

Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará

# RELATÓRIO DE GESTÃO

2021 

Belém-PA | 2022





Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Pará

Relatório de Gestão do exercício de 2021, apresentado aos órgãos de Controle Interno e Externo e à sociedade, como prestação de contas anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 187/2020 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

Belém-PA | 2022

## LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Resumo dos resultados da autoavaliação do IFPA. ....	23
Tabela 2 - Dotação inicial consignada ao IFPA na LOA 2021. ....	38
Tabela 3 - Suplementações e cancelamentos de créditos ocorridas no orçamento do IFPA durante o exercício 2021. ....	39
Tabela 4 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA, detalhado por ação, no Exercício 2021. ....	40
Tabela 5 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA, detalhado por ação, no Exercício 2021. ....	40
Tabela 6 - Distribuição do total de custos por ano, segundo item de custo. ....	42
Tabela 7 - Processos de compras realizados por modalidade de contratação, no exercício 2021. ....	44
Tabela 8 - Investimentos em equipamentos e infraestrutura em 2021. ....	48
Tabela 9 - Despesas com pessoal liquidadas (R\$) por elemento de despesa por situação dos servidores. ....	53
Tabela 10 - Distribuição dos cargos de direção e funções gratificadas, segundo o gênero do servidor ocupante. ....	53
Tabela 11 - Número de participantes nas ações de promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores do IFPA, por mês. ....	54
Tabela 12 - Valor empenhado, liquidado e pago com despesas da TI por Grupo de Despesa e Elemento de Despesa Detalhado. ....	57
Tabela 13 - Desempenho quanto ao indicador RS4.3 - Percentual de eficácia na execução do PAA, por unidade. ....	63
Tabela 14 - Desempenho quanto ao indicador RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS, por unidade. ....	65
Tabela 15 - Créditos a Curto Prazo. ....	72
Tabela 16 - Composição dos Estoques. ....	72
Tabela 17 - Composição dos Bens Imóveis. ....	73
Tabela 18: Resultado Patrimonial do Período. ....	76
Tabela 19 - Composição das Variações Patrimoniais aumentativas. ....	77
Tabela 20 - Composição das Variações Patrimoniais diminutivas. ....	77
Tabela 21 - Receitas Previstas e Arrecadadas por Categoria Econômica. ....	81
Tabela 22 - Receitas Correntes Previstas X Receitas Correntes Realizadas. ....	81
Tabela 23 - Despesas executadas por Categoria Econômica. ....	82
Tabela 24 - Despesas Correntes e de Capital executadas por grupo. ....	82
Tabela 25 - Execução de RPNP por Categoria Econômica. ....	83
Tabela 26 - Execução de RPNP por Grupo de Despesa. ....	83
Tabela 27 - Ingressos Financeiros. ....	85
Tabela 28 - Transferências recebidas resultantes da execução orçamentária. ....	86
Tabela 29 - Transferências recebidas independentes da execução orçamentária. ....	86
Tabela 30 - Dispêndios Financeiros. ....	86

Tabela 31 - Composição das Despesas Orçamentárias. ....	87
Tabela 32 - Resultado financeiro do período (metodologia 1). ....	87
Tabela 33 - Resultado financeiro do período (metodologia 2). ....	87
Tabela 34 - Atividades Operacionais - Composição dos Principais Ingressos. ....	90
Tabela 35 - Atividades Operacionais - Composição dos Principais Desembolsos. ....	90
Tabela 36 - Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento – Composição. ....	91

## LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Resumo das transformações das instituições que compõem o IFPA. ....	10
Figura 2 - Mapa de abrangência do IFPA pelo território paraense e suas respectivas regiões de integração. ....	11
Figura 3 - Missão, Visão e Valores do IFPA para o quinquênio 2019-2023. ....	12
Figura 4 - Organograma da Reitoria do IFPA. ....	13
Figura 5 - Apresentação da Alta Gestão do IFPA. ....	14
Figura 6 - Diretores Gerais dos Campi do IFPA. ....	15
Figura 7 - Estrutura de Governança do IFPA. ....	16
Figura 8 - Modelo de Negócio do IFPA. ....	17
Figura 9 - Cadeia de Valor do IFPA. ....	18
Figura 10 - Análise do Ambiente Externo. ....	19
Figura 11 - Mapa Estratégico do IFPA. ....	22
Figura 12 - Processo de Conformidade nas contratações de TI. ....	56
Figura 13 - Principais objetivos da Plano Institucional de Ações Ambientais do IFPA. ....	62
Figura 14 - Objetivos do Plano de Logística Sustentável do IFPA. ....	64

## LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Principais riscos identificados pelas unidades estratégicas do IFPA para o ano de 2021. ....	25
Quadro 2 - Programas e projetos estratégicos do IFPA. ....	35
Quadro 3 - Contratos celebrados no exercício 2021. ....	45
Quadro 4 - Contratações mais relevantes realizadas em 2021. ....	47
Quadro 5 - Informações das contratações de recursos de TI. ....	57
Quadro 6 - Informações sobre as ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhada à Gestão Institucional. ....	59

Quadro 7 - Informações sobre as ações de alinhamento dos Analistas e Técnicos de TI ao PETI. ....	59
Quadro 8 - Informações sobre os novos módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG) homologados para utilização na instituição. ....	59
Quadro 9 - Informações sobre os projetos avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição. ....	59
Quadro 10 - Informações sobre os projetos avançados de infraestrutura de comunicação de dados. ....	60
Quadro 11 - Informações sobre os Projetos avançados de Governança de TI alinhados a Governança Institucional. ....	60
Quadro 12 - Quadro de ativos circulantes e não circulantes .....	70
Quadro 13 - Quadro de passivos circulantes e não circulantes, e patrimônio líquido .....	70
Quadro 14 - Quadro de ativos e passivos financeiros e permanentes.....	71
Quadro 15 - Quadro de Compensações .....	71
Quadro 16 - Demonstrativo do superávit/déficit financeiro apurado no balanço patrimonial.....	71
Quadro 17 - Composição das Obras em Andamento por UG. ....	74
Quadro 18 - Demonstração das Variações Patrimoniais.....	75
Quadro 19 - Demonstrativo da receita.....	78
Quadro 20 - Demonstrativo da despesa.....	79
Quadro 21 - Demonstrativo de execução dos restos a pagar não processados. ....	80
Quadro 22 - Demonstrativo de Execução dos Restos a pagar processados e não processados liquidados. ....	80
Quadro 23 - Demonstrativo de ingressos.....	84
Quadro 24 - Demonstrativo de dispêndios. ....	84
Quadro 25 - Demonstração dos Fluxos de Caixa.....	88

## LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 - Resultados dos Objetivos Estratégicos em relação às Metas, Iniciativas Estratégicos e Ações de Mitigação dos Riscos.....	27
Gráfico 2 - Distribuição dos servidores segundo a situação do vínculo. ....	50
Gráfico 3 - Distribuição dos servidores segundo a carreira.....	50
Gráfico 4 - Pirâmide etária dos servidores na situação ativo permanente. ....	51
Gráfico 5 - Distribuição dos servidores por unidade de exercício em 2021.....	51
Gráfico 6 - Evolução do quadro de pessoal. ....	52
Gráfico 7 - Evolução das despesas com pessoal liquidadas(R\$) por situação do servidor.....	52
Gráfico 8 - Níveis de qualificação dos servidores na situação ativo permanente.....	54

# SUMÁRIO

<b>1 MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE</b> .....	8
<b>2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO</b> .....	10
2.1 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE.....	10
2.2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	13
2.3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA.....	16
2.4 MODELO DE NEGÓCIO.....	17
2.5 CADEIA DE VALOR.....	18
2.6 ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO.....	19
2.7 DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES.....	20
<b>3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO</b> .....	22
3.1 MAPA ESTRATÉGICO.....	22
3.2 APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UNIDADE GERAR VALOR.....	23
<b>3.2.1 Desempenho em relação aos Indicadores de Governança e Gestão Pública</b> .....	23
<b>3.2.2 Principais Ações de Supervisão, Controle e de Correição</b> .....	24
3.3 GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS .....	25
<b>3.3.1 Principais Riscos Identificados</b> .....	25
3.4 RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO .....	27
<b>3.4.1 Resultados alcançados ante os objetivos estratégicos e as prioridades da gestão</b> .....	27
3.4.1.1 Análise dos Resultados do objetivo AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados .....	28
3.4.1.2 Análise dos Resultados do objetivo AC2 - Implementar a Governança Institucional.....	28
3.4.1.3 Análise dos Resultados do objetivo IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura .....	28
3.4.1.4 Análise dos Resultados do IT2 - Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados .....	29
3.4.1.5 Análise dos Resultados do OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira .....	29
3.4.1.6 Análise dos Resultados do PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD....	29
3.4.1.7 Análise dos Resultados do PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica .....	29
3.4.1.8 Análise dos Resultados do PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.....	30
3.4.1.9 Análise dos Resultados do PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem.....	30
3.4.1.10 Análise dos Resultados do PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais .....	31
3.4.1.11 Análise dos Resultados do PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores .....	31
3.4.1.12 Análise dos Resultados do PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação .....	31
3.4.1.13 Análise dos Resultados do PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica .....	31
3.4.1.14 Análise dos Resultados do PI9 - Estimular a difusão do conhecimento .....	32
3.4.1.15 Análise dos Resultados do PI10 - Melhorar a gestão documental....	32

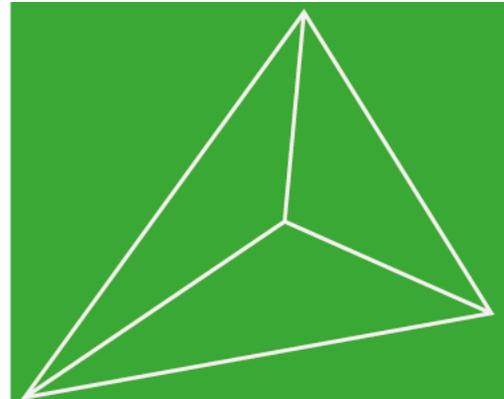
3.4.1.16	Análise dos Resultados do RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social.....	32
3.4.1.17	Análise dos Resultados do RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade .....	33
3.4.1.18	Análise dos Resultados do RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade.....	33
3.4.1.19	Análise dos Resultados do RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental.....	33
<b>3.4.2</b>	<b>Principais Programas, Projetos e Iniciativas .....</b>	<b>35</b>
<b>3.4.3</b>	<b>Resultados Acadêmicos .....</b>	<b>37</b>
<b>3.4.4</b>	<b>Resultados Administrativos.....</b>	<b>38</b>
3.4.4.1	Gestão Orçamentária e Financeira.....	38
3.4.4.2	Gestão de Custos.....	42
3.4.4.3	Gestão de Licitações e Contratos .....	44
3.4.4.4	Gestão Patrimonial e Infraestrutura.....	48
3.4.4.5	Gestão de Pessoas.....	50
3.4.4.6	Gestão da Tecnologia da Informação.....	56
3.4.4.7	Sustentabilidade Ambiental .....	62
<b>4</b>	<b>INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....</b>	<b>68</b>
4.1	INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE .....	68
4.2	PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS .....	68
4.3	NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS .....	68
4.4	ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS.....	69

4.5	RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS .....	69
<b>4.5.1</b>	<b>Balanco Patrimonial .....</b>	<b>70</b>
4.5.1.1	Resumo do Balanco Patrimonial .....	70
4.5.1.2	Notas Explicativas ao Balanco Patrimonial .....	71
<b>4.5.2</b>	<b>Demonstração das Variações Patrimoniais .....</b>	<b>75</b>
4.5.2.1	Resumo da Demonstração das Variações Patrimoniais.....	75
4.5.2.2	Notas Explicativas À Demonstração Das Variações Patrimoniais .....	76
<b>4.5.3</b>	<b>Balanco Orçamentário.....</b>	<b>78</b>
4.5.3.1	Resumo do Balanco Orçamentário .....	78
4.5.3.2	Notas Explicativas Ao Balanco Orçamentário .....	80
<b>4.5.4</b>	<b>Balanco Financeiro .....</b>	<b>84</b>
4.5.4.1	Resumo do Balanco Financeiro .....	84
4.5.4.2	Notas Explicativas ao Balanco Financeiro .....	85
<b>4.5.5</b>	<b>Demonstração dos Fluxos de Caixa .....</b>	<b>88</b>
4.5.5.1	Resumo da demonstração dos fluxos de caixa .....	88
4.5.5.2	Notas Explicativas à demonstração dos fluxos de caixa .....	89
<b>4.5.6</b>	<b>Declaração do Contador.....</b>	<b>92</b>



1

# **MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE**



## 1 MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

O IFPA tem orientado suas ações de forma transparente, sistêmica e integrada, entre a Reitoria e os Campi, no cumprimento de sua missão Institucional, pautado em estratégias para alcançar os objetivos e metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Em 2021, mesmo diante dos imensos desafios e impactos causados pela Pandemia da COVID-19, nossa Instituição continuou ressignificando nossas práticas de gestão e pedagógicas, de tal forma que continuássemos, de modo ininterrupto, a ofertar uma educação profissional, científica e tecnológica de qualidade, sem descuidar do que é mais caro para nós – a saúde de nossos estudantes e servidores.

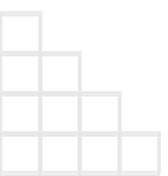
Assim, continuamos investindo no uso de tecnologias digitais, e na formação dos agentes institucionais que delas fazem uso. Ao mesmo tempo que, com a volta gradual e escalonada de nossas atividades presenciais, foi preciso focar na reestruturação de espaços pedagógicos e administrativos, como forma de oferecermos a biossegurança necessária para os membros da nossa comunidade acadêmica.

Em termos orçamentários, mesmo diante de uma histórica redução de cerca de 20% da parte discricionária de nossa matriz orçamentária, investimos fortemente no fomento da assistência estudantil, como forma de minimizar os impactos da degradação econômica das famílias dos discentes, causado pela Pandemia, e, principalmente como alicerce fundamental para a permanência e êxito na formação de nossos alunos. Cabe destacar também o aporte de recursos em obras tão importantes para a melhoria de nossas instalações, além da retomada de obras paradas e um relevante investimento em sustentabilidade – a aquisição e instalação de dezenas de usinas fotovoltaicas, gerando energia limpa e economia de recursos que estão sendo destinados a ações de grande impacto no ensino, pesquisa, extensão e inovação.

As áreas finalísticas, em que pese os impactos, algumas vezes limitantes, causadas pela Pandemia, também merecem ser sublinhadas, uma vez que o fomento aos editais, programas, projetos e ações de ensino, pesquisa, extensão e inovação foram mantidos e ampliados. Exemplos dessa evolução podem ser dados pelo contínuo aperfeiçoamento da política de assistência estudantil, do financiamento de bolsas de pesquisa e dos projetos de extensão, além da melhoria dos indicadores de extensão, pesquisa e inovação.

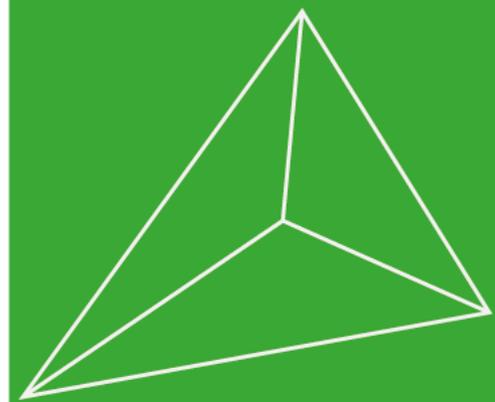


  
Claudio Alex Jorge da Rocha  
Reitor do IFPA



2

# **VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO**



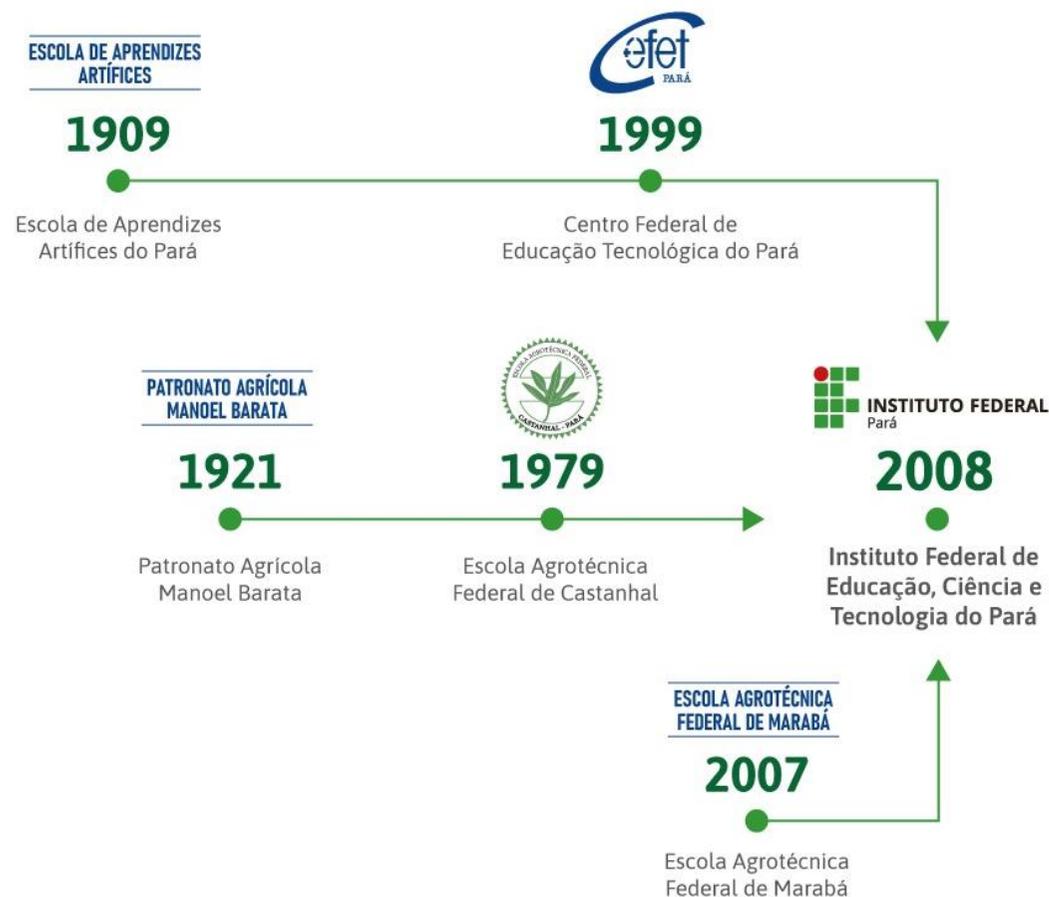
## 2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

### 2.1 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA) é uma autarquia do Governo Federal, integrante da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, vinculada ao Ministério da Educação (MEC). Foi instituído pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, mediante integração do Centro Federal de Educação Tecnológica do Pará (CEFET-PA) e das Escolas Agrotécnicas Federais de Castanhal e de Marabá (EAF e EAFMB, respectivamente), e caracteriza-se como uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos e suas práticas pedagógicas. A Figura 1 apresenta um resumo das transformações ao longo da história das instituições que compõem o IFPA.

Mais detalhes sobre o histórico do IFPA podem ser encontrados no item 5.1 do PDI 2019-2023 do IFPA.

Figura 1 - Resumo das transformações das instituições que compõem o IFPA.



Fonte: DPDI/IFPA (2022).

São finalidades do IFPA:

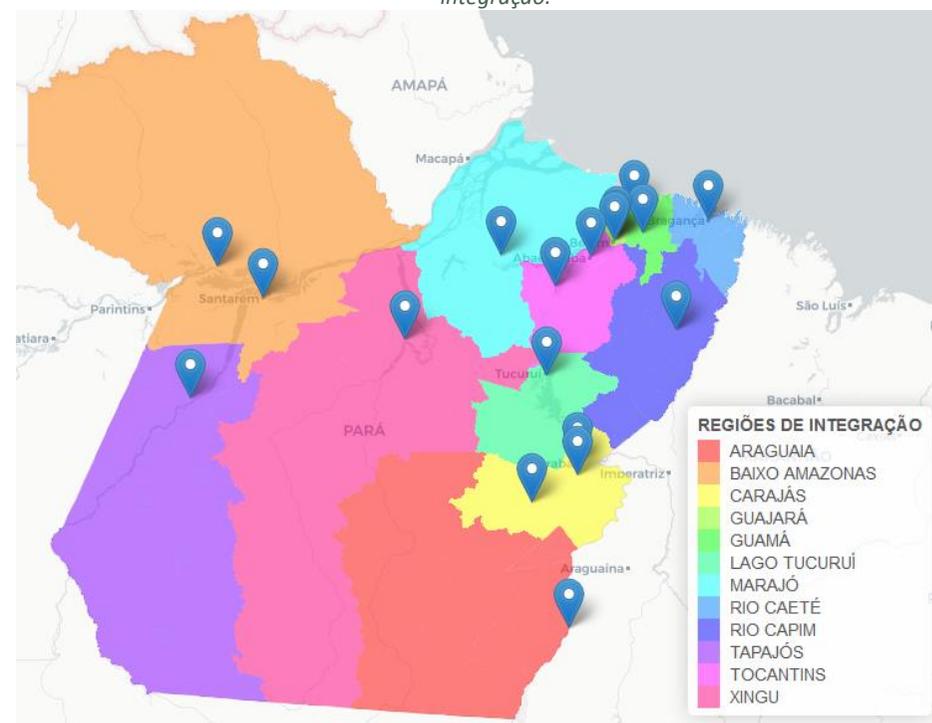
- Ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas na atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;
- Desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- Promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;
- Orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do Instituto Federal;
- Constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;
- Qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;
- Desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica;
- Realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;
- Promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

O IFPA oferta cursos técnicos de nível médio, graduação, Formação Inicial e continuada (FIC) e pós-graduação, de acordo com a demanda social local, o que pode garantir uma vocação de oferta de cursos em cada Campus, conforme

a Resolução nº 17/2013-CONSUP, alterada pela Resolução nº 111/2015-CONSUP, de 19/08/2015, que cria as áreas de abrangência dos Campi do IFPA. Desta forma, cada Campus está localizado em um município, mas poderá atuar nos municípios de sua área de abrangência, conforme divisão das Regiões de Integração definida pelo Governo do Estado do Pará.

O IFPA possui 18 Campi e uma Reitoria divididos estrategicamente pelo território do estado do Pará, de modo que tem pelo menos uma unidade em cada Região de Integração, conforme demonstrado pela Figura 2.

Figura 2 - Mapa de abrangência do IFPA pelo território paraense e suas respectivas regiões de integração.



Fonte: Painel de Indicadores do IFPA (2021).

O desenvolvimento do IFPA é planejado e consolidado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), que norteia estrategicamente as políticas e ações para o quinquênio de 2019 a 2023. Nesse sentido, o PDI é construído coletivamente pela comunidade do IFPA e direciona a gestão na busca pela eficácia institucional.

Os fundamentos estratégicos iniciais para o planejamento do desenvolvimento institucional foram a definição da identidade institucional, como a instituição se enxerga, estabelecendo-se a *Missão* Institucional, que é a razão de a instituição existir, os *Valores* Organizacionais, que são princípios balizadores, e a *Visão de Futuro*, que é onde a instituição deseja chegar ou o que deseja se tornar. A Figura 3 apresenta a missão, visão e valores estabelecidos pelo IFPA para o quinquênio 2019-2023.

Figura 3 - Missão, Visão e Valores do IFPA para o quinquênio 2019-2023.

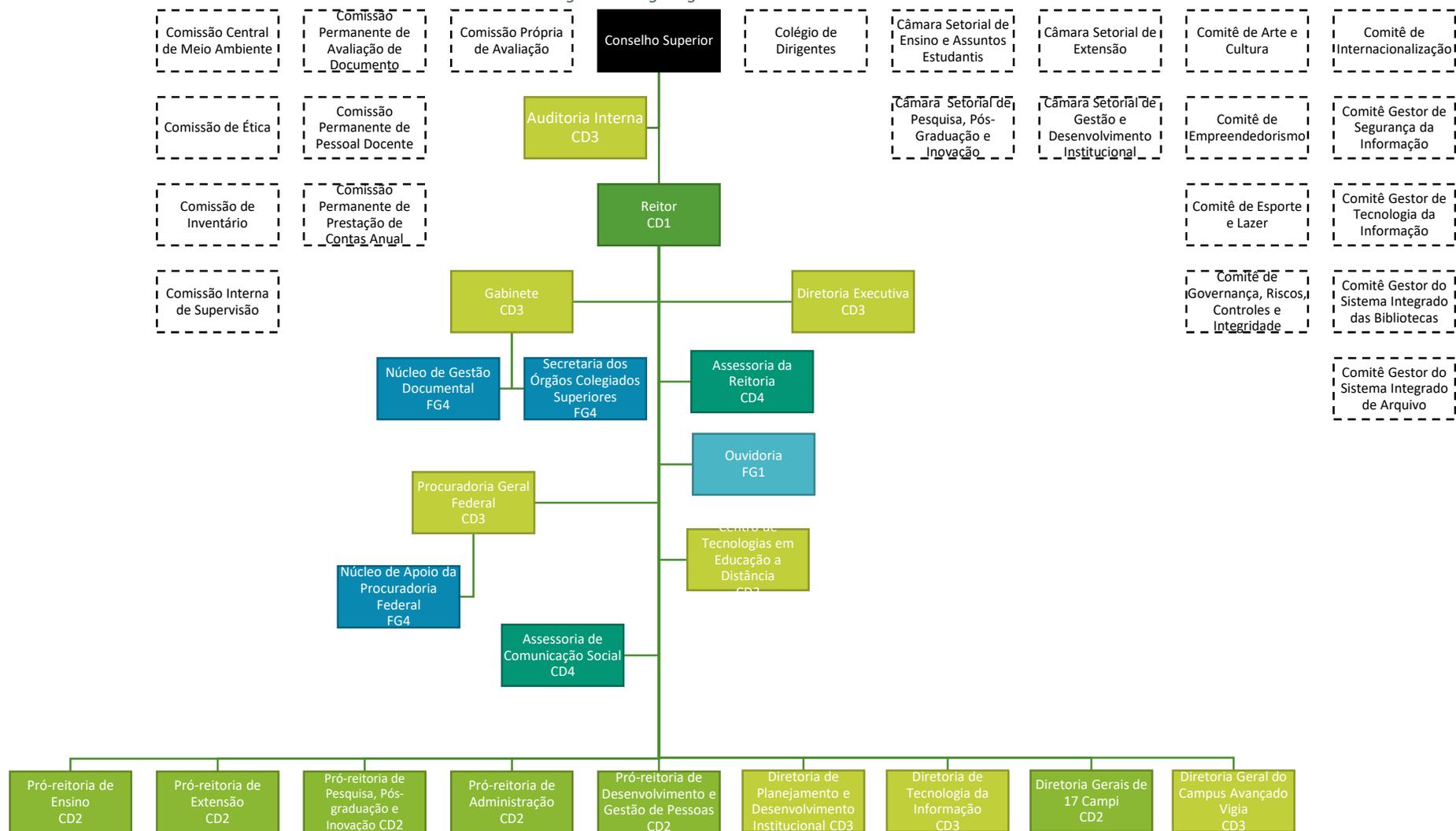


Fonte: PDI 2019-2023/IFPA (2019).

## 2.2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

As Figuras 4, 5 e 6 apresentam, respectivamente, o Organograma da Reitoria, a apresentação da Alta Gestão, e os Diretores Gerais dos Campi do IFPA.

Figura 4 - Organograma da Reitoria do IFPA.



Fonte: Resolução IFPA/CONSUP - nº 217, de 05 de fevereiro de 2021/IFPA (2021).

Figura 5 - Apresentação da Alta Gestão do IFPA.



Claudio Alex Jorge da Rocha

**Função:** Reitor  
**Cargo:** Docente  
**Titulação:** Doutor em Engenharia Elétrica com ênfase em Computação Aplicada



Elinilze Guedes Teodoro

**Função:** Pró-reitora de Ensino  
**Cargo:** Psicóloga  
**Titulação:** Doutora em Educação



Fabrício Medeiros Alho

**Função:** Pró-reitor de Extensão  
**Cargo:** Docente  
**Titulação:** Mestre em Ciência da Computação



André Moacir Lage Miranda

**Função:** Diretor Executivo  
**Cargo:** Docente  
**Titulação:** Doutor em Engenharia Elétrica com ênfase em Computação Aplicada



Ana Paula Palheta Santana

**Função:** Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação  
**Cargo:** Docente  
**Titulação:** Doutora em Ciências Sociais



Fabio Dias dos Santos

**Função:** Pró-reitor de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas  
**Cargo:** Administrador  
**Titulação:** Mestre em Desenvolvimento Rural e Gestão de Empreendimento Agro-alimentares



Danilson Lobato da Costa

**Função:** Pró-reitor de Administração  
**Cargo:** Técnico em Contabilidade  
**Titulação:** Especialista em Contabilidade Pública e Lei de Responsabilidade Fiscal



Vanessa Souza Álvares de Mello

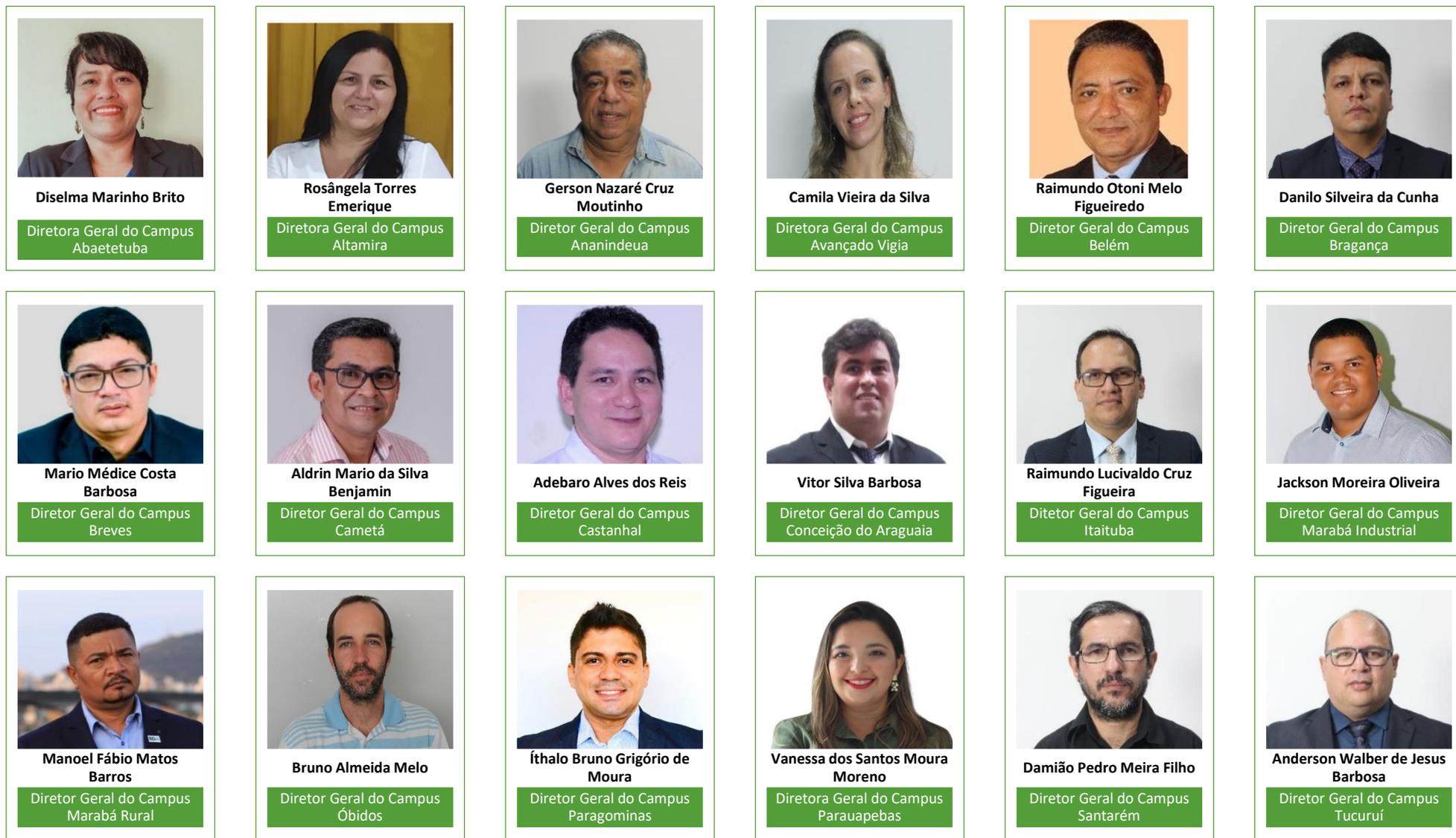
**Função:** Diretora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional  
**Cargo:** Docente  
**Titulação:** Mestre em Engenharia Civil



Paulo Henrique Gonçalves Bezerra

**Função:** Diretor de Tecnologia da Informação  
**Cargo:** Docente  
**Titulação:** Doutor em Engenharia Elétrica com ênfase em Computação Aplicada

Figura 6 - Diretores Gerais dos Campi do IFPA.

