRIAÇÃO DO EGPGP

- Criação do EGPGP Portaria nº 427/2019-GAB

2020 PLANO DE TRABALHO DO EGPGP

- Aprovação do Plano de Trabalho Institucional do EGPGP
- Portaria nº 598/2020

2020 GOVERNANÇA

- EGPGP Central e EGPGP Avançados.
- Portaria nº 1250-2020 – GAB – Grupos de Trabalho
- Governança
- Comitê de Governança, Riscos, Controle e Integridade do IFPA.

Motivação e Histórico de Criação do EGPGP

PROGRAMA E PROJETOS

Estratégias de Planejamento,
Monitoramento do Planejamento e Prestação
de Contas



DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

Publicado em: 03/04/2020 | Edição: 65 | Seção: 1 | Página: 79

Órgão: Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Gestão

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 24, DE 18 DE MARÇO DE 2020

Dispõe sobre a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da administração pública federal integrantes do Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal - SIORG, estruturado nos termos do art. 21 do Decreto nº 9.739, de 28 de março de 2019.



Guia técnico de Gestão Estratégica

VERSÃO 1.0
ABRIL/2020

PROGRAMA E PROJETOS

Prestação de Contas e Transparência para a
Sociedade

Prestação de Contas

ONLINE
(AO VIVO)

Nova Regulamentação IN - TCU 84/2020

Atualizado de acordo com as Instruções
Normativas 84/2020 e com a novíssima
Decisão Normativa 187/2020 que Regulamentou
o Processo de Contas

Com o Auditor Federal de Controle Externo do TCU
Guilherme Henrique de La Rocque Almeida

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO



PDI PLANO DE
DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL
2019 - 2023



Fonte: PROEN/UFPA (2019).

- ☐ Programas e Projetos sistêmicos devem ser utilizados no desdobramento das metas do PDI;
- ☐ A construção dos Programas e Projetos devem garantir a integração das unidades estratégicas da Reitoria com os Campi (Ações Estratégicas e Sistêmicas envolvendo e considerando a realidade de cada unidade);
- ☐ Os Planos Anuais de Ações e Metas devem ser construídos a partir das programações contidas nos Programas e Projetos.

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Apresentação do Plano de Ações e Metas para 2021

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

AC2 - Implementar a Governança Institucional

Percentual de processos de negócio modelados	1. Aprovar a metodologia para Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)	jan/21	fev/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas.
	2. Finalizar e consolidar o Diagnóstico de Processos nas Unidades, com validação das unidades sistêmicas.	jan/21	mar/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais
	3. Institucionalizar a cadeia de valor do IFPA com sua respectiva relação de principais processos, bem como apoiar as referidas ações nas unidades.	jan/21	jun/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas.
	4. Elaborar e divulgar manual de gestão por processos - compartilhamento de boas práticas.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais.
	5. Avaliar o impacto e dar seguimento ao plano de capacitação de servidores.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais e PROGEF
	6. Executar ações programadas de Mapeamento de Processos a partir da metodologia de Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas e Unidades Locais.
	7. Estudar e propor solução tecnológica de Gestão de Projetos e Processos em parceria com a DTI/IFPA.	jan/21	fev/21	DPDI/EGPGP	EGPGP e DTI
Percentual de projetos de gestão gerenciados	1. Realizar ação Integrada de Diagnóstico dos Projetos e Programas nas Unidades.	jan/21	mai/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas e Unidades Locais.
	2. Criar e disponibilizar modelos de Projetos e Programas de Gestão.	fev/2021	jun/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas.
	3. Promover oficinas de elaboração de Projetos e Programas de Gestão.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais
	4. Executar ações programadas para a construção do Portfólio de Programas e Projetos de Gestão.	jan/21	mai/21	DPDI/EGPGP	EGPGP Central, EGPGP Locais, Unidades Sistêmicas e Unidades Locais.
	5. Desenvolver campanha de sensibilização para a gestão por processos e a importância de projetos e programas como estratégia para atingir objetivos institucionais.	fev/2021	dez/2021	DPDI/EGPGP	EGPGP Central e EGPGP Locais; ASCOMs

A background image showing several hands of different skin tones reaching out and holding a large, dark green circle. The hands are positioned around the circle, with fingers pointing towards its edge. The background is a light beige color.

APLICAÇÃO PARA O CAMPUS TUCURUÍ



ROTEIRO

❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**

❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**

❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí;**

❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Tucuruí.

❖ **Cadeia de valor do IFPA;**

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí.



Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ROTEIRO

❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**

❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**

❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí;**

❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Tucuruí.

❖ **Cadeia de valor do IFPA;**

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

- ❖ Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores.

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Tucuruí.



Seção 1 de 5

Perfil dos servidores quanto a gestão por processos no IFPA.

Servidor (a) de acordo com o PDI/IFPA o ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP) atua para o atendimento de duas metas estratégicas no objetivo AC2 - Implementar a Governança Institucional.

1) Percentual de processos de negócio modelados

Com a ação estratégica no 5/7: Avaliar o impacto e dar seguimento ao plano de capacitação de servidores.

2) Percentual de projetos de gestão gerenciados, Com a ação estratégica no 5/5: Desenvolver campanha de sensibilização para a gestão por processos e a importância de projetos e programas como estratégia para atingir objetivos institucionais.

Diante do apresentado, seguem perguntas formuladas para que possamos coletar informações e Perfil dos servidores quanto a gestão por processos no IFPA.

Agradecemos por sua colaboração.

<https://forms.gle/c4RH7xtJmGKcixvb9>



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ROTEIRO

❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**

❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**

❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí;**

❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Tucuruí.

❖ **Cadeia de valor do IFPA;**

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus TUCURUÍ

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí

Etapas 1 - Construção da cadeia de valor

A cadeia de valor é uma ferramenta de diagnóstico e gestão que permite representar uma organização como um conjunto de subsistemas (atividades), com entradas (insumos), processos de transformação e saídas (produtos). A forma como as atividades da cadeia de valor são organizadas e executadas determina os custos e afeta os resultados da organização¹⁵.

A decomposição da cadeia de valor em atividades permite analisar suas forças e fraquezas, fontes de custo, indicadores e o potencial de diferenciação dos macroprocessos de negócio. Permite também identificar sobreposições, lacunas e deficiências nas atividades da organização, criando oportunidades para integrar, coordenar e melhorar processos e sistemas.



**Guia técnico de
Gestão Estratégica**

VERSÃO 1.0
ABRIL/2020



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí

Governança Pública compreende:

- ☐ Liderança,
- ☐ Estratégia e
- ☐ Controle.

“mecanismos postos em prática para **avaliar, direcionar e monitorar a gestão**, com vistas à condução de políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade”.

VALOR PÚBLICO

*“produtos e resultados gerados, preservados ou entregues pelas atividades de uma organização que representem **respostas efetivas e úteis às necessidades ou às demandas de interesse público** e modifiquem aspectos do conjunto da sociedade ou de alguns grupos específicos reconhecidos como destinatários legítimos de bens e serviços públicos”*

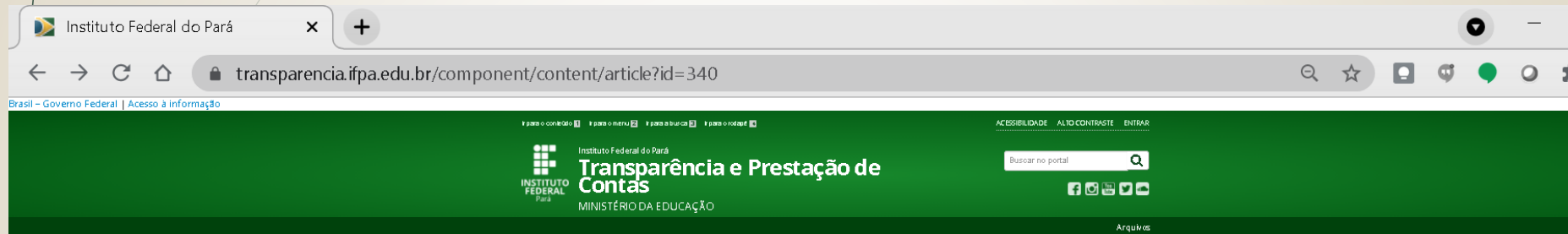
Decreto nº 9.203/2017 - Dispõe sobre a política de governança da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí



Você está aqui: PÁGINA INICIAL



DOCUMENTOS REGULATÓRIOS

- Decisão Normativa nº 187-2020 - TCU
- Instrução Normativa nº 84-2020 - TCU
- Resolução nº 159-2013 - CONSUP - IFPA
- Resolução nº 203-2016 - CONSUP - IFPA

Valor Público

Publicado: Terça, 29 de Dezembro de 2020, 13h00 | Última atualização em Quarta, 13 de janeiro de 2021, 10h56 | Acessos: 174

Twitter

Curte 37 mil



Atendimento à alínea "b" do Inciso I do Art. 8º da Instrução Normativa TCU nº 84, de 22 de abril de 2020:

b) o valor público em termos de produtos e resultados gerados, preservados ou entregues no exercício, e a capacidade de continuidade em exercícios futuros.

Cadeia de Valor

Obs.: Clique na figura abaixo para ampliar



<https://transparencia.ifpa.edu.br/>

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.



VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

- ❑ Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- ❑ Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino. Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- ❑ Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- ❑ Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, de ciências aplicadas, em particular, e a inovação.
- ❑ Estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao empreendedorismo, ao cooperativismo e ao desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de Programas de Extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- ❑ Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- ❑ Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente e ao desenvolvimento regional.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.



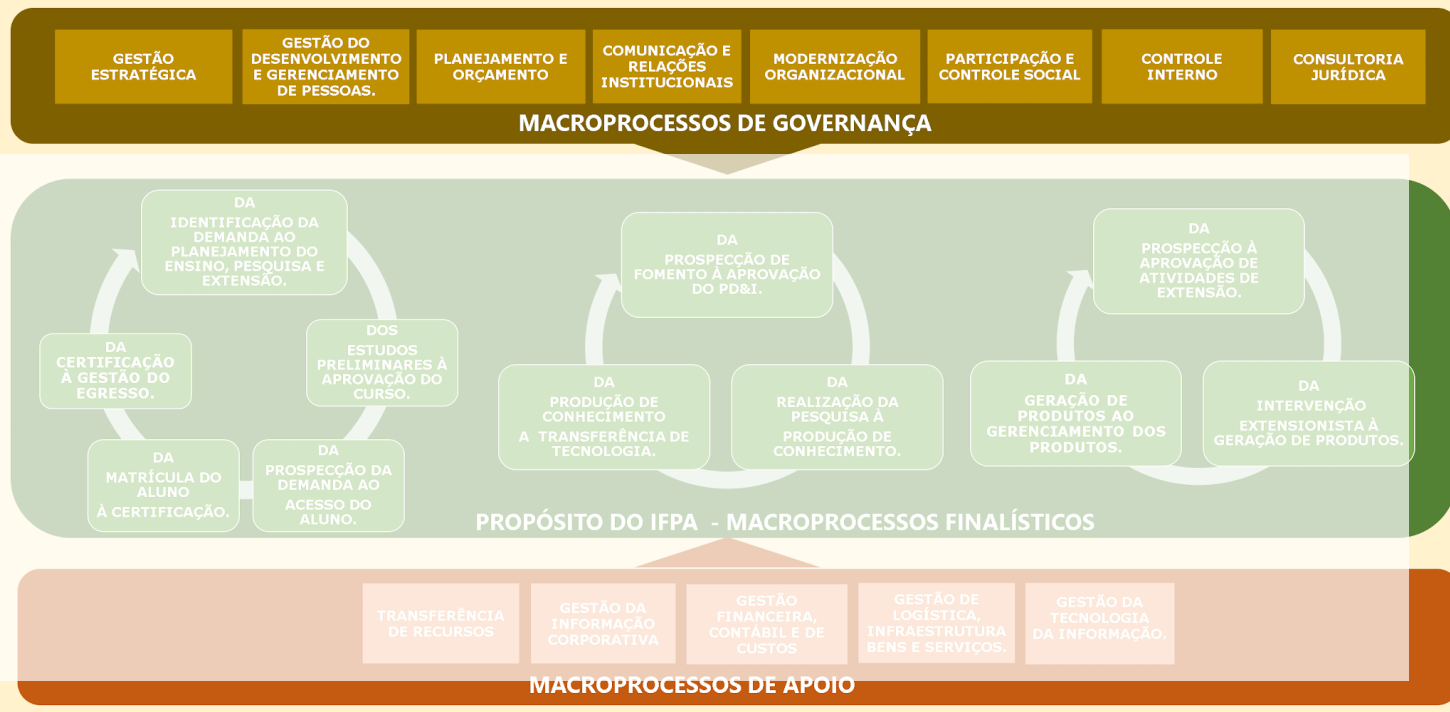
- ❑ Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- ❑ Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino.
- ❑ Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- ❑ Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- ❑ Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular.
- ❑ Estímulo à pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico por meio de Programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- ❑ Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- ❑ Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.



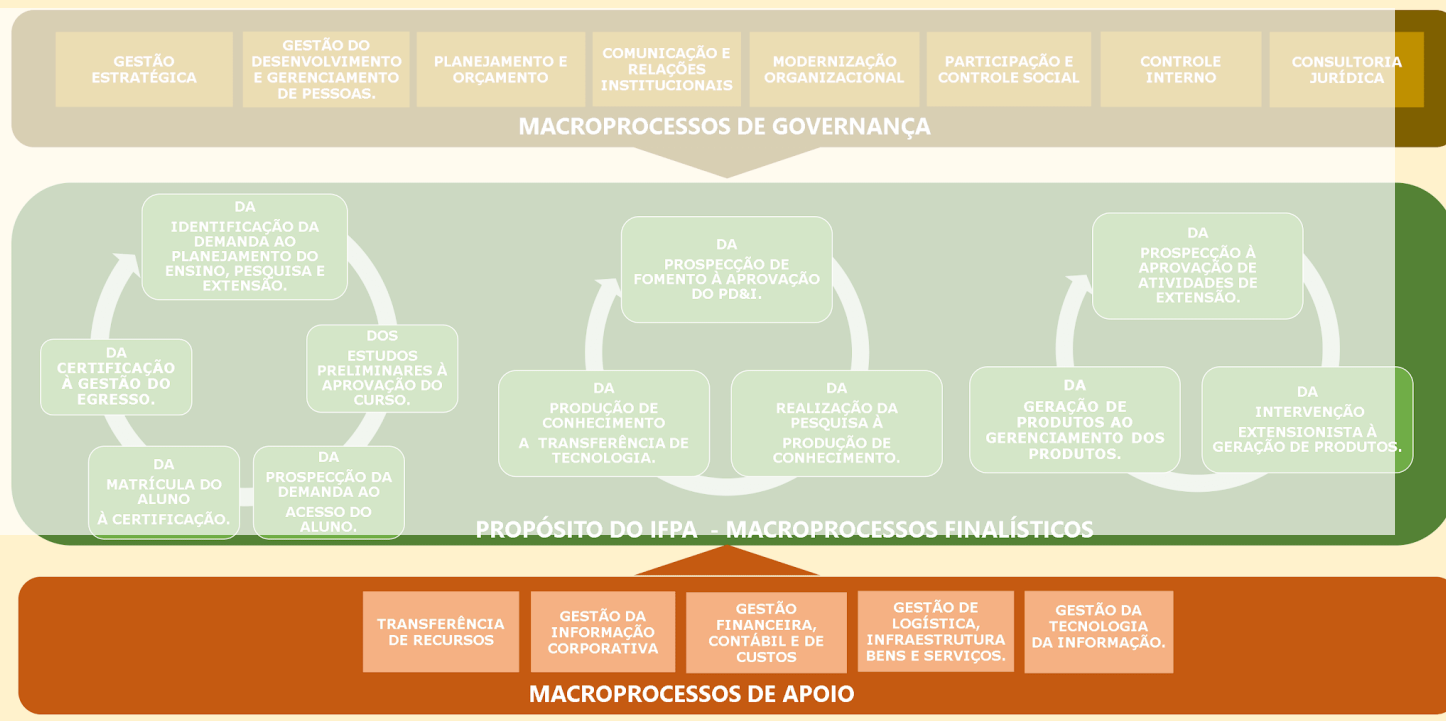
- ❑ Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- ❑ Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino. Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- ❑ Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- ❑ Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, de ciências aplicadas, em particular, e a inovação.
- ❑ Estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao empreendedorismo, ao cooperativismo e ao desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de Programas de Extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- ❑ Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- ❑ Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente e ao desenvolvimento regional.

VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.



VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

- ☐ Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- ☐ Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino. Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- ☐ Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- ☐ Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, de ciências aplicadas, em particular, e a inovação.
- ☐ Estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao empreendedorismo, ao cooperativismo e ao desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de Programas de Extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- ☐ Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- ☐ Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente e ao desenvolvimento regional.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

PROJETO, PROGRAMA E PORTFÓLIO

**Guia técnico de
Gestão Estratégica** VERSÃO 1.0
ABRIL/2020

CADEIA DE VALOR DO IFPA



MAPA ESTRATÉGICO - PDI



PROCESSOS INTERNOS

- PI1 – Institucionalizar e expandir a EaD;**
- PI2 – Aumentar a qualidade da formação acadêmica;**
- PI3 – Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão;**
- PI4 – Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem;**
- PI5 – Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais**
- PI6 – Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores;**
- PI8 – Promover pesquisa científica e tecnológica;**
- PI9 – Estimular a difusão do conhecimento;**
- PI7 – Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação;**
- PI10 – Melhorar a gestão documental.**



PROPÓSITO DO IFPA - MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

MISSÃO: PROMOVER EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA COM BASE CIDADÃ, POR MEIO DO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COLABORANDO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO AMAZÔNICA.