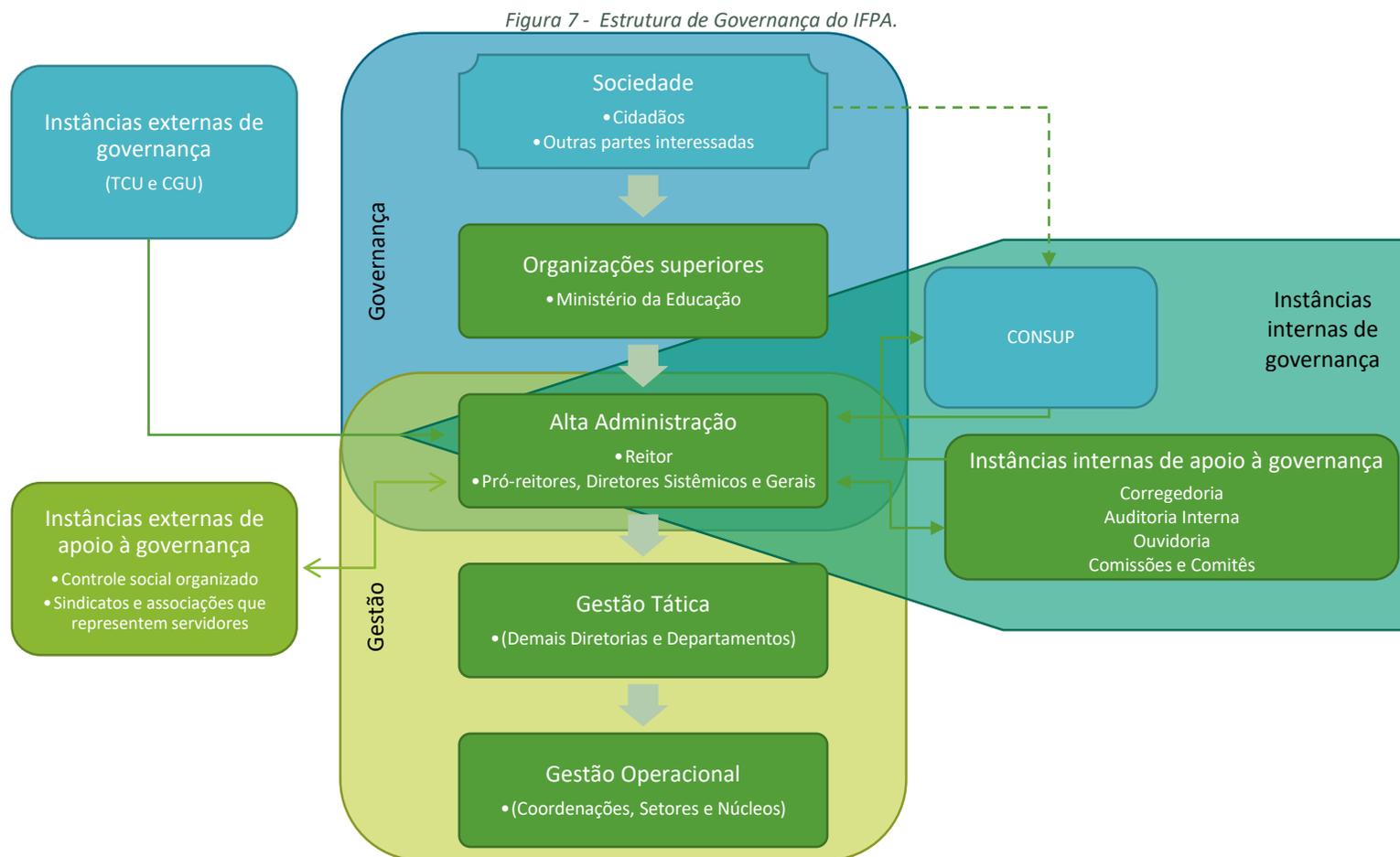


## 2.3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

O sistema de governança do IFPA contempla instâncias internas e externas. As instâncias internas são responsáveis pela definição da estratégia da instituição, bem como pelo monitoramento da conformidade e de seu desempenho, além da gestão da integridade em âmbito institucional (Figura 7). No sistema de governança do IFPA o Conselho Superior (CONSUP), o Reitor, os Pró-reitores, Diretores Sistêmicos e Gerais desempenham esse papel.

As instâncias internas de apoio à governança realizam a comunicação entre as partes interessadas e auditorias que avaliam riscos e controles internos, como exemplos, tem-se a Corregedoria, Ouvidoria e a Auditoria Interna (AUDIN).

As instâncias externas são responsáveis pela fiscalização, pelo controle e pela regulação do sistema, das quais são exemplos típicos o TCU e a CGU. Neste último caso, trata-se de instância externa de governança vinculada ao Poder Executivo Federal. As instâncias externas de apoio à governança são responsáveis pelo controle social do sistema, das quais são exemplos típicos o controle social organizado e os sindicatos e associações que representam servidores.



Fonte: DPDI/IFPA (2022).

## 2.4 MODELO DE NEGÓCIO

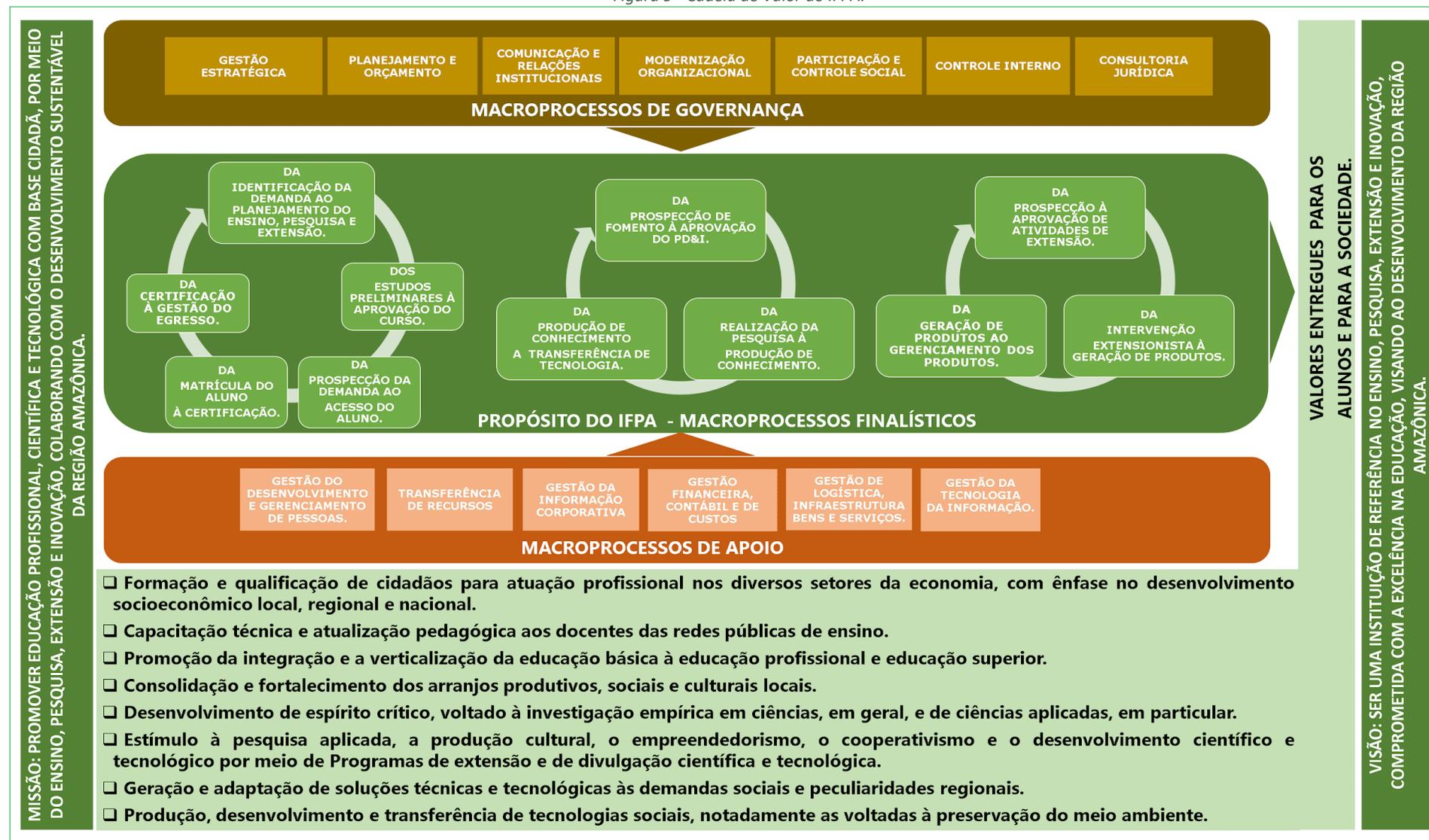
Figura 8 - Modelo de Negócio do IFPA.



Fonte: DPDI/IFPA (2022).

## 2.5 CADEIA DE VALOR

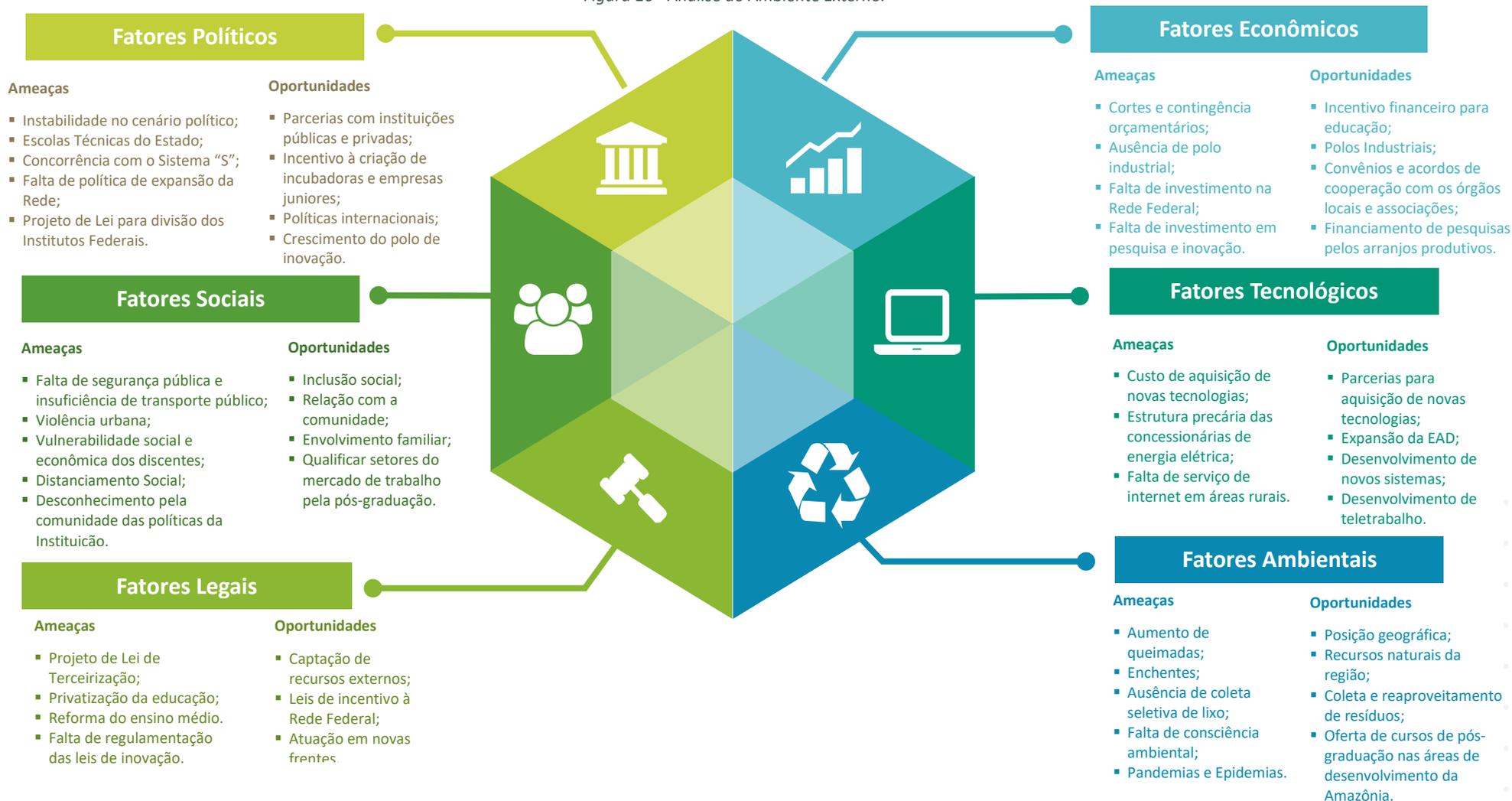
Figura 9 - Cadeia de Valor do IFPA.



Fonte: EGP/DPDI/IFPA (2022)

## 2.6 ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

Figura 10 - Análise do Ambiente Externo.



Fonte: DPDI/IFPA (2022).

## 2.7 DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

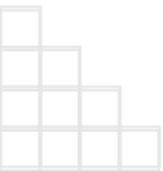
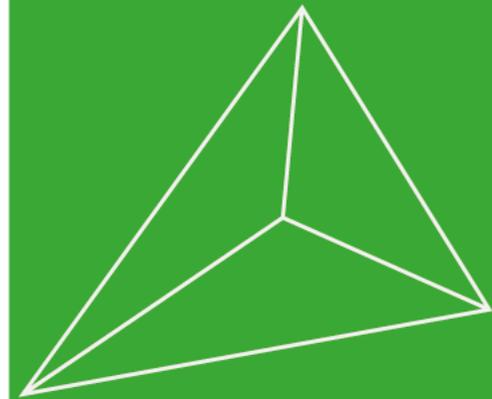
A estrutura básica do documento e a forma de organização do conteúdo foi definida com base nas orientações do TCU, dispostas na Decisão Normativa TCU nº 187/2020 acerca da Prestação de Contas Anual e por meio do Guia para Elaboração na forma de Relatório Integrado, somado às experiências anteriores na realização de trabalhos desta natureza.

Os temas e ações incluídos no presente Relatório de Gestão estão relacionados com as perspectivas, objetivos e indicadores estratégicos previstos no Plano Estratégico Anual (PEA) 2021 e/ou no PDI 2019-2023, os quais definem as atividades a serem realizadas durante o exercício, cujos resultados serão objeto de análise no relatório, destacando os reflexos no cumprimento da missão institucional.



3

# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO



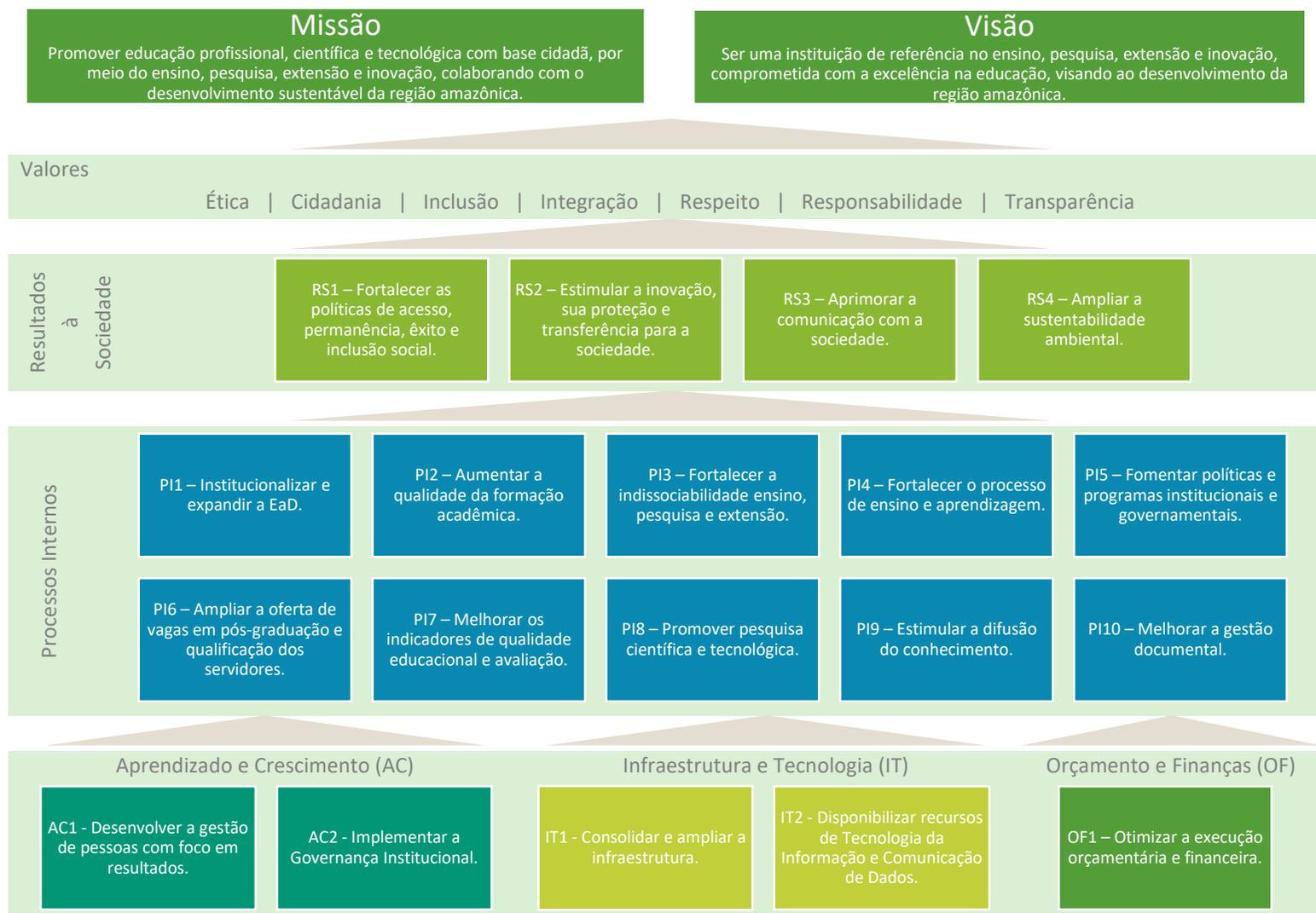
### 3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

#### 3.1 MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico (Figura 11) está organizado de acordo com as perspectivas do IFPA, utilizando como parâmetros as perspectivas do *Balanced Scorecard* (BSC). De forma a manter um fluxo comunicável e articulado para cada conjunto de unidades, o Mapa Estratégico do IFPA evidencia a integração dos objetivos estratégicos vinculados às perspectivas e ordenados em todos os seus níveis de atuação, orientado sempre pelos valores e com foco na missão, voltados à transformação da sociedade para o alcance do futuro ambicionado na visão institucional.

Assim, o IFPA apresenta seu Mapa Estratégico com uma cadeia lógica composta pelos seus valores norteadores, a missão institucional, a visão de futuro e seus objetivos finalísticos e de suporte direcionados às suas perspectivas.

Figura 11 - Mapa Estratégico do IFPA.



Fonte: PDI 2019-2023/IFPA (2019).

## 3.2 APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UNIDADE GERAR VALOR

### 3.2.1 Desempenho em relação aos Indicadores de Governança e Gestão Pública

A Governança Interna do IFPA, conforme apresentada na Figura 7, compreende a Alta Administração, Conselho Superior (CONSUP) e Instâncias de apoio.

A Alta Administração composta pelo Reitor, Pró-reitores, Diretores Sistêmicos e Diretores Gerais no âmbito dos campi é responsável pela tomada de decisão direcionando para o alcance dos objetivos estratégicos.

O CONSUP é o órgão colegiado que tem caráter deliberativo máximo do IFPA, conforme suas competências a partir das proposições realizadas pela alta administração assim como pela gestão. Além do Conselho de Dirigentes (CODIR) que tem caráter consultivo no IFPA e o Conselho Diretor (CONDIR) que tem caráter consultivo máximo no campus, que atuam como apoio a essa instância.

As Instâncias internas de apoio à governança que avaliam e monitoram riscos e controles internos são representadas pela Auditoria Interna (AUDIN), Corregedoria, Ouvidoria, Comissões, onde se destaca a Comissão de Ética, além dos Comitês que dão suporte ao IFPA em áreas específicas, como o Comitê de Governança, Riscos, Controles e Integridade (CGRCI), Comitê Gestor de Segurança da Informação (CGSI) e Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI).

Com o objetivo de incentivar as organizações públicas a adotarem boas práticas de governança, o TCU vem realizando levantamentos para melhor conhecer a situação da governança no setor público federal, cujos resultados, inclusive o Acórdão nº 2164/2021-Plenário e o relatório e voto que o fundamentaram estão disponíveis em <https://portal.tcu.gov.br/governanca/governançapublica/organizacional/levantamento-de-governanca/>.

O último levantamento de Governança e Gestão Pública foi realizado em 2021, por meio do sistema e-Governança que foi utilizado para aplicação do questionário de autoavaliação abordando questões agrupadas pelos seguintes temas: Governança pública, Gestão de pessoas, Gestão de tecnologia e da segurança da informação, Gestão de contratações e Gestão orçamentária.

De acordo com esse levantamento o IFPA alcançou os resultados apresentados na Tabela 1.

Tabela 1 - Resumo dos resultados da autoavaliação do IFPA.

Indicador	Valor
<b>iGG (índice integrado de governança e gestão públicas)</b>	29,8%
<b>iGovPub (índice de governança pública)</b>	51,1%
<b>iGovPessoas (índice de governança e gestão de pessoas)</b>	40,1%
<b>iGestPessoas (índice de capacidade em gestão de pessoas)</b>	22,6%
<b>iGovTI (índice de governança e gestão de TI)</b>	35,0%
<b>iGovContrat (índice de governança e gestão de contratações)</b>	21,6%
<b>iGestContrat (índice de capacidade em gestão de contratações)</b>	25,6%
<b>iGovOrcament (índice de governança e gestão orçamentária)</b>	10,5%
<b>iGestOrcament (índice de capacidade em gestão orçamentária)</b>	8,2%

Fonte: Levantamento de Governança e Gestão Públicas do TCU (2021).

O desempenho das áreas avaliadas retrata o diagnóstico que norteará a adoção de medidas para tratamento desses indicadores em busca de melhores resultados, por meio do desenvolvimento de ações junto às áreas envolvidas.

Os resultados apresentados pela instituição após as informações prestadas no questionário de autoavaliação do ciclo 2021 estão contidos no Relatório individual da autoavaliação do IFPA e pode ser acessado em <https://www.tcu.gov.br/igg2021/iGG2021%20-%20266%20-%20IFPA.pdf>.

### 3.2.2 Principais Ações de Supervisão, Controle e de Correição

A Corregedoria do IFPA é responsável pelo planejamento, direção, orientação, supervisão, avaliação, aprimoramento, condução e controle das atividades de correição no âmbito do IFPA, em especial no que diz respeito à apuração de ilícitos administrativos praticados por servidores públicos.

Outra atribuição importante é atuar auxiliando a Procuradoria Federal, bem como a Reitoria nas demandas que envolvem órgãos externos, principalmente em demandas fiscalizatórias e judiciais.

No ano de 2021, foram instaurados 15 processos (incluindo todas as fases de apuração), sendo 6 deles julgados no mesmo ano e 9 encerraram o ano em ainda em fase de apuração.

### 3.3 GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

#### 3.3.1 Principais Riscos Identificados

Quadro 1 - Principais riscos identificados pelas unidades estratégicas do IFPA para o ano de 2021.

Objetivo Estratégico	Evento de Risco	Tipologia do Risco	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Risco Concretizado
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Falta de recursos para desenvolvimento de ações de saúde e qualidade de vida dos servidores	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Sim
	Falta de recursos para capacitação dos servidores	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Não
AC2 - Implementar a Governança Institucional	Falta de adesão dos Campi e das unidades sistêmicas nas ações colaborativas em Rede realizadas pelo EGPGP	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Sim
	Atraso nas demandas da DPDI pelas unidades da Reitoria e pelos Campi	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Indisponibilidade de pessoal na DPDI para realização das ações	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Não
	Não ser elaborado o Plano de Desenvolvimento pelo Campus	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Baixa utilização de programas e projetos como estratégia de gestão para atingimento dos objetivos estratégicos	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Falta de conscientização da importância de ações para a construção do Portfólio do IFPA	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Não
IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura	Indisponibilidade orçamentária para investimento na ampliação da infraestrutura	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira	Indisponibilidade orçamentária para realização de Manutenção Predial Preventiva e Corretiva	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Sim
PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD	Não submissão de projetos para a criação de polos de apoio presencial	Operacional	Risco Alto	Eliminar	Não
	Projetos pedagógicos dos cursos na modalidade a distância não aprovados	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Não
PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica	Inviabilidade de realização dos testes de proficiência	Imagem/Reputação	Risco Crítico	Eliminar	Sim
PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	Redução de recursos repassados pelo Governo Federal para a assistência estudantil	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Sim
	Baixa adesão dos cursos à implementação de projetos de nivelamento	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Campi sem NAPNE em funcionamento	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	Impossibilidade de criação de unidades empreendedoras	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Não
PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	Falta de recursos para realização de convênios de cooperação técnico-científico e educacional (Minter, Dinter e cooperações)	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Não
	Falta de recursos para concessão de bolsas e auxílios de Especialização, Mestrado, Doutorado e Pós-doutorado	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Não

Objetivo Estratégico	Evento de Risco	Tipologia do Risco	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Risco Concretizado
PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação	Indisponibilidade orçamentária para implementar adequações na infraestrutura para atendimento aos requisitos de acessibilidade	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Desconhecimento da importância do Enade pelos estudantes	Imagem/Reputação	Risco Alto	Eliminar	Não
	Suspensão das viagens de trabalho para visitas de orientações aos Campi	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Entraves legais na concessão de fomento de algumas Instituições ao IFPA	Legal/Conformidade	Risco Alto	Eliminar	Não
PI9 - Estimular a difusão do conhecimento	Corpo técnico insuficiente para diagramação dos livros	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Redução no número de eventos e publicações que solicitam o registro pelo prefixo editorial do IFPA	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Não execução do Termo de Referência para aquisição de equipamentos de tecnologia assistiva	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico	Reduzir	Sim
	O não envio dos PPC's no prazo determinado no calendário acadêmico institucional	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Não aprovação de PPC's de licenciatura em número suficiente para garantir a oferta de vagas exigida	Imagem/Reputação	Risco Crítico	Reduzir	Não
RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade	Projetos com potenciais de transferência de tecnologia não identificados	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade	Desvio de atenção do conteúdo da campanha por parte da audiência	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Não
	Não conseguir assuntos para gerar as pautas para as matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Não
	Respostas às manifestações via Ouvidoria encaminhadas fora do prazo pelas unidades responsáveis	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Não
	Ausência de agente facilitador do e-OUV	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Não
	Atraso na disponibilização dos dados para publicação no Portal Brasileiro de Dados Abertos	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Indisponibilidade de pessoal para realização das ações de tratamento dos dados para publicação no Portal Brasileiro de Dados Abertos	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Não
RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental	Falta de conscientização da comunidade acadêmica em relação à sustentabilidade	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Não

Fonte: Adaptado de SIGPP (2022).

## 3.4 RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

### 3.4.1 Resultados alcançados ante os objetivos estratégicos e as prioridades da gestão

Gráfico 1 - Resultados dos Objetivos Estratégicos em relação às Metas, Iniciativas Estratégicas e Ações de Mitigação dos Riscos.

Objetivo Estratégico	Metas Alcançadas / Total de Metas	Média do Percentual de Cumprimento das Metas*	Média do Percentual de Cumprimento das Iniciativas Estratégicas	Média do Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	2 / 6	81,76%	100,00%	78,33%
AC2 - Implementar a Governança Institucional	3 / 5	101,75%	74,78%	56,09%
IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura	2 / 6	95,85%	88,33%	40,00%
IT2 - Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	6 / 6	119,44%	80,91%	26,67%
OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira	2 / 3	88,80%	53,33%	36,67%
PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD	2 / 3	93,18%	55,00%	83,33%
PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica	2 / 3	75,00%	80,00%	50,00%
PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão	3 / 5	78,51%	70,00%	0,00%
PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	3 / 6	91,98%	87,50%	88,33%
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	3 / 6	77,86%	68,33%	0,00%
PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	3 / 4	93,75%	62,50%	72,50%
PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação	2 / 3	97,22%	80,00%	57,50%
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	2 / 4	92,56%	62,22%	45,00%
PI9 - Estimular a difusão do conhecimento	2 / 2	125,00%	62,00%	55,00%
PI10 - Melhorar a gestão documental	0 / 1	19,29%	20,00%	20,00%
RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	2 / 7	72,22%	81,67%	95,71%
RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade	2 / 3	96,67%	48,33%	83,33%
RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade	6 / 9	92,22%	75,00%	77,00%
RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental	0 / 1	69,35%	40,00%	50,00%

Fonte: DPDI/IFPA (2022).

#### 3.4.1.1 Análise dos Resultados do objetivo AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados

O Objetivo Estratégico AC1 (Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela PROGEP, sendo que somente 2 destas foram alcançadas e superadas, são elas:

- 35% de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida (alcançado 47,77%);
- 60% de satisfação dos servidores (nas pesquisas de clima organizacional; alcançado 76,70 %).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 39,57% a 94,06 %. Como justificativas para o não alcance das metas destacam-se:

- Dificuldades na oferta e fomento de cursos de capacitação e de qualificação;
- Baixa contribuição das CGP's dos Campi nas ações colaborativas para garantir o alinhamento de procedimentos (POP's) com repercussão em todas as unidades do IFPA.

Com relação às Iniciativas Estratégicas (projetos e programas desenvolvidos para fomentar o alcance das metas), todas que foram previstas no início do exercício foram executadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos (eventos que podem atrapalhar o alcance das metas), foram executadas em média 78,33% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.2 Análise dos Resultados do objetivo AC2 - Implementar a Governança Institucional

O Objetivo Estratégico AC2 (Implementar a Governança Institucional) é composto por 5 metas, todas tuteladas pela DPDI, sendo que somente 3 destas foram alcançadas e superadas, são elas:

- 80% de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos (alcançado 99,43%);
- 20% dos Projetos de Gestão gerenciados (alcançado 75,36%);

- Média de 50% de Cumprimento da Mitigação dos Riscos (alcançado 56,54%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 70,79% a 75,60%. Como justificativas para o não alcance das metas destacam-se:

- Não participação de todas as unidades nas ações colaborativas em rede coordenadas pelo EGPGP;
- Falta de alinhamento entre as metas estabelecidas nos PDC's dos Campi com as metas estabelecidas no PDI.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 74,78% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 56,09% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.3 Análise dos Resultados do objetivo IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura

O Objetivo Estratégico IT1 (Consolidar e ampliar a infraestrutura) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela PROAD, sendo que somente 2 destas foram alcançadas e superadas, são elas:

- 5 Campi regularizados com relação ao HABITE-SE, AVCB, titularidade do terreno e registro no SPIUnet (alcançado 16 Campi);
- 10 Campi com Espaço de Convivência construído (alcançado 18).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 66,67% a 92,86%. Como justificativas para o não alcance das metas destacam-se:

- Falta de projetos arquitetônicos que embasem o projeto de combate a incêndio;
- A pandemia de COVID-19, que impediu o avanço de muitas obras.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 88,33% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações

de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 40% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.4 Análise dos Resultados do IT2 - Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados

O Objetivo Estratégico IT2 (Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela DTI, que foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 5 Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhado à Gestão Institucional (alcançado 10);
- 80% de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI (alcançado 80%);
- 6 Novos Módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG) homologados para utilização na instituição (alcançado 8);
- 14 Projetos Avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição (alcançado 29);
- 6 Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados (alcançado 7);
- 5 Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional (alcançado 7).

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 80,91% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 26,67% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.5 Análise dos Resultados do OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira

O Objetivo Estratégico OF1 (Otimizar a execução orçamentária e financeira) é composto por 3 metas, todas tuteladas pela PROAD. Destas, 2 foram alcançadas e superadas, são elas:

- 10% de custeio em Manutenção Predial Preventiva e Corretiva (alcançado 10,%);
- 6 licitações compartilhadas realizadas (alcançado 8).

A meta não alcançada foi de 3,5% de arrecadação de recursos (em relação ao total disponibilizado na Matriz Orçamentária), tendo sido alcançado 1,13% de arrecadação de recursos, que equivale à 32,29% da meta.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 53,33% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 36,67% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.6 Análise dos Resultados do PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD

O Objetivo Estratégico PI1 (Institucionalizar e expandir a EaD) é composto por 3 metas, todas tuteladas pelo CTEAD (PROEN). Destas, 2 foram alcançadas e superadas, são elas:

- 4 cursos na modalidade a distância disponíveis para a oferta (alcançado 4);
- 6% de vagas autorizadas para cursos na modalidade a distância (alcançado 9,37%).

A meta não alcançada corresponde a 11 campi com polos de apoio presencial criados e avaliados, tendo sido alcançado 6 campi, que equivale à 54,55% da meta.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 55% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 83,33% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.7 Análise dos Resultados do PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica

O Objetivo Estratégico PI2 (Aumentar a qualidade da formação acadêmica) é composto por 3 metas, todas tuteladas pela PROEX. Destas, 2 foram alcançadas e superadas, são elas:

- 20 parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos (alcançado 26);

- 100 vagas de Estágio fomentadas, por meio de parcerias firmadas (alcançado 100).

A meta não alcançada foi de 100 pessoas atendidas pelos Testes de Proficiência, aplicados para a comunidade interna, tendo sido alcançado 0 pessoas. A justificativa se dá em virtude da parceria entre a Mastertest (que representa os testes no Brasil) e o Conif, está suspensa, mas já está sendo buscando uma articulação direta, cujo objetivo é o estabelecimento de um contrato que visa disponibilizar teste de proficiência para comunidade interna.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 80% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 50% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.8 Análise dos Resultados do PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão

O Objetivo Estratégico PI3 (Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão) é composto por 5 metas, todas tuteladas pela PROEX, sendo que somente 3 destas foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 1 ação institucional com foco na integração entre Ensino, Pesquisa, Extensão e Gestão (alcançado 1);
- 105 projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros, alcançado 128);
- 24 Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas (alcançado 24).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 0% a 70,67%. Como justificativas para o não alcance das metas destacam-se:

- O contexto pandêmico gerou um atraso no Plano de Ação que está sendo executado no IFPA, visando a institucionalização da Curricularização da Extensão nos cursos superiores da Instituição;
- Com a pandemia, a produção textual e a coleta de imagens ficam comprometidas (para confecção da Revista de Extensão "Tecendo Caminhos"), considerando o distanciamento social e a dificuldade de comunicação.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 70% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas 0% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.9 Análise dos Resultados do PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem

O Objetivo Estratégico PI4 (Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela PROEN, sendo que somente 3 destas foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 20% de cursos de Educação Básica e Profissional e Ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos (alcançado 25%);
- 80% dos estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE (alcançado 100%);
- 100% dos cursos de graduação com mínimo de 10% de sua carga horária obrigatória constituído por programas e projetos de extensão (alcançado 100%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 33,33% a 85,71%. Como justificativas para o não alcance das metas destacam-se:

- Muitos campi não conseguiram implementar projetos de monitoria em 2021;
- Os problemas de conectividade enfrentados no estado tem sido um grande desafio para realizar a recuperação da aprendizagem;
- Com a redução dos recursos para o Pibid e atraso no pagamento das bolsas pela Capes, não foi possível aprovar mais projetos no Programa de Iniciação à Docência.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 87,5% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas 88,33% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.10 Análise dos Resultados do PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais

O Objetivo Estratégico PI5 (Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela PROEX, sendo que somente 3 destas foram alcançadas, são elas:

- 9 ações extensionistas realizadas pela PROEX, com abrangência institucional (alcançado 9);
- 36 projetos executados, por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO, alcançado 36);
- 5% dos egressos atendidos pelo Plano de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE, alcançado 5%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 50% a 60%. Como justificativas para o não alcance das metas destacam-se:

- O contexto pandêmico inviabilizou a criação de novas empresas juniores no IFPA, com o envolvimento direto dos nossos discentes dos cursos de graduação;
- Restrição orçamentária e sobrecarga de atividades dos membros da Rede CGIPE e OMT.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 68,33% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas 0% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.11 Análise dos Resultados do PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores

O Objetivo Estratégico PI6 (Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores) é composto por 4 metas, todas tuteladas pela PROPPG. Destas, 3 foram alcançadas, são elas:

- 3 convênios de cooperação técnico-científico e educacional (Minter, Dinter e cooperações) com IES públicas, para a qualificação do corpo de servidores (alcançado 3);

- 4 bolsas e auxílios de Especialização, Mestrado, Doutorado e Pós-doutorado do Programa Institucional de Qualificação (PIQ/IFPA), por meio de Editais anuais (alcançado 4);
- 5 cursos de pós-graduação stricto sensu (alcançado 5).

A meta não alcançada foi de 8% de vagas ofertadas em Pós-graduação lato sensu (em relação ao total de vagas ofertadas), tendo sido alcançado 6% das vagas, que equivale a 75% da meta.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 62,5% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 72,5% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.12 Análise dos Resultados do PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação

O Objetivo Estratégico PI7 (Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação) é composto por 3 metas, sendo 2 tuteladas pela PROEN e 1 pela PROAD. Destas, 2 foram alcançadas, são elas:

- 15% de requisitos de Acessibilidade (alcançado 32,63%);
- Média 4 nas notas dos cursos no Conceito de Curso (CC, alcançado 4).

A meta não alcançada foi de 4 no Índice Geral de Cursos (IGC), tendo sido alcançado o conceito 3, que equivale a 66,67% da meta.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 80% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 57,5% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.13 Análise dos Resultados do PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica

O Objetivo Estratégico PI8 (Promover pesquisa científica e tecnológica) é composto por 4 metas, sendo todas tuteladas pela PROPPG, sendo que 2 destas foram alcançadas, são elas:

- 50 bolsas nos programas institucionais de iniciação científica, tecnológica e inovação do CNPq /CAPES /FAPESPA (alcançado 176);
- 18 Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI, alcançado 23).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 28,57% a 91,67%. Como justificativas para o não alcance das metas destacam-se:

- Burocracias exigidas para a seleção de bolsistas de projetos de pesquisa quando envolve recurso da Assistência Estudantil;
- Interrupção de alguns projetos com atividades de campo e/ou uso de laboratório, em função da pandemia.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 62,22% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 45% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.14 Análise dos Resultados do PI9 - Estimular a difusão do conhecimento

O Objetivo Estratégico PI9 (Estimular a difusão do conhecimento) é composto por 2 metas, todas tuteladas pela PROPPG, que foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 7 livros impressos e em formato digital publicados pela Editora do IFPA (alcançado 9);
- 27 títulos de livros cadastrados junto à Biblioteca Nacional pelo prefixo editorial do IFPA (alcançado 67).

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 80,91% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 26,67% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.15 Análise dos Resultados do PI10 - Melhorar a gestão documental

O Objetivo Estratégico PI10 (Melhorar a gestão documental) é composto por uma única meta (6.500 documentos organizados de acordo com

o CONARQ), tutelada pelo Gabinete da Reitoria, sendo que a mesma não foi atingida (alcançado 1.254). Como justificativa, destaca-se o direcionamento do trabalho da equipe para outras atividades, para atender ao trabalho remoto, o que ocasionou baixa de desempenho dos resultados da meta.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 20% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 20% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.16 Análise dos Resultados do RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social

O Objetivo Estratégico RS1 (Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social) é composto por 7 metas, sendo todas tuteladas pela PROEN, sendo que somente 2 destas foram alcançadas, são elas:

- 90% dos estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil (alcançado 100%);
- 8 campi com NAPNEs estruturados, conforme regulamentação (alcançado 8).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 0% a 94,93%. Como justificativas para o não alcance das metas destacam-se:

- Não foi possível finalizar a minuta da Política de Ações Afirmativas Específicas do IFPA, para submissão ao CONSUP;
- Falta de docentes, para algumas disciplinas, e infraestrutura em alguns campi para oferta de alguns cursos previstos no PDI;
- Dificuldade na sensibilização de alguns campi, para a importância da oferta do EJA;
- Diversos retrocessos da Resolução CNE nº 02/2019 em relação à Resolução CNE nº 02/2015, já plenamente contemplada nos PPC's de licenciatura do IFPA;
- Efeitos da pandemia, que inviabilizou a conclusão de alguns cursos no prazo previsto, ocasionando maior retenção e evasão, e reduzindo a eficiência acadêmica.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 81,67% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 95,71% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.17 Análise dos Resultados do RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade

O Objetivo Estratégico RS2 (Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade) é composto por 3 metas, sendo todas tuteladas pela PROPPG. Destas, 2 foram alcançadas, são elas:

- 10 tecnologias produzidas pelo IFPA protegidas (alcançado 19);
- 5 ações de difusão da inovação realizadas em parceria com outras instituições públicas e privadas (alcançado 15).

A meta não alcançada foi de 5 licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais, tendo sido alcançado 2 licenciamentos ou transferências de tecnologias, que equivale a 40% da meta.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 48,33% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 83,33% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.18 Análise dos Resultados do RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade

O Objetivo Estratégico RS3 (Aprimorar a comunicação com a sociedade) é composto por 9 metas, sendo 8 tuteladas pelo Gabinete da Reitoria e 1 pela DPDI, sendo que 6 destas foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 4 campanhas criadas e divulgadas em multimeios para os públicos de interesse (alcançado 5);
- 52 veiculações de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa (alcançado 109);

- 4.000.000 de acessos às matérias publicadas no site e redes sociais do IFPA (alcançado 11.000.000);
- 100% de eficiência no atendimento das manifestações (junto à ouvidoria, alcançado 100%);
- 1 Campus com Ouvidoria Local com gestor do e-OUV implantada (alcançado 2);
- 40 dados abertos publicados no Portal Brasileiro de Dados Abertos (alcançado 62).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 28,57% a 91,67%. Como justificativas para o não alcance das metas destacam-se:

- Disponibilidade de servidores para designação como ouvidores locais e ausência de espaço físico adequado para a implantação do SIC físico;
- Entendimento equivocado acerca dos serviços digitais que dificultou o cumprimento das metas.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 75% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 77% das ações previstas no início do exercício.

#### 3.4.1.19 Análise dos Resultados do RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental

O Objetivo Estratégico RS4 (Ampliar a sustentabilidade ambiental) é composto por uma única meta (75% em relação ao Índice Global de sustentabilidade do IFPA), tutelada pela DPDI, sendo que a mesma não foi atingida (alcançado 52,01%). Como justificativa, destacam-se:

- A não elaboração do PLS por 4 unidades, dificultando a implementação de ações estratégicas relacionadas ao PLS Institucional;
- A falta de participação efetiva de todos os membros que compõem a Comissão Central de Meio Ambiente;
- A realização de atividades de forma remota, que inviabilizou as ações de sustentabilidade;

- 
- Dificuldade em obter as informações referentes aos indicadores da unidade Reitoria.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, foram executadas, em média, 40% das iniciativas previstas no início do exercício. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, foram executadas em média 50% das ações previstas no início do exercício.

### 3.4.2 Principais Programas, Projetos e Iniciativas

No Quadro 2, são apresentados os Programas e Projetos Estratégicos do IFPA que são gerenciados pelo EGPGP e estão em execução.

Quadro 2 - Programas e projetos estratégicos do IFPA.

Objetivo estratégico	Programa	Projeto	Unidade Responsável
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Projeto de Execução do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (capacitação e qualificação)	PROGEP
		Projeto de Avaliação dos servidores	PROGEP
	Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor	Projeto de execução de ações de promoção à saúde	PROGEP
		Projeto de criação da Comissão Interna de Saúde e Segurança no Servidor Público (CISSP)	PROGEP
AC2 - Implementar a Governança Institucional	Programa Planejar para Resultados	Projeto de Mapeamento dos Processos Prioritários por Unidade de Gestão	DPDI
		Projeto do Painel de Monitoramento do PDI 2019-2023	DPDI
		Projeto de Aperfeiçoamento do SIGPP	DPDI
		Projeto de Estruturação do Portfólio de Programas e Projetos do IFPA	DPDI
		Projeto de Implantação da Gestão de Risco no IFPA	DPDI
IT1 – Consolidar e ampliar a infraestrutura	Programa de Reestruturação e Modernização da Infraestrutura do IFPA	Projeto de Acessibilidade	PROAD e Campi
		Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico	PROAD e Campi
IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	Programa de Transformação Digital do IFPA	Projeto de Transformação Digital do Portal do IFPA	DTI
		Projeto de Transformação Digital das Áreas Finalísticas do IFPA	DTI
		Projeto de Transformação Digital das Áreas Meios do IFPA	DTI
OF1 – Otimizar a execução orçamentária e financeira	Programa de Execução Orçamentária Colaborativa	Projeto de Incentivo a Aquisições e Contratações Compartilhadas	PROAD
		Projeto de Cooperação em Contratos Administrativos	PROAD
PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD	Programa de Institucionalização da EAD	Projeto de Criação e Acompanhamento de Polos EAD	CTEAD
	-	Projeto de Criação de cursos EAD	CTEAD
PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão	Programa IFPArte	Projeto Institucional para a concessão de auxílio financeiro a projetos voltados à arte e cultura no IFPA	PROEX
	Programa Institucional de Auxílio às Atividades de Extensão – ProExtensão	Projeto Institucional para a concessão de auxílio financeiro a projetos de extensão e bolsa a discentes do IFPA	PROEX
PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	Programa de Fortalecimento da Educação	Projetos de Ensino na Educação Básica e Superior	PROEN
		Projeto de Monitoria	PROEN
		Projeto de Acompanhamento Educacional do Aluno PCD	PROEN

Objetivo estratégico	Programa	Projeto	Unidade Responsável
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	Programa Rede Observatório do Mundo do Trabalho (Pró-OMT)	Projeto Pesquisa Institucional de Egressos do IFPA (PIE)	PROEX
		Projeto Pesquisas sobre o constructo do Desenvolvimento Regional Paraense e Extensão: – Emprego Formal; – Produto Interno Bruto Municipais e Estadual; – Execução Orçamentária-financeira Municipais e Estadual	PROEX
		Projeto Encontro da Rede Observatório do Mundo do Trabalho (OMTs) do IFPA	PROEX
		Projeto de Apoio a estruturação dos OMTs em atividades do IFPA	PROEX
	Programa de Atendimento aos Egressos (ProEgressos)	Projeto Encontro dos Comitês Gestores Internos de Atendimento aos Egressos (CGIPES) do IFPA	PROEX
		Projeto Encontro de Egressos do IFPA	PROEX
Projeto Módulo de Egressos do IFPA		PROEX	
PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	Programa de Fortalecimento da Pós-graduação no IFPA	Projeto de Cooperação para qualificação (MINTER e DINTER).	PROPPG
		Projeto de Estruturação e Manutenção dos Programas de Pós-graduação do IFPA.	PROPPG
		Projeto de Intercâmbio Discente	PROEX
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Programa Institucional de Estímulo ao Desenvolvimento de Pesquisa e Inovação (PEDPI) do IFPA	Projeto Institucional de Bolsas de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (PIBICTI) do IFPA	PROPPG
		Projeto Colaborativo em Pesquisa	PROPPG
		Projeto de Funcionamento da Editora do IFPA	PROPPG
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Programa de Acesso, Permanência e Êxito no IFPA	Projeto de Acolhimento dos Alunos	PROEN
		Projeto de Educação Socioemocional	PROEN
		Projeto de Expansão e Manutenção de Auxílios Estudantis	PROEN
		Projeto de expansão de cursos de formação de professor	PROEN
		Projeto de expansão da Oferta de cursos Técnicos na forma Integrada inclusive a EJA	PROEN
RS2 – Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade	Programa de Gestão da Inovação no IFPA	Projeto de Estruturação dos IFMakers	PROPPG
		Projeto de Capacitação em inovação e propriedade intelectual	PROPPG
		Projeto de Proteção do conhecimento e Transferência de Tecnologia	PROPPG
RS3 – Aprimorar a comunicação com a sociedade	Programa IFPA Comunica Mais	Projeto IFPA com mais transparência	ASCOM
		Projeto de Visibilidade de Marca	ASCOM
		Projeto de Criação de Conteúdos	ASCOM
		Projeto de Melhoria do Atendimento ao Usuário	Ouvidoria Geral
RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental	Programa IFPA Sustentável	Projeto Implantando a Coleta Seletiva Solidária na Reitoria	DPDI/CCMA
		Projeto evento IFPA Sustentável	DPDI/CCMA
		Projeto: "Diga não ao uso de copos descartáveis e colabore para a sustentabilidade ambiental"	DPDI/CCMA

Fonte: EGPGP/DPDI/IFPA (2022).

### 3.4.3 Resultados Acadêmicos

A Portaria MEC/SETEC nº 1, de 3 de janeiro de 2018, institui a Plataforma Nilo Peçanha (PNP), como ambiente virtual de coleta, validação e disseminação das estatísticas oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal). Porém, o Ofício-Circular nº 157/2021/GAB/SETEC/SETEC-MEC prevê a divulgação dos resultados de 2022 (ano base 2021) na PNP para o dia 21/03/2022, versão preliminar, e definitivamente no dia 31/03/2022. Neste sentido, e em atendimento ao Ofício-Circular nº 17/2021/GAB/SETEC/SETEC-MEC, informamos que os resultados dos indicadores estabelecidos no Acórdão nº 612/2021-TCU-Plenário, relativos ao exercício 2021, serão disponibilizados no sitio da PNP (<http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/>), quando for publicada no final de março de 2022. Já a análise dos resultados dos referidos indicadores alcançados pelo IFPA, serão divulgados no página de Transparência e Prestação de Contas da instituição (<https://transparencia.ifpa.edu.br/>).

### 3.4.4 Resultados Administrativos

#### 3.4.4.1 Gestão Orçamentária e Financeira

##### 3.4.4.1.1 Perfil do gasto

O IFPA é uma Autarquia Federal, vinculada ao MEC e, como tal, sua sustentabilidade financeira é viabilizada com recursos repassados pelo Tesouro Nacional. Assim, os recursos necessários para arcar com as despesas de custeio, investimentos, pessoal ativo, inativos e pensionistas são consignados anualmente no orçamento da Instituição.

O Orçamento do IFPA contempla os seguintes Programas do PPA: Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo; Programa Educação Profissional e Tecnológica; Programa de Operações especiais: cumprimento de sentença judiciais; Programa de Operações especiais: outros encargos especiais; e Programa de Operações especiais: gestão da participação em organismos e entidades nacionais e internacionais. Estes programas se subdividem em Ações Orçamentárias, das quais resultam produtos (bens ou serviços) que contribuem para atender o objetivo de um programa.

A Lei Orçamentária Anual de 2021 (LOA/2021) consignou ao IFPA, dotação orçamentária no total de R\$ 490.796.242,00, contudo após veto presidencial, foi atualizada para R\$ 490.395.911,00 (Tabela 2). Assim como em 2020, parte dos recursos vinculados ao MEC foram condicionados à aprovação legislativa prevista no inciso III do art. 167 da Constituição. Assim, o Orçamento do IFPA foi distribuído nos volumes IV e V da LOA e nos seguintes programas:

Tabela 2 - Dotação inicial consignada ao IFPA na LOA 2021.

Programa	Descrição	Valor
<b>ANEXO V - LOA 2021</b>		
0032	Programa de Gestão E Manutenção Do Poder Executivo	R\$ 222.854.714,00
0901	Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais	R\$ 1.438.264,00
0909	Operações Especiais: Outros Encargos Especiais	R\$ 1.000,00
0910	Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais.	R\$ 21.568,00
5012	Educação Profissional E Tecnológica	R\$ 25.069.958,00
<b>Total</b>		<b>R\$ 249.385.504,00</b>
<b>ANEXO IV - LOA 2021 - Programações Condicionadas à Aprovação Legislativa Prevista no Inciso III do Art. 167 da Constituição</b>		
0032	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo	R\$ 211.843.789,00
0910	Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais.	R\$ 32.210,00
5012	Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 29.534.739,00
<b>Total</b>		<b>R\$ 241.410.738,00</b>
<b>Total IFPA (Anexo IV + Anexo V)</b>		<b>R\$ 490.796.242,00</b>

Fonte: LOA (2021).

##### 3.4.4.1.2 Análise do desempenho orçamentário e financeiro

Comparando-se a LOA de 2020, cuja dotação era de R\$ 471.657.461,00, com a de 2021, percebe-se aumento de R\$ 18.738.450,00 no valor total destinado ao IFPA. Os valores concentram-se no Programa 0032 (Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo), com R\$ 434.698.503,00, o que corresponde a 88,57% do Orçamento total do IFPA.

O Programa 0032 é composto pelas seguintes ações, com os respectivos valores:

- 2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes (R\$ 4.0233.576,00);
- 20TP - Ativos Civis da União (R\$ 295.490.759,00);
- 212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus dependentes (R\$ 16.307.839,00);
- 216H - Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos (R\$ 29.252,00);

- 4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação E Requalificação (R\$ 195.663,00);
- 0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União (R\$ 59.136.532,00);
- 09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais (R\$ 59.514.882,00).

Os valores analisados concentram-se no Programa 5012 – Educação Profissional e Tecnológica, cuja dotação inicial de R\$ 54.604.697,00 sofreu redução de 21,73% frente ao valor consignado na LOA/2020 de R\$ 69.256.573,00. Para estas análises, foram excluídos os valores recebidos por termos de execução descentralizadas.

O Programa 5012 é composto pelas ações:

- 20RG - Reestruturação e Modernização de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica no valor de R\$ 2.546.000,00 exclusivo para investimento;
- 20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica no valor de R\$ 38.966.285,00;
- 2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica no valor de R\$ 12.692.081,00.

Vale destacar que para a ação 20RL, foi realizada suplementação de crédito por remanejamento entre Planos Orçamentários da ação 216H (Auxílio moradia), no valor de R\$ 29.252,00, atualizando a dotação da ação 20RL para R\$ 38.995.537,00. Além disso, diante do estado de calamidade pública e consequente isolamento social, provocado pela pandemia de Covid-19,

o IFPA solicitou alteração de R\$ 4.000.000,00 de custeio da ação 2994 para investimento da ação 20RG, o que permitiu a execução de diversas obras.

*Tabela 3 - Suplementações e cancelamentos de créditos ocorridas no orçamento do IFPA durante o exercício 2021.*

<b>Ação</b>	<b>Descrição</b>	<b>Dotação Inicial (LOA 2021)</b>	<b>Suplementação/ Cancelamento de Créditos</b>	<b>Dotação Final</b>
20RG	Reestruturação e Modernização de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 2.546.000,00	R\$ 4.000.000,00	R\$ 6.546.000,00
20RL	Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 38.966.285,00	R\$ 29.252,00	R\$ 38.995.537,00
2994	Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 12.692.081,00	-R\$ 4.000.000,00	R\$ 8.692.081,00

*Fonte: Tesouro Gerencial (2022).*

Com a dotação recebida em 2021 pelo IFPA, foram empenhados R\$ 53.932.666,00 que representam 99,45% do autorizado na LOA/2020. O montante inscrito em restos a pagar não processados totalizou R\$ 19.715.961,09 com a maior parcela composta por Custeio, no valor de R\$ 12.746.637,95 (64,65%) e investimento no valor de R\$ 6.969.323,14 (35,35%).

Quanto a Execução Financeira, o valor pago em 2021 no programa 5012 totalizou R\$ 33.802.794,00 com a maior parte R\$ 27.039.828,00 direcionada ao pagamento de despesas necessárias ao funcionamento do IFPA. Para o pagamento da assistência aos estudantes, foram utilizados R\$ 6.616.103 da ação de governo 2994. A tabela a seguir apresenta a execução orçamentária e financeira do Programa 5012 – Educação Profissional e Tecnológica - do IFPA detalhado por ação, grupo e elemento de despesa:

Tabela 4 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA, detalhado por ação, no Exercício 2021.

Ação	Descrição	Dotação Final	Empenhado	Liquidado	Pago
20RG	Reestruturação e Modernização de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 6.546.000,00	R\$ 6.545.998,00	R\$ 146.863,00	R\$ 146.863,00
20RL	Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 38.995.537,00	R\$ 38.694.787,00	R\$ 27.452.620,00	R\$ 27.039.828,00
2994	Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 8.692.081,00	R\$ 8.691.881,00	R\$ 6.617.222,00	R\$ 6.616.103,00
<b>Total</b>		<b>R\$ 54.233.618,00</b>	<b>R\$ 53.932.666,00</b>	<b>R\$ 34.216.705,00</b>	<b>R\$ 33.802.794,00</b>

Fonte: Tesouro Gerencial (2022).

A Tabela 5 apresenta a execução orçamentária e financeira do Programa 5012 – Educação Profissional e Tecnológica - do IFPA detalhado por ação, grupo e elemento de despesa:

Tabela 5 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA, detalhado por ação, no Exercício 2021.