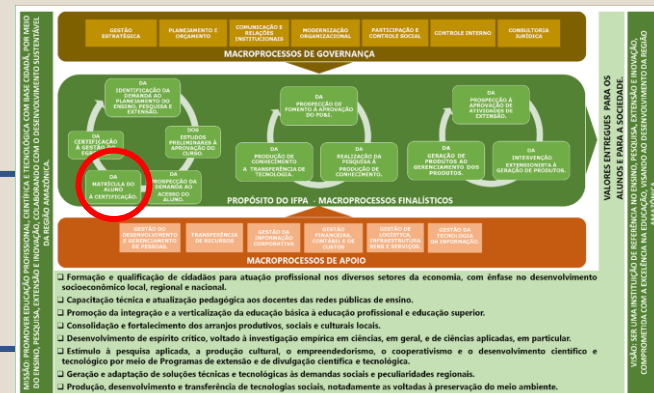
- ☐ Formação e qualificação de cidadãos para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.
- ☐ Capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino. Promoção da integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior.
- ☐ Consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- ☐ Desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica em ciências, em geral, de ciências aplicadas, em particular, e a inovação.
- ☐ Estímulo à pesquisa aplicada, à produção cultural, ao empreendedorismo, ao cooperativismo e ao desenvolvimento científico e tecnológico, por meio de Programas de Extensão e de divulgação científica e tecnológica.
- ☐ Geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
- ☐ Produção, desenvolvimento e transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente e ao desenvolvimento regional.

VALORES ENTREGUES PARA OS ALUNOS E PARA A SOCIEDADE.

VISÃO: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO, COMPROMETIDA COM A EXCELÊNCIA NA EDUCAÇÃO, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO AMAZÔNICA.

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí



Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí.

MACROPROCESSO

É um conjunto de processo que compõem a Cadeia de Valor (razão de existir da instituição).

PROCESSO

É um conjunto de atividades realizadas por pessoas ou equipamentos de uma organização.

ATIVIDADE

Conjunto de tarefas necessárias para entregar uma parte específica e definível de um produto ou serviço (o que será feito).

TAREFA

Decomposição de atividades em um conjunto de passos ou ações para realizar o trabalho.

DA MATRÍCULA DO ALUNO À CONCLUSÃO E CERTIFICAÇÃO

Realizar Matrículas

Acolher Alunos Matriculados

Projetar e Entregar Serviços de Suporte ao Aluno

Realizar formação com base no PPC dos Cursos

Certificar os Alunos

Cadastrar Novos Alunos

Lotar o Aluno na Turma

Solicitar dados do Aluno

Registrar o Aluno no sistema

Gerar Turma

Cadastrar o aluno na Turma

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Cadeia de valor do IFPA;

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí



**CONSULTA AO
CAMPUS
TUCURUÍ**

<https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9lxuT/view?usp=sharing>



**CONHEÇA A
CADEIA DE
VALOR DO IFPA**

<https://forms.gle/KaaCT7LHCNbVB3bj8>



**APRESENTE SUAS
CONTRIBUIÇÕES**

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS	
MACROPROCESSOS	PROCESSOS
Da identificação da demanda ao planejamento do Ensino, Pesquisa e extensão.	• Analisar Arranjos Produtivos Locais, Sociais e Culturais; • Analisar Demandas Sociais; • Formular Políticas de Ensino; • Estabelecer Diretrizes para Ensino, Pesquisa e Extensão; • Definir a Oferta de Cursos e Vagas; • Avaliar atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.
Dos estudos preliminares à aprovação do curso.	• Desenvolver Projetos de Cursos; • Aprovar Projetos de Cursos; • Autorizar a Oferta de Curso; • Viabilizar o Reconhecimento dos Cursos.
Da prospecção do aluno ao acesso do aluno	• Identificar Públicos Estratégicos dos Cursos; • Comunicar a oferta dos Cursos; • Realizar Processo Seletivo.
Da Matrícula do aluno à conclusão e certificação	• Realizar Matrícula dos Alunos; • Acolher Alunos Matriculados; • Projetar e Entregar Serviços de Assistência ao Aluno; • Realizar formação com base no PPC dos Cursos; • Projetar e entregar serviços de Administração Escolar; • Certificar os Alunos.
Da prospecção à aprovação de atividades de extensão	• Acompanhar os Egressos; • Articular relacionamento com o Mundo do Trabalho; • Formular Políticas de Extensão; • Articular Relações Externas e de Internacionalização; • Desenhar Intervenções Extensionistas; • Viabilizar Intervenções Extensionistas; • Aprovar Intervenções Extensionistas.
Da intervenção extensionista à geração de produtos	• Executar Intervenções Extensionistas; • Fomentar Práticas Desportivas, Arte e Cultura; • Fomento ao Empreendedorismo; • Avaliar impactos das Intervenções Extensionistas; • Gerir Produtos das Intervenções Extensionistas;
Da Prospecção de fomento à aprovação de PD&I	• Formular Políticas de Pesquisa e Inovação; • Viabilizar fomento para projetos de pesquisa e inovação; • Viabilizar fomento para Iniciação Científica; • Elaborar projetos de pesquisa e inovação; • Aprovar projetos de pesquisa e inovação.



<https://drive.google.com/file/d/184HjzbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9IxiuT/view?usp=sharing>



CONHEÇA A
CADEIA DE
VALOR DO IFPA

<https://forms.gle/KaaCT7LHCNbVB3bj8>



APRESENTE SUAS
CONTRIBUIÇÕES

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

MACROPROCESSO DE GESTÃO (GOVERNANÇA E ESTRATÉGIA)	
MACROPROCESSOS	PROCESSOS
Gestão Estratégica	- Gestão do Planejamento Estratégico Institucional; - Gestão do portfólio de produtos e serviços; - Gestão do Portfólio de Projetos Estratégicos; - Gestão de Processos; - Gestão de Riscos; - Gestão do Desenho Organizacional; - Gestão da Imagem Institucional; - Monitoramento e avaliação da estratégia e prestação de contas.
Gestão da Governança	- Gestão de Riscos; - Gestão de Auditorias Internas; - Prestação de Contas; - Gestão de Atividades Correcionais e Éticas; - Gestão das Relações Institucionais; - Gestão dos Órgãos Colegiados, Comitês, Comissões e Grupos de Trabalho; - Gestão dos processos de escolha dos gestores.
Comunicação e Relações Institucionais	- Gestão da Comunicação Institucional; - Gestão da Comunicação Interna; - Gestão de Redes e Relações Institucionais; - Gestão de Relações Parlamentares; - Gestão de Relações e Acordos Internacionais.
Planejamento e orçamento	- Gestão do Plano Plurianual; - Gestão do Orçamento.
Modernização Organizacional	- Modelagem de Estruturas, Hierarquias e Funções; - Gestão de Estruturas de Governança; - Gestão do Desempenho e Contratualização de Resultados.
Gestão do Desenvolvimento e Gerenciamento de Pessoas	- Planejamento da necessidade de pessoal; - Gerenciar recrutamento e seleção de pessoas; - Gerenciar o desempenho de pessoas; - Gestão de movimentação funcional (exoneração e aposentadoria); - Gestão de direitos e benefícios; - Gestão de folha de pagamentos; - Gestão da saúde, qualidade de vida e segurança ocupacional; - Desenvolvimento de Pessoas; - Gestão do clima organizacional; - Gestão de sistemas de informação de pessoal.
Participação e controle social	- Gestão do atendimento aos usuários de serviços públicos; - Gestão da transparência ativa e acesso à informação e gestão de dados abertos.
Controle Interno	- Gestão de auditorias e fiscalizações; - Corregedoria administrativa; - Gestão da integridade e da ética pública.
Consultoria Jurídica	- Análise jurídica de normas, atos e contratos administrativos; - Solução de litígios administrativos.