Ação	Grupo de despesa	Elemento de Despesa	Empenhado	Liquidado	Pago
20RG	Investimento	Material de Consumo	R\$ 1.740,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20RG	Investimento	Obras e Instalações	R\$ 5.649.366,80	R\$ 89.669,00	R\$ 89.669,00
20RG	Investimento	Equipamentos e Material Permanente	R\$ 894.891,58	R\$ 57.194,00	R\$ 57.194,00
<b>Total 20RG</b>			<b>R\$ 6.545.998,38</b>	<b>R\$ 146.863,00</b>	<b>R\$ 146.863,00</b>
20RL	Investimento	Obras e Instalações	R\$ 608.471,65	R\$ 62.627,97	R\$ 62.627,97
20RL	Investimento	Equipamentos e Material Permanente	R\$ 102.321,20	R\$ 77.977,12	R\$ 77.977,12
20RL	Investimento	Despesas de Exercícios Anteriores	R\$ 15.188,00	R\$ 15.188,00	R\$ 15.188,00
20RL	Outras Despesas Correntes	Diárias – Pessoal Civil	R\$ 259.863,64	R\$ 259.863,64	R\$ 259.863,64
20RL	Outras Despesas Correntes	Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 493.628,00	R\$ 401.078,00	R\$ 401.078,00
20RL	Outras Despesas Correntes	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	R\$ 406.326,50	R\$ 385.415,48	R\$ 385.415,48
20RL	Outras Despesas Correntes	Material de Consumo	R\$ 1.438.738,06	R\$ 913.399,86	R\$ 845.506,41
20RL	Outras Despesas Correntes	Passagens e Despesas com Locomoção	R\$ 100.965,29	R\$ 40.923,92	R\$ 40.690,49
20RL	Outras Despesas Correntes	Outros Serviços de Terceiros – P. Física	R\$ 331.528,92	R\$ 297.637,31	R\$ 204.575,22
20RL	Outras Despesas Correntes	Locação de Mão de Obra	R\$ 21.399.774,19	R\$ 17.244.162,59	R\$ 17.133.250,36
20RL	Outras Despesas Correntes	Outros Serviços de Terceiros PJ	R\$ 11.879.806,58	R\$ 6.386.043,69	R\$ 6.249.803,51
20RL	Outras Despesas Correntes	Serviços de Tecnologia da Informação	R\$ 1.098.283,95	R\$ 863.427,37	R\$ 863.427,37
20RL	Outras Despesas Correntes	Obrigações Tributárias e Contributivas	R\$ 150.124,54	R\$ 140.342,71	R\$ 140.342,71
20RL	Outras Despesas Correntes	Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas	R\$ 66.000,00	R\$ 26.000,00	R\$ 26.000,00
20RL	Outras Despesas Correntes	Despesas de Exercícios Anteriores	R\$ 330.191,81	R\$ 325.199,36	R\$ 320.748,70
20RL	Outras Despesas Correntes	Indenizações e Restituições	R\$ 13.574,52	R\$ 13.333,18	R\$ 13.333,18
<b>Total 20RL</b>			<b>R\$ 38.694.786,85</b>	<b>R\$ 27.452.620,20</b>	<b>R\$ 27.039.828,16</b>

Ação	Grupo de despesa	Elemento de Despesa	Empenhado	Liquidado	Pago
2994	Outras Despesas Correntes	Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 5.487.594,00	R\$ 5.477.834,00	R\$ 5.476.715,00
2994	Outras Despesas Correntes	Material de Consumo	R\$ 808.497,55	R\$ 347.069,73	R\$ 347.069,73
2994	Outras Despesas Correntes	Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	R\$ 732.169,05	R\$ 96.975,49	R\$ 96.975,49
2994	Outras Despesas Correntes	Locação de Mão de Obra	R\$ 594.955,26	R\$ 507.920,68	R\$ 507.920,68
2994	Outras Despesas Correntes	Outros Serviços de Terceiros PJ	R\$ 1.058.365,14	R\$ 177.122,04	R\$ 177.122,04
2994	Outras Despesas Correntes	Despesas de Exercícios Anteriores	R\$ 10.300,00	R\$ 10.300,00	R\$ 10.300,00
<b>Total 2994</b>			<b>R\$ 8.691.881,00</b>	<b>R\$ 6.617.221,94</b>	<b>R\$ 6.616.102,94</b>

Fonte: Tesouro Gerencial (2022).

Diante da planilha de execução do Programa 5012 verifica-se que os valores empenhados nos elementos Locação de Mão-de-obra R\$ 21.399.774,19 e Outros Serviços de Terceiros PJ 11.879.806,58 da ação 20RL somados R\$ 33.279.580,77 correspondem a aproximadamente 85,34% do total de custeio empenhado na ação 20RL. Isso demonstra o expressivo desembolso com contratos de serviços como limpeza e vigilância, necessários ao funcionamento de toda a instituição.

Quanto a ação 2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica, foram executados R\$ 8.691.881,00. Assim, considerando a dotação atualizada da ação 2994, R\$ 8.692.081,00, o percentual de execução foi de 99,99%. Destaque para o elemento Auxílio Financeiro a Estudantes, com 63,13% do total executado, o que demonstra a priorização dos recursos destinados diretamente aos estudantes.

#### 3.4.4.1.3 Principais desafios e ações futuras

O principal desafio na gestão orçamentária constitui-se na possibilidade de contingenciamento orçamentário durante os próximos exercícios. Estas reduções poderão comprometer a execução de ações planejadas e impactar no funcionamento da instituição. Na área financeira, devido aos possíveis descumprimentos de prazos legais na realização das liquidações das notas fiscais, poderão ocorrer pagamentos/recolhimentos intempestivos, o que ocasionará recolhimento de encargos, juros, multas.

Para superarmos estes desafios, pretende-se mapear integralmente os processos do Departamento de Orçamento e Finanças, elaborar manuais e promover qualificação aos servidores ligados aos setores de Contabilidade, Finanças e Orçamento na Instituição.

### 3.4.4.2 Gestão de Custos

#### 3.4.4.2.1 Modelo de Mensuração de Custos do IFPA

O IFPA adota o modelo de mensuração de custos do Portal de Custos do Governo Federal. No Portal, adota-se o sistema de acumulação de custos por processo, em que os serviços públicos são realizados de forma contínua e os custos acumulados periodicamente nas unidades organizacionais.

Os sistemas de custeio empregados são o histórico, expressando os custos incorridos no período em valores correntes, e o custeio estimado, baseado em métodos quantitativos, a fim de permitir a aplicação da informação de custos para o planejamento. Já o método de custeio aplicado é o custeio direto.

#### 3.4.4.2.2. Resultados da Gestão de Custos

Em 2021, o IFPA trabalhou com custos estimados em R\$ 505,38 milhões, sendo que R\$ 311.629.728,86 (61,66%) foram consumidos com folha de pessoal ativo.

Na Tabela 6 é apresentada a distribuição do total de custos por ano, segundo item de custo. Os itens de custo classificados como Custos Não Controláveis (CNC) estão identificados com as iniciais NC. Segundo o Manual do Portal de Custos do Governo Federal, custos não controláveis são os

itens de custo consumidos independentemente da influência do gestor.

Da análise da distribuição do total de custos, tem-se que itens de custo como NC - Despesas de exercícios anteriores (2217,34%) e Despesas de exercícios anteriores (1993,49%) apresentaram aumentos significativos. Em linhas gerais, houve aumento de 5,04% no total de custos em comparação com o exercício de 2020.

Tabela 6 - Distribuição do total de custos por ano, segundo item de custo.

Item de custo	2021	2020	Variação (%)
NC - Despesas de exercícios anteriores	R\$ 1.422.794,42	R\$ 61.397,61	2217,34%
Despesas de exercícios anteriores	R\$ 16.394.929,48	R\$ 783.137,29	1993,49%
Tecnologia da informação	R\$ 1.567.968,53	R\$ 593.234,08	164,31%
Diárias	R\$ 262.057,08	R\$ 172.431,57	51,98%
Passagens	R\$ 124.385,13	R\$ 111.298,60	11,76%
Energia elétrica	R\$ 5.287.354,93	R\$ 4.855.719,82	8,89%
Encargos patronais	R\$ 63.455.830,55	R\$ 58.422.356,43	8,62%
NC - Demais custos não controláveis	R\$ 155.285,21	R\$ 144.658,26	7,35%
Apoio administrativo	R\$ 5.738.232,53	R\$ 5.376.697,21	6,72%
Pessoal ativo	R\$ 311.629.728,86	R\$ 299.472.951,73	4,06%
Vigilância	R\$ 10.142.259,01	R\$ 9.829.691,13	3,18%
NC - Pessoal inativo/Pensionistas	R\$ 60.221.539,97	R\$ 58.804.938,75	2,41%
Serviços de saúde	R\$ 3.679.031,85	R\$ 3.757.668,00	-2,09%
Limpeza	R\$ 6.941.470,78	R\$ 7.740.735,00	-10,33%
Telefonia	R\$ 171.690,01	R\$ 202.197,19	-15,09%
Demais serviços de terceiros	R\$ 1.972.950,51	R\$ 2.329.163,89	-15,29%
Material de consumo	R\$ 2.459.449,63	R\$ 2.940.480,27	-16,36%
Transferências não obrigatórias	R\$ 53.778,00	R\$ 73.178,00	-26,51%
Serviços técnicos especializados	R\$ 1.799.004,01	R\$ 2.824.811,15	-36,31%
Copa e cozinha	R\$ 647.049,22	R\$ 1.022.002,47	-36,69%
Água e esgoto	R\$ 199.971,09	R\$ 331.278,41	-39,64%
Subvenções, subsídios e outros auxílios	R\$ 8.977.961,84	R\$ 16.241.953,69	-44,72%
NC - Depreciação/Amortização/Exaustão	R\$ 94.960,67	R\$ 224.173,05	-57,64%
Demais serviços prediais	R\$ 1.976.576,85	R\$ 4.820.489,95	-59,00%
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 505.376.260,16</b>	<b>R\$ 481.136.643,55</b>	<b>5,04%</b>

Fonte: Portal de Custos do Governo Federal (2022).

#### 3.4.4.2.3 Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

Considerando os desafios impostos pelas demandas crescentes do Instituto Federal do Pará, bem como pela limitação de recursos disponíveis, é imprescindível a melhoria da gestão dos recursos, isto é, buscar, cada vez mais, a eficiência do gasto público, de forma a ser possível fazer mais, atingindo-se o maior número possível de alunos, utilizando-se um menor volume de recursos orçamentários.

Entre os principais desafios do IFPA referentes a alocação de recursos, destaca-se as seguintes ações institucionais:

- Manter em pleno e bom desenvolvimento todos os cursos oferecidos nas 18 unidades em atividade, bem como as atividades administrativas da Reitoria;
- Reestruturar e modernizar a estrutura física dos imóveis, veículos, laboratórios, Equipamentos, considerando a otimização das estruturas existentes e da modernização tecnológica de laboratórios;
- Fornecer e ampliar políticas de assistência aos estudantes do IFPA, com o objetivo de contribuir com a permanência e o bom desempenho dos estudantes, bem como diminuir a evasão escolar;
- Promover ações voltadas para a capacitação e qualificação dos servidores do IFPA com a vistas à melhoria continua dos serviços prestados;
- Assegurar a implantação das ações do Planejamento Estratégico do Instituto Federal do Pará;
- Otimizar o recurso orçamentário destinado ao custeio e funcionamento da Instituição, mantendo os contratos e serviços imprescindíveis para a qualidade e bom funcionamento Institucional;
- Garantir a ampliação da oferta de cursos, conservando e expandindo a estruturação física com novas salas de aulas e laboratórios e investimento em equipamentos, visando a ampliação da pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico e inovação;

- Prover permanentemente políticas de auxílio estudantil que proporcione apoio financeiro para estudantes em situação de vulnerabilidade social, garantindo o apoio necessário a formação estudantil.

O Instituto Federal do Pará vem realizando um planejamento, devido ao contingenciamento no orçamento, com o objetivo de elevar a produtividade e a efetividade dos recursos empregados, além de manter as políticas públicas desenvolvidas, sem prejuízo da qualidade dos serviços prestados na missão institucional, com fortalecimento do eixo fundamental da Instituição, no tripé ensino, pesquisa e extensão.

### 3.4.4.3 Gestão de Licitações e Contratos

#### 3.4.4.3.1 Conformidade legal

O IFPA observa, nos seus processos relacionados à gestão de licitações e contratos, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais normas aplicáveis. Além da conformidade legal, são utilizados os sistemas eletrônicos do governo federal, que auxiliam na gestão de todo processo de contratação e execução das despesas, como Compras Governamentais, SIASG, SICAF e Painel de Preços.

Os processos de contratação são analisados pela Procuradoria Federal/AGU junto ao IFPA e acompanhados pelas unidades de controle interno e externo.

Foram executados 51 registros de contratações em 2021, que englobam a aquisição de materiais e contratação de serviços, sendo que destes, apenas o Pregão Eletrônico (SRP) nº. 09/2021, teve a conclusão do certame licitatório no exercício corrente. Considerando a abertura da sessão pública no dia 10/12/2021 e homologação do certame em 26/01/2022.

Tabela 7 - Processos de compras realizados por modalidade de contratação, no exercício 2021.

Modalidade	Registros	Valores Global Estimado	%
Dispensa de licitação	34	R\$ 11.230.758,38	19,08%
Inexigibilidade de licitação	25	R\$ 518.041,57	00,88%
Pregão - SRP	8	R\$ 30.262.651,94	51,42%
Pregão Tradicional	3	R\$ 390.044,60	00,66%
Concorrência	2	R\$ 15.232.558,06	25,88%
Tomada de preços	4	R\$ 1.215.307,99	02,07%
<b>Total</b>	<b>76</b>	<b>R\$ 58.849.362,54</b>	

Fonte: Portal de Compras do Governo Federal (2022).

#### 3.4.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo.

Em 2021 foram celebrados 46 contratos que correspondem ao montante estimado de despesas R\$ 57.437.900,40. Deste, destacamos os contratos nº 10/2021, da Reitoria, contratação de serviços de apoio administrativo nas funções de Tradutor/Intérprete de LIBRAS para atender todas as unidades que compõe o IFPA. E o Contrato nº 06/2021, da Reitoria, contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de natureza continuada de apoio administrativo, para atender todas as unidades que compõe o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará. Estes exemplificados, são contratos com gestão centralizada na Reitoria, conforme a política de otimização das contratações de serviços e materiais comuns às 19 unidades que compõe o IFPA.

Considerando que estes contratos formam grande volume de créditos orçamentários descentralizados, ao executar a contratação unificada buscou-se ganhar economia de escala, padronização da prestação dos serviços e igualdade nos valores pagos, por unidade de serviço, em todas as unidades do IFPA. Já com a gestão do contrato centralizada na Reitoria, os Campi deixaram de executar os procedimentos contratuais, assim como “desafogou” a Procuradoria Federal junto ao IFPA, deixando de tramitar naquela unidade aproximadamente 36 contratos, ou seja, são 2 contratos em substituição a 36. Buscou-se, ainda, retirar das unidades de ensino (Campi) a instrução de processos com objetos comuns a todas as unidades, para que as mesmas concentrem esforços da sua força de trabalho em contratações específicas da unidade e, principalmente, as voltadas para atender as atividades finalísticas.

Quadro 3 - Contratos celebrados no exercício 2021.

Unidade	Contrato	Empresa	Objeto (Resumido)	Valor
Reitoria	001/2021	FADESP	Projeto "Meninas da Geotecnologia"	R\$ 1.000.000,00
	002/2021	AGNELO CONSTRUÇÕES	Obra Altamira	R\$ 7.323.886,68
	003/2021	ATLANTA RENT A CAR	Locação de Veículos	R\$ 3.207.960,00
	004/2021	JUDKAL SERVIÇOS E ALIMENTAÇÃO LTDA	Locação de Veículos	R\$ 4.281.600,00
	005/2021	CORREIOS	Serviços Postais	R\$ 36.000,00
	006/2021	SARAM SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	Apoio Administrativo	R\$ 9.884.462,28
	007/2021	BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS LTDA	Almoxarifado Virtual	R\$ 2.887.000,00
	008/2021	B. R. DA COSTA E ENGENHARIA	Instalação de relé transformadores e subestação	R\$ 74.665,57
	009/2021	MARCIO MURILO FERREIRA FERREIRA	Reforço da fundação de blocos do campus Castanhal	R\$ 41.400,00
	010/2021	CACTOS	Tradutor/Intérprete Libras	R\$ 2.794.392,00
	011/2021	FADESP	Projeto "Manejo Florestal no Marajó"	R\$ 199.995,26
	012/2021	BRAVUS	Controle de acesso	R\$ 17.560,00
	013/2021	MBM SEGURADORA	Seguro de Vida para Alunos	R\$ 84.714,00
	014/2021	SERPRO	Certificado Digital	R\$ 4.046,00
	015/2021	FORTES	Manutenção Predial	R\$ 3.659.615,25
	016/2021	PURIFICATTA	Locação de máquina de purificação	R\$ 100.800,00
	018/2021	CONCURSO IDECAN	Concurso	R\$ 819.400,00
	019/2021	COELHO QUEIROZ CONSTRUÇÕES	Obra Breves	R\$ 4.280.240,60
	020/2021	ENGYPAV	Obra Vigia	R\$ 709.232,78
	021/2021	ENGETRA	Obra Altamira	R\$ 9.876.850,44
	022/2021	U RELVAS DOLIVEIRA	Manutenção Portões e Cancelas	R\$ 51.000,00
	023/2021	ENGETRA	Caixa d'Água Altamira	R\$ 147.478,03
	Campus Abaetetuba	001/2021	COORBATO	Aquisição de gêneros alimentícios
Campus Belém	001/2021	AMAZONCOO	Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 484.240,32
	002/2021	KGA DESENVOLVIMENTO E TECNOLOGIA EIRELI	Transporte terrestre dos servidores em serviço	R\$ 121.063,40
	003/2021	LOUZADA ENGENHARIA LTDA	Revisão elétrica em média tensão	R\$ 330.013,60
	004/2021	CASP	Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 71.712,30
	005/2021	CASTANHAL ARQUITETURA E CONSTRUCAO LTDA	Confecção e instalação de portões de metalon	R\$ 34.970,00
Campus Bragança	001/2021	ACRISIO CIRINO DE BARROS	Obra de construção dos laboratórios de piscicultura	R\$ 241.733,98
	002/2021	ASSOCIACAO DOS PRODUTORES RURAIS DA COMUNIDADE DO CARIAMBA	Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 81.342,00
	003/2021	ASSOCIACAO DOS PRODUTORES RURAIS DA COMUNIDADE DO CARIAMBA	Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 3,00

Unidade	Contrato	Empresa	Objeto (Resumido)	Valor
Campus Cameté	001/2021	AMA	Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 121.793,45
	002/2021	AMA	Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 63.123,72
Campus Castanhal	001/2021	HIDRO FRANCHISING LTDA	Controle integrado no combate a pragas urbanas	R\$ 18.576,00
	002/2021	R M L SANTOS COMERCIO E SERVICOS	Serviços gráficos para ações do projeto INCUBITEC	R\$ 7.900,00
	003/2021	HOTEL DURMA BEM LTDA - EPP	Serviços de hospedagem a particulares (não servidores) para ações do projeto INCUBITEC	R\$ 0,00
	004/2021	HOTEL DURMA BEM LTDA - EPP	Serviços de fornecimento de refeições a particulares (não servidores) para ações do projeto INCUBITEC	R\$ 0,00
	006/2021	AMAZONCOO	Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 163.560,50
	007/2021	COAFRA	Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 128.894,40
	008/2021	ABAA	Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 14.943,00
Campus Conceição do Araguaia	001/2021	RV PRESTACAO DE SERVICOS LTDA	Obra de construção do novo bloco de laboratórios do CEAGRO	R\$ 839.493,54
Campus Marabá Industrial	003/2021	SENGE CONSTRUCAO CIVIL E SERVICOS LTDA	Obra de adequações do sistema de combate a incêndio dos Campi Marabá Industrial Marabá Rural	R\$ 625.864,74
Campus Marabá Rural	001/2021	TELEFONICA DO BRASIL S.A.	Telefonia móvel	R\$ 7.188,00
	002/2021	FEIRAO DA DONA DE CASA LTDA	Fornecimento de refeições prontas	R\$ 2.444.400,00
Campus Paragominas	001/2021	SANEPAR	Fornecimento de água potável	R\$ 5.923,20
	002/2021	COOPERURAIM	Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 107.481,00
<b>Montante Estimado</b>				<b>R\$ 57.437.900,40</b>

Fonte: Comprasnet/Contratos (2022).

#### 3.4.4.3.3 Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

As despesas com contratações mais expressivas no exercício, foram as contratações de prestação de serviço continuado de apoio administrativo, serviço de manutenção predial e as seguintes obras: obra de retomada da construção do bloco pedagógico e de pesquisa e do muro do IFPA campus Breves, obra de construção do bloco pedagógico, da guarita e urbanização do entorno do IFPA campus Altamira e obra de reforma da área de convivência, construção de laboratório de informática e pavimentação de acesso no Campus Avançado Vigia.

As contratações executadas no âmbito da Reitoria foram referentes a objetos indispensáveis para o funcionamento da instituição e buscam atender todas as unidades. Já as obras visam a adequação e ampliação das estruturas físicas das unidades contempladas. Podemos destacar o objeto da Concorrência nº 02/2021, que tem como objeto a Obra de construção do bloco pedagógico, da guarita e urbanização do entorno do IFPA Campus Altamira. Esta obra foi licitada e celebrado contrato pela 3ª vez, nos dois contratos anteriores, as contratadas abandonaram a execução com menos de 5% de execução.

Quadro 4 - Contratações mais relevantes realizadas em 2021.

Processo	Objeto	Forma de contratação	Valor da Contratação
23051.025693/2019-61	Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de natureza continuada de apoio administrativo, para atender todas unidades que compõe o Instituto Federal do Pará - IFPA.	Pregão Eletrônico SRP	R\$ 9.884.462,28
23051.002304/2021-22	Contratação de serviços de Almojarifado Virtual <i>in company</i> , sob demanda, integrados ao Sistema web disponibilizado e implementado por empresa especializada na prestação do serviço, envolvendo fornecimento de Material de Consumo administrativo e de laboratório, com entrega porta-a-porta para todas unidades do IFPA.	Adesão a ATA SRP	R\$ 2.887.000,00
23051.013144/2020-91	Contratação de serviços de apoio administrativo nas funções de Tradutor/ Intérprete de Libras para atender todas as unidades que compõem o IFPA.	Pregão Eletrônico SRP	R\$ 2.794,392,00
23051.011922/2021-05	Obra de Retomada da Construção do Bloco Pedagógico e de Pesquisa e do Muro do IFPA Campus Breves.	Concorrência	R\$ 4.280.240,60
23051.015578/2021-39	Obra de Construção do Bloco Pedagógico, da Guarita e Urbanização do Entorno do IFPA Campus Altamira	Concorrência	R\$ 9.876.850,44
23051.015880/2020-36	Obra de Reforma da Área de Vivência, Construção de Laboratório de Informática e Pavimentação de Acesso no Campus Avançado Vigia	Tomada de Preço	R\$ 709.232,78

Fonte: PROAD/IFPA (2022).

#### 3.4.4.3.4 Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

Dos processos de contratação realizados em 2021, 59 registros referem-se a contratações diretas, sendo 25 registros de inexigibilidade de licitação e 34 registros de dispensa de licitação, desta última, 5 foram cotação eletrônica, totalizando o montante em créditos orçamentários empenhados de R\$ 1.036.350,97, nesse montante está incluído registros de dispensas de licitação fundamentada no Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21/06/1993. Para repasses financeiros para desenvolvimento de projeto pela FADESP - Fundação de Amparo e Desenvolvimento da Pesquisa.

A opção pela contratação direta, em sua grande maioria, se justificou pela inviabilidade de competição ou pelo baixo custo de aquisição frente aos custos incorridos em um certame licitatório. Podemos considerar que houve uma redução no montante de contratações executadas no âmbito da Reitoria em relação aos exercícios anteriores. Já que em 2021 foram registradas dispensas e inexigibilidades dos Campi Breves, Cameté e Ananindeua, que tiveram suas Unidades Administrativas de Serviços Gerais (UASG) de compras canceladas em 2021, considerando o redimensionamento do quantitativo UASGs.

#### 3.4.4.3.5 Principais desafios e ações futuras.

Considerando as diretrizes da Portaria Nº 13.623, de 10 de dezembro DE 2019, que estabelece o redimensionamento do quantitativo de Unidades Administrativas de Serviços Gerais – UASG e o Plano de Centralização de Contratações Públicas do Instituto Federal do Pará homologado pela Nota Técnica SEI nº 30428/2020/ME. Em 2021 finalizou o cronograma do redimensionamento, assim, em 2022 mais dois campi passam a integrar a UASG de compras da Reitoria, a saber: Bragança e Abaetetuba. Campi com os maiores orçamentos da instituição.

No exercício 2022, a Pró-reitoria de Administração (PROAD) continuará executando ações de contratação unificada, e com gestões orçamentária, financeira e contratual centralizadas. Porém, devido ao esgotamento do limite de execução da força de trabalho na Reitoria, a partir de 2022, a gestão orçamentária, financeira e contratual de alguns contratos será descentralizada aos Polos e a fiscalização administrativa e a gestão de contratos poderão ser delegadas às unidades vinculadas aos polos e à Reitoria.

### 3.4.4.4 Gestão Patrimonial e Infraestrutura

#### 3.4.4.4.1 Conformidade legal

No âmbito do IFPA, a conformidade contábil x física é realizada mensalmente por meio do Relatório de Bens Móveis emitido pelo Setor de Patrimônio e relatório emitido pelo Sistema de Administração Financeira (SIAFI), fornecido pela Diretoria de Contabilidade e Orçamento (DCOF). Nesta etapa, é verificado se o valor contábil corresponde aos valores de entrada de bens no sistema de Patrimônio. Em 2021, não houve inconsistências.

O saldo consolidado do período de 01/01/2021 a 31/12/2021 na Reitoria foi de R\$ 12.064.730,79, tanto no SIAFI quanto no RMB – CONTROLE PATRIMONIAL.

#### 3.4.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Os principais investimentos de capital no IFPA, em 2021, foram com obras em andamento e para retomada de obras nos Campi Altamira e Breves. Também a obra de ampliação do Campus Avançado Vigia. Todas foram licitadas no final do exercício 2021, ao passo que o início da execução se deu no exercício corrente.

Quanto a aquisição de equipamentos, destacamos a aquisição de mobiliários para

atender as demandas da nova sede do campus Cameté e aquisição de equipamentos de ar condicionado para renovação de parte de ativos das unidades. Considerando que muitos equipamentos estão em estado precário, com vida útil média de 10 anos.

Tabela 8 - Investimentos em equipamentos e infraestrutura em 2021.

Despesa	Empenhada	Liquidada	Paga	Inscrição em Restos a Pagar Não Processados
Equipamentos e Material Permanente	R\$ 997.213,00	R\$ 135.171,00	R\$ 135.171,00	R\$ 6.105.540,00
Obras e Instalações	R\$ 6.257.837,00	R\$ 152.297,00	R\$ 152.297,00	R\$ 862.042,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 7.255.050,00</b>	<b>R\$ 287.468,00</b>	<b>R\$ 287.468,00</b>	<b>R\$ 6.967.582,00</b>

Fonte: PROAD/IFPAN (2022).

#### 3.4.4.4.3. Desfazimento de ativos

Até 2008 o então CEFET, que após a criação do IFPA passou a ser a estrutura do Campus Belém, tinha vinculado a sua estrutura três unidades de ensino descentralizadas (UNED), a saber: Altamira, Tucuruí e Marabá. Essas unidades não possuíam autonomia administrativa, eram apenas extensão das atividades de ensino. Logo, o patrimônio dessas UNED estava incorporado ao CEFET.

Com a criação do IFPA no final de 2008, o antigo CEFET-PA passou a ser o responsável pela implantação dos Campi e da Reitoria, passando a executar na sua UASG as ações de contratações. Desta forma, adquiriu diversos bens para as unidades, Campi e Reitoria. Somente a partir de 2010 as unidades passaram a ser descentralizadas.

Outras instituições, como a Escola Agrotécnica de Castanhal, atual Campus Castanhal, e a Escola Agrotécnica de Marabá, atual Campus Marabá Rural, foram incorporadas para a criação do IFPA. Os patrimônios das 3 instituições passaram a formar o patrimônio da nova instituição (IFPA). Todavia, por se tratar de duas instituições centenárias (CEFET e Escola Agrotécnica de Castanhal), e após várias tentativas fracassadas de ações para realizar o inventário que pudesse apresentar o relatório do patrimônio consolidado, a Reitoria deliberou pela contratação de empresa especializada para dar apoio técnico e Operacional a fim de executar a Atualização e Controle de Ativo Fixo, Avaliação de Bens, Inventário Patrimonial e Elaboração Termos de Responsabilidades por setor. Serviços que, primeiramente, seriam executados nos Campi Belém, Altamira, Tucuruí, Marabá Industrial e Reitoria.



A contratação dos serviços se deu por meio PE SRP nº. 16/2018, e gerou o Contrato nº. 01/2019, firmado com a empresa Moreira & Andrade Ltda., que iniciou a prestação dos serviços em meados de 2019 com prazo de execução de 180 dias. Porém, nas reuniões de planejamento das atividades de execução com os representantes da contratada, constatou-se que o objetivo da ação não seria alcançado sem que todas as unidades fossem contempladas pelos serviços, considerando o remanejamento de bens que ocorreu entre as unidades. Desta forma, foi aditivado o contrato para atendimento de todas as 19 unidades.

Com a decretação da pandemia houve a suspensão das atividades presenciais, sendo suspenso o prazo de execução, retomando somente a partir de novembro de 2020, e encerrado no dia 13/10/2021. Dessa forma, os dados coletados e processados repassados pela Contratada foram migrados para o Sistema Integrado de Administração de Serviços (SIADS). Logo em seguida foram executadas as conciliações contábeis no SIAFI.

Com a conclusão das atividades do inventário anual, os relatórios com a avaliação dos bens foram encaminhados à Administração Superior da instituição para deliberação quanto as destinações e designações de comissões para executar os procedimentos previstos no Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018.

#### *3.4.4.4.4 Locações de imóveis e equipamentos*

Em 2021, não houve a locação de imóveis pelas unidades administrativas do IFPA. No que diz respeito à locação de equipamentos, foi renovado o contrato para locação de contêineres, que são utilizados como espaços provisórios em algumas unidades.

#### *3.4.4.4.5 Mudanças e desmobilizações relevantes*

Em 2021, não houve a realização de mudanças e desmobilizações relevantes nas unidades administrativas do IFPA.

#### *3.4.4.4.6 Principais desafios e ações futuras*

Considerando que as atividades relativas à gestão patrimonial são diversificadas, foram relacionados como principais desafios e ações futuras os seguintes pontos:

- Execução de desfazimentos de bens;
- Operacionalização do SIADS.

### 3.4.4.5 Gestão de Pessoas

#### 3.4.4.5.1 Conformidade legal

A Pró-reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas (PROGEP) atua como órgão seccional integrante do SIPEC e observa, nos seus processos de trabalho relacionados à gestão de pessoas, principalmente, as Leis 8.112/90, 11.091/2005, 8.745/1993 e 12.772/2012. A publicidade dos atos de pessoal é feita no Boletim de Serviço Eletrônico e, quando necessário, no Diário Oficial da União.

#### 3.4.4.5.2 Avaliação da Força de Trabalho

A força de trabalho do IFPA, em 31 de dezembro de 2021, era composta por 2.341 servidores na situação ativo permanente, 14 professores substitutos, 10 ativos em outro órgão, 1 contrato temporário, 1 servidor em exercício, nos termos do § 7 do art. 93 da Lei nº 8.112/1990, e 1 servidor em exercício, nos termos da Lei nº 13.681/2018.

Gráfico 2 - Distribuição dos servidores segundo a situação do vínculo.



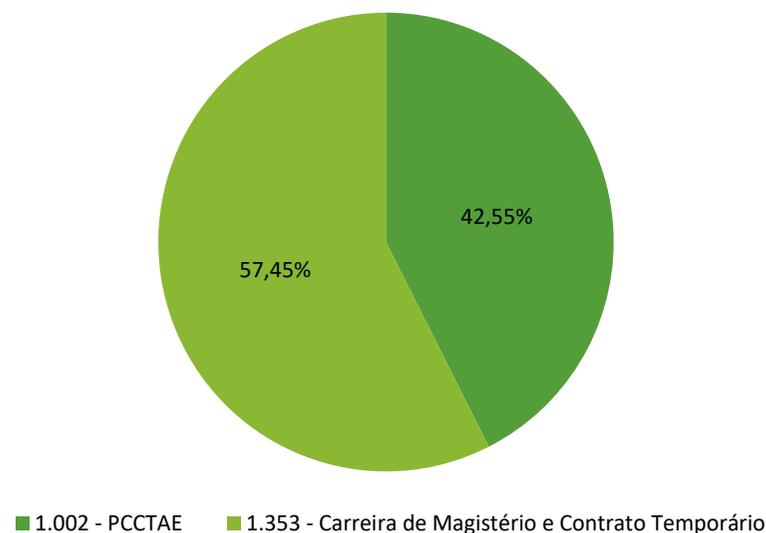
Fonte: SIAPE (2022).

A distribuição da força de trabalho do IFPA é feita conforme os parâmetros definidos pelos Decretos nº 8.259/2014 e nº 7.311/2010, os quais dispõem sobre os quantitativos de cargos do Plano de Carreiras e Cargos de

Magistério Federal (Lei nº 12.772/2012), e Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (Lei nº 11.091/2005), respectivamente.

Registre-se que em 31 de dezembro de 2021 existiam 8 cargos ocupados pertencentes à Carreira de Magistério Superior do Plano Único de Classificação e Retribuição de Cargos e Empregos (PUCRCE), de que trata a Lei nº 7.596, de 1987, não enquadrados no Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal.

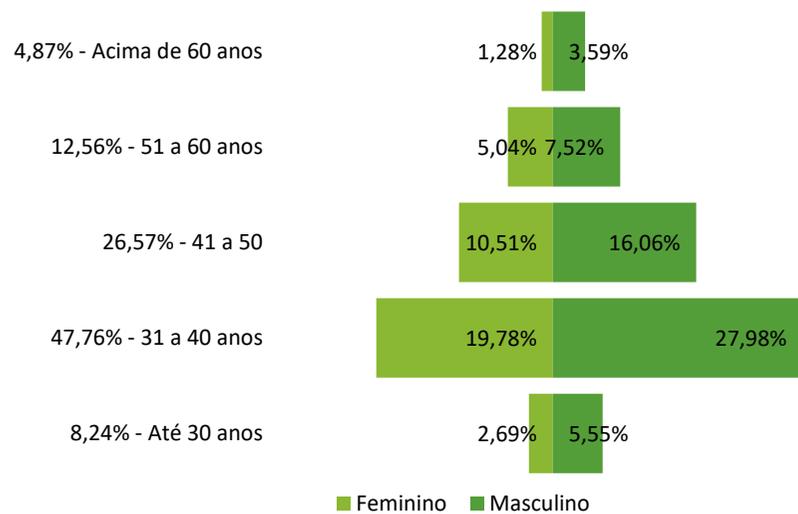
Gráfico 3 - Distribuição dos servidores segundo a carreira.



Fonte: SIAPE (2022).

Do total de 2.341 servidores na situação ativo permanente do IFPA, a maior parte era formada por homens (60,70%). Os servidores com deficiência correspondiam a 0,47% do quadro de pessoal. Ainda, 47,76% dos servidores tinham entre 31 e 40 anos de idade.

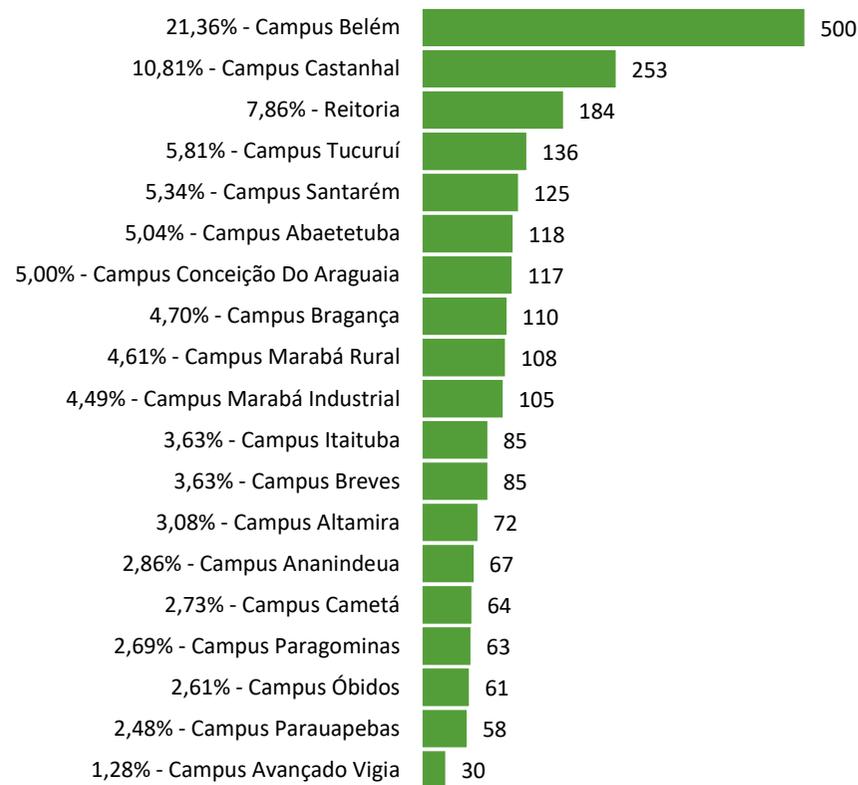
Gráfico 4 - Pirâmide etária dos servidores na situação ativo permanente.



Fonte: SIAPE (2022).

Os servidores do IFPA estavam distribuídos em 19 unidades de exercício, sendo 18 Campi e 1 Reitoria. As Unidades do Campus Belém (500), do Campus Castanhal (253) e da Reitoria (184) apresentavam, nessa ordem, os maiores quantitativos de servidores em exercício.

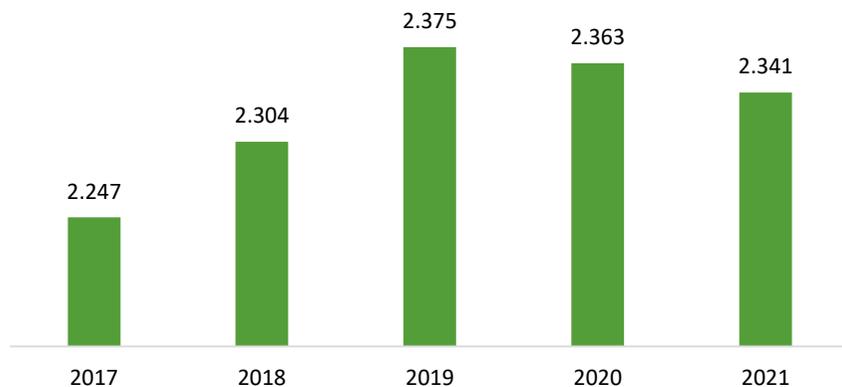
Gráfico 5 - Distribuição dos servidores por unidade de exercício em 2021.



Fonte: SIAPE (2022).

O quadro de pessoal do IFPA vem sendo ampliado gradativamente de 2017 a 2019. Em 2019, o aumento foi de 3% em relação a 2018 e de 6% em relação a 2017. Entretanto, em 2020, houve uma redução de 0,59% em relação ao ano de 2019. Em 2021, houve redução de 1% em relação a 2020.

Gráfico 6 - Evolução do quadro de pessoal.



Fonte: SIAPE (2022).

#### 3.4.4.5.3 Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

O recrutamento externo de pessoal se dá mediante concurso público nos moldes previstos na Constituição Federal de 1988 e na Lei nº 8.112/1990 e por meio de processo seletivo nos termos previstos na Lei nº 8.475/1993. A abertura de novo concurso público é antecedida por edital de remoção, que é utilizado para a definição da alocação de pessoal.

Em 2021 foi publicado o Edital nº 25/2021 de Concurso Público para provimento de cargos de técnico-administrativo. Ademais, estavam vigentes:

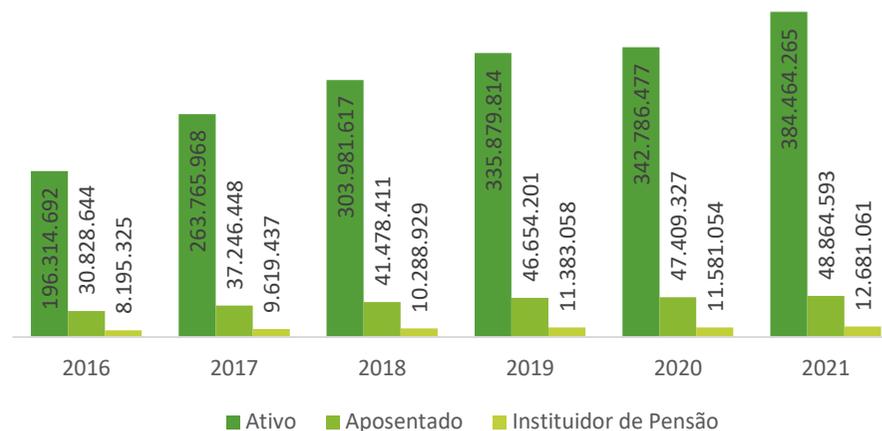
- 2 concursos de docentes (Edital nº 17/2019 e 22/2019). O primeiro expira em 06/06/2022 e o segundo em 16/09/2022.
- 2 concursos de técnico-administrativo: um é referente ao Edital nº 14/18, que expira dia 03/03/2022 e o Edital nº 21/19, que expira em 30/09/2022. Ingressaram em 2021, 32 servidores efetivos por concurso público e 7 temporários por processo seletivo.

No ano de 2021, foram 2 editais de remoção interna de docente e 2 editais de técnico-administrativo, conforme site <https://remocao.ifpa.edu.br/component/content/article?id=185>.

#### 3.4.4.5.4 Detalhamento da despesa de pessoal.

A despesa de pessoal acompanhou a expansão do quadro de servidores nos últimos 5 anos. Em 2021, as despesas liquidadas com pessoal corresponderam ao montante de R\$ 446 milhões. Desse total, R\$ 384,76 milhões correspondiam às despesas liquidadas com pessoal ativo e R\$ 61,54 com pessoal inativo (aposentado e instituidor de pensão).

Gráfico 7 - Evolução das despesas com pessoal liquidadas(R\$) por situação do servidor



Fonte: SIAFI (2022).

Considerando os elementos de despesas, os Vencimentos e Vantagens Fixas com servidores ativos representam a maior despesa, com liquidado de aproximadamente R\$ 302.848.386, seguido pelas Obrigações Patronais com servidores ativos, que corresponde ao liquidado de aproximadamente R\$ 61.253.991. Já o elemento de despesa com o menor

valor liquidado, para todas as situações dos servidores (Ativos, Aposentados e Instituidores de Pensão), é a despesa com Sentenças Judiciais.

A Tabela 9 apresenta as despesas liquidadas em 2021 por elemento de despesa por situação dos servidores.

Tabela 9 - Despesas com pessoal liquidadas (R\$) por elemento de despesa por situação dos servidores.

Elemento de Despesa por Situação dos Servidores	Despesas Liquidadas
<b>Ativo</b>	<b>384.464.265</b>
Vencimentos e Vantagens Fixas	302.848.386
Obrigações Patronais	61.253.991
Despesas de Exercícios Anteriores	16.222.024
Contribuição a Entidades Fechadas de Previdência	2.201.839
Contratação por Tempo Determinado	886.915
Outras Despesas Variáveis	793.010
Sentenças Judiciais	258.100
<b>Aposentado</b>	<b>48.864.593</b>
Aposentadorias do RPPS, Reserva Remunerada e Reformas dos Militares	47.493.360
Despesas de Exercícios Anteriores	987.323
Sentenças Judiciais	383.911
<b>Instituidor de Pensão</b>	<b>12.681.061</b>
Pensões do RPPS e do militar	12.450.512
Despesas de Exercícios Anteriores	218.348
Sentenças Judiciais	12.201
<b>Total</b>	<b>446.009.919</b>

Fonte: SIAFI (2022).

### 3.4.4.5.5 Desenvolvimento e Capacitação

O desenvolvimento dos servidores docentes e técnico-administrativos em educação na carreira se dá por meio de progressão por mérito profissional e progressão por capacitação profissional, conforme estabelecido no plano de carreira das respectivas categorias.

Registre-se que todos os cargos de direção e funções gratificadas são ocupados por servidores efetivos. Em 2021, a distribuição dos cargos e funções teve a seguinte configuração, levando em conta o gênero do servidor ocupante:

Tabela 10 - Distribuição dos cargos de direção e funções gratificadas, segundo o gênero do servidor ocupante.

Nível Função	Feminino	Masculino	Total Geral
<b>CD-0001</b>		1	1
<b>CD-0002</b>	5	17	22
<b>CD-0003</b>	12	15	27
<b>CD-0004</b>	22	42	64
<b>FG-0001</b>	35	58	93
<b>FG-0002</b>	60	91	151
<b>FG-0003</b>	1	2	3
<b>FUC-0001</b>	62	101	163
<b>Total</b>	<b>197</b>	<b>327</b>	<b>524</b>

Fonte: SIAPE (2022).

No período de janeiro a dezembro de 2021 foram ofertadas 267 vagas em cursos de capacitação, vagas ilimitadas na palestra sobre reforma da previdência aos servidores, além das 19 licenças capacitações deferidas. Houve 360 inscritos nos cursos, ao passo que na palestra não havia exigência de inscrição. Destes, 176 servidores concluíram os cursos e apurou-se uma média de 197 que assistiram a palestra nos turnos da manhã e tarde. Somando palestra e curso obtivemos um resultado de 392 servidores capacitados distribuídos nas seguintes ações de capacitação:

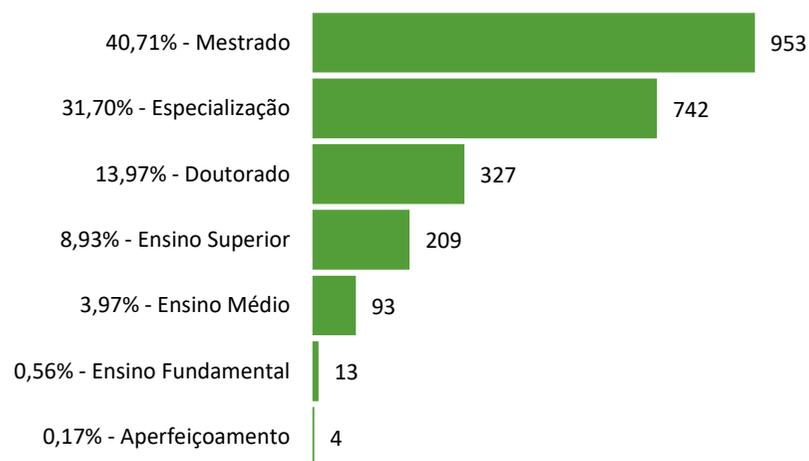
- Curso: Teoria e Prática do Direito na Administração Pública, 18 servidores capacitados;
- Curso: Priorizando e Selecionando Projetos, 26 servidores capacitados;
- Curso: Transformando Serviços com Design Thinking, 24 servidores capacitados;

- Curso: Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional, 21 servidores capacitados;
- Curso: Gestão de Processos com Foco em Inovação, 21 servidores capacitados;
- Curso: Dominando a Gestão de Projetos, 25 servidores capacitados;
- Curso: Gestão da Estratégia com BSC, 19 servidores capacitados;
- Curso “Reforma da Previdência EC Nº 103/2019”, 22 servidores capacitados;
- Palestra sobre a Reforma da Previdência, 197 servidores capacitados;
- Por meio da Licença Capacitação 19 servidores capacitados.

O principal fator que dificultou a execução das ações para o ano de 2021 ainda foi a Pandemia de COVID-19, uma vez que nos cursos online houve muita evasão e pelos protocolos de prevenção da COVID-19 ficou inviável ofertar cursos na modalidade presencial onde se tem maior adesão.

Os níveis de qualificação dos servidores efetivos do IFPA revelam a busca pela excelência. Do total de servidores na situação ativo permanente, 40,71% possuem mestrado; 31,70% especialização e 13,97%, doutorado.

Gráfico 8 - Níveis de qualificação dos servidores na situação ativo permanente.



Fonte: SIAPE (2022).

#### 3.4.4.5.6 Promoção à saúde e qualidade de vida

O IFPA por meio da PROGEP instituiu em 2019 a Política de Promoção da Saúde do Trabalhador Federal, que tem como finalidade prevenir e reduzir determinadas enfermidades provocadas pelo ambiente de trabalho. Desde então, o Departamento de Saúde e Qualidade de Vida da PROGEP vem desenvolvendo planejamentos e execuções de ações de vigilância à saúde do servidor, propondo ações de promoção à saúde e qualidade de vida a todas as unidades do IFPA.

Dentre as ações de promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores do IFPA, no período de janeiro a dezembro 2021, destacam-se:

Tabela 11 - Número de participantes nas ações de promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores do IFPA, por mês.

Mês	Ação/Atividade	Nº de Participantes
Jan	Boletim Informativo. Saúde Interativa 1ª edição	N/A
	Boletim Informativo-Saúde interativa. 2ª Edição	N/A
Fev	Ação de Testagem para COVID 19	180
	Ação de Teste de Glicemia capilar	
Mar	Boletim Informativo. Saúde Interativa 1ª edição	N/A
	Aplicação do questionário de pesquisa de clima organizacional referente ao ano de 2020.	535
	Março lilás: Live sobre câncer de colo de útero	130
Abr	Boletim Informativo-Saúde interativa. 4ª Edição	N/A
	Ação de Testagem para COVID 19	152
Mai	Boletim Informativo-Saúde interativa. 5ª Edição	N/A
	Palestra Habilidades cognitivas na educação (Parceria com o Programa socioemocional)	-
Jun	Boletim Informativo-Saúde interativa. 7ª Edição	N/A
	Campanha solidária para doação de sangue	7
Jul	Boletim Informativo-Saúde interativa. 7ª Edição	N/A
	Boletim Informativo-Saúde interativa. 8ª Edição	N/A
Ago	Formação de facilitadores em Educação Socioemocional(Parceria com o Programa socioemocional)	-
	Homenagem ao DIA DOS PAIS-Saxofonista	N/A

Mês	Ação/Atividade	Nº de Participantes
Set	Boletim Informativo-Saúde interativa. 9ª Edição	N/A
	Campanha de Vacinação contra gripe	82
	Oficina Cuidados emocionais no contexto educacional – (Parceria com o Programa socioemocional)	50
Out	<b>Campanha Outubro ROSA e Novembro AZUL-Video, circuito de orientação nos setores</b>	-
	Dia do servidor-Ação esportiva no parque Ambiental Utinga(ciclismo, corrida e caminhada)	90
Nov	Campanha Outubro ROSA e Novembro AZUL	-
	Campanha IFPA SOLIDÁRIO	-

Fonte: PROGEP/IFPA (2022).

#### 3.4.4.5.7 Principais desafios e ações futuras

Dentre os desafios relacionados à gestão de pessoas destacam-se a desburocratização e a informatização de procedimentos e normas. No rol de ações futuras relacionadas à gestão de pessoas, citem-se:

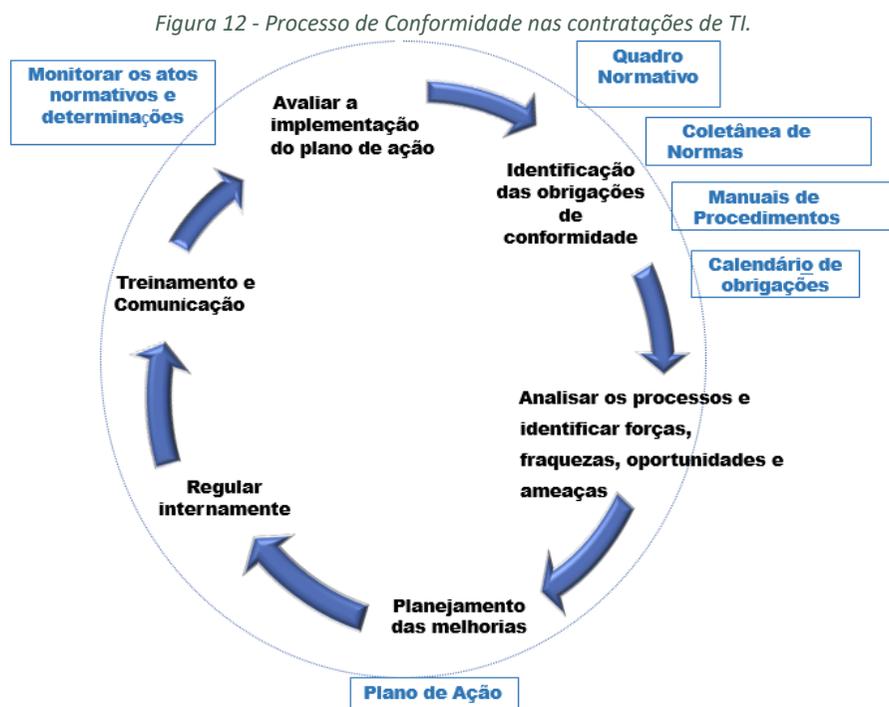
- Implantação do Programa de Gestão;
- Atualização do banco de talentos do IFPA;
- Implementação de ações de desenvolvimento dos servidores com base na Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP);
- Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) alinhado às estratégias do PDI;
- Desenvolvimento da gestão orientada para resultados;
- Desenvolvimento da gestão por competências dos servidores e dos gestores.

### 3.4.4.6 Gestão da Tecnologia da Informação

#### 3.4.4.6.1 Conformidade Legal

A contratação de serviços de TI é uma estratégia amplamente utilizada em governança de TI. No framework COBIT 4.1, a conformidade dos processos de TI com os requisitos legais e aplicáveis é considerada um dos pilares da Governança de TI. O IFPA de forma gradual possui conformidade legal em boas práticas conforme recomendações do ACÓRDÃO Nº 1233/2012 – TCU – Plenário prevendo Plano de Contratação, Plano Estratégico de TI (PETI) e Plano Diretor de TI (PDTI) para nortear suas ações conforme o PDI.

Estar em conformidade é atender plenamente às obrigações decorrentes de normas externas e internas aplicáveis, além de normas internas, inclusive políticas, códigos, determinações de órgãos de controle e procedimentos do IFPA, conforme Figura 12.



Fonte: DTI/IFPA (2022).

#### 3.4.4.6.2 Modelo de Governança de TI

A Estrutura de Governança de TI do IFPA é formada por comitês que permitem discussões e deliberações dos temas transversais desta IFE. A estrutura objetiva atender às deliberações de caráter estratégico, técnico, setorial e temático. Esse modelo é composto pelo Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) e Comitê Gestor de Segurança da Informação (CGSI).

O CGTI do IFPA, órgão colegiado de natureza consultiva, deliberativa e de caráter permanente, instituído pela Portaria nº 797/2012-GAB., de 27 de agosto de 2012, em conformidade com a orientação da Instrução Normativa nº 4 de 12 de novembro de 2010 – SISP, do Art. 4º e do Parágrafo Único, é responsável por alinhar os investimentos de Tecnologia da Informação aos objetivos estratégicos e apoiar a priorização de projetos a serem atendidos.

O CGSI do IFPA, órgão colegiado de natureza consultiva e propositiva, instituído pela Portaria nº 529/2013-GAB, cujo funcionamento está disposto na Resolução nº 063/2018 – CONSUP, é responsável pela normatização e revisão da segurança da informação e comunicação no âmbito do IFPA, manifestando-se por meio de pareceres e despachos consignados em atas, norteados pelo diálogo permanente, buscando sempre fomentar a aplicação das melhores práticas de Segurança da Informação e Comunicação no IFPA.

### 3.4.4.6.3 Montante de Recursos Aplicados em TI

Em 2021, foi aberto o Processo de Aquisição de equipamentos de TI, bem como foi realizado o planejamento de aquisições por meio da previsão das ações no PETI em consonância com PDTI, cujo resumo é mostrado na Tabela 12.

Tabela 12 - Valor empenhado, liquidado e pago com despesas da TI por Grupo de Despesa e Elemento de Despesa Detalhado.

Grupo e Elemento de Despesa Detalhado	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
<b>Investimentos</b>	<b>R\$ 98.106</b>	<b>R\$ 96.366</b>	<b>R\$ 96.366</b>
Material de TIC (consumo)	R\$ 1.740	R\$ 0	R\$ 0
Equipamentos de TIC - ativos de rede	R\$ 7.607	R\$ 7.607	R\$ 7.607
Equipamentos de TIC – computadores	R\$ 39.670	R\$ 39.670	R\$ 39.670
Material de TIC (permanente)	R\$ 49.089	R\$ 49.089	R\$ 49.089
<b>Outras Despesas Correntes</b>	<b>R\$ 1.261.750</b>	<b>R\$ 927.527</b>	<b>R\$ 921.553</b>
Instalação de Equipamentos de TIC	R\$ 2.900	R\$ 2.900	R\$ 2.900
Emissão de Certificados Digitais	R\$ 5.696	R\$ 495	R\$ 495
Computação em nuvem - plataforma como serviço (PAAS)	R\$ 60.000	R\$ 0	R\$ 0
Locação de softwares	R\$ 85.579	R\$ 59.467	R\$ 59.467
Comunicação de dados e redes em geral	R\$ 105.015	R\$ 90.686	R\$ 90.686
Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	R\$ 108.418	R\$ 108.418	R\$ 108.418
Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	R\$ 109.177	R\$ 100.730	R\$ 100.730
Material de TIC (consumo)	R\$ 142.616	R\$ 64.100	R\$ 58.125
Outsourcing de impressão	R\$ 642.349	R\$ 500.731	R\$ 500.731
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 1.359.856</b>	<b>R\$ 1.023.893</b>	<b>R\$ 1.017.918</b>

Fonte: Tesouro Gerencial (2022).

Quadro 5 - Informações das contratações de recursos de TI.

Unidade Gestora	Nº do Contrato	Objeto (Resumido)	Valor Global	Valor Acumulado
156102 - Campus Cametá	02/2018	Serviços de internet (link de dados em fibra óptica).	29.302,80	99.232,44
156103 - Campus Paragominas	15/2017	Serviços de reprografia.	673.800,00	1.347.600,00
156104 - Campus Ananindeua	02/2020	Serviços de emissão de certificados digitais, dentro das especificações e normas do ICP-Brasil.	3.598,00	3.598,00
158135 - Reitoria	07/2020	Serviços de emissão de certificados digitais, dentro das especificações e normas do ICP-Brasil.	32.741,80	32.741,80
158135 - Reitoria	26/2017	Serviços de telefonia fixa comutada para a Reitoria e Campi tutelados.	190.213,12	1.059.714,48
158135 - Reitoria	04/2018	Serviços de licença de uso de software acompanhada de suporte técnico e treinamento.	60.000,00	60.000,00
158135 - Reitoria	14/2021	Serviços de emissão de certificados digitais, dentro das especificações e normas do ICP-Brasil.	4.046,00	4.046,00
158135 - Reitoria	06/2020	Serviços de <i>Outsourcing</i> de impressão corporativa, cópia e digitalização para o IFPA.	23.666.330,52	28.852.902,48

### 3.4.4.6.4 Contratações mais relevantes de recursos de TI

Durante o exercício 2021, as unidades do IFPA tiveram 21 contratos de prestação de serviços vigentes, sendo que destes apenas 2 foram celebrados em 2021. Os contratos de TI estão relacionados a serviços e materiais para impressão e reprografia, telefonia móvel e fixa, comunicação de dados e certificações digitais. No Quadro 5, estão listados os contratos de recursos de TI vigentes em 2021.

Cumprir destacar também que, além dos contratos listados abaixo, esteve vigente no ano de 2021 o Acordo de Cooperação Técnica entre o IFPA e a UFPA, que trata da Gestão e Manutenção da Rede Metropolitana de Educação e Pesquisa de Belém (Rede Metrobel). Onde foram executados em 2021 o montante de R\$ 220.969,55 via fundação de apoio (FADESP).

Unidade Gestora	Nº do Contrato	Objeto (Resumido)	Valor Global	Valor Acumulado
158135 - Reitoria	28/2016	Serviços de telefonia móvel e internet para o IFPA.	132.843,00	132.843,00
158162 - Campus Breves	02/2019	Serviços de manutenção preventiva e corretiva das impressoras Konica Minolta C284 colorida e BH363 P&B.	19.200,00	38.400,00
158307 - Campus Marabá Rural	04/2020	Serviços de telefonia móvel e internet.	5.451,60	5.451,60
158307 - Campus Marabá Rural	01/2021	Serviços de telefonia móvel e internet.	7.188,00	7.188,00
158308 - Campus Castanhal	07/2019	Serviços de manutenção corretiva de impressoras laser e multifuncionais monocromáticas, coloridas da marca Konica Minolta.	91.702,21	170.201,21
158308 - Campus Castanhal	01/2020	Serviços de emissão de certificados digitais, dentro das especificações e normas do ICP-Brasil.	6.019,50	6.019,50
158308 - Campus Castanhal	08/2019	Serviços de telefonia fixa comutada.	66.191,13	132.382,26
158481 - Campus Tucuruí	02/2020	Serviços de telefonia fixa comutada.	20.000,00	20.000,00
158506 - Campus Bragança	02/2020	Serviços de recarga e remanufaturamento de toners de impressão para atender a impressoras laser monocromáticas.	10.559,00	10.559,00
158506 - Campus Bragança	04/2020	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em impressora multifuncional colorida de alta produtividade Riso Comcolor i7050r.	104.352,07	138.104,27
158507 - Campus Altamira	01/2018	Serviços de reprografia.	46.800,00	140.400,00
158509 - Campus Conceição do Araguaia	03/2018	Serviços de link dedicado de internet.	54.948,00	54.948,00
158512 - Campus Marabá Industrial	07/2019	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em impressora multifuncional colorida de alta produtividade Riso Comcolor i7050r.	17.077,00	66.278,76

Fonte: Comprasnet/Contratos (2022).