<https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9IxiuT/view?usp=sharing>



CONHEÇA A
CADEIA DE
VALOR DO IFPA

<https://forms.gle/KaaCT7LHCNbVB3bj8>



APRESENTE SUAS
CONTRIBUIÇÕES

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

MACROPROCESSO DE SUPORTE

MACROPROCESSOS	PROCESSOS
Gestão Orçamentária e Financeira	▪ Gestão do orçamento; ▪ Gestão de recursos financeiros; ▪ Gestão contábil;
Gestão Financeira Contábil e de Custos	▪ Programação financeira; ▪ Gestão financeira; ▪ Gestão contábil e gestão de custos
Transferência de Recursos	▪ Planejamento das Transferências; ▪ Operacionalização das Transferências ; ▪ Gestão das transferências e prestação de contas.
Gestão da Tecnologia da Informação	▪ Gestão de demandas de TI; ▪ Desenvolvimento de soluções de TI; ▪ Implantação de soluções de TI; ▪ Manutenção e suporte de TI; ▪ Gestão da governança de TI.
Gestão de Logística, Infraestrutura, Bens e Serviços	▪ Aquisição de bens e contratações de serviços; ▪ Gestão patrimonial; ▪ Gestão de bens de consumo; ▪ Gestão de contratos; ▪ Gestão de Obras e Engenharia; ▪ Manutenção, limpeza e Segurança Predial; ▪ Gestão de serviços operacionais.



<https://drive.google.com/file/d/184HjbzAfyF04KoU-Wj5yyMEYdb9IxiuT/view?usp=sharing>



CONHEÇA A
CADEIA DE
VALOR DO IFPA

<https://forms.gle/KaaCT7LHCNbVB3bj8>



APRESENTE SUAS
CONTRIBUIÇÕES

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ROTEIRO

❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**

❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**

❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí;**

❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Tucuruí.

❖ **Cadeia de valor do IFPA;**

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus TUCURUI

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Processos nas Unidades

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Tucuruí

DIAGNÓSTICO PARA MAPEAMENTO DE PROCESSOS NO IFPA

Campus/Unidade do IFPA: Campus Bragança

Gabinete

Processos já identificados em sua unidade	Que tipo de Processo?	Descrição das etapas de execução?	Fluxograma	Ferramenta utilizada	Metodologia utilizada na Caracterização do Processo	Regulamentação	Digital	Previsão - Digitalizar Processo (dias)	Nível de urgência na modelagem	Observações sobre o processo
(Nome (s) do (s) Processo (s))	(F)inalístico (A)poio (G)estão	(S)im (N)ão	(S)im (N)ão	(B)izagi (H)eflo (O)utro	(C)anvas (S)ipoc (O)utro	(P)ortaria, (I)N, (Re)solução, (N)ão	(S)im (N)ão	(6)0, (9)0, (12)0, (18)0, (36)0	N1, N2, N3, N4, N5, Nn... (listar por ordem de perioridade)	comentários sobre esse processo
Elaboração e publicação de portaria	A	N	N	O	O	N	S	6,00	N3	
DESPACHO DE PROCESSOS DE DESIGNAÇÃO DE FG E FCC	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
RECEBIMENTO DE PROCESSOS DE DESIGNAÇÃO DE FG E FCC	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
DESPACHO DE PROCESSOS DE AFASTAMENTO DE SERVIDORES	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
RECEBIMENTO DE PROCESSOS DE AFASTAMENTO DE SERVIDORES	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
DESPACHO DE PROCESSOS DE REMOÇÃO E REDISTRIBUIÇÃO DE	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
RECEBIMENTO DE PROCESSOS DE REMOÇÃO E REDISTRIBUIÇÃO DE	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
LANÇAMENTO DE INFORMAÇÕES NO SCDP	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
PRESTAÇÃO DE CONTAS NO SCDP	A	N	S	O	O	N	S	6,00	N3	
ATENDER DAMANDAS DIARIAS	A	N	N	O	O	N	N	6,00	N3	
SECRETARIAR O CONSELHO DIRETOR DO CAMPUS	A	N	N	O	O	N	N	6,00	N3	
ORGANIZAR ESPAÇOS DE	A	N	N	O	O	N	N	6,00	N3	

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Processos nas Unidades

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Tucuruí.



INSTITUTO
FEDERAL
Pará

ATUALIZADO EM 06 DE SETEMBRO DE 2021

MATRIZ DE DIAGNÓSTICOS DE IDENTIFICAÇÃO DE PROCESSOS	OBSERVAÇÃO
<u>Campus Abaetetuba</u>	Preenchido
<u>Campus Altamira</u>	NÃO Preenchido
<u>Campus Ananindeua</u>	Preenchido
<u>Campus Belém</u>	NÃO Preenchido
<u>Campus Bragança</u>	Preenchido
<u>Campus Breves</u>	Preenchido
<u>Campus Cametá</u>	Preenchido
<u>Campus Castanhal</u>	NÃO Preenchido
<u>Campus Conceição do Araguaia</u>	NÃO Preenchido
<u>Campus Itaituba</u>	NÃO Preenchido
<u>Campus Marabá Industrial</u>	Preenchido
<u>Campus Marabá Rural</u>	Preenchido
<u>Campus Óbidos</u>	NÃO Preenchido
<u>Campus Paragominas</u>	Preenchido
<u>Campus Parauapebas</u>	Preenchido
<u>Campus Santarém</u>	Preenchido
<u>Campus Tucuruí</u>	NÃO Preenchido
<u>Campus Vigia</u>	Preenchido

<https://docs.google.com/document/d/1lLyN1sdn2C0ITknA2satQe4F6Xgubu6m/edit>

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Processos nas Unidades

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Tucuruí.



Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Processos nas Unidades

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Tucuruí.

A1

DIAGNÓSTICO

Compartilhar com pessoas e grupos

Adicione pessoas e grupos

Escritório Processos (você)
escritoriodeprocessosifpa@gmail.com *Proprietário*

Gleudson Oliveira
gleidson.oliveira@ifpa.edu.br *Editor*

Gleudson Oliveira
gleidsonalvesoliveira@gmail.com *Editor*

[Enviar feedback para o Google](#) **Concluído**

Copiar link

Qualquer pessoa na Internet com este link pode ver [Copiar link](#)

[Alterar](#)

Processos já identificados em sua unidade	Que tipo de Processo?	Descrição das etapas de execução?
(Nome (s) do (s) Processo (s))	(F)inalístico (A)polo (G)estão	(S)im (N)ão

de Comunicação Social	Nível de urgência na modelagem	Observações sobre o processo
	N1, N2, N3, N4, N5, Nn... (listar por ordem de prioridade)	comentários sobre esse processo

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qNWX-v2LrE1MXCQrBmuREkF5p0kJl8Qa/edit?usp=sharing&oid=110901039740383711858&rtpof=true&sd=t>

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ROTEIRO

❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**

❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**

❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí;**

❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Tucuruí.

❖ **Cadeia de valor do IFPA;**

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**

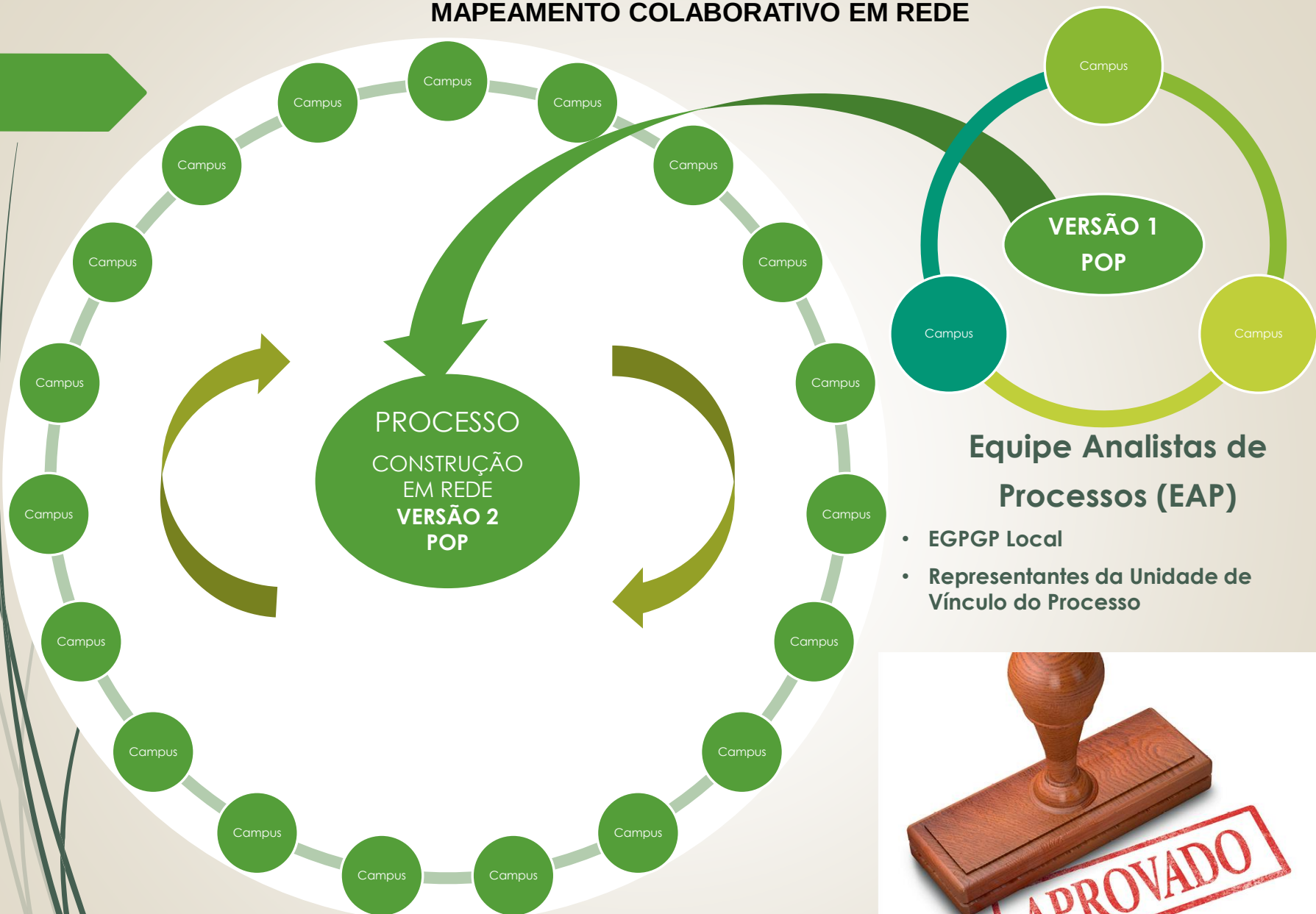
Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí.

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

MAPEAMENTO COLABORATIVO EM REDE



Execução Assistida - Instância Colegiada

- Participação de Todos os Campi do IFPA

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí.

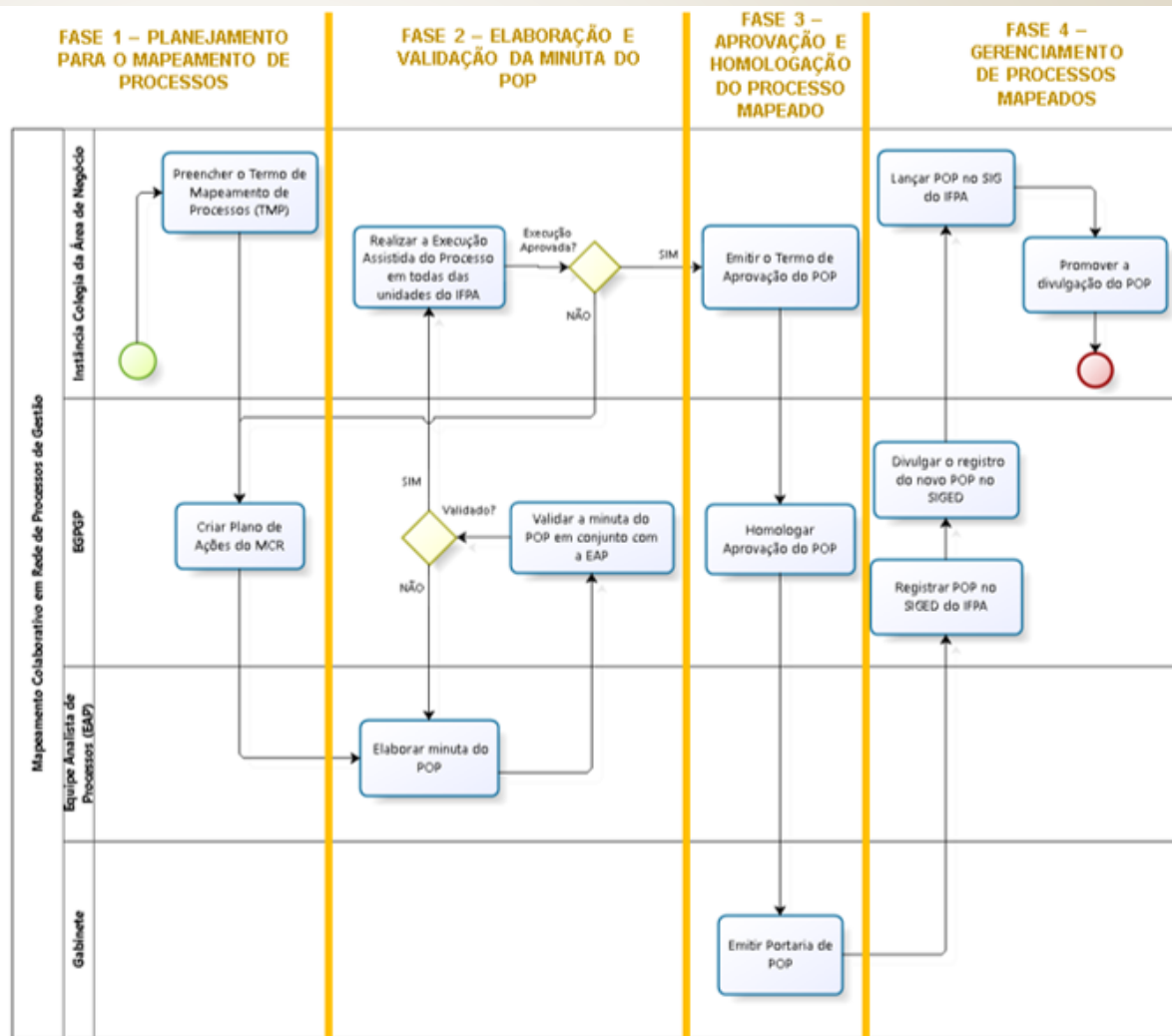
FASE 1 – PRIORIZAÇÃO DOS PROCESSOS A SEREM MAPEADOS

FASE 2 – ELABORAÇÃO E VALIDAÇÃO DA PROPOSTA PRELIMINAR DE MAPEAMENTO DO PROCESSO

FASE 3 – HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO MAPEADO

FASE 4 – GERENCIAMENTO DO PROCESSO MAPEADO

<https://docs.google.com/document/d/1TRtg1YbW-RRnhTw7wDPmi3o8InlvdQiW/edit>



Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ROTEIRO

❑ **Motivação e Histórico de Criação do EGPGP;**

❑ **Apresentação do Plano de Metas para 2021;**

❑ **Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí;**

❖ **Coleta de informações para o plano de capacitação de servidores;**

Aplicação e avaliação de formulário para coleta de informações sobre Gestão Por Processos no IFPA Campus Tucuruí.

❖ **Cadeia de valor do IFPA;**

Apresentação da versão atual da Cadeia de Valor do IFPA e diálogo na visão do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Processos nas Unidades**

Orientações para conclusão da atividade no IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Mapeamento Colaborativo em Rede (MCR)**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí;

❖ **Diagnóstico de Projetos nas Unidades**

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí.



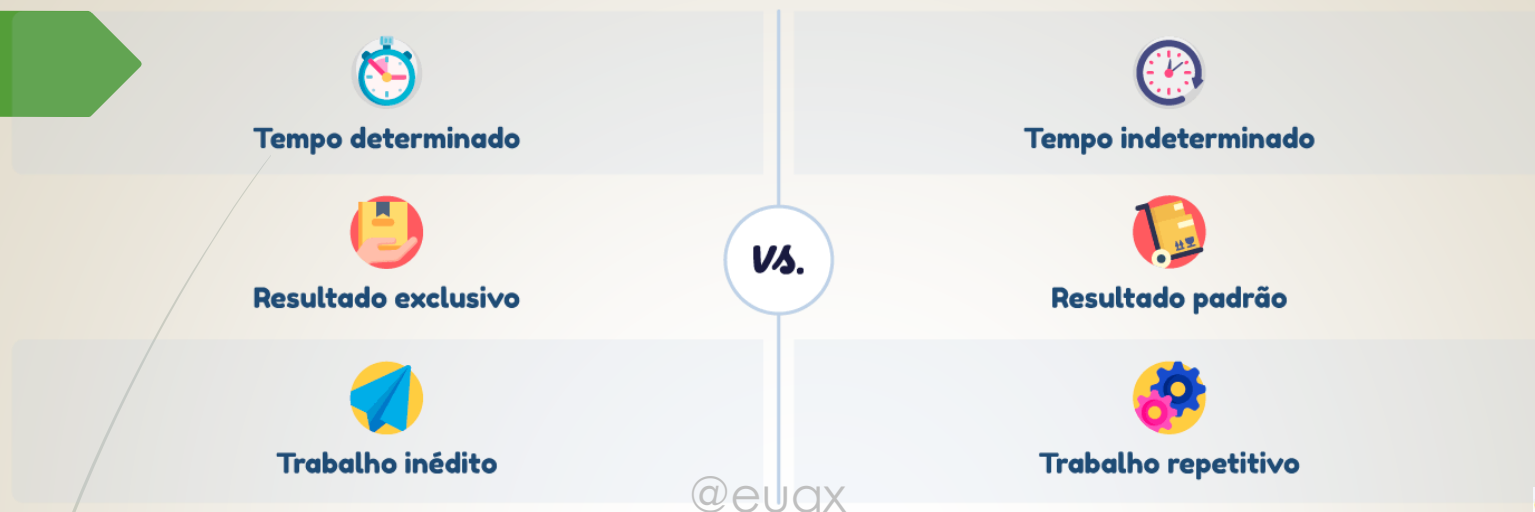
**SE FIZERMOS APENAS O
BÁSICO, SERÁ QUE
AVANÇAREMOS?**



PROJETO



PROCESSO



PROJETO é uma sequência de atividades conectadas, **limitadas em um espaço de tempo** e vinculadas ao alcance de um objetivo, que pode ser um a criação de um produto, um serviço ou um resultado único.