#### 3.4.4.6.5 Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Considerando o Planejamento Estratégico do IFPA e para atendimento das demandas institucionais, foram elencados alguns projetos e classificados conforme tópicos a seguir:

##### Plano de Capacitação de TI

- 4 vagas Cursos pelo PAC
  - 1 vaga - Introdução à Ciência de Dados (parceria oficial EloGroup) (CDD1);
  - 1 vaga - LGPD na Prática (EaD) (GTI46);
  - 1 vaga - Gerenciamento Ágil de Projetos de TI (EaD) (GTI33);

- 1 vaga - Gestão de containers com Docker (EaD) (ADS17);
- 1 vaga - Contrato de Gestão
  - Plano de Contratações Públicas de Bens e Serviços com base na IN 01/2019 – SGD/ME (EaD) (GTI44).
- 20 vagas de Cursos Recursos Próprios pelo Plano de Capacitação
  - 1 vaga - PenTest + EaD (parceria Oficial CompTIA) (SEG23);
  - 1 vaga - Tratamento de Incidentes de Segurança (EaD) (SEG19);
  - 1 vaga - Administração de Sistemas Linux (EaD) (ADS13);
  - 9 vagas - Modelagem de Banco de Dados (EaD) (DES10);
  - 8 vagas - Administração de Banco de Dados (EaD) (DES11).

Em virtude de pandemia foi possível manter capacitação aos servidores um total de 25 servidores capacitados por meio de recursos próprios e parceria com MEC/SETEC e RNP.

## Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhada à Gestão Institucional

Quadro 6 - Informações sobre as ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhada à Gestão Institucional.

Setor Demandante	Projetos	Status
FORTI	Transformação Digital	Concluído
DTI	Diploma Digital - Graduação - Adesão	Concluído
DTI	G Suite for Education	Concluído
FORTI	SIG-Treinamento na Nuvem da RNP	Concluído
CONIF	Parceria CONIF e CISCO	Concluído
CONIF	Parceria CONIF e CONTIC	Concluído
DTI	Integra Gestão 2021: Encontro Presencial dos Analistas e Técnicos de TI do IFPA	Concluído
DTI	Reuniões Mensais por Web-conferência com Equipe de TI dos Campi para alinhamento do PETI/PDTI/PDI	Concluído
CONIF	Planejamento Colaborativo no Desenvolvimento dos Sistemas de Gestão	Concluído
CONIF	Minuta para o Sistema Informatizado no SIGRH para Teletrabalho	Concluído

Fonte: DTI/IFPA (2022).

## Ações de alinhamento dos Analistas e Técnicos de TI ao PETI

Quadro 7 - Informações sobre as ações de alinhamento dos Analistas e Técnicos de TI ao PETI.

Setor Demandante	Projetos	Status
DTI; PROEN; COMPESE	Acompanhar do PSU 2021.1: Fluxos do Processo Seletivo do IFPA	Concluído
DTI	Capacitar os Servidores de TI da Reitoria utilizando as vagas do Contrato de Gestão IFPA-CG da RNP.	Concluído
DTI	Capacitar os Servidores de TI da Reitoria e dos Campi utilizando recurso para capacitação do IFPA	Concluído
DTI	Planejar dois encontros presenciais com Servidores de TI do IFPA em 2021.	Concluído

DTI	Capacitar os Servidores de TI da Reitoria e dos Campi utilizando as vagas do IFPA-PAC da RNP.	Concluído
-----	---	-----------

Fonte: DTI/IFPA, 2022.

## Novos módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG) homologados para utilização na instituição

Quadro 8 - Informações sobre os novos módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG) homologados para utilização na instituição.

Setor Demandante	Projetos	Status
PROEN; PROEX; PROPPG	NOVO SISTEMA DO SIG: SIGEventos (Gestão de Eventos)	Concluído
PROGEP	NOVO SISTEMA DO SIG: SIGEleição (Controle de Processos Eleitorais)	Andamento
PROGEP	COMUNICAÇÃO DO SIPPAG ao SIPAC	Concluído
PROGEP	MERGE DO SIGRH (Gestão de Pessoas) - Portais	Concluído
PROGEP	Módulo Frequência do SIGRH	Andamento
DTI	SIGAA Mobile	Concluído
DTI	Serviços da Transformação Digital	Concluído
DTI	Merge do SIGAA	Andamento

Fonte: DTI/IFPA (2022).

## Projetos avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição

Quadro 9 - Informações sobre os projetos avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição.

Setor Demandante	Projetos	Status
PROEN	Projeto de Ensino: Continuação do projeto iniciado em 2019	Concluído
PROEN	Módulo de Monitoria: Continuação do projeto iniciado em 2019	Concluído
PROEX	Modulo Extensão (Novas Funcionalidades)	Andamento
DTI	Desenvolvimento Colaborativo com a UFRN	Concluído
DTI	G Suite - Classroom	Andamento
PROEN	Módulo Assistência ao Estudante	Andamento

Setor Demandante	Projetos	Status
PROEN	Repositório Institucional: Projeto para a área de Bibliotecas	Andamento
DINF	Help Desk Chamados de Manutenção Predial e Equipamentos	Concluído
DTI	Customizações do Site do Gsuite	Andamento
PROEN	Diploma - Criar Relatório Para Publicação no DOU	Andamento
PROEN	Diploma Digital - Graduação Implantação	Andamento
PRODIN	Adesão ao Barramento do PEN	Andamento
PROEN	Extração de Dados para CENSUP 2020	Concluído
DPDI	Rotinas Automáticas de Extração de Dados SIG e GLPI	Não Iniciado
BIBLIOTECA	Integração do Plano de Ensino ao Sistema <i>Pergamum</i>	Andamento
GAB	<i>Moódulo</i> de Remoção Interna de Servidores	Andamento
DTI	ICPEdu no SIPAC	Concluído
PROGEP	Módulo Saúde	Concluído
DPDI	Adequações Para Elaboração do PAM e PEA	Andamento
DPDI; PROEN	Gestão Eletrônica de Documentos (Projeto para criação do Acervo Acadêmico Digital)	Andamento
PROEN; PROEX; PROPPG	PIT/RAD (Atualizações)	Concluído
PROPPG	Módulo Pesquisa (ABA Inovação)	Concluído
GABINETE	Migração para SIADS	Concluído
CAMPUS BELEM	GLPI para DTIN Campus Belém	Andamento
CAMPUS TUCURUI	GLPI para TI Campus Tucuruí	Andamento
PROEN; PROGEP	Portal Microsoft e Serviço de E-mail para Alunos (Portais na área Pública do SIGRH)	Andamento
PROGEP	Sistemas de Teletrabalho - SUSEP e CGU-MMA	Concluído
MEC	Piloto Sistema Monitor SETEC (DataExtractor)	Andamento
CAMPUS BELEM	Sistema para Revista Balaio Acadêmico	Concluído

Fonte: DTI/IFPA (2022).

## Projetos avançados de infraestrutura de comunicação de dados

Quadro 10 - Informações sobre os projetos avançados de infraestrutura de comunicação de dados.

Setor Demandante	Projetos	Status
DTI	Data Center do IFPA: Sistema de Backup Incremental	Concluído
DTI	Metrobel: Termo Aditivo da Cooperação Técnica IFPA/FADESP/UFPA (Reitoria, Campus Belém e Campus Ananindeua)	Concluído
DTI	Atualização Data Center	Concluído
DTI	Data Center do IFPA: Servidor <i>Blade</i> (Upgrade Laminas)	Andamento
DTI	Cooperação Técnica IFPA e PRODEPA (Viabilidade de enlaces de redundância)	Não Iniciado
DTI	Estruturação dos <i>Switch</i> dos Prédios da Reitoria	Andamento
DTI	Renovação da Garantia HP	Concluído

Fonte: DTI/IFPA, 2022.

## Projetos avançados de Governança de TI alinhados a Governança Institucional

Quadro 11 - Informações sobre os Projetos avançados de Governança de TI alinhados a Governança Institucional.

Setor Demandante	Projetos	Status
DTI	Elaboração da Política de Uso dos Sistema do IFPA	Não Iniciado
DTI	Elaboração da Política de Backup , Armazenamento e Restauração do IFPA	Não Iniciado
DTI	Acompanhamento das Ações Demandadas ao CGTI e CGSI	Concluído
DTI	Elaboração do Catálogo de Serviços de TI do IFPA	
DTI	Acompanhamento da Execução do PETI 2019-2023	Concluído
DTI	Acompanhamento do PDTI 2021	Concluído
DTI	Acompanhamento do Governança de TI no IFPA	Concluído

Fonte: DTI/IFPA (2022).



#### *3.4.4.6.6 Segurança da informação*

A Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) faz parte do CGSI formado pelas áreas de negócio onde temas relativo a segurança e analisado e emitido parecer sobre as orientações quanto a segurança da informação.

#### *3.4.4.6.7 Principais desafios e ações futuras*

Desafios tecnológicos para futuro otimização de recursos e maior disponibilidade de serviços para o IFPA. Pois as inovações a todo o momento, talvez seja essa a grande característica, sendo que no período de um ano pode marcar transformações significativas, e não teria como ser diferente no segmento de TI.

### 3.4.4.7 Sustentabilidade Ambiental

#### 3.4.4.7.1 Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)

As ações de sustentabilidade no IFPA são pautadas na legislação vigente e em sua Política Institucional de Meio Ambiente, aprovada pela Resolução CONSUP nº 173/2017, e que tem como objetivo estabelecer diretrizes e princípios para a atuação do IFPA, explicitando a sua responsabilidade social, econômica e ambiental, em consonância com a missão, visão, valores e o seu posicionamento sobre temas globais de sustentabilidade, de acordo com o Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA). A Política Ambiental, constituída e disciplinada por meio das normas superiores, e deve ser cumprida por todas as unidades da instituição.

O PIAA é um instrumento da Política Ambiental do IFPA e tem como objetivo promover ações voltadas ao atendimento da legislação ambiental, em consonância com a produção científica e tecnológica, adotando uma abordagem metodológica interdisciplinar e a participação ativa e permanente dos interlocutores sociais envolvidos no processo. O Plano visa também difundir valores e práticas sustentáveis e o reforço do sentimento de responsabilidade dos servidores, discentes e comunidade externa sobre o meio ambiente. Dentre os objetivos do PIAA, destacam-se 5, conforme apresentados na Figura 13.

Figura 13 - Principais objetivos da Plano Institucional de Ações Ambientais do IFPA



Fonte: Comissão Central de Meio Ambiente (2020).

As ações ambientais passaram a ocorrer de maneira estruturada no IFPA a partir 2017, quando foi instituída a Política Ambiental, impulsionada pelo PIAA que passou a vigorar a partir de 2019.

Nesse período, vários Campi desenvolveram muitas e variadas ações ambientais, tais como: projetos de pesquisa, projetos de extensão e eventos com a temática ambiental, os resultados práticos, efetivos e consolidados dessas ações não chegaram de forma sistematizada e não refletiram como resultados para as metas planejadas, o que dificultou a medição da melhoria de desempenho ambiental em relação ao exercício 2018.

Em 2020, foi estabelecido um indicador para consolidar o PIAA, sendo intitulado como: “percentual de eficácia na execução do Plano de Ações Ambientais”, que passou a ser monitorado pelas 19 Unidades do IFPA, o qual, quando consolidado refletirá a execução do PIAA do IFPA. Ressaltando que este indicador anualmente é cadastrado no SIGPP para monitoramento pelas Unidades.

Na Tabela 13 constam as metas e os resultados alcançados no indicador “RS4.3 - Percentual de eficácia na execução do PAA” de 15 Campi e da Reitoria, o que totaliza 16 unidades monitoradas, visto que 3 campi não cadastraram esse indicador no SIGPP.

Tabela 13 - Desempenho quanto ao indicador RS4.3 - Percentual de eficácia na execução do PAA, por unidade.

Unidade Responsável	Meta	Resultado Alcançado
Campus Abaetetuba	85,00%	90,00%
Campus Altamira	100,00%	-
Campus Ananindeua	100,00%	1,00%
Campus Avançado Vigia	100,00%	37,50%
Campus Bragança	100,00%	-
Campus Cametá	25,00%	20,00%
Campus Castanhal	100,00%	40,00%
Campus Conceição do Araguaia	100,00%	70,00%
Campus Itaituba	50,00%	-
Campus Marabá Industrial	76,00%	30,00%
Campus Marabá Rural	100,00%	60,00%
Campus Óbidos	100,00%	28,57%
Campus Parauapebas	10,00%	10,00%
Campus Santarém	100,00%	14,28%
Campus Tucuruí	100,00%	0,00%
Reitoria	60,00%	50,00%

Fonte: SIGPP (2022).

A partir da análise da Tabela 13 percebe-se que das 16 unidades que cadastraram este indicador no SIGPP, apenas o Campus Abaetetuba e Parauapebas alcançaram a meta estabelecida no PAM para 2021. Apesar do campus Altamira, Bragança e Itaituba terem planejado meta para este indicador, não cadastraram resultado para o exercício.

Como nem todas as unidades cadastraram ou informaram no SIGPP resultados para o indicador “RS4.3 - Percentual de eficácia na execução do PAA”, não foi possível apresentar os resultados consolidados deste indicador que reflita o cumprimento geral do PAA das 19 unidades do IFPA.

### 3.4.4.7.2 Plano de Logística Sustentável (PLS)

O Plano de Logística Sustentável (PLS) do IFPA, aprovado pela Portaria nº 2446/2018/GAB, de 11 de dezembro de 2018 é um instrumento alinhado ao Planejamento Estratégico da instituição (2019-2023), com objetivos e responsabilidades definidas, ações, metas, prazos de execução, mecanismos de monitoramento, bem como avaliação de resultados, que permitem estabelecer e acompanhar práticas de sustentabilidade, racionalização de recursos e minimização dos impactos ambientais negativos causados pelo desenvolvimento de suas atividades. Esse importante instrumento da área ambiental do IFPA é constituído de 13 objetivos estratégicos, conforme apresentado na Figura 14.

Figura 14 - Objetivos do Plano de Logística Sustentável do IFPA.



Fonte: Comissão Central de Meio Ambiente (2020).

O atual PLS do IFPA está em vigor desde o ano de 2019 e possui vigência no período de 2019 a 2023. Este documento de planejamento tem como objetivo estabelecer práticas de logística sustentável e racionalização de gastos na Reitoria e nos 18 Campi do IFPA. O PLS está em fase de atualização, uma vez que se faz necessário realizar ajustes na nomenclatura, bem como nas fórmulas de cálculo de alguns de seus indicadores.

Os indicadores do PLS integram o PAM das unidades, os quais são cadastrados anualmente no SIGPP. Por meio desse sistema é feito o registro, acompanhamento, monitoramento e avaliação dos resultados dos indicadores do PLS.

O PAM da Sustentabilidade é composto por 15 indicadores, sendo 13 destes retirados do PLS Institucional e 2 destes foram estabelecidos pela Comissão Central de Meio Ambiente, para refletir as ações estratégicas do PIAA e do PLS de forma consolidada, conforme apresentado a seguir:

- RS4.3 - Percentual de eficácia na execução do PAA;
- RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS;
- RS4.5 - Número de ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade realizadas;
- RS4.6 - Índice de Redução de consumo de copos descartáveis;
- RS4.7 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica;
- RS4.8 - Índice de racionalização de consumo de água;
- RS4.9 - Índice de racionalização de consumo do papel;
- RS4.10 - Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade em relação ao total;
- RS4.11 - Percentual de resíduos destinados à reciclagem e/ou doados;
- RS4.12 - Número de ações de Qualidade de Vida no Âmbito do Trabalho;
- RS4.13 - Percentual de obras e reformas com critérios de sustentabilidade;
- RS4.14 - Percentual de contratos de limpeza com critérios de sustentabilidade;
- RS4.15 - Índice de redução do Consumo de Combustível;
- RS4.16 - Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão;
- RS4.17 - Índice de racionalização de gastos com telefonia fixa e móvel.

O Indicador “RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS” reflete o cumprimento geral do PLS no PAM. Desse modo, das 19 unidades do IFPA, 18 cadastraram esse indicador no SIGPP, o que corresponde a 94% das Unidades do IFPA. Apenas os Campi Altamira, Ananindeua, Bragança, Itaituba, Santarém e Tucuruí não cadastraram resultados, como mostrado na Tabela 14.

Tabela 14 - Desempenho quanto ao indicador RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS, por unidade

Unidade Responsável	Meta	Resultado Alcançado
Campus Abaetetuba	100,00%	70,00%
Campus Altamira	80,00%	--
Campus Ananindeua	100,00%	0,00%
Campus Avançado Vigia	65,00%	7,69%
Campus Belém	60,00%	80,00%
Campus Bragança	100,00%	0,00%
Campus Breves	80,00%	80,00%
Campus Cametá	25,00%	25,00%
Campus Castanhal	100,00%	83,33%
Campus Conceição do Araguaia	100,00%	40,00%
Campus Itaituba	100,00%	--
Campus Marabá Industrial	60,00%	38,00%
Campus Rural de Marabá	60,00%	15,00%
Campus Óbidos	100,00%	70,00%
Campus Parauapebas	100,00%	47,00%
Campus Santarém	100,00%	0,00%
Campus Tucuruí	100,00%	0,00%
Reitoria	60,00%	10,00%

Fonte: SIGPP (2022).

Em relação as metas, 3 unidades alcançaram a meta estabelecida para o exercício 2021, sendo elas: Belém, Breves e Cametá. Registre-se que o Campus Belém e o Campus Breves cadastraram no SIGPP somente o resultado consolidado do PLS, não enviando a planilha do PAM da sustentabilidade à Comissão Central de Meio Ambiente para análise e posterior cadastro dos indicadores, por este motivo o PAM da Sustentabilidade se encontra incompleto no sistema. Os Campi Altamira, Cametá e Santarém não monitoram os 15 indicadores devido atuarem em estruturas em que a responsabilidade com o consumo de energia elétrica e água não é da unidade, ou ainda, não possuem o serviço de telefonia ou não adquirem ou utilizam copos descartáveis no Campus.

As dificuldades para o não atingimento das metas podem ter relação direta com as limitações impostas pela COVID-19, principalmente no que diz



respeito ao desenvolvimento de atividades de forma remota por parte dos servidores. Nesse contexto, a partir dos relatos expressos nos relatórios anuais do PLS, elaborados pelas Comissões Locais de Meio Ambiente, será possível identificar os entraves e dificuldades para a implementação das ações estratégicas planejadas. Esse relato servirá de auxílio para o direcionamento do planejamento do próximo exercício.

Importante mencionar que nem todas as unidades cadastraram no SIGPP os indicadores da sustentabilidade, bem como seus respectivos resultados, por este motivo não foi possível apresentar os resultados consolidados de todos os 13 indicadores que refletem o desempenho do PLS do IFPA.

Em 2021 os Campi do IFPA funcionaram na sua maioria de forma remota, devido a Pandemia do COVID-19. Em virtude dessa situação verifica-se uma diminuição no consumo de recursos e produtos utilizados nos campi e reitoria. Naturalmente, os resultados apresentados nesse período representam pontos fora da curva, que tendem a voltar aos patamares anteriores à medida em que o funcionamento dessas Unidades retorne ao modo presencial.

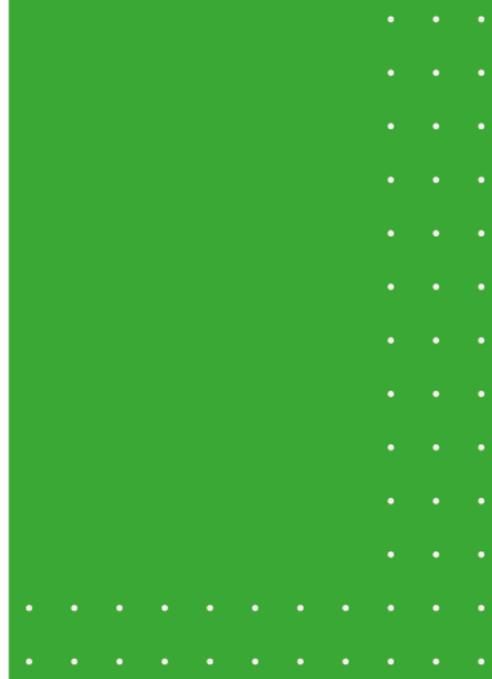
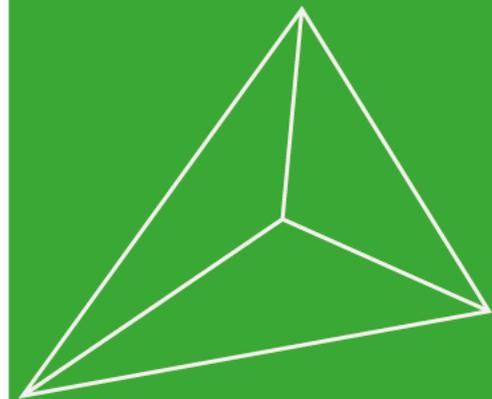
Em 2021 foi estabelecida uma meta no PDI do IFPA, para expressar os resultados consolidados dos indicadores de sustentabilidade constantes no PLS e no PIAA do IFPA. Indicador: *Índice Global de Sustentabilidade* e meta a ser alcançada de 75%, cujo resultado foi de 52,01%, conforme apresentado neste relatório nos resultados da gestão. Importante se faz mencionar que o resultado expressa apenas os resultados das unidades com planejamento e resultados registrados no SIGPP.

Mais informações sobre o PLS e PIAA estão disponíveis no site: <https://ifpa.edu.br/sustentabilidade>.



4

# **INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS**



## 4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

### 4.1 INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

O setor responsável pela contabilidade geral do IFPA é a Coordenação de Contabilidade, que compõe a estrutura da Diretoria de Contabilidade e Finanças (DCFIN) da PROAD, exercendo a competência setorial da contabilidade do órgão perante as demais unidades gestoras. É ainda subordinada à setorial de contabilidade do MEC.

A equipe da Coordenação de Contabilidade é composta por um coordenador titular e um substituto, ambos ocupantes do cargo de contador.

As atribuições da Coordenação de Contabilidade estão definidas na Resolução IFPA/CONSUP nº 191/2020, atualizada pela Resolução IFPA/CONSUP nº 217/2021, disponível em <https://sigp.ifpa.edu.br/sigrh/downloadArquivo?idArquivo=1052185&key=dc0c6207fe43d0b8d700ce947cb89e3>.

### 4.2 PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

O saldo dos Bens móveis no final do exercício de 2021 continua incompatível com o sistema de controle patrimonial, o qual se apresenta, de forma geral, consolidado, em virtude da falta de depreciação e amortização. Também ainda não ocorreu de forma definitiva a implantação do SIADS, apesar de já ter se dado o início deste processo ainda em 2020. Pode ser apontado ainda como causa dessa não implantação o fato de o processo de pandemia ainda não ter sido definitivamente se encerrado ocasionando possíveis atrasos nesta implantação, pois ainda há servidores em trabalho remoto.

Contudo o trabalho de inventário e levantamento dos bens móveis envolvendo todas as unidades do instituto e suas devidas reavaliações foi praticamente concluído em 2021 ficando para o início do exercício de 2022 os

lançamentos e devidos ajustes contábeis nas contas patrimoniais do instituto, o que deve refletir no processo de implantação do referido Sistema.

Os registros de conformidade de gestão, infelizmente, não são efetuados pela maioria dos gestores da UPC de forma constante e regular. Porém, o acompanhamento das fases da despesa, análise da consistência dos atos de gestão praticados em processos da UPC são realizados por este setor. A falta deste registro é detectada diariamente na maioria das unidades gestoras.

O escopo das informações leva em conta as demonstrações contábeis consolidadas do IFPA, tendo como base as seguintes unidades administrativas: 158135, 152495, 152496, 156102, 156103, 156104, 158162, 158306, 158307, 158308, 158481, 158506, 158507, 158508, 158509, 158512, 158518 e 158567.

### 4.3 NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

São Normas Legais que embasam as atividades orçamentárias, financeiras e contábeis no órgão:

- Art. 165 a 169 da Constituição Federal;
- Art. 35 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias;
- Art. 15 a 18 do Decreto-lei nº 200, de 25 de fevereiro de 1967;
- Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964;
- Lei Complementar nº 101, de 04/05/2000, (Lei de Resp. Fiscal - LRF);
- Lei nº 10.180, de 06 de fevereiro de 2001;
- Lei nº 13.080, de 2 de janeiro de 2015, (LDO/2015);
- Lei nº 12.593, de 18 de janeiro de 2012, (PPA 2012/2015);
- Decreto nº 825, de 28 de maio de 1993;
- Decreto nº 8.412, de 26 de fevereiro de 2015;
- Lei 4.320/1964, de 17 de março de 1964;

- Decreto-Lei nº 200/1967, de 25 de fevereiro de 1967;
- Decreto nº 93.872/1986, de 23 de dezembro de 1986;
- Lei nº 10.180/2001, de 6 de fevereiro de 2001;
- Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP), do Conselho Federal de Contabilidade (CFC);
- Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP);
- Manual do SIAFI.

O IFPA cumpriu as etapas do seu funcionamento observados os limites de pagamentos fixados e de acordo com fluxo de recursos do Tesouro Nacional, estipulados pelo Decreto nº 10.699/21 – da programação financeira do Governo Federal, cujos limites foram aprovados para pagamentos de cada uma das suas unidades orçamentárias, tendo como base os programas de trabalho autorizados pela Lei nº 14.144/2021 – Lei Orçamentária Anual e os cronogramas de execução dos projetos e atividades a elas pertinentes (art. 10 do Decreto nº 93.872/86).

Os mecanismos adotados pela gestão e pelos responsáveis pela contabilidade deveram-se ao envolvimento de cada unidade gestora do IFPA, para o controle e garantia da confiabilidade, da regularidade, da completude e da abrangência dos lançamentos e procedimentos contábeis da organização, foi efetuado entre a Reitoria e Campus, baseado em documentos e processos administrativos que embasam os registros contábeis no SIAFI, consulta no diário, nas contas contábeis patrimoniais e de controle dos registros, de saldos, a fim de que não ocorresse desequilíbrios nas contas.

#### 4.4 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

A conformidade das demonstrações contábeis é registrada pela Coordenação de Contabilidade, da DCFIN/PROAD, localizada na sede administrativa (Reitoria), e obedece aos procedimentos descritos no manual SIAFI. É um processo que visa assegurar a integridade, fidedignidade e a

confiabilidade das informações constantes no SIAFI, que é um sistema do Governo Federal, por meio do qual são executados e registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial da entidade.

As Demonstrações Contábeis do IFPA são elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986, da Lei nº 10.180/2001, da Lei Complementar nº 101/2000, das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP), do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e o Manual do SIAFI.

As estruturas e a composição das demonstrações estão de acordo com as bases propostas pelas práticas contábeis brasileiras. Desta forma, são compostas por:

- Balanço Patrimonial (BP) – evidencia ativos e passivos;
- Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) – onde é apurado o resultado patrimonial do período, evidenciando o confronto das variações aumentativas (receitas) com as variações diminutivas (despesas);
- Balanço Orçamentário (BO) – traz informações do orçamento aprovado em confronto com a execução, isto é, receita prevista versus arrecadada e despesa autorizada versus a executada;
- Balanço Financeiro (BF) e Demonstração de Fluxo de Caixa (DFC) – demonstram o fluxo financeiro do órgão no período, isto é, as entradas de recursos em confronto com as saídas.

#### 4.5 RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

A seguir, é apresentada a evidência da situação e do desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão no exercício de 2021, por meio de demonstrações resumidas de valores relevantes extraídos das demonstrações contábeis e das notas explicativas.

## 4.5.1 Balanço Patrimonial

### 4.5.1.1 Resumo do Balanço Patrimonial

Quadro 12 - Quadro de ativos circulantes e não circulantes

ATIVO	2021	2020
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>119.587.713,70</b>	<b>95.469.140,83</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa	47.022.258,89	29.081.978,45
Créditos a Curto Prazo	67.508.194,43	61.374.779,54
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	67.508.194,43	61.374.779,54
Estoques	5.051.149,13	5.007.721,99
VPDs Pagas Antecipadamente	6.111,25	4.660,85
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>342.616.838,61</b>	<b>330.739.893,57</b>
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-
Imobilizado	340.699.537,45	328.822.592,41
Bens Móveis	139.424.919,13	135.209.260,52
Bens Móveis	140.011.936,04	135.796.277,43
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-587.016,91	-587.016,91
Bens Imóveis	201.274.618,32	193.613.331,89
Bens Imóveis	206.176.385,79	198.420.138,69
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-4.901.767,47	-4.806.806,80
Intangível	1.917.301,16	1.917.301,16
Softwares	1.917.301,16	1.917.301,16
Softwares	1.917.301,16	1.917.301,16
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-
Direitos de Uso de Imóveis	-	-
Diferido	-	-
<b>TOTAL DO ATIVO</b>	<b>462.204.552,31</b>	<b>426.209.034,40</b>

Fonte: SIAFI Web (2022).

Quadro 13 - Quadro de passivos circulantes e não circulantes, e patrimônio líquido

PASSIVO	2021	2020
<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>117.214.887,05</b>	<b>88.704.700,48</b>
Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	42.344.859,26	23.215.717,42
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	863.546,29	332.612,75
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	1.755,57
Obrigações de Repartição a Outros Entes	-	-
Provisões a Curto Prazo	-	-
Demais Obrigações a Curto Prazo	74.006.481,50	65.154.614,74
<b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>1.613.341,98</b>	<b>9.300,52</b>
Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pag. de Longo Prazo	-	-
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Provisões a Longo Prazo	-	-
Demais Obrigações a Longo Prazo	1.613.341,98	9.300,52
<b>TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL</b>	<b>118.828.229,03</b>	<b>88.714.001,00</b>
<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Reservas de Capital	-	-
Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Reservas de Lucros	-	-
Demais Reservas	-	-
Resultados Acumulados	343.376.323,28	337.495.033,40
Resultado do Exercício	6.106.545,91	24.854.087,63
Resultados de Exercícios Anteriores	337.495.033,40	312.997.209,06
Ajustes de Exercícios Anteriores	-225.256,03	-356.263,29
<b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>343.376.323,28</b>	<b>337.495.033,40</b>
<b>TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>462.204.552,31</b>	<b>426.209.034,40</b>

Fonte: SIAFI Web (2022).

Quadro 14 - Quadro de ativos e passivos financeiros e permanentes

ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
<b>ATIVO</b>	<b>462.204.552,31</b>	<b>426.209.034,40</b>
ATIVO FINANCEIRO	47.022.258,89	29.081.978,45
ATIVO PERMANENTE	415.182.293,42	397.127.055,95
<b>PASSIVO</b>	<b>148.291.024,07</b>	<b>121.759.332,39</b>
PASSIVO FINANCEIRO	76.600.050,06	60.233.117,06
PASSIVO PERMANENTE	71.690.974,01	61.526.215,33
<b>SALDO PATRIMONIAL</b>	<b>313.913.528,24</b>	<b>304.449.702,01</b>

Fonte: SIAFI Web (2022).

Quadro 15 - Quadro de Compensações

ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
<b>Atos Potenciais Ativos</b>	<b>48.268.386,85</b>	<b>48.893.891,34</b>
Garantias e Contragarantias Recebidas	7.525.549,43	5.606.815,78
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres a Receber	40.727.133,61	43.271.371,75
Direitos Contratuais	15.703,81	15.703,81
Outros Atos Potenciais Ativos	-	-
<b>Atos Potenciais Passivos</b>	<b>76.127.583,01</b>	<b>45.339.383,20</b>
Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres a Liberar	425.148,60	-
Obrigações Contratuais	75.702.434,41	45.339.383,20
Outros Atos Potenciais Passivos	-	-

Fonte: SIAFI Web (2022).

Quadro 16 - Demonstrativo do superávit/déficit financeiro apurado no balanço patrimonial

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO
<b>Recursos Ordinários</b>	<b>-24.029.636,27</b>
<b>Recursos Vinculados</b>	<b>-5.548.154,90</b>
Educação	-2.705.362,17
Previdência Social (RPPS)	-
Dívida Pública	-1.306.370,83
Outros Recursos Vinculados a Órgãos, fundos e Programas	-1.536.421,90
<b>TOTAL</b>	<b>-29.577.791,17</b>

Fonte: SIAFI Web (2022).

#### 4.5.1.2 Notas Explicativas ao Balanço Patrimonial

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle).

##### 4.5.1.2.1 Ativo Circulante

O Ativo Circulante constitui-se no grupo de contas contábil que registra as disponibilidades, os títulos negociáveis, os estoques e outros créditos de realização a curto prazo.

#### Caixa e Equivalentes de Caixa

O total da conta caixa e equivalentes de caixa é apresentado no Balanço Patrimonial, no Balanço Financeiro (do lado dos dispêndios no item saldo para o exercício seguinte), assim como também na Demonstração dos Fluxos de Caixa, no item Caixa e Equivalente de Caixa Final. O saldo da referida conta apresentado no momento do encerramento do exercício de 2021 foi de R\$ 47 milhões, esse valor compreende geralmente aos valores comprometidos com os pagamentos da folha de pessoal do instituto do mês que está sendo encerrado, no caso o mês de dezembro de 2021, assim como de diversos credores que se encontravam em processo de pagamento divididos pelos campi que compõem o Instituto. A variação entre o saldo apresentado no encerramento do exercício de 2021 e o mesmo período do exercício de 2020 foi positivo em 61,69%, conforme mostra o quadro abaixo.

#### Créditos a Curto Prazo

Os créditos a curto prazo compreendem os valores a receber por fornecimento de bens, serviços, créditos tributários, dívida ativa, transferências e empréstimos e financiamentos concedidos realizáveis até doze meses da data das demonstrações contábeis. Dos valores informados no balanço patrimonial do período analisado, a conta adiantamentos concedidos representa 10,05 % do total dos créditos de curto prazo, estes referem-se a

adiantamentos concedidos a pessoal; adiantamento de 13º salário, adiantamento de férias e salários e ordenados.

A conta Créditos a Receber por Dano ao Patrimônio, refere-se ao registro do valor atualizado de danos ao erário causado por Servidores, apurado em Tomada de Conta Especial 01/2014/IFPA de 26/08/2014 e 01/2015/IFPA-Complementar de 28/10/2015, que atribuiu Responsabilidade Solidária aos envolvidos na ação, nos termos da Súmula nº 286 do TCU. Não tendo o valor sido ressarcido até a presente data.

Tabela 15 - Créditos a Curto Prazo.

CRÉDITOS A CURTO PRAZO	31/12/2021	31/12/2020	% AH	% AV Total dos Créditos 2021
Adiantamentos Concedidos	6.785.845,08	698.741,59	871,15	10,05
Créditos a Receber por Danos ao Patrimônio	60.580.633,15	60.580.633,15	0,00	89,74
Outros Créditos a Receber e Valores a Receber	141.716,20	95.404,80	48,54	0,21
<b>TOTAL</b>	<b>67.508.194,43</b>	<b>61.374.779,54</b>	<b>9,99</b>	<b>100,00</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

## Estoques

O saldo da conta de estoques do instituto é composto por materiais adquiridos para atender ao consumo interno das diversas demandas existentes nas áreas administrativas e afins dos campi sendo que do total analisado no período mais de 92% integram a conta de estoque de almoxarifado. Vale destacar que conforme os registros realizados e apurados pela contabilidade na conformidade contábil do órgão, existe divergência entre os saldos apresentados nos relatórios de RMA e o saldos apresentados no SIAFI (Sistema Integrado de administração Financeira) pelos campi, o que pode levar a uma supervalorização do valor registrado no final do exercício. No que se refere a este assunto o Setor de Contabilidade do Instituto vem fazendo levantamento

desses saldos no sentido de orientar os campi para que realizem as possíveis regularizações devidas. Outro fator relevante com relação aos estoques é a adoção no ano de 2021 da implantação do sistema de almoxarifado virtual in *Company* realizado por meio da contratação da empresa BRS SP Suprimentos Corporativos Ltda, contrato 07/2021 que vem possibilitando a realização de compras *on line* por meio de uma base de dados para todas as unidades do Instituto, sendo o contrato centralizado na Reitoria. O serviço possibilita o gerenciamento e fornecimento de materiais de consumo e é baseado na aquisição de materiais por intermédio da logística *just-in-time*, sempre na busca de produtos de qualidade, atendendo aos critérios de sustentabilidade, economicidade, racionalização do consumo e simplificação dos processos de aquisição. Além disso, há a redução do espaço físico e economia de recursos orçamentários, humanos e logísticos.

Tabela 16 - Composição dos Estoques.

ESTOQUES	31/12/2021	31/12/2020	% AH	% AV Total dos Bens Imóveis 2021
Mercadorias para Revenda	23.386,00	23.386,00	0,00	0,46
Almoxarifado	4.670.200,82	4.626.773,68	0,94	92,46
Outros Estoques	357.562,31	357.562,31	0,00	7,08
<b>TOTAL</b>	<b>5.051.149,13</b>	<b>5.007.721,99</b>	<b>0,87</b>	<b>100,00</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

### 4.5.1.2.2 Ativo Não Circulante

#### Bens Móveis e Imóveis

Em 31/12/2021, o Instituto Federal do Pará apresentou o valor contábil de R\$ 340.699.537,45 milhões relacionados ao imobilizado (deduzido da depreciação e da redução ao valor recuperável), conforme demonstrado na tabela adiante.

Em relação à depreciação de bens móveis, que segue sem alteração, cabe ressaltar que o IFPA ainda não iniciou o cálculo do referido registro devido a inexistência de sistema informatizado de controle do patrimônio no órgão, porém já se encontra em fase de implantação pela Coordenação de Material e

Serviços, o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial – SIADS, instituído pela Portaria (MP nº 385 de 28 /11/ 2018) para utilização obrigatória por todos os órgãos da administração pública federal e que tem o intuito de padronizar e tornar o controle dos bens mais eficiente.

Já o saldo da conta de Depreciação acumulada de Bens Imóveis que é realizada pela secretaria de patrimônio da união - SPU/MPOG totalizou o valor de R\$ 4.901.767,47 com uma variação de 1,98% no período analisado.

### Composição dos Bens Imóveis

Com relação a composição dos bens imóveis, observamos que o principal aumento se encontra no grupo Bens imóveis em andamento, com acréscimo de aproximadamente 8 milhões em relação ao exercício anterior. Este acréscimo está relacionado principalmente pelo saldo nas contas de obras em andamento que estão ocorrendo nos campi e na reitoria do instituto no decorrer do ano de 2021 como por exemplo as obras de implantação do sistema de fornecimento de energia elétrica por meio da instalação de usinas fotovoltaicas. O referido projeto é custeado por verbas do Ministério da Educação (MEC), que liberou R\$ 60 milhões para a aquisição e instalação de 852 usinas fotovoltaicas em 38 institutos federais, dois centros de educação tecnológica (CEFET) e no Colégio Pedro II, no Rio de Janeiro. Além do Campus Belém, os campi de Castanhal, Vigia, Ananindeua e a Reitoria também estão contemplados com a implantação das usinas. A proposta deve gerar uma economia de R\$ 17,7 milhões, anualmente, com contas de energia elétrica. Cada placa solar, quando em funcionamento, deve gerar, em média, 30,3 MWh/ano. Isso representa, aproximadamente, uma redução de R\$ 20,8 mil nas contas de luz de cada instituição, sendo que somente no exercício de 2021 o instituto já conseguiu empenhar o valor de R\$ 5.031.765,89 com essa atividade.

Tabela 17 - Composição dos Bens Imóveis.

BENS IMÓVEIS	31/12/2021	31/12/2020	% AH	% AV Total dos Bens Imóveis 2021
Bens de Uso Especial Registrados	47.303.802,10	47.303.802,10	0,00	23,50
Bens de Uso Especial Não Registrados	-	159.971,42	-100,00	0,00
Bens Imóveis em Andamento	153.807.618,07	145.891.399,55	5,43	76,42
Instalações	2.302.155,85	2.302.155,85	0,00	1,14
Benfeitorias em Propriedade de Terceiros	2.762.809,77	2.762.809,77	0,00	1,37
( - ) Depreciação / Amortização Acumulada	-4.901.767,47	-4.806.806,80	1,98	-2,44
<b>TOTAL</b>	<b>201.274.618,32</b>	<b>193.613.331,89</b>	<b>3,96</b>	<b>100,00</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

Outras obras que tem impactado nesta conta são os investimentos que estão sendo realizados nos Campus Altamira, onde está sendo realizada a obra de construção do bloco pedagógico, guarita e urbanização do entorno do campus em que foi executado no ano de 2021 o valor de R\$ 272.282,47. Assim também como no Campus Cametá onde foram investidos no ano de 2021 o valor de aproximadamente R\$ 830.000,00 para as obras de reforma e ampliação das dependências do campus. Importante levar em consideração que as execuções financeiras como liquidação e pagamento destas referidas obras estão sendo executadas na UG da Reitoria do IFPA. Logo abaixo encontramos um quadro com a composição, valores e demais informações das principais obras que foram executadas no decorrer do exercício de 2021 nos campi do Instituto.

Quadro 17 - Composição das Obras em Andamento por UG.

Unidade Gestora	Principais Obras Em Andamento	Valor Executado em 2021	
<b>158135</b>	INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA	Instalação das Usinas Fotovoltaicas nos campus Belém, Castanhal, Vigia, Ananindeua e Reitoria; construção do bloco pedagógico, guarita e entorno do campus Altamira; reforma e ampliação do campus Cametá.	5.846.694,35
<b>158308</b>	INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CASTANHAL	Serviços de Engenharia para Instalação do Sistema de Combate a Incendio do campus Castanhal	280.998,10
<b>158508</b>	INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS ABAETETUBA	Obra de construção da quadra poliesportiva do campus Abaetetuba	51.798,26
<b>158509</b>	INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CONCEIC. DO ARAGUAIA	Serviços de construção dos blocos dos laboratórios do CEAGRO no campus Conceição	89.668,62
<b>158512</b>	INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS MARABÁ INDUSTRIAL	Serviços de engenharia para obra de adequação da rede de drenagem, das instalações elétricas e da guarita e construção do bloco anexo do IFPA Marabá Industrial	1.534.465,19
<b>TOTAL EXECUTADO</b>		<b>7.803.624,52</b>	

Fonte: SIAFI Web (2022).

## 4.5.2 Demonstração das Variações Patrimoniais

### 4.5.2.1 Resumo da Demonstração das Variações Patrimoniais

Quadro 18 - Demonstração das Variações Patrimoniais.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	2021	2020
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>	<b>554.980.390,44</b>	<b>568.012.689,86</b>
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
<b>Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos</b>	<b>179.455,62</b>	<b>850.283,85</b>
Venda de Mercadorias	98.037,65	37.062,00
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	81.417,97	813.221,85
<b>Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Transferências e Delegações Recebidas</b>	<b>553.293.510,86</b>	<b>550.808.931,82</b>
Transferências Intragovernamentais	551.763.402,14	549.353.961,58
Transferências Intergovernamentais	-	290.000,00
Transferências das Instituições Privadas	241.800,00	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	1.288.308,72	1.164.970,24
<b>Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos</b>	<b>1.006.387,96</b>	<b>15.789.245,32</b>
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	155.891,20	9.048.202,40
Ganhos com Desincorporação de Passivos	850.496,76	6.741.042,92
<b>Outras Variações Patrimoniais Aumentativas</b>	<b>501.036,00</b>	<b>564.228,87</b>
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	2021	2020
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	501.036,00	564.228,87
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>	<b>548.873.844,53</b>	<b>543.158.602,23</b>
<b>Pessoal e Encargos</b>	<b>393.300.791,41</b>	<b>354.061.797,43</b>
Remuneração a Pessoal	314.793.352,55	280.360.105,73
Encargos Patronais	63.456.731,57	58.431.892,04
Benefícios a Pessoal	15.050.707,29	15.269.799,66
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	-	-
<b>Benefícios Previdenciários e Assistenciais</b>	<b>65.945.719,60</b>	<b>65.599.938,51</b>
Aposentadorias e Reformas	49.832.491,33	50.981.564,47
Pensões	12.171.169,22	10.741.639,31
Benefícios Eventuais	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	3.942.059,05	3.876.734,73
<b>Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo</b>	<b>45.047.851,31</b>	<b>44.931.138,28</b>
Uso de Material de Consumo	4.733.808,92	4.273.758,25
Serviços	40.219.081,72	40.433.206,98
Depreciação, Amortização e Exaustão	94.960,67	224.173,05
<b>Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras</b>	<b>16.315,94</b>	<b>11.816,02</b>
Juros e Encargos de Mora	16.315,94	11.816,02
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
<b>Transferências e Delegações Concedidas</b>	<b>28.378.753,46</b>	<b>55.830.726,37</b>
Transferências Intragovernamentais	27.043.654,54	54.744.793,97
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	53.778,00	75.353,00
Transferências ao Exterior	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	1.281.320,92	1.010.579,40

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	2021	2020
<b>Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos</b>	<b>9.403.999,23</b>	<b>9.221.317,73</b>
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	57.300,24	-
Incorporação de Passivos	8.858.812,87	7.774.885,05
Desincorporação de Ativos	487.886,12	1.446.432,68
<b>Tributárias</b>	<b>103.315,30</b>	<b>87.488,88</b>
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	88.187,57	71.939,72
Contribuições	15.127,73	15.549,16
<b>Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
<b>Outras Variações Patrimoniais Diminutivas</b>	<b>6.677.098,28</b>	<b>13.414.379,01</b>
Premiações	-	-
Incentivos	6.663.656,67	13.354.154,75
Subvenções Econômicas	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	13.441,61	60.224,26
<b>RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO</b>	<b>6.106.545,91</b>	<b>24.854.087,63</b>

Fonte: SIAFI Web (2022).

#### 4.5.2.2 Notas Explicativas À Demonstração Das Variações Patrimoniais

A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício

##### 4.5.2.2.1 Resultado Patrimonial do Período

A apuração do resultado patrimonial consiste na confrontação das variações patrimoniais aumentativas (VPA) com as variações patrimoniais diminutivas (VPD) constantes da Demonstração das Variações Patrimoniais. A DVP evidencia as alterações (mutações) ocorridas no patrimônio, resultantes

ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício que passa a compor o saldo patrimonial do Balanço Patrimonial, esse resultado apurado não é um indicador de desempenho, mas um medidor do quanto o serviço público ofertado promoveu alterações quantitativas dos elementos patrimoniais do órgão.

Tabela 18: Resultado Patrimonial do Período

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	2021	2020	AH (%)
Variações Patrimoniais Aumentativas	554.980.390,44	568.012.689,86	-2,29
Variações Patrimoniais Diminutivas	548.873.844,53	543.158.602,23	1,05
(=) Resultado Patrimonial do Período	6.106.545,91	24.854.087,63	-75,43

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA, 2022.

Nesse sentido o Instituto apresentou em 31/12/2021 resultado patrimonial positivo de aproximadamente R\$ 6 milhões, apesar de ter diminuído em relação ao mesmo período do exercício anterior. Esse resultado tem como justificativa a expressiva diminuição nas contas de exploração e venda de bens, serviços e direitos e ganhos com incorporação de ativos e desincorporação de passivos, conforme demonstrado na tabela 8 abaixo.

##### 4.5.2.2.2 Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas

Das Variações Patrimoniais Aumentativas, o item mais expressivo do período foi o de “Transferências e Delegações Recebidas”, compondo quase a totalidade das variações patrimoniais aumentativas. Também entre as variações patrimoniais aumentativas encontra-se a conta de Exploração e venda de bens, serviços e direitos, que registra as variações patrimoniais aumentativas auferidas com a prestação de serviços e demais receitas administrativas próprias da instituição como apontado nas receitas orçamentárias do balanço orçamentário: receita patrimonial, receita agropecuária e receita de serviços, no valor de R\$ 179.455,62.

Tabela 19 - Composição das Variações Patrimoniais aumentativas.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	2021	2020	AH (%)	AV % total das VPA 2021
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-	0,00	0,00
Contribuições	-	-	0,00	0,00
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	179.455,62	850.283,85	-78,89	0,03
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-	0,00	0,00
Transferências e Delegações Recebidas	553.293.510,86	550.808.931,82	0,45	99,70
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	1.006.387,96	15.789.245,32	-93,63	0,18
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	501.036,00	564.228,87	-11,20	0,09
<b>TOTAL</b>	<b>554.980.390,44</b>	<b>568.012.689,86</b>	<b>-2,29</b>	<b>100,00</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

## 4.5.2.2.3 Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas

Com relação às Variações Patrimoniais Diminutivas, o item mais expressivo do período foi o de “Pessoal e Encargos”, responsável por 71,66 %, do total apresentado no trimestre.

Tabela 20 - Composição das Variações Patrimoniais diminutivas.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	2021	2020	AH (%)	AV % total das VPA 2021
Pessoal e Encargos	393.300.791,41	354.061.797,43	11,08	71,66
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	65.945.719,60	65.599.938,51	0,53	12,01
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	45.047.851,31	44.931.138,28	0,26	8,21
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	16.315,94	11.816,02	38,08	0,003
Transferências e Delegações Concedidas	28.378.753,46	55.830.726,37	-49,17	5,17
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	9.403.999,23	9.221.317,73	1,98	1,71
Tributárias	103.315,30	87.488,88	18,09	0,02
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-	0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	6.677.098,28	13.414.379,01	-50,22	1,22
<b>TOTAL</b>	<b>548.873.844,53</b>	<b>543.158.602,23</b>	<b>1,05</b>	<b>100,00</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

## 4.5.3 Balanço Orçamentário

### 4.5.3.1 Resumo do Balanço Orçamentário

Quadro 19 - Demonstrativo da receita.

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>349.246,00</b>	<b>349.246,00</b>	<b>424.897,61</b>	<b>75.651,61</b>
<b>Receitas Tributárias</b>	-	-	-	-
<b>Receitas de Contribuições</b>	-	-	-	-
<b>Receita Patrimonial</b>	<b>103.249,00</b>	<b>103.249,00</b>	<b>29.171,09</b>	<b>-74.077,91</b>
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	103.249,00	103.249,00	29.171,09	-74.077,91
Valores Mobiliários	-	-	-	-
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
<b>Receita Agropecuária</b>	<b>52.785,00</b>	<b>52.785,00</b>	<b>98.037,65</b>	<b>45.252,65</b>
<b>Receita Industrial</b>	-	-	-	-
<b>Receitas de Serviços</b>	-	-	<b>52.246,88</b>	<b>52.246,88</b>
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	-	-	52.246,88	52.246,88
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	-	-	-	-
<b>Transferências Correntes</b>	<b>163.680,00</b>	<b>163.680,00</b>	<b>241.800,00</b>	<b>78.120,00</b>
<b>Outras Receitas Correntes</b>	<b>29.532,00</b>	<b>29.532,00</b>	<b>3.641,99</b>	<b>-25.890,01</b>
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	29.532,00	29.532,00	-	-29.532,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	3.641,99	3.641,99
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>241.775.361,00</b>	<b>241.775.361,00</b>	-	<b>241.775.361,00</b>
<b>Operações de Crédito</b>	<b>241.410.738,00</b>	<b>241.410.738,00</b>	-	<b>-241.410.738,00</b>
Operações de Crédito Internas	241.410.738,00	241.410.738,00	-	-241.410.738,00
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
<b>Alienação de Bens</b>	-	-	-	-
<b>Amortização de Empréstimos</b>	-	-	-	-
<b>Transferências de Capital</b>	<b>364.623,00</b>	<b>364.623,00</b>	-	<b>-364.623,00</b>
<b>Outras Receitas de Capital</b>	-	-	-	-
<b>SUBTOTAL DE RECEITAS</b>	<b>242.124.607,00</b>	<b>242.124.607,00</b>	<b>424.897,61</b>	<b>-241.699.709,39</b>

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
<b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO</b>	<b>242.124.607,00</b>	<b>242.124.607,00</b>	<b>424.897,61</b>	<b>-241.699.709,39</b>
<b>DEFICIT</b>			<b>527.048.079,14</b>	<b>527.048.079,14</b>
<b>TOTAL</b>	<b>242.124.607,00</b>	<b>242.124.607,00</b>	<b>527.472.976,75</b>	<b>285.348.369,75</b>
<b>CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS</b>	-	<b>31.805.821,00</b>	-	<b>-31.805.821,00</b>
Superavit Financeiro	-	-	-	-
Excesso de Arrecadação	-	-	-	-
Créditos Cancelados	-	31.805.821,00	-	-

Fonte: SIAFI Web (2022).

Quadro 20 - Demonstrativo da despesa.

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>487.109.683,00</b>	<b>514.915.504,00</b>	<b>512.950.809,85</b>	<b>499.392.674,04</b>	<b>452.604.644,89</b>	<b>1.964.694,15</b>
Pessoal e Encargos Sociais	415.516.000,00	447.319.288,00	446.009.919,17	446.009.919,17	401.487.538,85	1.309.368,83
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	71.593.683,00	67.596.216,00	66.940.890,68	53.382.754,87	51.117.106,04	655.325,32
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>3.286.228,00</b>	<b>7.286.228,00</b>	<b>14.522.166,90</b>	<b>2.874.432,52</b>	<b>2.589.077,69</b>	<b>-7.235.938,90</b>
Investimentos	3.286.228,00	7.286.228,00	14.522.166,90	2.874.432,52	2.589.077,69	-7.235.938,90
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>	-	-	-	-	-	-
<b>SUBTOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>490.395.911,00</b>	<b>522.201.732,00</b>	<b>527.472.976,75</b>	<b>502.267.106,56</b>	<b>455.193.722,58</b>	<b>-5.271.244,75</b>
<b>AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO</b>	-	-	-	-	-	-
<b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO</b>	<b>490.395.911,00</b>	<b>522.201.732,00</b>	<b>527.472.976,75</b>	<b>502.267.106,56</b>	<b>455.193.722,58</b>	<b>-5.271.244,75</b>
<b>TOTAL</b>	<b>490.395.911,00</b>	<b>522.201.732,00</b>	<b>527.472.976,75</b>	<b>502.267.106,56</b>	<b>455.193.722,58</b>	<b>-5.271.244,75</b>

Fonte: SIAFI Web (2022).

Quadro 21 - Demonstrativo de execução dos restos a pagar não processados.

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDOS
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>3.053.215,54</b>	<b>18.079.979,28</b>	<b>15.958.558,22</b>	<b>15.914.628,45</b>	<b>2.951.109,65</b>	<b>2.267.456,72</b>
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	3.053.215,54	18.079.979,28	15.958.558,22	15.914.628,45	2.951.109,65	2.267.456,72
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>4.340.555,66</b>	<b>7.571.580,91</b>	<b>9.426.863,35</b>	<b>9.422.155,85</b>	<b>451.875,32</b>	<b>2.038.105,40</b>
Investimentos	4.340.555,66	7.571.580,91	9.426.863,35	9.422.155,85	451.875,32	2.038.105,40
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>7.393.771,20</b>	<b>25.651.560,19</b>	<b>25.385.421,57</b>	<b>25.336.784,30</b>	<b>3.402.984,97</b>	<b>4.305.562,12</b>

Fonte: SIAFI Web (2022).

Quadro 22 - Demonstrativo de Execução dos Restos a pagar processados e não processados liquidados.

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDOS
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>14.933,91</b>	<b>27.117.019,54</b>	<b>27.115.419,68</b>	<b>1.300,00</b>	<b>15.233,77</b>
Pessoal e Encargos Sociais	-	25.025.010,98	25.025.010,98	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	14.933,91	2.092.008,56	2.090.408,70	1.300,00	15.233,77
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>-</b>	<b>55.447,97</b>	<b>55.447,97</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Investimentos	-	55.447,97	55.447,97	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>14.933,91</b>	<b>27.172.467,51</b>	<b>27.170.867,65</b>	<b>1.300,00</b>	<b>15.233,77</b>

Fonte: SIAFI Web (2022).

#### 4.5.3.2 Notas Explicativas Ao Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário, previsto no Art. 102 da Lei 4.320/64, demonstra as receitas detalhadas por categoria econômica e origem, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo, que corresponde ao excesso ou insuficiência de arrecadação. Apresenta, também, as despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial, a dotação

atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, liquidadas e pagas e o saldo da dotação (MCASP 9ª Edição, 2021).

##### 4.5.3.2.1 Receitas Realizadas

Analisando a realização da receita por categoria econômica, as receitas correntes, que são receitas orçamentárias que aumentam as disponibilidades financeiras do estado, ultrapassaram o valor previsto em 21% e também representaram 100% do total realizado em 2021, já que não houve arrecadação de receitas de capital.

Tabela 21 - Receitas Previstas e Arrecadadas por Categoria Econômica.

CATEGORIA ECONOMICA	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	% REAL/PREVISÃO	% AV Total da Rec. realizada
Receitas Correntes	349.246,00	424.897,61	121,66	100
Receitas de Capital	241.775.361,00	-	0,00	-
<b>TOTAL</b>	<b>242.124.607,00</b>	<b>424.897,61</b>	<b>0,18</b>	<b>100</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

#### 4.5.3.2.2 Composição das Receitas Correntes Previstas x Realizadas – Origem

Com relação a composição das receitas correntes arrecadadas verifica-se que a maior arrecadação ficou concentrada em transferências correntes, no valor de R\$ 241.800,00 superando o valor previsto em 47%. As Receitas Agropecuária, que são receitas originárias e decorrem da exploração das atividades agropecuárias, tais como a venda de produtos agrícolas, pecuários e etc, que chegaram a arrecadar mais R\$ 98 mil e também superaram o valor previsto em 85%. Logo em seguida vem a Receita de Serviços, com arrecadação de aproximadamente R\$ 52 mil e está relacionada em sua grande maioria às seguintes atividades: prestação de serviços administrativos e comerciais; taxas dos restaurantes universitários, serviços de pesquisa e avaliação etc.; entre outros.

Tabela 22 - Receitas Correntes Previstas X Receitas Correntes Realizadas.

ORIGEM DAS RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	% AH REAL/PREVISÃO	% AV Total da Rec. realizada
Receitas Tributárias	-	-	0,00	0
Receitas de Contribuições	-	-	0,00	0
Receita Patrimonial	103.249,00	29.171,09	28,25	6,87
Receita Agropecuária	52.785,00	98.037,65	185,73	23,07
Receita Industrial	-	-	0,00	0
Receita de Serviços	-	52.246,88	100,00	12,30
Transferências Correntes	163.680,00	241.800,00	147,73	56,91
Outras Receitas Correntes	29.532,00	3.641,99	12,33	0,86
<b>TOTAL</b>	<b>349.246,00</b>	<b>424.897,61</b>	<b>121,66</b>	<b>100,00</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

#### 4.5.3.2.3 Despesa Empenhada por Categoria Econômica

Com relação a execução das despesas por categoria econômica, foi empenhado no instituto no final do exercício de 2021 o valor de R\$ 527.472.976,75, sendo que deste valor a maior parte, ou seja 97%, corresponde as despesas correntes e o restante foi empenhado com despesas de capital, conforme quadro abaixo. É importante lembrar também que a diferença entre o valor da receita arrecadada e o total da despesa empenhada ocorre pelo fato de que o balanço orçamentário não registra os créditos orçamentários recebidos no decorrer do exercício correspondentes a contrapartida das despesas fixadas na LOA repassadas pela SOF na forma de 1/18 avos ou 1/12 avos nos termos da portaria STN nº 507, de 22/09/2020. Para compreender essa situação, deve-se reportar ao Balanço Financeiro e identificar nos itens dos Ingressos as (Receitas Orçamentárias) + (Transferências Financeiras Recebidas

- resultantes da execução orçamentária) que correspondem à contrapartida (financeira) dos créditos orçamentários recebidos no decorrer do exercício.

Tabela 23 - Despesas executadas por Categoria Econômica

CATEGORIA ECONOMICA	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESA EMPENHADA	% EXECUÇÃO	% AV DESPESA EMPENHADA
Despesas Correntes	514.915.504,00	512.950.809,85	99,62	97,25
Despesas de Capital	7.286.228,00	14.522.166,90	199,31	2,75
<b>TOTAL</b>	<b>522.201.732,00</b>	<b>527.472.976,75</b>	<b>101,01</b>	<b>100</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

#### 4.5.3.2.4 Composição das Despesas Empenhadas por Grupo

As despesas correntes de pessoal e encargos sociais continuam com a maior participação na ordem de R\$ 446 milhões, que correspondem 84,56%, do orçamento executado no final do exercício de 2021. Afinal, estas despesas são de caráter obrigatório e vinculado. O grupo Outras Despesas Correntes representa 12,69% das despesas executadas no período, equivalente a R\$ 66 milhões, o grupo é referente às despesas orçamentárias com aquisição de material de consumo, pagamento de diárias, auxílio-alimentação, auxílio-transporte, além de outras despesas com contratação de serviços e manutenção do instituto entre outras não classificáveis nos demais grupos. As despesas com o grupo Investimentos, corresponderam a apenas 2,75%, ou seja, R\$ 14 milhões e se referem as Despesas orçamentárias com aquisição de softwares e com o planejamento e a execução de obras, inclusive com a aquisição de imóveis considerados necessários à realização destas últimas, e com a aquisição de instalações, equipamentos e material permanente, (MCASP 9ª Edição, 2021).