- ❑ ***Inovações significativas são sempre alcançadas por meio de PROJETOS.***
- ❑ ***Quaisquer iniciativas que visam modificar algum aspecto da realidade social ou aperfeiçoar um processo interno de forma substancial, impactando a estratégia da organização, devem ser formalizadas como PROJETOS ESTRATÉGICOS.***

PROGRAMA grupo de projetos relacionados gerenciados de modo coordenado para a obtenção de benefícios estratégicos e controle que não estariam disponíveis se eles fossem gerenciados individualmente.

PORTFÓLIO é um conjunto de projetos, programas, portfólios subsidiários e operações, que **compartilham aspectos comuns.**

São **gerenciados em grupo para alcançar os objetivos estratégicos da organização.** A criação de portfólios subsidiários, a partir de critérios como programas, prioridades de gestão, fonte orçamentária ou partes interessadas, pode facilitar a gestão dos projetos da organização.

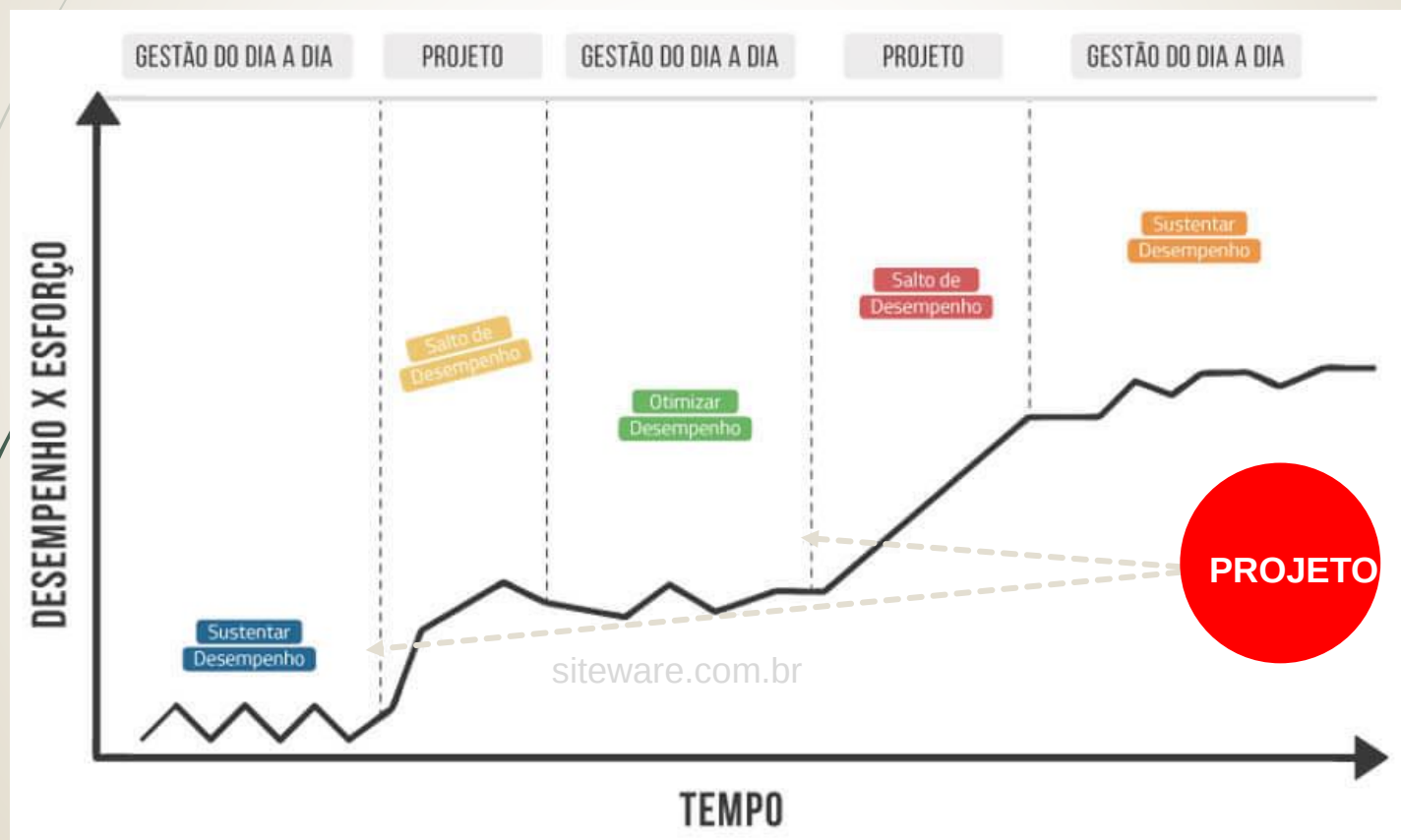
Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí.

SE FIZERMOS APENAS O BÁSICO, SERÁ QUE AVANÇAREMOS?



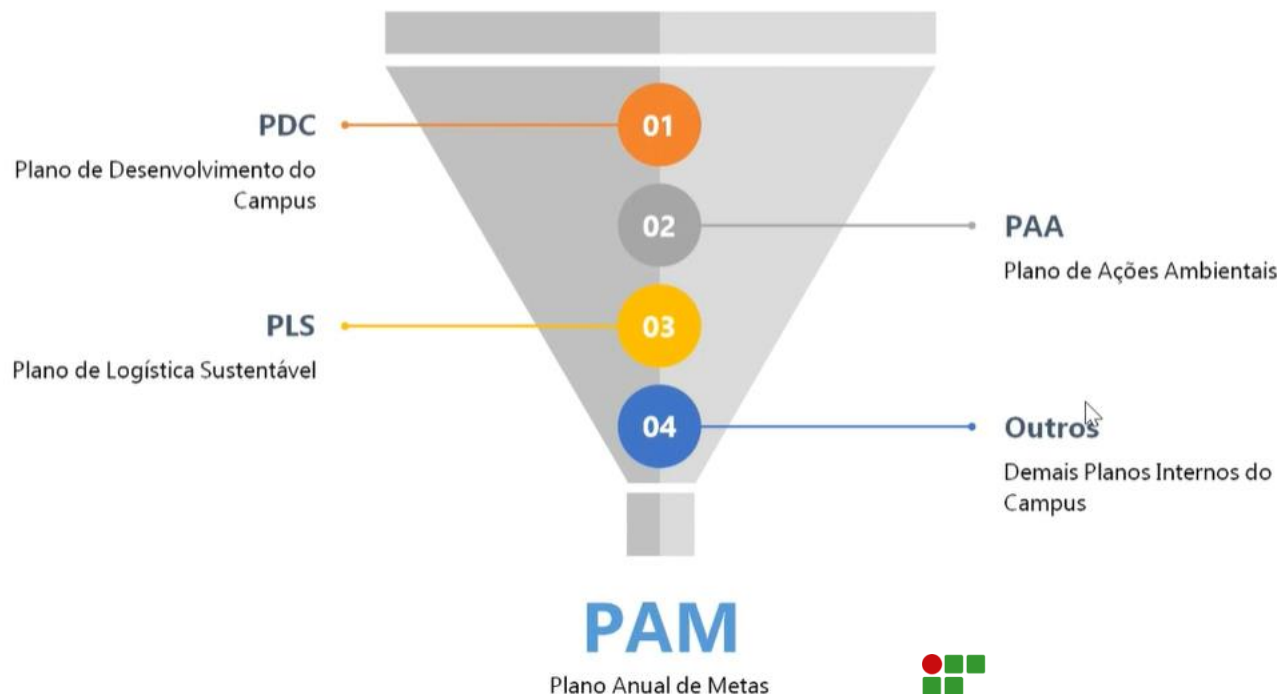
Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí

Composição do Planejamento Anual dos Campi do IFPA



Cadeia de Valor



Plan Estratégico

PLANOS

**PROGRAMAS E
PROJETOS DE GESTÃO**

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades

Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí



Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

Diagnóstico de Projetos nas Unidades: *Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí*

CADEIA DE VALOR

MAPA ESTRATÉGICO - PDI

PROCESSOS INTERNOS



Guia técnico de Gestão Estratégica VERSÃO 1.0 ABRIL/2020



PROGRAMAS

PROJETOS



Priorização

PORTFÓLIO

- P11 – Institucionalizar e expandir a EaD;**
- P12 – Aumentar a qualidade da formação acadêmica;**
- P13 – Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão;**
- P14 – Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem;**
- P15 – Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais**
- P16 – Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores;**
- P18 – Promover pesquisa científica e tecnológica;**
- P19 – Estimular a difusão do conhecimento;**
- P17 – Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação;**
- P110 – Melhorar a gestão documental.**



GESTÃO POR PLANOS

- ☐ Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)
- ☐ Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC)
- ☐ Plano Estratégico Anual (PEA)
- ☐ Plano Anual de Ações e Metas (PAM)
- ☐ Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI)
- ☐ Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)
- ☐ Plano de Assistência Estudantil (PAE)
- ☐ Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA)
- ☐ Plano Anual de Ações Ambientais (PAA)
- ☐ Plano de Logística Sustentável (PLS)
- ☐ Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP)

**BAIXA
ARTICULAÇÃO
ESTRATÉGICA**



1ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

- ☐ Plano Anual de Metas (PAM)

Ações Estratégicas Sistêmicas

Ações de melhorias Locais

Elaborado a partir da visão de cada Campus com articulação coordenada pela unidade sistêmica.

2ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

- ☐ Plano Estratégico Anual (PEA)

Consolidação das Ações Estratégicas

Ações de melhorias da unidade

Ações articuladas entre as unidades sistêmicas, com identificação de interfaces comuns.

Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)

PROGRAMAS E PROJETOS DE GESTÃO

Suporte e
Monitoramento
Global

DPMI

Planejamento e
Execução e
monitoramento
**UNIDADE SISTÊMICA
CAMPUS**



**ELEVADA
ARTICULAÇÃO
ESTRATÉGICA**

Plano de
Desenvolvimento
Institucional
(PDI)

Planos Setoriais

PETI- PDTI
PAE
PIAA-PAA-PLS
PDP

1ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

❑ Programa
Estratégico
de Gestão

Ações Estratégicas
Sistêmicas

Ações de melhorias
da unidade

Ações articuladas entre as unidades sistêmicas, com
identificação de interfaces comuns.

2ª FASE

CONSTRUÇÃO COLETIVA

❑ Projetos
Estratégicos de
Gestão

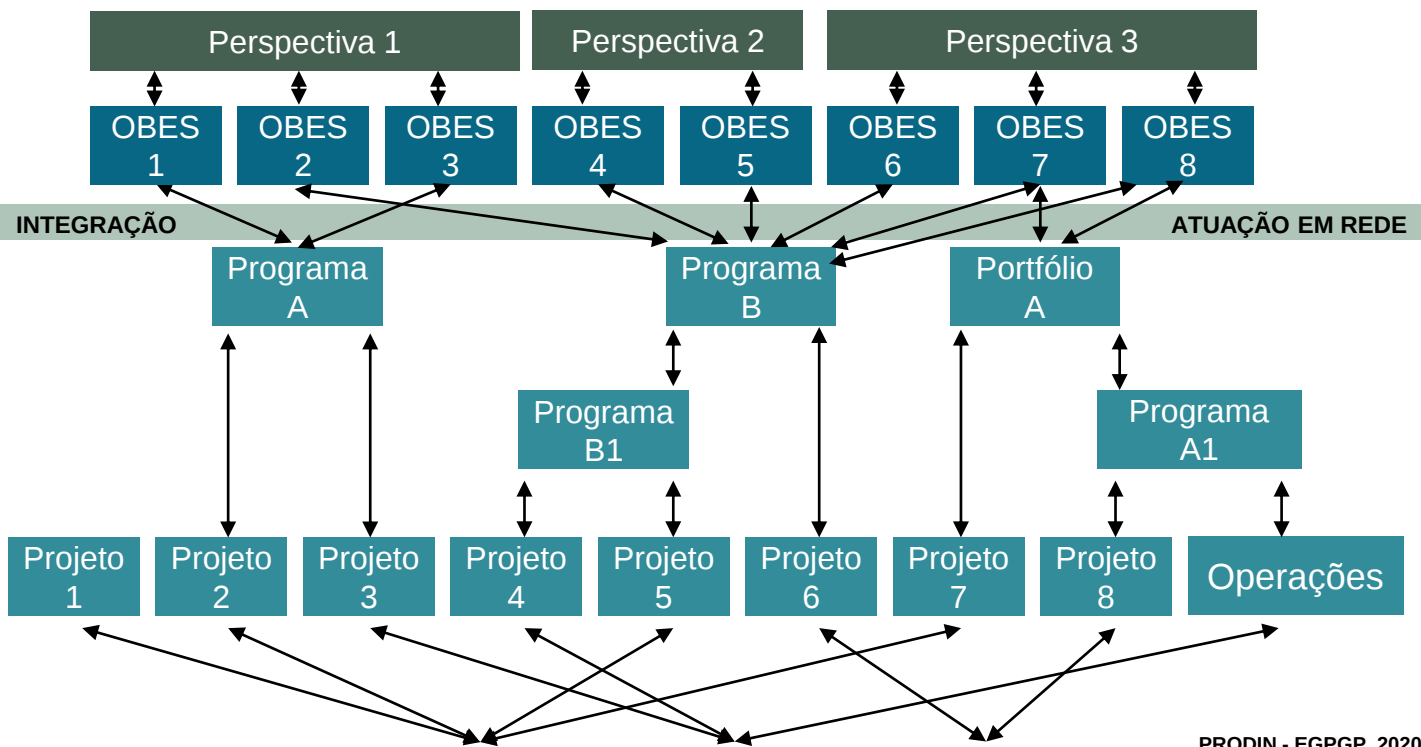
Consolidação
Ações Estratégicas

Ações de melhorias
Locais

Elaborado a partir da visão de cada Campus com
articulação coordenada pela unidade sistêmica.

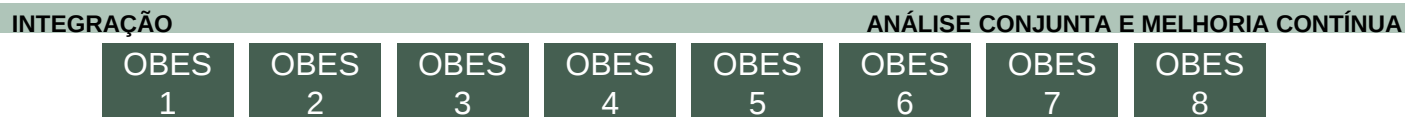
Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

MODELO DE MELHORIA CONTÍNUA POR MEIO DO GERENCIAMENTO DE PORTFÓLIO



PRODIN - EGPGP, 2020

RECURSOS COMPARTILHADOS E PARTES INTERESSADAS



RESULTADOS MONITORADOS POR INDICADORES

PROJETO DE NEGÓCIO?

- ✓ *Projetos sistêmicos elaborados a partir dos objetivos, metas e indicadores do PDI.*

QUEM PARTICIPA DA ELABORAÇÃO DO PROJETO DE NEGÓCIO?

- ✓ *Uma ou mais unidades sistêmicas.*
- ✓ *Todos os Campi do IFPA.*

TODOS OS PROJETO DE NEGÓCIO RECEBEM RECURSOS?

- ✓ *Priorização para os projetos de maior impacto nos resultados para a sociedade.*

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

ELABORAR A MATRIZ DE RISCOS DOS PROJETOS

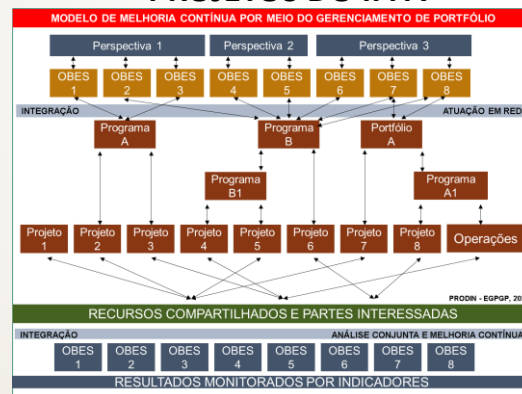
A matriz de riscos do portfólio de projetos consolida e categoriza os riscos de todos os projetos conforme a tipologia de gestão de riscos usada na organização.