Tabela 24 - Despesas Correntes e de Capital executadas por grupo

GRUPO DE DESPESA	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESA EMPENHADA	% AH DESP.EMP/ DOTAÇÃO	% AV TOTAL EMP.
Pessoal e Encargos Sociais	447.319.288,00	446.009.919,17	99,71	84,56
Outras Despesas Correntes	67.596.216,00	66.940.890,68	99,03	12,69
<b>Subtotal Desp. Correntes</b>	<b>514.915.504,00</b>	<b>512.950.809,85</b>	<b>99,62</b>	<b>97,25</b>
Investimentos	7.286.228,00	14.522.166,90	199,31	2,75
Inversões Financeiras	-	-	0,00	0,00
<b>Subtotal Desp. Capital</b>	<b>7.286.228,00</b>	<b>14.522.166,90</b>	<b>199,31</b>	<b>2,75</b>
<b>TOTAL</b>	<b>522.201.732,00</b>	<b>527.472.976,75</b>	<b>101,01</b>	<b>100,00</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

#### 4.5.3.2.5 Restos a Pagar

Conforme disposto no art. 67 do Decreto nº 93.872/1986, os Restos a Pagar Não Processados – RPNP referem-se às despesas que, embora empenhadas no exercício corrente, não foram liquidadas (executadas) até 31 dezembro em decorrência da não conclusão da entrega dos bens e/ou da prestação dos serviços contratados, como também da aferição parcial ou entrega de obras no exercício.

A inscrição dos empenhos nessa rubrica é feita pela STN em 31 de dezembro de cada exercício financeiro com base na execução orçamentária do exercício (despesas empenhadas e não liquidadas), acrescido dos RPNP transpostos/inscritos em exercícios anteriores (inscrição) que ainda não tiveram execução concluída e o pagamento realizado.

Nesse sentido, a Lei nº 4.320/1964 considera como executada a “despesa empenhada” (e não paga) ao dispor no seu art. 35 que “pertencem ao exercício financeiro as despesas nele legalmente empenhadas”.

#### 4.5.3.2.6 Execução de RP por Categoria Econômica

A Tabela 25 demonstra a execução dos RPNP por categoria econômica da despesa. Verifica-se que foram executados no final do exercício 86% do total das despesas inscritas e reinscritas na rubrica de RPNP, no âmbito do órgão. As Despesas Correntes que se referem às despesas com manutenção administrativa, apresentaram a execução de 88% do total inscrito, e as Despesas de Capital, que compreendem aquelas realizadas com o propósito de formar ou adquirir ativos reais, abrangendo, entre outras ações, o planejamento e a execução de obras, a compra de instalações, equipamentos, material permanente, títulos representativos do capital de empresas ou entidades de qualquer natureza, bem como as amortizações de dívida e concessões de empréstimo.

Tabela 25 - Execução de RPNP por Categoria Econômica.

RPNP por Grupo de Despesa	Total de Insc. RPNP	Cancelados	Total RPNP - (canc)	Liquidados	% AH Exec/Inscr.
Despesas Correntes	21.133.194,82	2.951.109,65	18.182.085,17	15.958.558,22	88%
Despesas De Capital	11.912.136,57	451.875,32	11.460.261,25	9.426.863,35	82%
<b>TOTAL</b>	<b>33.045.331,39</b>	<b>3.402.984,97</b>	<b>29.642.346,42</b>	<b>25.385.421,57</b>	<b>86%</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

#### 4.5.3.2.7 Execução de RP por Grupo de Despesa

A Tabela 26 apresenta a composição dos RPNP executados por grupo de despesa. No grupo das despesas correntes não houve despesa inscrita em restos a pagar com pessoal e encargos sociais, já no grupo outras despesas correntes, houve inscrição de pouco mais de R\$ 21 milhões sendo executado desse montante quase R\$ 16 milhões. Já nas despesas de capital, somente o grupo de investimentos teve despesa inscrita em restos a pagar no total de R\$ 11.460.261,25 sendo liquidado 82% desse valor até o final do exercício de 2021.

Tabela 26 - Execução de RPNP por Grupo de Despesa.

RPNP por Grupo de Despesa	Total de Insc. RPNP	Cancelados	Total RPNP - (canc)	Liquidados	% AH Exec/Inscr.
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>21.133.194,82</b>	<b>2.951.109,65</b>	<b>18.182.085,17</b>	<b>15.958.558,22</b>	<b>88%</b>
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	0%
Outras Despesas Correntes	21.133.194,82	2.951.109,65	18.182.085,17	15.958.558,22	88%
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>11.912.136,57</b>	<b>451.875,32</b>	<b>11.460.261,25</b>	<b>9.426.863,35</b>	<b>82%</b>
Investimentos	11.912.136,57	451.875,32	11.460.261,25	9.426.863,35	82%
Inversões Financeiras	-	-	-	-	0%
<b>TOTAL</b>	<b>33.045.331,39</b>	<b>3.402.984,97</b>	<b>29.642.346,42</b>	<b>25.385.421,57</b>	<b>86%</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

## 4.5.4 Balanço Financeiro

### 4.5.4.1. Resumo do Balanço Financeiro

Quadro 23 - Demonstrativo de ingressos.

ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
<b>Receitas Orçamentárias</b>	<b>424.897,61</b>	<b>1.150.663,53</b>
<b>Ordinárias</b>	-	-
<b>Vinculadas</b>	<b>708.801,07</b>	<b>1.347.853,68</b>
Educação	975,07	985,18
Previdência Social (RPPS)	-	-
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	707.826,00	1.346.868,50
<b>(-) Deduções da Receita Orçamentária</b>	<b>-283.903,46</b>	<b>-197.190,15</b>
<b>Transferências Financeiras Recebidas</b>	<b>551.763.402,14</b>	<b>549.353.961,58</b>
<b>Resultantes da Execução Orçamentária</b>	<b>516.226.340,42</b>	<b>505.242.973,83</b>
Repasso Recebido	500.324.238,72	468.752.239,81
Sub-repasso Recebido	15.902.101,70	36.490.734,02
<b>Independentes da Execução Orçamentária</b>	<b>35.537.061,72</b>	<b>44.110.987,75</b>
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	34.014.180,71	43.202.880,07
Movimentação de Saldos Patrimoniais	1.522.881,01	908.107,68
<b>Aporte ao RPPS</b>	-	-
<b>Aporte ao RGPS</b>	-	-
<b>Recebimentos Extraorçamentários</b>	<b>74.072.091,86</b>	<b>54.325.303,74</b>
<b>Inscrição dos Restos a Pagar Processados</b>	<b>47.073.383,98</b>	<b>27.064.605,15</b>
<b>Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados</b>	<b>25.205.870,19</b>	<b>25.651.560,19</b>
<b>Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados</b>	<b>1.294.887,93</b>	<b>1.055.289,21</b>
<b>Outros Recebimentos Extraorçamentários</b>	<b>497.949,76</b>	<b>553.849,19</b>
Arrecadação de Outra Unidade	497.394,01	553.849,19
Demais Recebimentos	555,75	-
<b>Saldo do Exercício Anterior</b>	<b>29.081.978,45</b>	<b>33.232.006,47</b>
<b>Caixa e Equivalentes de Caixa</b>	<b>29.081.978,45</b>	<b>33.232.006,47</b>
<b>TOTAL</b>	<b>655.342.370,06</b>	<b>638.061.935,32</b>

Fonte: SIAFI Web (2022).

Quadro 24 - Demonstrativo de dispêndios.

ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
<b>Despesas Orçamentárias</b>	<b>527.472.976,75</b>	<b>494.617.997,37</b>
<b>Ordinárias</b>	<b>473.240.866,09</b>	<b>393.304.782,62</b>
<b>Vinculadas</b>	<b>54.232.110,66</b>	<b>101.313.214,75</b>
Educação	3.741.011,03	6.002.251,42
Seguridade Social (Exceto Previdência)	25.403.927,91	2.635.556,00
Previdência Social (RPPS)	22.744.820,00	42.033.905,88
Dívida Pública	-	47.997.234,56
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	2.342.351,72	2.644.266,89
<b>Transferências Financeiras Concedidas</b>	<b>27.043.654,54</b>	<b>54.744.793,97</b>
<b>Resultantes da Execução Orçamentária</b>	<b>16.058.918,18</b>	<b>36.538.436,42</b>
Repasso Concedido	156.816,48	47.702,40
Sub-repasso Concedido	15.902.101,70	36.490.734,02
<b>Independentes da Execução Orçamentária</b>	<b>10.984.736,36</b>	<b>18.206.357,55</b>
Transferências Concedidas para Pagamento de RP	10.485.787,74	17.596.134,60
Demais Transferências Concedidas	-	23.198,43
Movimento de Saldos Patrimoniais	498.948,62	587.024,52
<b>Aporte ao RPPS</b>	-	-
<b>Aporte ao RGPS</b>	-	-
<b>Pagamentos Extraorçamentários</b>	<b>53.803.479,88</b>	<b>59.617.210,53</b>
<b>Pagamento dos Restos a Pagar Processados</b>	<b>27.170.867,65</b>	<b>31.919.678,81</b>
<b>Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados</b>	<b>25.336.784,30</b>	<b>26.643.137,51</b>
<b>Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados</b>	<b>1.295.827,93</b>	<b>1.054.394,21</b>
<b>Outros Pagamentos Extraorçamentários</b>	-	-
<b>Saldo para o Exercício Seguinte</b>	<b>47.022.258,89</b>	<b>29.081.978,45</b>
<b>Caixa e Equivalentes de Caixa</b>	<b>47.022.258,89</b>	<b>29.081.978,45</b>
<b>TOTAL</b>	<b>655.342.370,06</b>	<b>638.061.980,32</b>

Fonte: SIAFI Web (2022).

#### 4.5.4.2 Notas Explicativas ao Balanço Financeiro

De acordo com o artigo 103 da Lei nº4.320/1964, o Balanço Financeiro – BF evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte. Os Restos a Pagar do Exercício serão computados na receita extraorçamentária para compensar sua inclusão na despesa orçamentária”, pois “pertencem ao exercício financeiro as despesas nele legalmente empenhadas” (Art. 35, II, Lei nº 4.320/1964).

A seguir, apresentam-se os ingressos e os dispêndios financeiros ocorridos na data base de 30/12/2021.

##### 4.5.4.2.1 Ingressos Financeiros

Dos Ingressos financeiros recebidos pelo instituto no encerramento do 4º trimestre de 2021, observamos que o principal grupo foi o de transferências financeiras recebidas, que refletem as movimentações de recursos financeiros entre órgãos e entidades da administração direta e indireta, correspondem aos valores que o Instituto recebe do governo federal, que somaram no período a quantia de R\$ 551.763.402,14, constituindo 84% do valor total dos ingressos. Já o grupo recebimentos extraorçamentários, representa 11% do valor recebido, totalizando 74 milhões e compreendem os ingressos não previstos no orçamento, tais como consignações em folha de pagamento, fianças, cauções e montantes referentes à inscrição dos Restos a Pagar processados e não processados e teve um acréscimo de 36% em relação ao mesmo período do exercício anterior.

Tabela 27 - Ingressos Financeiros.

INGRESSOS	2021	2020	AH (%)	AV % total dos ingressos de 2021
Receitas Orçamentárias	424.897,61	1.150.663,53	-63,07	0,06
Transferências Financeiras Recebidas	551.763.402,14	549.353.961,58	0,44	84,19
Recebimentos Extraorçamentários	74.072.091,86	54.325.303,74	36,35	11,30
Caixa e Equivalentes de Caixa (Ex. anterior)	29.081.978,45	33.232.006,47	-12,49	4,44
<b>TOTAL</b>	<b>655.342.370,06</b>	<b>638.061.935,32</b>	<b>2,71</b>	<b>100</b>

Fonte: CCONT/DCFIM/PROAD/IFPA (2022).

##### 4.5.4.2.2 Composição das Transferências Financeiras Recebidas

As Tabelas 28 e 29 irão representar a composição do grupo transferências financeiras recebidas resultantes e independentes da Execução Orçamentária.

##### Resultantes da Execução Orçamentária

As transferências resultantes da execução orçamentária, representam 93% do total de todas as transferências recebidas no período, esse valor é composto principalmente pelos repasses e sub-repasses recebidos pelo instituto até o momento e representam as disponibilidades financeiras recebidas no exercício corrente.

Tabela 28 - Transferências recebidas resultantes da execução orçamentária.

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS	2021	2020	AH (%)	AV % total das Transf. R.E.O de 2021
<b>Resultantes da Execução Orçamentária</b>	<b>516.226.340,42</b>	<b>505.242.973,83</b>	<b>2,17</b>	<b>93,56</b>
Repasso Recebido	500.324.238,72	468.752.239,81	6,74	90,68
Sub-Repasso Recebido	15.902.101,70	36.490.734,02	-56,42	2,88
<b>TOTAL</b>	<b>551.763.402,14</b>	<b>549.353.961,58</b>	<b>0,44</b>	<b>100,00</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

#### Independentes da Execução Orçamentária

Com relação às transferências independentes da execução orçamentária, o item de maior representatividade em relação ao total recebido se refere aos valores repassados ao instituto para pagamento de restos a pagar inscritos em exercícios anteriores.

Tabela 29 - Transferências recebidas independentes da execução orçamentária.

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS	2021	2020	AH (%)	AV % total das Transf. I.E.O de 2021
<b>Independentes da Execução Orçamentária</b>	<b>31.157.795,08</b>	<b>39.382.007,36</b>	<b>-20,88</b>	<b>8,39</b>
Tranf. recebidas p/ pagamento de RP	29.719.512,30	38.547.085,68	-22,90	8,00
Movimentação de saldos patrimoniais	1.438.282,78	834.921,68	72,27	0,39
<b>TOTAL</b>	<b>371.397.392,12</b>	<b>384.789.218,01</b>	<b>-3,48</b>	<b>100,00</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

#### 4.5.4.2.3 Dispendios Financeiros

Com relação aos dispêndios financeiros, verifica-se um acréscimo no total desses desembolsos realizados em relação ao mesmo período analisado do exercício anterior em 2,71%. Já em relação ao conjunto desses dispêndios financeiros realizados até o final do 4º trimestre de 2021, observamos que as despesas orçamentárias constituem a maior parte em aproximadamente 80% do total dos dispêndios financeiros realizados pelo instituto até o momento, enquanto que os pagamentos extraorçamentários, que são despesas executadas principalmente com pagamento de restos a pagar de exercícios anteriores, correspondem aproximadamente a 8% total desses dispêndios realizados.

Tabela 30 - Dispendios Financeiros.

DISPENDIOS FINANCEIROS	2021	2020	AH (%)	AV % total dos dispendios de 2021
Despesas Orçamentárias	527.472.976,75	494.617.977,37	6,64	80,49
Transferências Financeiras Concedidas	27.043.654,54	54.744.793,97	-50,60	4,13
Pagamentos Extraorçamentários	53.803.479,88	59.617.210,53	-9,75	8,21
Caixa e Equivalentes de Caixa (Ex. Seguinte)	47.022.258,89	29.081.978,45	61,69	7,18
<b>TOTAL</b>	<b>655.342.370,06</b>	<b>638.061.960,32</b>	<b>2,71</b>	<b>100</b>

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

#### 4.5.4.2.4 Composição das Despesas Orçamentárias

As despesas orçamentárias possuem duas classificações, ordinárias e vinculadas. As despesas orçamentárias ordinárias compreendem as despesas de livre alocação entre a sua origem e a aplicação de recursos destinadas a

atender a quaisquer finalidades. Já as despesas orçamentárias vinculadas compreendem aquelas cuja destinação é definida em lei, estando os recursos atrelados a determinados programas, atividades, órgãos ou fundos.

Tabela 31 - Composição das Despesas Orçamentárias.

Despesas Orçamentárias	2021	2020	AH (%)	AV % total das despesas orçamentárias 2021
Ordinárias	473.240.866,09	393.304.782,62	20,32	89,72
Vinculadas	54.232.110,66	101.313.214,75	-46,47	10,28
<b>TOTAL</b>	<b>527.472.976,75</b>	<b>494.617.997,37</b>	<b>6,64</b>	<b>100,00</b>

Fonte: CCONT/DCFİN/PROAD/IFPA (2022).

#### 4.5.4.2.5 Resultado Financeiro

O Resultado financeiro do período foi superavitário em R\$ 17 milhões.

Há duas metodologias de cálculo, na primeira, são desconsiderados os saldos de Caixa e Equivalentes de Caixa, debitando os dispêndios dos ingressos, e na segunda metodologia são considerados apenas os saldos de Caixa e Equivalentes de Caixa, debitando os ingressos dos dispêndios.

Tabela 32 - Resultado financeiro do período (metodologia 1).

Metodologia 1	2021	2020	AH (%)
(+) Ingressos (Exceto Caixa)	626.260.391,61	604.829.928,85	3,54
(-) Dispêndios (Exceto Caixa)	608.320.111,17	608.979.956,87	-0,11
(=) Resultado Financeiro	17.940.280,44	-4.150.028,02	-532,29

Fonte: CCONT/DCFİN/PROAD/IFPA (2022).

Tabela 33 - Resultado financeiro do período (metodologia 2).

Metodologia 2	2021	2020	AH (%)
Caixa e Equivalentes de Caixa - Saldo p/Ex.seguinte	47.022.258,89	29.081.978,45	61,69
Caixa e Equivalentes de Caixa - Saldo p/Ex.anterior	29.081.978,45	33.232.006,47	-12,49
(=) Resultado Financeiro	17.940.280,44	-4.150.028,02	-532,29

Fonte: CCONT/DCFİN/PROAD/IFPA (2022).

## 4.5.5 Demonstração dos Fluxos de Caixa

### 4.5.5.1 Resumo da demonstração dos fluxos de caixa

Quadro 25 - Demonstração dos Fluxos de Caixa.

	2021	2020
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>30.006.961,95</b>	<b>12.560.553,74</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>553.981.137,44</b>	<b>552.113.763,51</b>
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Patrimonial	29.171,09	28.112,57
Receita Agropecuária	98.037,65	37.062,00
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	52.246,88	774.980,44
Remuneração das Disponibilidades	-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias	3.641,99	20.508,52
Transferências Correntes Recebidas	241.800,00	290.000,00
Intergovernamentais	-	290.000,00
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	290.000,00
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Recebidas	241.800,00	-
Outros Ingressos das Operações	553.556.239,83	550.963.099,98
Ingressos Extraorçamentários	1.294.887,93	1.055.289,21
Transferências Financeiras Recebidas	551.763.402,14	549.353.961,58
Arrecadação de Outra Unidade	497.394,01	553.849,19
Demais Recebimentos	555,75	-
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>-523.974.175,49</b>	<b>-539.553.209,77</b>
Pessoal e Demais Despesas	-434.308.161,37	-427.054.136,52
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-5.600,56	-
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-	-
Previdência Social	-60.242.576,17	-58.884.431,82

	2021	2020
Saúde	-	-
Trabalho	-	-
Educação	-372.970.209,78	-367.974.659,56
Cultura	-	-
Direitos da Cidadania	-1.009.954,98	-
Urbanismo	-	-
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-	-
Ciência e Tecnologia	-	-
Agricultura	-	-
Organização Agrária	-	-195.045,14
Indústria	-	-
Comércio e Serviços	-	-
Comunicações	-	-
Energia	-	-
Transporte	-	-
Desporto e Lazer	-79.819,88	-
Encargos Especiais	-	-
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-
Transferências Concedidas	-61.326.531,65	-56.699.930,07
Intergovernamentais	-	-
A Estados e/ou Distrito Federal	-	-
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-61.272.753,65	-56.624.577,07
Outras Transferências Concedidas	-53.778,00	-75.353,00
Outros Desembolsos das Operações	-28.339.482,47	-55.799.143,18
Dispêndios Extraorçamentários	-1.295.827,93	-1.054.349,21
Transferências Financeiras Concedidas	-27.043.654,54	-54.744.793,97
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>-12.066.681,51</b>	<b>-16.710.581,76</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Alienação de Bens	-	-
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-

	2021	2020
Outros Ingressos de Investimentos	-	-
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>-12.066.681,51</b>	<b>-16.710.581,76</b>
Aquisição de Ativo Não Circulante	-11.799.301,61	-16.617.938,82
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-267.379,90	-92.642,94
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Operações de Crédito	-	-
Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes	-	-
Transferências de Capital Recebidas	-	-
Outros Ingressos de Financiamento	-	-
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Amortização / Refinanciamento da Dívida	-	-
Outros Desembolsos de Financiamento	-	-
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>17.940.280,44</b>	<b>-4.150.028,02</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>	<b>29.081.978,45</b>	<b>33.232.006,47</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL</b>	<b>47.022.258,89</b>	<b>29.081.978,45</b>

Fonte: SIAFI Web (2022).

#### 4.5.5.2 Notas Explicativas à demonstração dos fluxos de caixa

Segundo o MCASP (2021), a Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos de caixa operacional, de investimento e de financiamento, identificando: (a) as fontes de geração dos fluxos de entrada de caixa; (b) os itens de consumo de caixa durante o período das demonstrações contábeis; (c) o saldo do caixa na data das demonstrações contábeis. Em função da adoção do princípio da unidade de caixa (Conta Única), a geração líquida de caixa e equivalentes de caixa da DFC é correspondente ao resultado financeiro apurado no BF.

##### 4.5.5.2.1 Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais

As atividades operacionais compreendem as entradas e saídas de caixa, isto é, os ingressos de recursos decorrentes da arrecadação de receitas orçamentárias e extraorçamentárias e os desembolsos efetuados tanto para o pagamento de despesas orçamentárias quanto extraorçamentárias do órgão. Nesse sentido e observando o quadro abaixo vimos que o fluxo de caixa das atividades operacionais apresentou resultado positivo em aproximadamente R\$ 1,8 milhões.

Com relação à composição dos ingressos, que totalizaram R\$ 553 milhões no período, vemos que as receitas agropecuárias aumentaram em relação ao exercício anterior em aproximadamente R\$ 60 mil e representaram praticamente a metade do total das receitas derivadas e originárias. Em relação às receitas de serviços, observa-se uma queda de aproximadamente 93%. Essas receitas são provenientes de serviços administrativos, comerciais e de tarifas de inscrição em concursos e processos seletivos. O item que teve a maior contribuição foi o de Transferências Financeiras Recebidas, com R\$ 551 milhões, correspondendo a quase totalidade dos ingressos recebidos em 2021, ressaltando que esses recursos representam os em sua maioria a disponibilidade financeira correspondente aos recursos orçamentários (créditos orçamentários) aprovados pela LOA.

Tabela 34 - Atividades Operacionais - Composição dos Principais Ingressos.

Atividades Operacionais	2021	2020	AH (%)	AV % total dos ingressos de 2021
<b>Ingressos</b>	<b>553.981.137,44</b>	<b>552.113.763,51</b>	<b>0,34</b>	<b>100,00</b>
<b>Receitas Derivadas e Originárias</b>	<b>183.097,61</b>	<b>860.663,53</b>	<b>-78,73</b>	<b>100,00</b>
Receita Patrimonial	29.171,09	28.112,57	3,77	15,93
Receita Agropecuária	98.037,65	37.062,00	164,52	53,54
Receita de Serviços	52.246,88	774.980,44	-93,26	28,53
Outras Receitas Derivadas e Originárias	3.641,99	20.508,52	-82,24	1,99
<b>Transferências Correntes Recebidas</b>	<b>241.800,00</b>	<b>290.000,00</b>	<b>-16,62</b>	<b>100,00</b>
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	290.000,00	-100,00	0,00
Outras Transferências Correntes Recebidas	241.800,00	-	100,00	100,00
<b>Outros Ingressos das Operações</b>	<b>553.556.239,83</b>	<b>550.963.099,98</b>	<b>0,47</b>	<b>100,00</b>
Ingressos Extraorçamentários	1.294.887,93	1.055.289,21	22,70	0,23
Passivos Transferidos	555,75	-	100,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas	551.763.402,14	549.353.961,58	0,44	99,68
Arrecadação de Outra Unidade	497.394,01	553.849,19	-10,19	0,09

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

Já os desembolsos das atividades operacionais totalizaram no quarto trimestre R\$ 523 milhões tem na função educação o valor mais significativo, no montante de R\$ 372 milhões, representando 85% do total dos desembolsos operacionais, seguida da Previdência Social, com R\$ 60 milhões, representando 13%.

Tabela 35 - Atividades Operacionais - Composição dos Principais Desembolsos.

Atividades Operacionais	2021	2020	AH (%)	AV % total dos ingressos de 2021
<b>Desembolsos</b>	<b>-523.974.175,49</b>	<b>-539.553.209,77</b>	<b>-2,89</b>	<b>100,00</b>
<b>Pessoal e Demais Despesas</b>	<b>-434.308.161,37</b>	<b>-427.054.136,52</b>	<b>1,70</b>	<b>100,00</b>
Administração	-5.600,56	-	100,00	0,00
Previdência Social	-60.242.576,17	-58.884.431,82	2,31	13,87
Educação	-372.970.209,78	-367.974.659,56	1,36	85,88
Direitos da Cidadania	-1.009.954,98	-	100,00	0,23
Organização Agrária	-	-195.045,14	-100,00	0,00
Desporto e Lazer	-79.819,88	-	100,00	0,02
<b>Transferências Concedidas</b>	<b>-61.326.531,65</b>	<b>-56.699.930,07</b>	<b>8,16</b>	<b>100,00</b>
Intragovernamentais	-61.272.753,65	-56.624.577,07	8,21	99,91
Outras Transferências Concedidas	-53.778,00	-75.353,00	-	0,09
<b>Outros Desembolsos das Operações</b>	<b>-28.339.482,47</b>	<b>-55.799.143,18</b>	<b>-49,21</b>	<b>100,00</b>
Dispêndios Extraorçamentários	-1.295.827,93	-1.054.349,21	22,90	4,57
Transferências Financeiras Concedidas	-27.043.654,54	-54.744.793,97	100,00	95,43

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFP (2022).

#### 4.5.5.2.2 Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento

As atividades de investimento estão relacionadas às receitas e despesas de capital, distinguindo-se daquelas destinadas à manutenção das atividades administrativas e operacionais do órgão. As receitas de capital compreendem a constituição de dívidas, a conversão em espécie de bens e direitos (alienações), reservas, bem como as transferências de capital recebidas.

As despesas de capital, por sua vez, correspondem àquelas realizadas com o propósito de formar e/ou adquirir ativos reais, abrangendo, entre outras ações, o planejamento e a execução de obras, a compra de instalações, equipamentos, material permanente e concessões de empréstimos (MCASP, 2021).

Não houve ingresso de recursos provenientes de fluxo de caixa de investimento no exercício. Já com relação aos desembolsos verifica-se que houve diminuição em relação ao período anterior em 27% correspondendo à aproximadamente R\$ 12 milhões.

Tabela 36 - Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento – Composição.

Atividades de Investimento	2021	2020	AH (%)	AV % total dos ingressos de 2021
<b>Fluxo de Caixa de Investimento</b>	<b>-12.066.681,51</b>	<b>-16.710.581,76</b>	<b>-27,79</b>	<b>100,00</b>
<b>INGRESSOS</b>	-	-	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Alienação de Bens	-	-	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-	0,00	0,00
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>-12.066.681,51</b>	<b>-16.710.581,76</b>	<b>-27,79</b>	<b>100,00</b>
Aquisição de Ativo Não Circulante	-11.799.301,61	-16.617.938,82	-29,00	97,78
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-	0,00	0,00
Outros Desembolsos de Investimentos	-267.379,90	-92.642,94	188,61	2,22

Fonte: CCONT/DCFIN/PROAD/IFPA (2022).

#### 4.5.5.2.3 Fluxo de Caixa das Atividades de Financiamento

As atividades de financiamento compreendem as obtenções de empréstimos, financiamentos e demais operações de crédito, inclusive o refinanciamento da dívida. Compreendem também a integralização do capital social de empresas dependentes. Até o período, não houve registros de ingressos e dispêndios no âmbito do IFPA.

#### 4.5.6 Declaração do Contador

Esta declaração refere-se às demonstrações contábeis do ano de 2021 do IFPA.

Esta declaração reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2021 e é pautada na Macrofunção 020315 – Conformidade Contábil, presente no Manual SIAFI- Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal.

Declaro que as demonstrações contábeis, Balanço Patrimonial, Demonstração de Variações Patrimoniais, Demonstração de Fluxo de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, encerradas em 31 de dezembro de 2021, estão, em todos os aspectos relevantes, de acordo com a Lei 4.320/64, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e o Manual SIAFI, EXCETO nos efeitos tocante as restrições contábeis registradas no SIAFI no decorrer do exercício, que geram imprecisões nos saldos das demonstrações:

- 302 FALTA OU ATRASO DE REMESSA DO RMA OU RMB
- 315 FALTA/RESTRIÇÃO CONFORM. REGISTROS DE GESTAO
- 319 FALTA REGISTRO DE RESTRICAO/CONF.REGIS.GESTAO
- 538 SALDOS DE IMÓVEIS ESP. NAO CONFERE C/ SPIUNET
- 603 SALDO CONTÁBIL DO ALMOX.NAO CONFERE C/RMA
- 604 FALTA DE ATUALIZ. DE ATIVOS CIRCULANTES
- 609 SALDO CONTÁBIL ALMOX NAO CONFERE C/CONTROLE
- 634 FALTA AVALIACAO BENS MÓV/IMOV/INTANG/OUTROS
- 635 FALTA REG./ATUALIZAÇÃO AJUS.PERDAS PROVÁVEIS
- 640 SD CONTÁBIL BENS MOVEIS NAO CONFERE C/RMB
- 642 FALTA/REG. INCOMP. DEPREC, AMORT, EX.- AT. I MOB
- 643 FALTA/EVOL.INCOMPATÍVEL AMORTIZ.AT.INTANGÍVEL

Ademais, em relação à avaliação e mensuração das disponibilidades de créditos e dívidas, dos estoques, dos investimentos, do imobilizado, do

intangível e do diferido, a avaliação e mensuração patrimonial estão sendo parcialmente atendidas: o imobilizado e intangível, que tem seus registros realizados com base no valor de aquisição, não estão sendo depreciados e amortizados, respectivamente e as disponibilidades, créditos e obrigações são mensuradas pelo valor original, já os estoques são mensurados e avaliados pelo valor de custo.

Avalia-se que a ocorrência das exceções apresenta como possíveis causas: a inexistência de um sistema de informática para o controle patrimonial do Órgão, o quadro de pessoal insuficiente nos setores responsáveis pela execução orçamentária e financeira do IFPA, agravado pelos efeitos da suspensão dos concursos públicos, que dificulta a reposição dos postos de trabalho vagos.

MARIO ANTONIO PINHEIRO BOTELHO  
CRC/PA 014052/O-8



# INSTITUTO FEDERAL

Pará

[www.ifpa.edu.br](http://www.ifpa.edu.br)

 /IfpaOficial

 /ifpaoficial

 @ifpaoficial

 @Ifpaoficial

 IFPA Oficial