PORTFÓLIO DE PROGRAMAS E PROJETOS DO IFPA

Guia técnico de Gestão Estratégica

VERSÃO 1.0
ABRIL 2020

PORTFÓLIO DE PROGRAMAS E PROJETOS DO IFPA



MATRIZ DE RISCOS DO PORTFÓLIO

	Altamente improvável	Risco Irrelevante	Risco Irrelevante	Risco Baixo	Risco Baixo	Risco Médio
1						
2						
3						
4						
5						
Altamente provável						
Reversível, leve						
Reversível severo						
Irreversível severo						
Fatal ou incapacitante						
Altamente catastrófico						

VALIDAR PORTFÓLIO DE PROJETOS E ENTREGAS

A validação do portfólio de projetos e entregas com os dirigentes é importante para gerar comprometimento com as entregas e os prazos dos projetos, à luz da capacidade operacional e do orçamento da organização.

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

Diagnóstico de Projetos nas Unidades: *Apresentação das etapas já concluídas e socializar o modelo proposto com a comunidade do IFPA Campus Tucuruí*

PROJETO – JANEIRO DE 2020 - EGP GP



Projeto de Estruturação do Portfólio de Projetos Estratégicos	
Unidade gestora:	EGP GP – Escritório de Projetos de Gestão e Processos
Gestor:	
Substituto:	
Justificativas	A orientação por processos, o gerenciamento de portfólios de Projetos são estratégias alinhadas com os princípios da Excelência na Gestão Pública;
Objetivo Geral	Estruturar o Portfólio de Programas e Projetos Estratégicos do Instituto Federal do Pará, no período máximo de 02 (dois) meses.
	- Evitar conflitos e concorrência entre programas e projetos estratégicos; - Avaliar e dar visibilidade à contribuição individual de cada projeto para o alcance dos Objetivos Estratégicos previstos no PDI 2019-2023;

MATRIZ DE PROGRAMAS E PROJETOS DO IFPA

MATRIZ COM PROPOSIÇÃO DE ALINHAMENTO DE PROGRAMAS REGULAMENTADOS, PROGRAMAS PROPOSTOS E PROGRAMAS EM IDEALIZAÇÃO COM AS PERSPECTIVAS ESTRATÉGICAS DO IFPA		
PERSPECTIVA	PROGRAMAS	PROJETOS
1 - APRENDIZAGEM E CRESCIMENTO (AC)		
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Programa de Desenvolvimento de Pessoas Programa de Promoção da Educação para Aposentadoria Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor	Projeto de Estruturação do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (capacitação e qualificação) Projeto de Qualificação dos servidores Projeto de Ambientação para novos servidores Projeto de Avaliação dos servidores Projeto de Educação Financeira Pessoal para servidores ativos Projeto de preparação para aposentadoria Projeto de Educação Financeira Pessoal para servidores aposentados Projeto de execução de ações de promoção à saúde Projeto de criação do Conselho Interno de Saúde e Segurança no Servidor Público (CISSP) Projeto de implementação do Painel de Indicadores Projeto de Estruturação do Portfólio de Programas e Projetos do IFPA Projeto de implementação do SIGPP Projeto de Mapeamento dos Processos Prioritários por Unidade de Gestão
AC2 - Implementar a Governança Institucional	Programa Planear para Resultados Programa Bem-vindo à Gestão	Projeto de implementação do Painel de Indicadores Projeto de Estruturação do Portfólio de Programas e Projetos do IFPA Projeto de Aperfeiçoamento do SIGPP Projeto de implementação da Gestão de Risco no IFPA Projeto de Mapeamento dos Processos Prioritários por Unidade de Gestão
2 - INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA (IT)		
IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura	Programa de Reestruturação e Modernização da Infraestrutura do IFPA	Projeto de Acessibilidade Projeto de Transição e Integração à Infraestrutura
IT2 - Desenvolver recursos de Tecnologia de Informação e Comunicação de Dados	Programa de Transformação Digital do IFPA	Projeto de Transformação Digital do IFPA Projeto de Transformação Digital das Áreas Acadêmicas do IFPA Projeto de Laboratório Multidisciplinar por Campus do IFPA
3 - ORÇAMENTO E FINANÇAS (OF)		
OF1 - Oficiar a gestão orçamentária e financeira	Programa de Execução Orçamentária Colaborativa	Projeto de incentivo à aquisição e Contratações Compartilhadas Projeto de Cooperação em Contratos Administrativos
OF2 - Realizar o planejamento financeiro		Projeto de Orçamento e Acompanhamento de Risco OF2 Projeto de Planejamento de Risco OF2

PLANEJAR A CONSTRUÇÃO DO PORTFÓLIO DE PROJETOS E ENTREGAS:

Coletar informações sobre o desempenho dos projetos estratégicos existentes (planejados e em andamento) na organização, além de planejar as oficinas de construção de portfólios de projetos e detalhamento dos projetos e entregas.



EM IDEALIZAÇÃO COM AS PERSPECTIVAS ESTRATÉGICAS DO IFPA			
PERSPECTIVA	OBJETIVO	PROGRAMAS	PROJETOS
Aprendizado e Crescimento (AC)	AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Projeto de Execução do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (capacitação e qualificação) Projeto de Qualificação dos servidores Projeto de Ambientação para novos servidores Projeto de Avaliação dos servidores Projeto de Educação Financeira Pessoal para servidores ativos Projeto de preparação para aposentadoria Projeto de Educação Financeira Pessoal para servidores aposentados
	AC2 - Implementar a Governança Institucional	Programa de Promoção da Educação para Aposentadoria Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor Programa Planear para Resultados	Projeto de execução de ações de promoção à saúde Projeto de criação da Comissão Interna de Saúde e Segurança no Servidor Público (CISSP) Projeto de implementação do Painel de Indicadores Projeto de Estruturação do Portfólio de Programas e Projetos do IFPA Projeto de Aperfeiçoamento do SIGPP Projeto de implementação da Gestão de Risco no IFPA Projeto de Mapeamento dos Processos Prioritários por Unidade de Gestão
Orçamento e Finanças (OF)	OF1 - Otimizar a gestão financeira	Programa Bem-vindo à Gestão	Projeto de Acolhimento aos Diretores Gerais Projeto de Formação de Gestores Projeto de Formação de Coordenadores de Curso Projeto de Incentivo à Aquisições e Contratações Compartilhadas
		Programa de Execução Orçamentária Colaborativa	

Ações realizadas e desafios para o IFPA Campus Tucuruí

ESCRITÓRIO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE GESTÃO E PROCESSOS (EGPGP)

The screenshot displays the IFPA website with the following elements:

- Header:** "Instituto Federal do Pará", "Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional", "MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO". A search bar "Buscar no portal" is on the right.
- Navigation:** "Dados abertos", "Painel de Indicadores", "Contato", "Webmail", "Área de imprensa".
- Breadcrumbs:** "Página inicial > EGPGP".
- Left Menu:**
 - Apresentação
 - Contatos
 - Localização
 - Organograma
 - Agenda
 - DPDI** (expanded):
 - Relatório de Atividades
 - Relatório Sintético das Avaliações
 - Relatórios de Gestão
 - Relatórios do SIGPP
 - Transparência
 - PDI**
 - PPA**
- Main Content:**
 - ### Escritório de Gerenciamento de Projetos de Gestão e Processos
 - Publicado: Sexta, 27 de Março de 2020, 13h39 | Última atualização em Segunda, 11 de Maio de 2020, 11h51 | Acessos: 1113
 - Social media buttons: "Tweetar", "Curtir 36 mil".
 - Graphic:** A circular diagram with "EGPGP" at the top and "IFPA" at the bottom. Inside the circle are icons for a globe, a lightbulb, a target, and a bar chart, connected by arrows in a clockwise cycle. To the right of the circle, the text "Escritório de Gerenciamento de Projetos de Gestão e Processos (EGPGP)" is written vertically.

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar "Digite aqui para pesquisar", several application icons (Edge, Chrome, File Explorer, PowerPoint, Excel), and the system clock "10:10 20/mm/2021".

Você acha que processos estão associados à burocracia e perda de tempo?



OBRIGADO!

egpgp.central@ifpa.edu.br



Agradecemos!

direcao.dpdi@ifpa.edu.br

departamento.dpdi@ifpa.edu.br

cgplan.dpdi@ifpa.edu.br

cgii.dpdi@ifpa.edu.br

meioambiente.dpdi@ifpa.edu.br

egpgp.central@ifpa.edu.br